

消息中心用户指南-2023

消息中心用户指南-2023

文档版本 0123
发布日期 2024-07-30



版权所有 © 华为技术有限公司 2024。保留一切权利。

非经本公司书面许可，任何单位和个人不得擅自摘抄、复制本文档内容的部分或全部，并不得以任何形式传播。

商标声明



HUAWEI和其他华为商标均为华为技术有限公司的商标。

本文档提及的其他所有商标或注册商标，由各自的所有人拥有。

注意

您购买的产品、服务或特性等应受华为公司商业合同和条款的约束，本文档中描述的全部或部分产品、服务或特性可能不在您的购买或使用范围之内。除非合同另有约定，华为公司对本文档内容不做任何明示或暗示的声明或保证。

由于产品版本升级或其他原因，本文档内容会不定期进行更新。除非另有约定，本文档仅作为使用指导，本文档中的所有陈述、信息和建议不构成任何明示或暗示的担保。

安全声明

漏洞处理流程

华为公司对产品漏洞管理的规定以“漏洞处理流程”为准，该流程的详细内容请参见如下网址：

<https://www.huawei.com/cn/psirt/vul-response-process>

如企业客户须获取漏洞信息，请参见如下网址：

<https://securitybulletin.huawei.com/enterprise/cn/security-advisory>

目录

1 站内消息	1
2 消息接收管理	2
2.1 消息接收配置	2
2.1.1 消息类别介绍	2
2.1.2 配置消息接收方式	4
2.1.3 配置消息接收人	5
2.2 语音接收配置	9
2.2.1 开启语音接收	9
2.2.2 修改语音接收人	10
2.2.3 修改语音接收时段	10
2.3 接收人管理	11
2.3.1 新增接收人	11
2.3.2 修改接收人	14
2.3.3 删除接收人	15
2.3.4 重新发送验证	15
2.3.5 管理接收人订阅的消息	15
2.3.6 应用接收管理	16
3 权限管理	18
3.1 创建用户并授权使用 MC	18
3.2 MC 自定义策略	19
A 修订记录	22

1 站内消息

用户可以接收、查看、管理华为云发送的各类消息通知。消息的类别包括账务消息、产品消息、安全消息、运维消息、活动消息、备案消息、其他，具体类别介绍可查看[消息类别介绍](#)。

在“站内消息”菜单下，用户可以执行以下操作：

- 查看全部、未读、已读消息。
- 按消息类别页签和消息类型，筛选查看某类消息。
- 将未读消息标记为已读。
- 删除消息。



2 消息接收管理

2.1 消息接收配置

2.1.1 消息类别介绍

消息类别目前有七大类，财务消息、产品消息、安全消息、运维消息、活动消息、备案消息、其他。每个大类下，又包含多种消息类型，具体介绍如下：

- 财务消息

消息类型	消息介绍
账户余额预警	账户欠费、账户余额低于阈值相关消息提醒。
账户变动通知	充值、退款、转账、拨款、付款、代金券额度发放/调整相关消息提醒。
伙伴预算提醒	伙伴调整转售子客户的预算，转售子客户月度消费的预算预警。
账单出账通知	用户账单出账相关通知。
发票信息通知	开票相关信息通知。
成本管理通知	成本管理相关通知

- 产品消息

消息类型	消息介绍
产品创建开通过知	产品创建及开通信息通知。
产品已释放通知	由于欠费或到期未续费导致产品已经释放通知。
伙伴子客户订单到期通知	子客户订单到期相关消息提醒。

消息类型	消息介绍
伙伴子客户订单支付申请通知	子客户订单支付申请相关信息提醒。
产品到期通知	产品到期前提醒您及时续费或充值。
产品即将释放通知(欠费)	产品欠费或到期未续费时为避免产品释放提醒您及时充值或续费。
产品自动续费失败通知	产品自动续费失败的相关通知。
产品自动续费成功通知	产品自动续费成功的相关通知。
产品新功能上线通知	产品新功能上线相关信息通知。
产品信息变更通知	华为云产品或系统升级、产品配置变化、价格变更等相关通知。
产品调整及价格变更通知	华为云产品（功能）调整、产品价格变更等相关通知。
产品使用指导	产品开通后的使用方法指导，用于用户开通某项云服务后推送给用户开通指引

- 安全消息

消息类型	消息介绍
安全事件通知	服务器安全、DDoS防护、Web应用防火墙等云服务安全消息提醒。
违法违规通知	对利用华为云服务资源进行违法活动的行为进行处罚的相关通知。
漏洞预警通知	安全漏洞相关通知。

- 运维消息

消息类型	消息介绍
运维提醒	升级、漏洞、备案、产品上架/下架、产品公测/转商、产品价格调整相关通知。
工单提醒	工单处理相关消息通知，默认接收人请谨慎勾选，如果勾选可能会收到重复的短信、邮件通知。
云监控主动报警	接收云监控服务产生的相关的告警消息通知。
故障提醒	云服务出现故障或不可用时接收消息通知。
服务单提醒	接收专业服务、支持计划权益履行过程中对应的服务单产生的消息通知。

消息类型	消息介绍
产品升级通知	华为云产品及平台升级、运营商割接等相关通知。

- 活动消息

消息类型	消息介绍
优惠活动	优惠券、免费体验、活动奖品发放、专属活动领取、线下活动、促销活动相关消息通知。
公测通知	公测申请、撤销、恢复、到期相关消息通知。
问卷回访	问卷调查相关消息通知。
专题活动	华为云技术资料、专题等活动资讯，比如华为云月刊等

- 备案消息

消息类型	消息介绍
备案通知	ICP备案策略调整等相关通知。

- 合同消息

消息类型	消息介绍
优惠折扣通知	商务通知函生效通知。
签约通知	授信激活电子协议在线签约通知。
合同商务到期提醒	合同商务到期通知。

2.1.2 配置消息接收方式

当前支持的消息接收方式包括：邮箱、短信、站内信、企业微信、钉钉、飞书。其中邮箱、短信、站内信默认全部开启，支持用户修改。

说明

账户余额预警和账户变动通知，这两种消息类型固定开启邮箱、短信和站内信接收方式，不可修改。

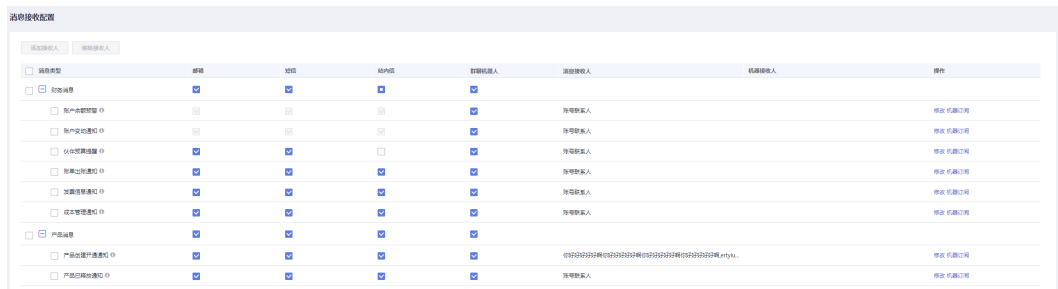
操作步骤

步骤1 登录[控制台](#)。

步骤2 单击右上角的，进入消息中心。

步骤3 在左侧导航栏，选择“消息接收管理 > 消息接收配置”

步骤4 配置消息接收方式。



- 勾选或取消勾选某个消息类型的邮箱、短信、站内信、群聊机器人（包含：企业微信、钉钉、飞书），修改该类型消息的接收方式。
- 勾选或取消勾选某个消息类别的邮箱、短信、站内信、群聊机器人（包含：企业微信、钉钉、飞书），可以修改该类别下所有消息类型的接收方式。

----结束

2.1.3 配置消息接收人

用户可以一次为多个消息类型添加、移除接收人，也可以修改单个消息类型的接收人。消息接收人配置完后，可在列表的“消息接收人”、“机器接收人”列，查看到各个消息类型当前的接收人。注意：单日新增或者修改接收人上限为40次。

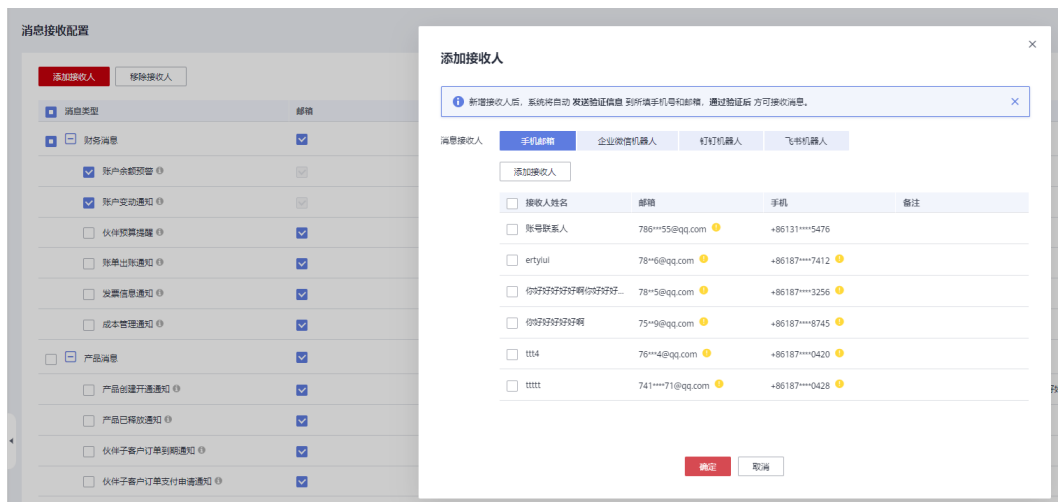
操作步骤

步骤1 登录**控制台**。

步骤2 单击右上角的，进入消息中心。

步骤3 在左侧导航栏，选择“消息接收管理 > 消息接收配置”。

步骤4 配置消息接收人。



- 添加接收人
 - a. 勾选一种或多种消息类型，单击页面上方的“添加接收人”。

- b. 在手机邮箱、企业微信机器人、钉钉机器人、飞书机器人页签下分别勾选需要添加的接收人，单击“确定”。

添加接收人

i 新增接收人后，系统将自动发送验证信息到所填手机号和邮箱，通过验证后方可接收消息。 ×

消息接收人 手机邮箱 企业微信机器人 钉钉机器人 飞书机器人

添加接收人

<input type="checkbox"/> 接收人姓名	邮箱	手机	备注
<input type="checkbox"/> 账号联系人	786***55@qq.com !	+86131****5476	
<input type="checkbox"/> ertyiul	78**6@qq.com !	+86187****7412 !	
<input type="checkbox"/> 你好好好好啊你好好好...	78**5@qq.com !	+86187****3256 !	
<input type="checkbox"/> 你好好好好啊	75**9@qq.com !	+86187****8745 !	
<input type="checkbox"/> ttt4	76***4@qq.com !	+86187****0420 !	
<input type="checkbox"/> ttttt	741***71@qq.com !	+86187****0428 !	

确定 取消

📖 说明

您也可以单击“添加接收人”，添加并选择新的接收人。系统会自动发送验证信息到新添加的接收人的手机号和邮箱中，通过验证后，该接收人方可接收消息。您可以在“接收人管理”菜单下，管理添加的接收人。

- 移除接收人
 - a. 勾选一种或多种消息类型，单击页面上方的“移除接收人”。
 - b. 在手机邮箱、企业微信机器人、钉钉机器人、飞书机器人页签下分别至少选择一个接收人，单击“确定”。

移除接收人

×

i 如果以下消息接收人的信息有变更，请到“消息接收人管理”中进行修改。手机邮箱至少保留1个接收人。

手机邮箱

企业微信机器人

钉钉机器人

飞书机器人

接收人姓名

邮箱

手机

备注

账号联系人

786***55@qq.com **i**

+86131****5476

确定

取消

📖 说明

如果消息接收人的信息有变更，请到“消息接收人管理”中进行修改。手机邮箱至少保留1个接收人。

- 修改接收人-手机邮箱
 - a. 单击某个待修改接收人的消息类型“操作”列的“修改”。
 - b. 在页面列表勾选需要的接收人，取消勾选不需要的接收人，然后单击“确定”。

修改消息接收人

消息类型 财务消息->账单出账通知 ?

添加接收人

<input type="checkbox"/> 接收人姓名	邮箱	手机	备注
--------------------------------	----	----	----

确定

取消

说明

您也可以单击“添加接收人”，添加并选择新的接收人。系统会自动发送验证信息到新添加的接收人的手机号和邮箱中，通过验证后，该接收人方可接收消息。您可以在“接收人管理”菜单下，管理添加的接收人。

- 修改接收人-群聊机器人
 - a. 单击某个待修改接收人的消息类型“操作”列的“机器订阅”。
 - b. 在全部、企业微信机器人、钉钉机器人、飞书机器人页签下勾选需要的接收人，取消勾选不需要的接收人，然后单击“确定”。

修改机器接收人

消息类型 财务消息->发票信息通知 ?

修改机器接收人

全部

企业微信机器人

钉钉机器人

飞书机器人

<input type="checkbox"/> 接收人姓名	机器人类型	Webhook 地址	备注
<input type="checkbox"/> test	企业微信机器人	https://qyapi.weixin.qq.com/cgi-bin/webhook/send?ke...	

确定

取消

----结束

2.2 语音接收配置

2.2.1 开启语音接收

产品即将到期通知、资源包使用量已用完提醒两个消息类型的语音通知默认打开，其他消息类型的语音通知默认关闭。当前支持语音通知的消息类型，包括如下：

消息类型	消息介绍
产品即将到期通知	云服务到期前3天会提醒您及时续费。
产品即将释放通知	云服务释放前3天会提醒您及时续费，避免由于未续费导致资源和数据被释放。
账户余额预警通知	账户可用余额低于设定的告警阈值。
资源故障通知	云服务出现故障或不可用时接收消息通知。
资源包即将到期提醒	资源包到期前15天会语音提醒您及时续费。
资源包使用量预警提醒	资源包剩余使用量低于设定的告警阈值。
按需资源欠费提醒	按需资源欠费时接收消息通知。
按需资源即将冻结通知	按需资源冻结前3天会语音提醒您及时续费。
资源包使用量已用完提醒	资源包使用量已用完后会语音提醒您

操作步骤

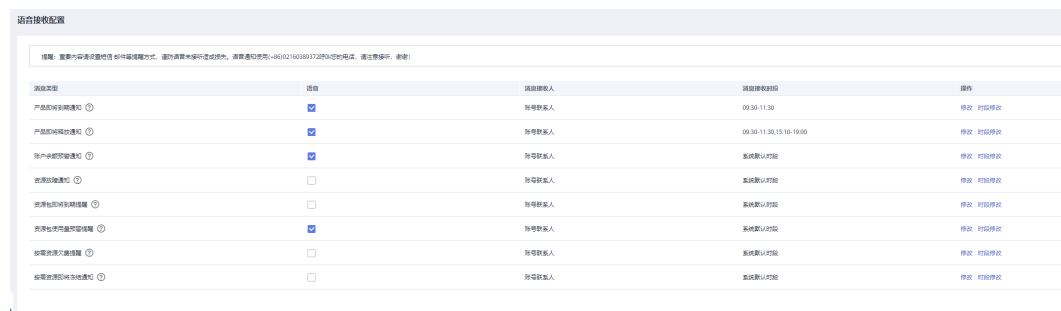
步骤1 登录[控制台](#)。

步骤2 单击右上角的，进入消息中心。

步骤3 在左侧导航栏，选择“消息接收管理 > 语音接收配置”。

步骤4 勾选待开启语音接收的消息类型。

页面提示开启成功。




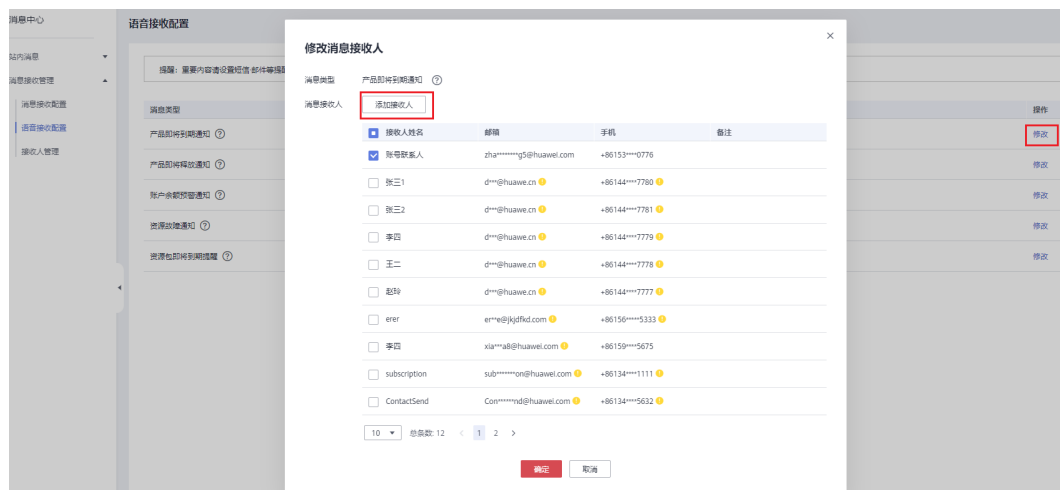
---结束

2.2.2 修改语音接收人

支持用户修改语音接收人。注意：单日新增或者修改接收人上限为40次。

操作步骤

- 步骤1 登录**控制台**。
- 步骤2 单击右上角的，进入消息中心。
- 步骤3 在左侧导航栏，选择“消息接收管理 > 语音接收配置”。
- 步骤4 单击待修改接收人的消息类型“操作”列的“修改”。
- 步骤5 勾选需要接收语音通知的接收人，单击“确定”。



说明


您也可以单击“添加接收人”，添加并选择新的接收人。系统会自动发送验证信息到新添加的接收人的手机号和邮箱中，通过验证后，该接收人方可接收消息。您可以在“接收人管理”菜单下，管理添加的接收人。

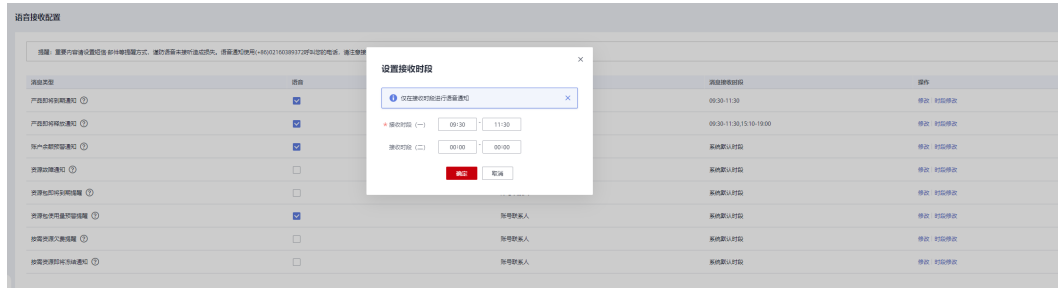
----结束

2.2.3 修改语音接收时段

支持用户修改语音接收时段

操作步骤

- 步骤1 登录**控制台**。
- 步骤2 单击右上角的，进入消息中心。
- 步骤3 在左侧导航栏，选择“消息接收管理 > 语音接收配置”。
- 步骤4 单击待修改接收人的消息类型“操作”列的“时段修改”。
- 步骤5 设置您偏好的语音接收时段，单击“确定”。



说明

您偏好的时段设置好后，系统将会按照您设置的时段给您发送语音消息。如您只需要设置一个接收时段，请接收时段（二）输入：00:00-00:00


----结束

2.3 接收人管理

2.3.1 新增接收人

支持用户添加新的接收人。注意：单日新增或者修改接收人上限为40次。

操作步骤

1. 登录[控制台](#)。
2. 单击右上角的，进入消息中心。
3. 在左侧导航栏，选择“消息接收管理 > 接收人管理”。
4. 在手机邮箱界面，点击“新增接收人”。



5. 输入接收人的姓名、邮箱、手机号。

新增接收人 ×

+ 新增接收人后，系统将自动发送验证信息到所填手机号和邮箱，通过验证后方可接收消息。 ×

添加接收人 单次最多创建10个接收人

接收人姓名	邮箱	手机	备注	操作
<input type="text" value="请输入接收人姓名"/>	<input type="text" value="邮箱"/>	+86(中国大... <input type="text" value="手机"/>	<input type="text" value="请输入备注信息"/>	

确定 取消

📖 说明

您可以单击“继续增加”，一次最多添加10个接收人。

- 单击“确定”，完成接收人新增操作。

📖 说明

添加接收人后，系统将自动发送验证信息到接收人的手机号和邮箱中，通过验证后方可接收消息。如果没有及时进行验证，可参见 3.4 重新发生验证 章节进行操作。

- 在企业微信机器人界面，点击“新增接收人”。

接收人管理

手机邮箱 企业微信机器人 钉钉机器人 飞书机器人

新增接收人

接收人姓名	Webhook 地址
-------	------------

- 输入接收人的姓名，Webhook地址。

新增接收人

* 接收人姓名

* Webhook 地址

备注

- 单击“确定”，完成企业微信接收人新增操作。
- 在钉钉机器人界面，点击“新增接收人”。

接收人管理

手机邮箱 企业微信机器人 **钉钉机器人** 飞书机器人

新增接收人

接收人姓名	Webhook 地址
-------	------------

- 输入接收人的姓名，Webhook地址，秘钥。

新增接收人

* 接收人姓名

* Webhook 地址

* 秘钥

备注

- 单击“确定”，完成钉钉接收人新增操作。
- 在飞书机器人界面，点击”新增接收人”



14. 输入接收人的姓名，Webhook地址，密钥。

新增接收人 ×

* 接收人姓名

* Webhook 地址

* 密钥


备注

15. 单击“确定”，完成飞书接收人新增操作。

2.3.2 修改接收人

支持修改已有接收人的姓名、邮箱、手机号码，Webhook地址，密钥。注意：单日新增或者修改接收人上限为40次。

操作步骤

1. 登录[控制台](#)。
2. 单击右上角的，进入消息中心。
3. 在左侧导航栏，选择“消息接收管理 > 接收人管理”。
4. 单击手机邮箱、企业微信机器人、钉钉机器人、飞书机器人页签下待修改的接收人右侧的操作栏“修改”。
5. 在弹出框中，修改接收人信息。

说明


修改邮箱、手机后，系统将自动发送验证信息到新的手机号、邮箱中，通过验证后方可接收消息。

6. 单击“确定”，完成接收人修改操作。

2.3.3 删除接收人

支持用户删除已添加的接收人。

操作步骤

1. 登录**控制台**。
2. 单击右上角的，进入消息中心。
3. 在左侧导航栏，选择“消息接收管理 > 接收人管理”。
4. 单击手机邮箱、企业微信机器人、钉钉机器人、飞书机器人页签下待删除的接收人右侧操作栏的“删除”。
5. 单击“确定”，完成接收人删除操作。



📖 说明

删除操作执行成功后，该接收人在“消息接收配置”、“语音接收配置”界面中会被同步删除。

2.3.4 重新发送验证

未验证的手机号码和邮箱，不能接收消息。若接收人未及时验证邮箱、手机号码，用户可以重新发送验证。

操作步骤

1. 登录**控制台**。
2. 单击右上角的，进入消息中心。
3. 在左侧导航栏，选择“消息接收管理 > 接收人管理”。
4. 在手机邮箱页签，单击列表中未验证的邮箱或手机号码右侧的，重新发送验证。




📖 说明

操作完成后，指定终端会再次接收到一条验证消息，点击消息中的链接即可验证。

2.3.5 管理接收人订阅的消息

用户可以为接收人管理订阅的消息类型。支持为接收人自定义设置订阅的消息类型，也支持直接复制其他接收人订阅的消息类型。

操作步骤

1. 登录**控制台**。
2. 单击右上角的，进入消息中心。
3. 在左侧导航栏，选择“消息接收管理>接收人管理”。
4. 在手机邮箱页签，单击列表中待设置订阅消息的接收人右侧的“订阅管理”。
5. 在弹出框中，可以为接收人指定消息类别。



说明

单击“复制现有订阅模式”，选择需要复制的接收人，即可复制订阅该接收人订阅的消息类型。

6. 单击“确定”。


说明

操作执行成功后，在“消息接收配置”界面中会同步修改。

2.3.6 应用接收管理

支持用户自定义webhook的方式。

操作步骤

1. 登录**控制台**。
2. 单击右上角的，进入消息中心。
3. 在左侧导航栏，选择“消息接收管理>接收人管理”。
4. 单击“应用接收管理>新增应用”。
5. 在弹出框中，输入应用名称、接收策略、Region名称、主题订阅。

×

新增应用

i 告警基础功能免费，触发产生的告警消息由消息通知服务发送，可能产生少量费用，具体费用由消息通知服务结算。 ×

* 应用名称

* 接收策略 全量接收 同步站内信

* Region名称

* 主题订阅 C

您可以选择主题，若没有您想要选择的主题，您可点击 [创建主题](#)。创建主题后，您需要点击主题列表操作栏的 [添加订阅](#) 按钮，体检快捷方式。

确定 取消

6.单击“确定”，完成应用新增操作。

----结束↵

3 权限管理

3.1 创建用户并授权使用 MC

如果您在华为云上访问消息中心，需要为企业中的员工设置不同的访问权限，以达到不同员工之间的权限隔离，您可以使用统一身份认证服务（Identity and Access Management，简称IAM）进行精细的权限管理。

如果华为云账号已经能满足您的要求，不需要创建独立的IAM用户进行权限管理，您可以跳过本章节，不影响您使用消息中心。

IAM是华为云提供权限管理的基础服务，无需付费即可使用。

消息中心支持策略授权，即管理员根据业务需求定制不同的访问控制策略，将策略附加主体或为主体授予该策略即可获得相应权限，能够做到更细粒度更灵活的权限控制。授权后，主体就可以基于已有权限对云服务进行操作。

关于IAM的详细介绍，请参见[IAM产品介绍](#)。

策略授权的系统权限

消息中心支持基于策略授权的授权模型。如表1所示，包括了消息中心基于策略授权中的所有系统策略。

表 3-1 消息中心系统策略

系统策略名称	描述	策略类别
MessageCenterFullAccessPolicy	消息中心的所有查看和执行权限。一般为管理员使用。	系统策略
MessageCenterReadOnlyPolicy	拥有消息中心站内信所有已读未读消息查看和执行权限，对于消息接收配置界面的相关信息只能查看，不可操作。	系统策略
MessageCenterRecipientManagementPolicy	只能查看和执行消息接收配置下的相关信息，不能查看站内信。	系统策略

表2列出了消息中心常用操作与系统策略的授权关系，您可以参照该表选择合适的系统策略。

表 3-2 消息中心常用操作与系统权限的关系

功能	MessageCenterFullAccessPolicy	MessageCenterReadOnlyPolicy	MessageCenterRecipientManagementPolicy
查看操作站内信	√	√	×
查看消息接收配置信息	√	√	√
操作消息接收配置信息	√	×	√
查看语音接收配置信息	√	√	√
操作语音接收配置信息	√	×	√
查看消息接收人信息	√	√	√
操作消息接收人信息	√	×	√

3.2 MC 自定义策略

如果您需要对华为云消息中心进行基于策略授权模型的权限管理，您可以使用[统一身份认证服务](#)（Identity and Access Management，简称IAM），通过IAM，您可以：

- 根据企业的业务组织，在您的华为云账号中，给企业中不同职能部门的员工创建IAM用户，让员工拥有唯一安全凭证，并使用消息中心。
- 根据企业用户的职能，设置不同的访问权限，以达到用户之间的权限隔离。
- 将消息中心委托给更专业、高效的其他华为云账号或者云服务，这些账号或者云服务可以根据权限进行代运维。

如果华为云账号已经能满足您的要求，不需要创建独立的IAM用户，您可以跳过本章节，不影响您使用消息中心的其它功能。

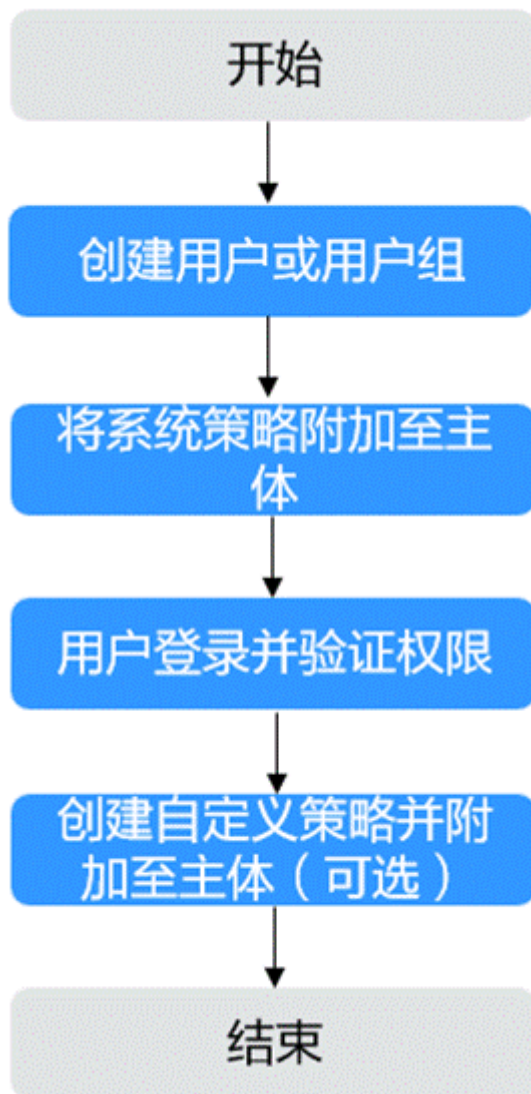
本章节为您介绍基于策略授权的授权方法，操作流程如图1-1所示。

前提条件

在授权操作前，请您了解可以添加的消息中心权限，并结合实际需求进行选择。消息中心支持的系统策略，请参见表1-1。若您需要对除消息中心之外的其它服务授权，IAM支持服务的所有权限请参见[系统权限](#)。

示例流程

图 3-1 给用户授予华为云消息中心权限流程



1. **创建用户**或**创建用户组**
在IAM控制台创建用户或用户组。
2. **将系统策略附加至用户或用户组**
为用户或用户组授予消息中心相关的系统策略“MessageCenterReadOnlyPolicy”，或将策略附加至用户或用户组。
3. **用户登录**并验证权限。
使用已授权的用户登录控制台，验证权限：
 - 在华为云官网页面登录账号下拉列表中选择“未读消息”进入华为云消息中心，检查是否具有“站内消息—全部消息”页面的查看站内信的权限，如果有，表示“MessageCenterReadOnlyPolicy”已生效。

- 在华为云消息中心—消息接收管理—消息接收配置界面是否可以查看和操作相关配置信息，若界面操作按钮置灰，表示“MessageCenterReadOnlyPolicy”已生效。
4. （可选）如果系统预置的消息中心系统策略不满足您的授权要求，可以创建**自定义策略**。自定义策略中可以添加的授权项（Action）请参考1.3 策略支持的授权项。
- 目前华为云支持以下两种方式创建自定义策略：
- 可视化视图创建自定义策略：无需了解策略语法，按可视化视图导航栏选择云服务、操作、资源、条件等策略内容，可自动生成策略。
 - JSON视图创建自定义策略：可以在选择策略模板后，根据具体需求编辑策略内容；也可以直接在编辑框内编写JSON格式的策略内容。

下面为您介绍常用的消息中心自定义策略样例。

消息中心自定义策略样例

- 示例1：授权更新账号信息的权限。

```
{
  "Version": "5.0",
  "Statement": [
    {
      "Effect": "Allow",
      "Action": [
        "messageCenter:recipient:view"
      ]
    }
  ]
}
```

- 示例2：授权查看和操作接收人管理界面的权限。

一个自定义策略中可以包含多个授权项，且除了可以包含本服务的授权项外，还可以包含其他服务的授权项。多个授权语句策略描述如下：

```
{
  "Version": "5.0",
  "Statement": [
    {
      "Effect": "Allow",
      "Action": [
        "messageCenter:recipient:view",
        "messageCenter:recipient:update"
      ]
    }
  ]
}
```

A 修订记录

版本日期	变更说明
2024-6-13	第九次发布。 <ul style="list-style-type: none">修改“权限配置”章节。
2024-5-9	第九次发布。 <ul style="list-style-type: none">修改“消息接收配置”章节。修改“语音接收配置”章节。修改“接收人管理”章节
2024-04-26	第八次发布。 <ul style="list-style-type: none">修改“消息接收配置”章节。修改“语音接收配置”章节。修改“接收人管理”章节。
2023-05-29	第七次发布。 <ul style="list-style-type: none">修改“消息接收配置”章节。修改“语音接收配置”章节。修改“接收人管理”章节。
2022-01-24	第六次发布。 <ul style="list-style-type: none">调整目录结构。新增“权限管理”章节。修改“消息接收管理”章节。修改“消息接收配置”章节。修改“接收人管理”章节。

版本日期	变更说明
2021-01-18	第五次发布。 <ul style="list-style-type: none">调整目录结构。新增“语音接收配置”章节。修改“站内消息”章节。修改“消息接收配置”章节。修改“接收人管理”章节。
2019-07-08	第四次发布。 <ul style="list-style-type: none">修改“消息类别介绍”中的消息类别、消息介绍。修改“新增接收人”章节。修改“订阅管理”章节。
2018-12-19	第三次发布。 “消息类别介绍”增加关于IAM子用户查看财务类消息的限制说明。
2018-10-30	第二次发布。 <ul style="list-style-type: none">修改“消息接收管理”界面。添加“接收人管理”界面。
2017-07-30	第一次正式发布。