

成本中心

用户指南

文档版本 01
发布日期 2026-03-09



版权所有 © 华为技术有限公司 2026。保留一切权利。

非经本公司书面许可，任何单位和个人不得擅自摘抄、复制本文档内容的部分或全部，并不得以任何形式传播。

商标声明



HUAWEI和其他华为商标均为华为技术有限公司的商标。

本文档提及的其他所有商标或注册商标，由各自的所有人拥有。

注意

您购买的产品、服务或特性等应受华为公司商业合同和条款的约束，本文档中描述的全部或部分产品、服务或特性可能不在您的购买或使用范围之内。除非合同另有约定，华为公司对本文档内容不做任何明示或暗示的声明或保证。

由于产品版本升级或其他原因，本文档内容会不定期进行更新。除非另有约定，本文档仅作为使用指导，本文档中的所有陈述、信息和建议不构成任何明示或暗示的担保。

华为技术有限公司

地址： 深圳市龙岗区坂田华为总部办公楼 邮编： 518129

网址： <https://www.huawei.com>

客户服务邮箱： support@huawei.com

客户服务电话： 4008302118

安全声明

漏洞处理流程

华为公司对产品漏洞管理的规定以“漏洞处理流程”为准，该流程的详细内容请参见如下网址：

<https://www.huawei.com/cn/psirt/vul-response-process>

如企业客户须获取漏洞信息，请参见如下网址：

<https://securitybulletin.huawei.com/enterprise/cn/security-advisory>

目录

1 升级说明	1
2 概述	8
2.1 功能	8
2.2 数据范围	10
2.3 成本类型	10
2.4 数据精度	11
3 总览	12
4 成本助手	16
5 入门	23
6 成本分析	25
6.1 查看成本分析	25
6.2 成本分析常见场景	43
6.2.1 按多维度查看成本数据	43
6.2.2 按容器视角查看成本	44
6.2.3 按桶对象查看 OBS 资源包成本	46
6.2.4 查看成本分析数据	49
6.2.5 查看使用量分析数据	49
6.2.6 查看资源包分摊详情	50
6.2.7 查看 CDN 按域名分拆的月度摊销成本	51
6.3 成本分析数据的影响因素	53
6.4 成本分摊规则	53
6.4.1 分摊规则实质解读	54
6.4.2 分摊规则概述	54
6.4.3 按需费用分摊规则	55
6.4.4 包年包月费用分摊规则	56
6.4.5 资源包分摊规则	59
6.5 开通“包年/包月资源按当天归属的企业项目进行分摊”功能（公测中）	63
6.6 开通共同成本分拆功能	64
7 盘古 Doer 提问指导	71
8 成本和使用量预测	76

8.1 预测机制.....	76
8.2 预测的应用.....	77
9 预算管理.....	81
9.1 动态规划的规则说明.....	81
9.2 预算.....	83
9.3 预算报告.....	93
9.4 管理预算.....	94
10 异常成本监控.....	96
10.1 异常成本监控概述.....	96
10.2 异常成本规则.....	97
10.3 创建成本监控.....	99
10.4 自动创建异常成本监控器.....	100
10.5 分析异常成本.....	103
10.6 设置监控通知.....	107
11 成本优化.....	110
11.1 成本优化概览.....	110
11.2 资源优化.....	114
11.2.1 资源优化概述.....	114
11.2.2 ECS 的空闲资源优化.....	115
11.2.3 EVS、EIP 和 ELB 的闲置资源优化.....	119
11.2.4 预计月度节省的计算规则.....	122
11.3 计费模式优化.....	123
11.3.1 按需转包年包月建议.....	123
11.3.2 资源包购买建议.....	125
12 资源包分析.....	129
12.1 资源包概述.....	129
12.2 支持的产品范围.....	130
12.3 资源包低使用率规则.....	131
12.4 查看使用率分析数据.....	132
12.5 查看覆盖率分析数据.....	136
12.6 新建使用率&覆盖率报告.....	139
13 成本分配管理.....	143
13.1 成本标签.....	143
13.1.1 成本标签介绍.....	143
13.1.2 激活成本标签.....	144
13.2 成本分组（原成本单元）.....	145
13.2.1 成本分组概述.....	145
13.2.2 场景示例.....	146
13.2.3 管理成本分组.....	150
13.2.4 查看成本分组详情.....	154

13.2.5 成本分组的应用.....	156
14 导出成本明细.....	160
14.1 文件导出.....	160
14.1.1 文件导出成本明细.....	160
14.1.2 文件导出-摊销成本的字段说明.....	162
14.1.3 文件导出-原始成本的字段说明.....	166
14.2 OBS 转储（公测中）.....	170
14.2.1 OBS 转储成本明细.....	170
14.2.2 OBS 转储-摊销成本的字段说明.....	175
14.2.3 OBS 转储-原始成本的字段说明.....	178
14.2.4 OBS 转储-（ FOCUS 1.0 ） 字段说明.....	182
15 选项.....	186
16 导出记录.....	188
17 企业组织的成本管理.....	189
18 权限管理.....	192
18.1 IAM 权限介绍.....	192
18.2 通过 IAM 授予使用成本中心的权限.....	198
18.2.1 通过 IAM 角色或策略授予使用成本中心的权限.....	198
18.2.2 通过 IAM 身份策略授予使用成本中心的权限.....	200
18.3 权限和授权项.....	202
18.3.1 权限和授权项说明.....	202
18.3.2 策略授权参考.....	203
18.3.3 身份策略授权参考.....	205
19 配额和限制.....	211
20 审计.....	213
20.1 支持云审计的关键操作.....	213
20.2 查看审计日志.....	214

1 升级说明

更清晰的菜单结构

成本中心对菜单结构进行了重构，可根据成本助手、成本洞察、成本组织、预算管理、成本优化的目标快速定位到相关功能。



更全面的成本总览

1. 优化“成本管理概览”的布局，将月初至今成本、月末成本预测、已超预算数/预测超预算数、近30天异常成本数、预计月度可节省成本进行信息聚合展示。



2. 新增“当月成本分布”。支持切换汇总维度查看当月成本数据。汇总维度支持：产品类型、企业项目、成本标签、成本分组、关联账号、区域。



3. 新增“成本助手”提供成熟度评分和洞察建议，帮助客户提升成本管理成熟度。

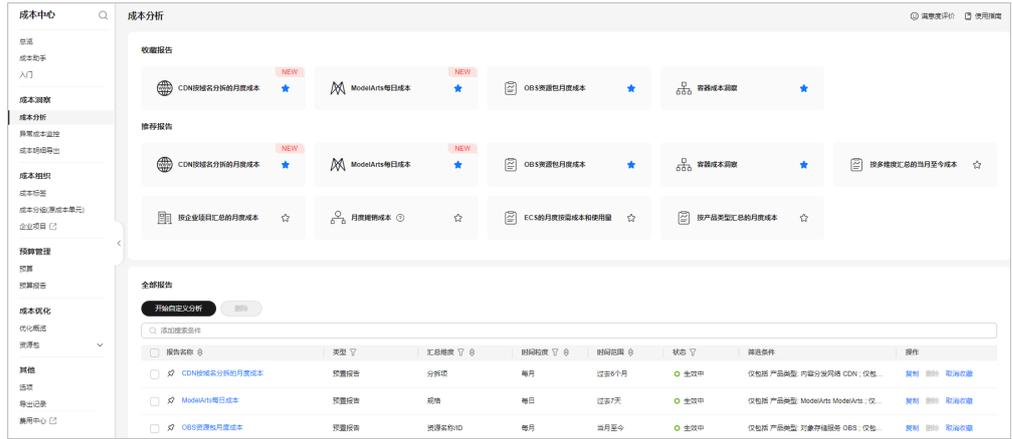


4. 新增“成本分配情况”。可以切换成本分配方式查看按照不同业务视角下的成本分配情况。



场景化的成本分析

1. 基于成本分析典型场景，提供多种推荐报告，并支持报告收藏，提升分析效率。



2. “成本分析详情”优化了浏览区和操作区。成本及用量视图中新增关键数据概览和成本分布，操作区统一集中在右侧并分类布局，优化分析体验。



更便捷的预算创建

提供多种常见场景的预算模板，简化预算创建流程。



更多的历史数据

选项页面新增“月粒度的多年数据”开关，支持打开和关闭。

开启“月粒度的多年数据”开关后，成本分析将提供最近38个月按月分析的历史数据，您也可以在“成本明细导出>文件导出”中，导出近38个月的成本明细数据进行分析。



功能

目前，新版成本中心提供的主要功能如下。入门旨在依据客户常见的工作目标，帮助客户了解如何使用成本中心的各项功能，进而有效解决业务方面存在的问题。详情请参见[入门](#)。

表 1-1 功能参数说明

功能模块		功能描述	相关文档链接
-	总览	快速找到成本中心常见功能的操作入口。	总览
	成本助手	提供成熟度评分和洞察建议，提升客户成本管理成熟度。	成本助手
	入门	了解云财务管理常见场景的最佳实践。	入门
成本洞察	成本分析	使用成本分析预置的场景化报告快速分析成本分布与趋势，预测未来成本，您也可以自定义分析并保存为报告。	成本分析
	异常成本监控	检测异常成本增长并接受通知。	异常成本监控
	成本明细导出	导出原始成本、摊销成本、用量明细文件或将明细数据转储至OBS（公测中）。	成本明细导出
成本组织	成本标签	您在使用标签标识和管理资源的同时，还可以将标签激活为成本标签来归集成本。成本标签可以应用在成本分析和预算管理。	成本标签 激活成本标签
	成本分组	使用成本分组创建自定义规则，将成本映射到华为云提供的成本组织方式（关联账号、企业项目、成本标签、成本分组）中，以便后续进行业务视角的成本管理。	成本分组概述
预算管理	预算	快速为产品类型、业务单元、免费场景创建预算，也可自定义更详细的预算信息，在超出或预计超出预算金额时，收到提醒。	预算
	预算报告	为多个预算创建统一的提醒，按日、按周、按月收到预算报告。	预算报告
成本优化	优化概览	整体了解资源、计费模式优化机会和可节省成本。	成本优化
	资源包	使用率&覆盖率分析 通过分析资源包使用率情况，了解资源包是否得到充分利用。 通过查看按需资源被资源包覆盖的情况，了解资源包是否购买足够。	查看使用率分析数据 查看覆盖率分析数据

功能模块		功能描述	相关文档链接
	使用率&覆盖率分析报告	您可以创建“使用率&覆盖率分析报告”来定期跟踪资源包的使用情况。	使用率&覆盖率报告
	购买建议	基于您OBS、SFS资源的按需资源消费情况，生成相应的资源包购买建议。	资源包购买建议
选项	启用共同成本分拆	当前仅支持部分CDN、全站加速WSA和视频直播Live的费用按域名用量占比分拆。	开通共同成本分拆功能
	启用按需转包年包月成本优化评估	通过了解您的历史按需消费情况来识别成本优化的机会。	按需转包年包月建议
	启用ECS资源优化建议	帮助您跟踪发现空闲的资源，并给您相关建议。	资源优化概述
	启用小时粒度的成本分析	成本分析页面将最多提供过去14天按小时分析原始成本的数据。	查看成本分析
	启用月粒度的多年数据	成本分析页面将最多提供最近38个月按月分析的历史数据。	查看成本分析
其他	IAM	您可以使用IAM对成本中心进行精细的权限管理，以达到不同员工之间的权限隔离。	权限管理
	账单	账单是用户在华为云消费的汇总或明细数据，真实的反映了用户的历史消费记录，供用户对账使用。	费用账单

2 概述

- [2.1 功能](#)
- [2.2 数据范围](#)
- [2.3 成本类型](#)
- [2.4 数据精度](#)

2.1 功能

成本中心是华为云免费向用户提供的云财务管理服务，可帮助您收集华为云成本和使用量的相关信息、探索和分析华为云成本使用情况、监控和跟踪华为云成本，及时了解云支出的趋势和动因，减少异常支出，持续成本优化。

目前，成本中心提供的主要工具如下。

功能模块	功能描述	相关文档链接	
-	总览	快速找到成本中心常见功能的操作入口。	总览
	成本助手	提供成熟度评分和洞察建议，提升客户成本管理成熟度。	成本助手
	入门	了解云财务管理常见场景的最佳实践。	入门
成本洞察	成本分析	使用成本分析预置的场景化报告快速分析成本分布与趋势，预测未来成本，您也可以自定义分析并保存为报告。	成本分析
	异常成本监控	检测异常成本增长并接受通知。	异常成本监控
	成本明细导出	导出原始成本、摊销成本、用量明细文件或将明细数据转储至OBS（公测中）。	成本明细导出

功能模块		功能描述	相关文档链接	
成本组织	成本标签	您在使用标签标识和管理资源的同时，还可以将标签激活为成本标签来归集成本。成本标签可以应用在成本分析和预算管理。	成本标签 激活成本标签	
	成本分组	使用成本分组创建自定义规则，将成本映射到华为云提供的成本组织方式（关联账号、企业项目、成本标签、成本分组）中，以便后续进行业务视角的成本管理。	成本分组概述	
预算管理	预算	快速为产品类型、业务单元、免费场景创建预算，也可自定义更详细的预算信息，在超出或预计超出预算金额时，收到提醒。	预算	
	预算报告	为多个预算创建统一的提醒，按日、按周、按月收到预算报告。	预算报告	
成本优化	优化概览	整体了解资源、计费模式优化机会和可节省成本。	成本优化	
	资源包	使用率&覆盖率分析	通过分析资源包使用率情况，了解资源包是否得到充分利用。 通过查看按需资源被资源包覆盖的情况，了解资源包是否购买足够。	查看使用率分析数据 查看覆盖率分析数据
		使用率&覆盖率分析报告	您可以创建“使用率&覆盖率分析报告”来定期跟踪资源包的使用情况。	使用率&覆盖率报告
		购买建议	基于您OBS、SFS资源的按需资源消费情况，生成相应的资源包购买建议。	资源包购买建议
选项	启用共同成本分拆	当前仅支持部分CDN、全站加速WSA和视频直播Live的费用按域名用量占比分拆。	开通共同成本分拆功能	
	启用按需转包年包月成本优化评估	通过了解您的历史按需消费情况来识别成本优化的机会。	按需转包年包月建议	
	启用ECS资源优化建议	帮助您跟踪发现空闲的资源，并给您相关建议。	资源优化概述	
	启用小时粒度的成本分析	成本分析页面将最多提供过去14天按小时分析原始成本的数据。	查看成本分析	
	启用月粒度的多年数据	成本分析页面将最多提供最近38个月按月分析的历史数据。	查看成本分析	
其他	IAM	您可以使用IAM对成本中心进行精细的权限管理，以达到不同员工之间的权限隔离。	权限管理	

功能模块	功能描述	相关文档链接
账单	账单是用户在华为云消费的汇总或明细数据，真实的反映了用户的历史消费记录，供用户对账使用。	费用账单

2.2 数据范围

说明

成本中心提供的与您相关的成本和使用量数据，供您参考和使用。

成本中心默认为您提供近18个月的成本和使用量数据。在“选项”处开启“月粒度的多年数据”，将为您最多提供近38个月的成本和使用量数据。

- 如果您是普通账号，则成本中心提供您在华为云上消费产生的成本和使用量数据。
- 如果您是企业主账号，且没有开通财务托管，则成本中心为您提供的数据如下：
 - 企业主账号本身消费产生的成本和使用量数据。
 - 企业子账号在关联还款期间的成本和使用量数据。
 - 为企业主账号授权查看其消费数据的企业子账号自身消费产生的成本和使用量数据。
- 如果您是企业主账号，且开通了财务托管，则成本中心为您提供的数据如下：
 - 企业主账号本身消费产生的成本和使用量数据；
 - 财务托管企业子账号消费产生的成本和使用量数据。
- 如果您是财务托管下的企业子账号，则成本中心为您提供财务托管期间产生的成本和使用量数据；企业子账号取消关联企业主账号成为普通账号后，默认为您提供未关联企业主账号期间的成本和使用量数据，您也可以通过切换交易账号查看关联企业主账号期间的数据。
- 如果您是非财务托管企业子账号，则可以查看您在华为云上消费产生的成本和使用量数据（和普通普通账号一致）。
- 如果您是伙伴转售类子账号，则成本中心提供您在华为云上消费产生的成本和使用量数据。在您被转售期间，成本中心提供的相关统计均是基于华为云官网价计算，仅供参考。

成本中心暂不支持经销商伙伴（含精英服务商）使用。

说明

若您的摊销成本出现异常增高，详细请参见[为什么当月最近一天的摊销成本会异常增高?](#)

2.3 成本类型

成本中心目前提供两种成本类型的数据供您使用。

- 原始成本：反映了原始使用和购买情况。该成本是基于云服务官网价，应用了商务折扣、促销折扣等优惠之后的金额。该成本未考虑代金券的抵扣，如果想了解抵扣代金券之后的原始购买情况，可以使用原始成本净值。

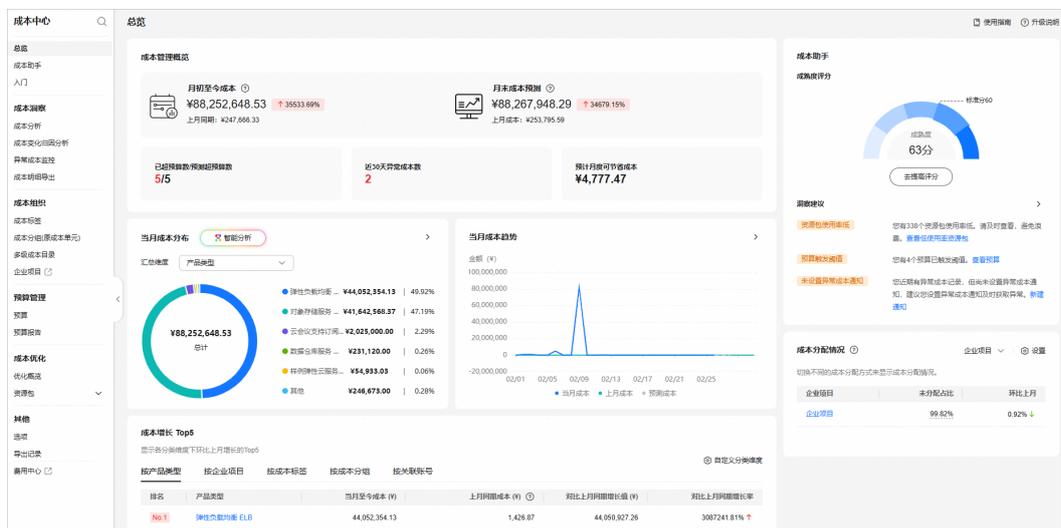
- 摊销成本：反映了包年/包月的预付金额在订单有效期内按日分摊后的有效成本。比如您购买了有效期为一年的云服务共365元，则每天的摊销成本为1元。详细计算规则，可参见[成本分摊规则](#)。该成本未考虑代金券的抵扣，如果想了解抵扣代金券之后的摊销情况，可以使用摊销成本净值。

2.4 数据精度

- 原始成本的数据精度和账单金额一致。
- 摊销成本需要按照四舍五入进行保留小数，因此摊销成本会存在微小的精度差异：
 - 成本中心页面上展示的金额，均按照四舍五入规则，保留2位小数；
 - 导出的成本明细数据，会根据成本数据的原始精度，保留8位小数。
- 需要进行分摊的数据包括：
 - 包年/包月的订单金额。
 - 按月结算的CDN金额（该功能需要用户自行开通）。

3 总览

客户通过“总览”页面可以快速找到常见功能的操作入口。



成本管理概览

分别通过如下5个维度展示成本管理数据。

- 月初至今成本：查看本月初截至当前时间的原始成本（应付金额）。
- 月末成本预测：查看本月初至月末预测的原始成本（应付金额）。预测结果根据历史成本进行估算。
- 已超预算数：当前重置周期内，实际成本和用量超预算的个数。
预测超预算数：当前重置周期内，预测成本和用量超预算的个数。
- 近30天异常成本数：查看近30天产生的监控异常数量。
- 预计月度可节省成本：所有可优化资源的预计月度可节省成本总额。

当月成本分布（按汇总维度查看）

分别通过产品类型、企业项目、成本标签、成本分组、关联账号和区域维度展示当月成本分布。

- 产品类型：云服务的分类。
- 企业项目：云资源所属的企业项目。
- 成本标签：用于跟踪企业内特性资源关联成本的标签。
开通了财务托管的企业子账号，只能使用企业主激活的成本标签。
- 成本分组：基于规则引擎自动归集用户成本的工具。
开通了财务托管的企业子账号，只能使用企业主创建的成本分组。
- 关联账号：云资源实际归属的华为云账号。
企业主账号可以通过关联账号，选择关联的子账号进行成本数据的过滤和分析。
- 区域：能独立提供公有云服务资源、并服务于一个较大地理范围的云服务区域。

当月成本趋势

折线图中通过如下3个维度展示当月成本数据。

- 上月成本：上月原始成本总计。
- 当月成本：提供当前月已产生的原始成本总计。
- 预测成本：根据历史月成本预测当月可能产生的原始成本总计，未考虑当月已产生成本的影响。

成本增长 Top5

通过产品类型、企业项目、成本标签、成本分组和关联账号维度展示成本环比上月增长的Top5。

- 对比上月同期增长值（元）：当月至今相比上月同期的环比增长值，环比上月增长值=当月至今成本-上月同期成本。
- 对比上月同期增长率：与上个月对比，同一期的增长率，计算如下：

$$\text{对比上月同期增长率} = \frac{\text{当月至今成本} - \text{上月同期成本}}{|\text{上月同期成本}|} \times 100\%$$

- 当月至今成本：当月至今的原始成本。
- 上月同期成本：上月同期的原始成本。

用户可以通过滑动开关来打开/关闭查看维度页签，并通过拖拽调整页签顺序，成本标签和成本分组还支持设置展示数据的默认值。



最新动态

展示最近成本中心特性版本的功能发布情况。单击“查看详情”，可以查看成本中心的所有功能更新列表。

成本助手

- 成本管理成熟度评分：来源于用户的成本分配情况。未分配成本占比越高，成熟度评分越低。
- 洞察建议：提供成本分析、预算管理、成本监控、成本优化菜单，可以通过后台数据帮助您发现并识别出成本管理的优化项，更好地做成本管理。

成本分配情况

成本分配情况为用户提供在不同成本分配方式下的未分配成本占比，这部分成本在组织中无法分配给具体的应用、团队或其他维度。未分配占比越低，说明您的成本分配执行的效果越好，组织中的成本分配越清晰。

📖 说明

成本分配情况最多为您显示5个成本分配方式的未分配占比数据。

若您的成本标签或成本分组超过5个，可以通过“设置”来选择指定的成本标签或成本分组。

- **未分配占比：**按照企业项目、成本标签及成本分组三种成本分配方式统计。
 - a. 企业项目：未归属到对应的企业项目中的成本（default和未归集）占当月至今总成本的占比。

- b. 成本分组：未应用到对应的成本分组规则中的成本（未分配和未归集）占当月至今总成本的占比。
- c. 成本标签：未匹配到对应的成本标签中的成本（未归集）占当月至今总成本的占比。
- **环比上月：**（当月至今未分配成本占比-上月未分配成本占比）/上月未分配成本占比。

 **说明**

因未分配成本占比数据存在24~48小时时延，月初1~2号的当月至今未分配成本占比取自上月数据呈现。

4 成本助手

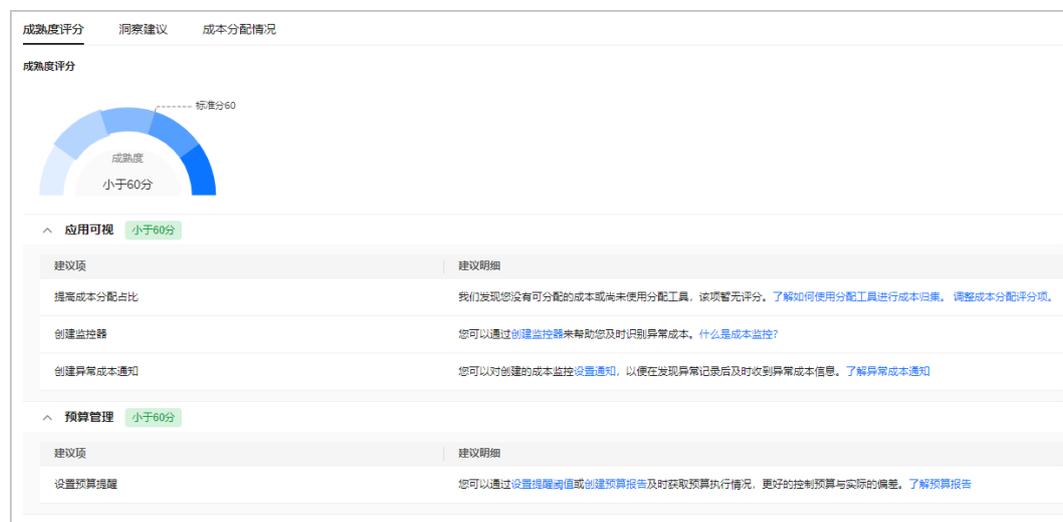
成本管理成熟度评分

当前成本管理成熟度评分来源于您的成本分配情况，更多能力持续构建中。

📖 说明

您的未分配成本占比越高，成熟度评分越低。

系统按照企业项目和成本标签两种成本分配方式统计您的成本分配情况，选取最优的分配情况进行来评分。



洞察建议

成本中心提供了成本分析、预算管理、成本监控、成本优化菜单，可以通过后台数据帮助您发现并识别出成本管理的优化项，更好地做成本管理。

成熟度评分	洞察建议	成本分配情况
	资源包使用率低 您有1个资源包使用率低，请及时查看，避免浪费。	查看更多
	未激活成本标签 您的费用中已出现1个标签，建议您将与成本归属有关的标签激活为成本标签，便于您分析和跟踪相关成本。	激活成本标签
	存在待确认的异常记录 您有5条异常成本记录待反馈，提交确认结果反馈可帮助我们持续优化检测算法。	查看待反馈异常

建议示例

- **成本分配示例：**

未激活成本标签：我们发现您有在使用的资源标签，但您没有激活的成本标签，推荐您将与成本归属有关的标签激活为成本标签，便于您分析和跟踪相关成本。

标签	标签来源	激活状态	操作
<input type="checkbox"/> xixi	费用	未激活	激活
<input type="checkbox"/> Donkey8	费用	未激活	激活
<input type="checkbox"/> Donkey9	费用	未激活	激活
<input checked="" type="checkbox"/> Test-2	费用	未激活	激活
<input type="checkbox"/> Donkey34	费用	未激活	激活

- **成本监控示例：**

无异常成本通知：我们发现您近期有异常成本记录，但尚未设置异常成本通知，建议您设置异常成本通知，便于您及时获取异常。

设置通知名称

通知名称 通知名称可帮助您唯一标识新建的异常成本通知，您可自行定义。

设置通知范围

关联监控器 所有监控器 部分监控器 通知范围覆盖您选择的监控器。

异常成本类型 按需异常成本 包年包月异常成本
请选择异常成本通知覆盖的成本类型。

设置通知规则

通知阈值 (¥) 关联的监控器中，某条异常记录的影响成本 >= 通知阈值时，接收人将收到通知。

通知频率 每天一次 每周一次 接收人将在每天凌晨两点统一收到前一天所有的异常成本。

设置通知接收人(0/50)

接收人

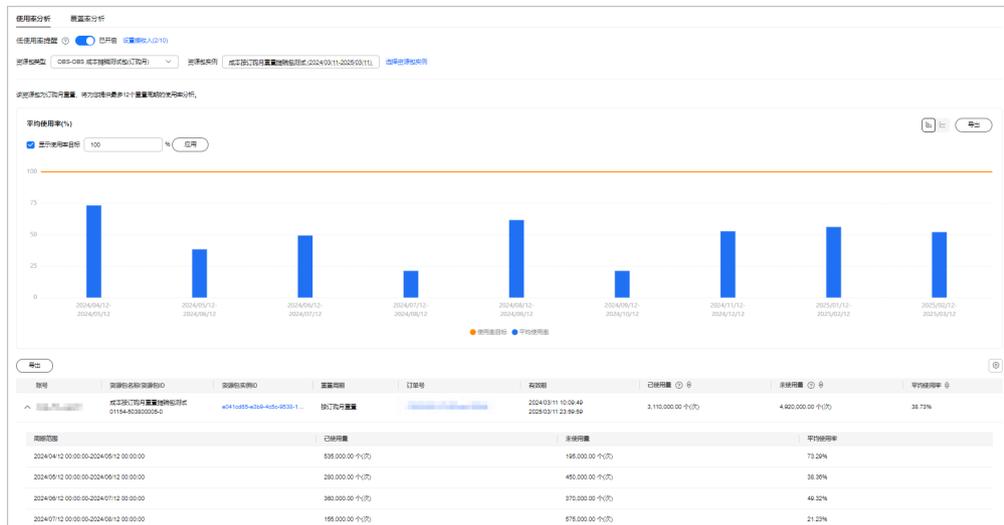
- **资源包低使用率示例：**

资源包低使用率建议项：我们发现您近期有2个资源包使用率低，建议您及时查看指定时间范围内某类资源包的实际情况，以了解资源包是否得到充分的利用或购买足够，避免浪费。

资源包使用率详情

请选择产品类型

关联账号	产品类型	资源包名称ID	资源包实例ID	资源包重置类型	参考周期	参考周期使用率...	重置周期	重置周期使用率	有效期	操作
...	虚拟私有云	动态EIP流量包2T 包年 01154-581600659-0	...	按订购月重置	2025-07-09-2025-0...	0.00%	2025-07-... 2025-08-...	0.00%	2025/01/08 1... 2026/01/08 2...	查看使用率趋势
...	...	SFS存储包 1TB 包月 01154-557401257-0	...	按小时重置	2025-07/10-2025/0...	0.00%	-- --	-- --	2025/06/26 0... 2025/07/25 2...	查看使用率趋势



当前资源包低使用率覆盖范围仅支持按小时和按订购月重置的资源包，不包含附属包。

资源包低使用率规则如下：

- 按小时重置的资源包：过去7天，使用率低于20%。
- 按订购月重置的资源包：当前订购月前7天，使用率低于20%；当前订购月前14天，使用率低于40%。

说明

- 成本中心默认为您开启资源包低使用率提醒，当识别到您存在低使用率的资源包时，将为您账号联系人发送邮件和站内信提醒，您可修改通知接收人。
- 若您不想接收本提醒，请在“成本中心 > 成本优化 > 资源包 > 使用率&覆盖率分析”中关闭。关闭后，您将不再收到系统主动提醒。
- 若您仍需了解资源包低使用率建议，可至“成本助手 > 洞察建议”处查看。

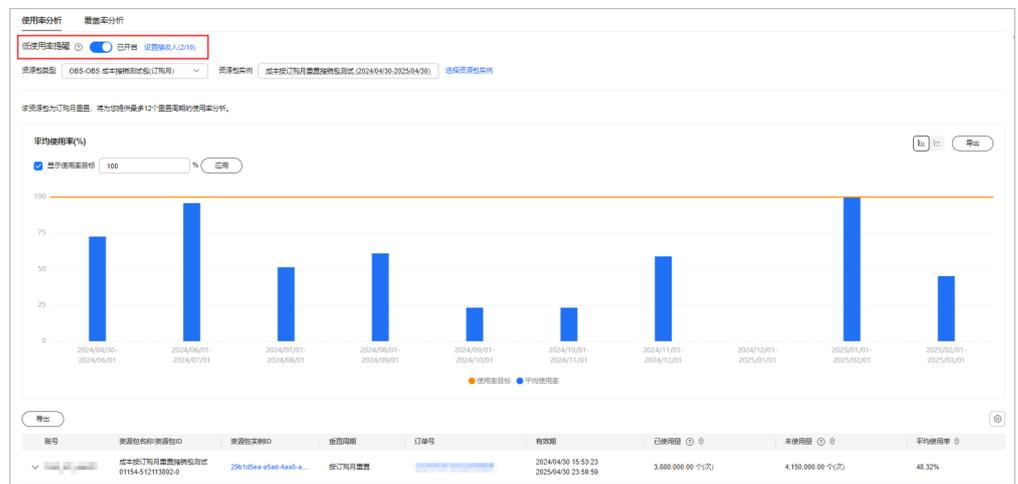


表 4-1 资源包使用率参数说明

参数	说明
关联账号	云资源实际归属的华为云账号。 企业主账号可以通过关联账号，选择关联的子账号进行成本数据的过滤和分析。
产品类型	资源包所属的产品类型。
资源包名称/ID	资源包名称/ID。
资源包实例ID	资源包实例ID。
资源包重置类型	按小时重置的资源包：展示每个分析粒度下的平均使用率趋势。 按订购月重置的资源包：展示每个分析粒度下的平均使用率趋势。
参考周期	<ul style="list-style-type: none"> 小时级重置：过去7天； 订购月重置：当前订购月周期内的前7天或前14天。
参考周期使用率	<ul style="list-style-type: none"> 按小时重置的资源包：过去7天，使用率低于20%； 按订购月重置的资源包：在当前订购月对应的参考周期内，前7天的使用率低于20%；在当前订购月对应的参考周期内，前14天的使用率低于40%。 <p>说明 低使用率提醒，是基于参考周期内的使用率情况去触发的消息通知。</p>
重置周期	资源包重置周期。 <ul style="list-style-type: none"> 按小时重置：-； 按订购月重置：每个订购月的重置周期。
重置周期使用率	截至当前日期，最新统计的资源包重置周期使用率情况。 <ul style="list-style-type: none"> 按小时重置：-； 按订购月重置：在每个订购月重置周期内的使用率，例如在每月15日~次月14日内的使用率。 <p>说明 重置周期使用率是用于与参考周期使用率进行对比分析。如果您发现重置周期使用率已超过20%或40%，可以忽略此低使用率提醒。</p>
有效期	资源包在所有重置周期内的生命周期。

成本分配情况

成本分配情况为您提供在不同成本分配方式下的未分配成本占比，这部分成本在组织中无法分配给具体的应用、团队或其他维度。未分配占比越低，说明您的成本分配执行的效果越好，组织中的成本分配越清晰。

📖 说明

成本分配情况最多为您显示5个成本分配方式的未分配占比数据。

若您的成本标签或成本分组超过5个，可以通过“设置”来选择指定的成本标签或成本分组。

- **未分配占比：**按照企业项目、成本标签及成本分组三种成本分配方式统计。
 - a. 企业项目：未归属到对应企业项目中的成本（default和未归集）占当月至今总成本的占比。
 - b. 成本分组：未应用到对应成本分组规则中的成本（未分配和未归集）占当月至今总成本的占比。
 - c. 成本标签：未匹配到对应成本标签中的成本（未归集）占当月至今总成本的占比。
- **环比上月：** $(\text{当月至今未分配成本占比} - \text{上月未分配成本占比}) / \text{上月未分配成本占比}$ 。

📖 说明

因未分配成本占比数据存在24~48小时时延，月初1~2号的当月至今未分配成本占比取自上月数据呈现。

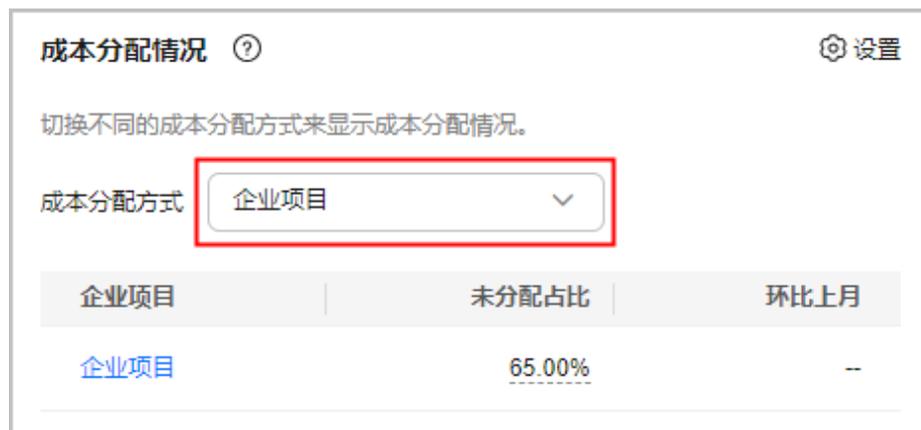
如何按照成本助手提升成本分配占比

成本分配：示例以成本分配方式为“企业项目”进行步骤演示，您可根据实际情况调整成本分配方式。

步骤1 进入“[总览](#)”页面。

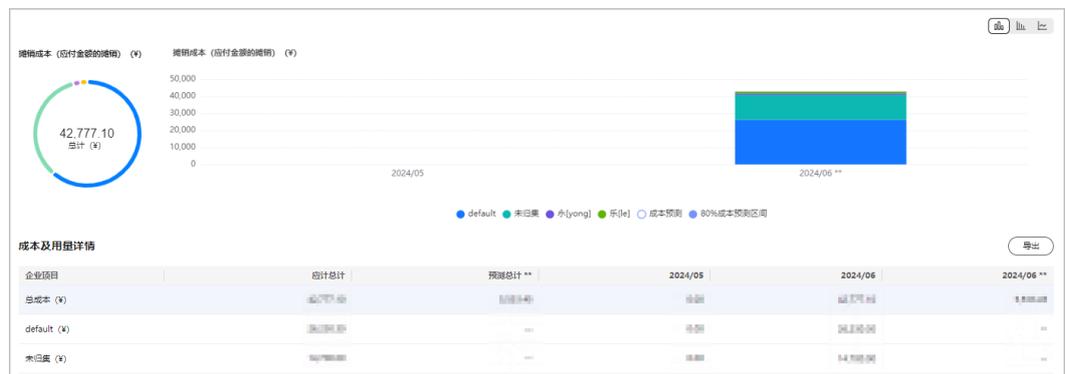
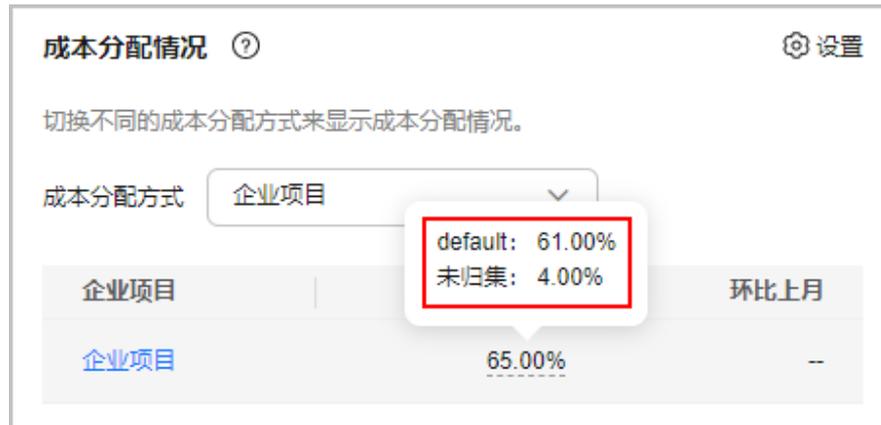
步骤2 选择“成本分配方式”。

在“成本分配情况”的卡片版块，选择“成本分配方式 > 企业项目”。



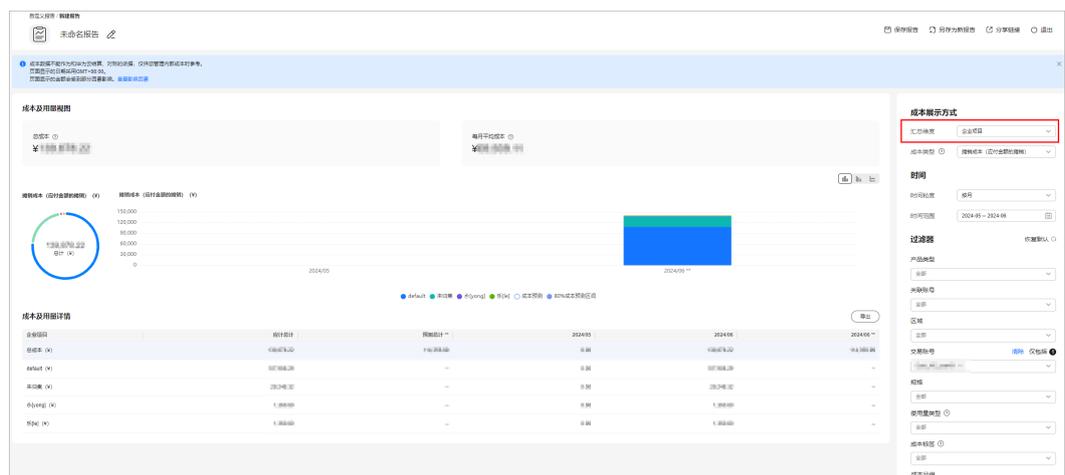
步骤3 查看“成本分配情况”。

此处展示“企业项目”的成本分配情况，鼠标悬浮于未分配占比之上时，呈现未分配占比的来源是“default”（企业项目名称为default）和“未归集”（无法按照企业项目维度归集的成本），单击“企业项目”名称链接，进入“成本分析”页，查看详细的成本分析数据。



步骤4 跳转“成本分析”查看详情。

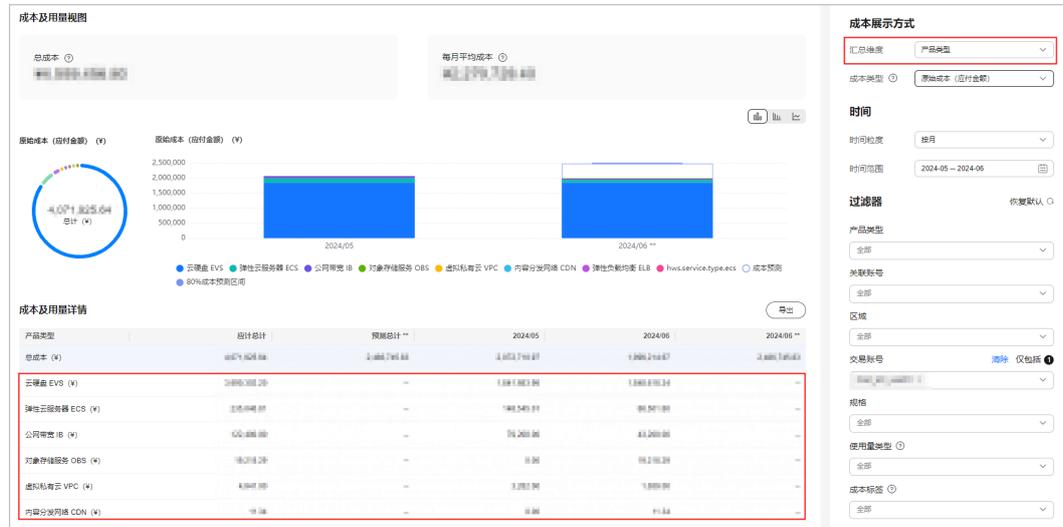
- 您的成本分配方式选择了企业项目，故成本分析中的汇总维度为企业项目。
- 示例中展示了您的总成本按照企业项目分配的情况。
- “未归集”即您无法按照企业项目分配的成本，default是默认的企业项目。



通常情况下，未归集和default代表您未按照企业项目视角进行资源治理。若企业项目代表着您的分类，我们建议您按照企业项目视角做好资源治理。合理规划组织是成本分配的前提，详情参见[确认成本组织方式](#)。

若您的未分配成本为公共成本，建议您在成本分组中拆分公共成本，并使用成本分组作为您的成本分配方式。详情请参见：[将已有的成本分配规则快速映射至成本分组（原成本单元）规则](#)。

步骤5 设置“汇总维度”，切换“产品类型”，查看各个云服务的成本金额并进行未分配成本的治理规划。



说明

您可以进入云服务控制台调整企业项目，根据各个服务的成本金额，指定到对应的企业项目上，以此来降低企业项目中default的占比。

----结束

5 入门

“入门”按照云财务管理旅程区分了四大核心场景，帮助您了解在每个场景中如何利用工具达成您的工作目标。您可查看使用指南、跳转功能详情及介绍文档了解详细信息。核心场景及解决的问题如下：

- **成本洞察**：了解成本分布与趋势，及时发现异常。
- **成本组织**：按照组织、项目、应用等业务语义（有意义的业务分类）组织成本。
- **预算管理**：灵活制定预算计划，及时获知超预算通知，了解预算执行的最新进展。
- **成本优化**：通过优化计费模式、识别空闲资源，节省成本。

表 5-1 详细说明

场景	工作目标	详细描述	相关文档链接
成本洞察	分析成本	使用成本分析预置的场景化报告快速分析成本分布与趋势，预测未来成本，您也可以自定义分析并保存为报告。	成本分析
	监控异常	检测异常成本增长并接受通知。	异常成本监控
	获取明细数据	导出原始成本、摊销成本、用量明细文件或将明细数据转储至 OBS（公测中）。	成本明细导出
	分析更长时间、更细粒度的成本数据	开启“小时粒度的成本分析”、“月粒度的多年数据”。	选项
	分析CCE集群成本	了解CCE集群命名空间、工作负载粒度的成本分布和趋势。	成本分析
	CDN等公共成本拆分	启用共同成本分拆。当前仅支持部分CDN、全站加速WSA和视频直播Live的费用按域名用量占比分拆。	查看CDN的成本分拆

场景	工作目标	详细描述	相关文档链接
	分析计费周期内的有效成本	将包年包月资源、资源包等预付费的成本按日分摊，根据选择的时间范围，汇总按日分摊后的有效成本。	摊销成本
成本组织	使用成本标记直接分配成本	使用成本标签或企业项目对资源进行标记并分配成本。	确认成本组织方式
	创建成本映射规则	使用成本分组创建自定义规则，将成本映射到华为云提供的成本组织方式（关联账号、企业项目、成本标签、成本分组）中，以便后续进行业务视角的成本管理。	成本分组
	拆分公共成本	将公共成本（例如：共享资源、平台服务、未及时标记的成本）在组织内按比例分配。	成本分组
	按照成本组织方式分析成本	通过关联账号、企业项目、成本标签、成本分组等维度，了解您的成本及用量情况。	成本分析
预算管理	设置并跟踪预算	快速为产品类型、业务单元、免费场景创建预算，也可自定义更详细的预算信息，在超出或预计超出预算金额时，收到提醒。	预算
	定期获取预算执行情况	为多个预算创建统一的提醒，按日、按周、按月收到预算报告。	预算报告
成本优化	了解成本优化机会	整体了解资源、计费模式优化机会和可节省成本。	成本优化
	了解资源包购买建议	基于您OBS、SFS资源的按需资源消费情况，生成相应的资源包购买建议。	购买建议
	分析资源包使用率	通过分析资源包使用率情况，了解资源包是否得到充分利用。	使用率&覆盖率分析
	分析资源包覆盖率	通过查看按需资源被资源包覆盖的情况，了解资源包是否购买足够。	使用率&覆盖率分析
	使用率&覆盖率分析报告	创建“使用率&覆盖率分析报告”来定期跟踪资源包的使用情况。	使用率&覆盖率报告

6 成本分析

- [6.1 查看成本分析](#)
- [6.2 成本分析常见场景](#)
- [6.3 成本分析数据的影响因素](#)
- [6.4 成本分摊规则](#)
- [6.5 开通“包年/包月资源按当天归属的企业项目进行分摊”功能（公测中）](#)
- [6.6 开通共同成本分拆功能](#)

6.1 查看成本分析

成本分析为您提供原始成本或摊销成本的数据分析，您可以指定时间范围，并按日、按月、按小时（需在选项处开启功能）查看数据趋势；也可以指定汇总维度和过滤条件，对成本数据进行深度的探索和分析。您可以分析的数据范围请参见[数据范围](#)。

API 参考

使用API查询成本分析请参见“[查询成本数据](#)”。

预置报告

成本中心将成本分析的典型场景归纳为预置报告，同时支持您按照自身实际分析情况自定义成本分析报告。您根据自身实际情况选择合适的分析报告，可将常用的成本分析场景保存并收藏，便于您快速分析成本。

说明

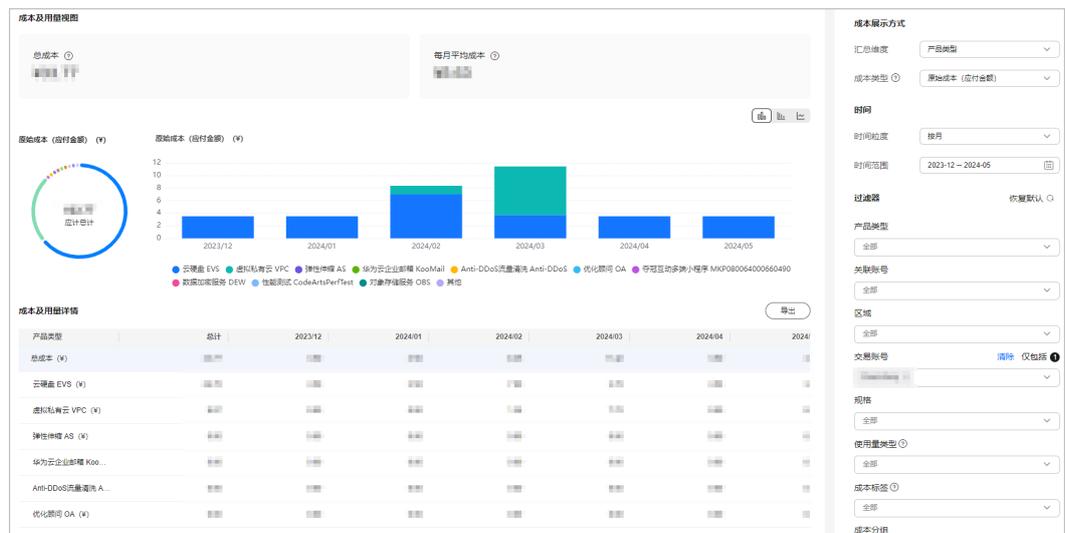
您无法删除典型场景下的预置报告，只能复制和收藏。

表 6-1 预置报告类型说明

预置报告名称	说明
按多维度汇总的当月至今成本	了解当月至今按多维度汇总的原始成本数据，查看成本的分布和流向。详情请参见： 按多维度查看成本分析数据 。

预置报告名称	说明
按产品类型汇总的月度成本	了解过去6个月原始成本较高的产品类型。
月度摊销成本	了解过去6个月摊销成本的月度趋势。
每日成本	了解过去3个月+未来一个月的每日原始成本趋势。
按关联账号汇总的月度成本	了解过去6个月原始成本较高的关联账号的月度成本数据。
按企业项目汇总的月度成本	了解过去6个月各企业项目的原始成本月度数据。
按成本标签汇总的月度成本	选择自定义的成本标签来了解过去6个月的原始成本月度数据。
按成本分组汇总的月度成本	选择自定义的成本分组名称来了解过去6个月的原始成本月度数据。
按区域汇总的月度成本	了解过去6个月按照区域汇总的原始成本月度数据。
ECS的月度按需成本和使用量	了解过去6个月云主机每月按需原始成本和按需使用情况。
容器成本洞察	了解CCE集群、命名空间、工作负载粒度的成本分布和趋势。详情请参见： 按容器视角查看成本 。
OBS资源包月度成本	查看按照各个桶对象实际用量分摊的OBS资源包成本。桶粒度最多支持查看过去3个月的月粒度成本数据，默认提供当前月的成本数据。详情请参见： 按桶对象查看OBS资源包成本数据 。

成本分析视图



成本分析详情支持您通过选择成本展示方式中的不同成本类型、筛选时间范围、过滤器来查看成本数据，也可以设置其他高级选项，满足您的不同需求，并支持您对所筛选的成本及用量详情数据进行导出，便于您下载查看。

成本展示方式

成本中心默认为您提供原始成本（应付金额）的成本分析数据。

成本类型

表 6-2 成本类型说明

成本类型	说明	推荐使用场景
原始成本（应付金额）	反映了原始使用和购买情况。该成本是基于云服务官网价，应用了商务折扣、促销折扣等优惠之后的金额。	<ul style="list-style-type: none"> 按多维度查看成本数据 查看使用量分析数据 查看AI产品成本
原始成本净值（实付金额）	反映了抵扣代金券之后的原始成本。	<ul style="list-style-type: none"> 查看AI产品成本
摊销成本（应付金额的摊销）	反映了基于原始成本进行按天分摊后的有效成本。具体分摊规则请参见 成本分摊规则 。	<ul style="list-style-type: none"> 按容器视角查看成本 按桶对象查看OBS资源包成本 查看资源包分摊详情 查看CDN按域名分拆的月度摊销成本
摊销成本净值（实付金额的摊销）	反映了抵扣代金券之后的摊销成本。	<ul style="list-style-type: none"> 查看CDN按域名分拆的月度摊销成本

汇总维度

您可以通过选择不同的汇总维度来查看您最常用的产品、成本分布的区域、哪些关联账号成本最多等。

成本分析中支持的汇总维度如下：

取值	说明
产品类型	云服务的分类。 示例：弹性云服务器
产品	云服务的资源类型。 示例：云主机
关联账号	云资源实际归属的华为云账号。 企业主账号可以通过关联账号，选择关联的子账号进行成本数据的过滤和分析。

取值	说明
交易账号	<p>用户与华为云产生交易的华为云账号。</p> <ul style="list-style-type: none"> • 一般情况下资源的使用账号与交易账号一致。 • 如果账号关联企业主进行统一结算，那么从关联的时刻开始，新产生的账单费用将由企业主账号进行支付。
区域	指能独立提供公有云服务资源、并服务于一个较大地理范围的云服务区域。
可用区	可用区是同一服务区内，电力和网络互相独立的地理区域，一般是一个独立的物理机房，这样可以保证可用区的独立性。一个云服务区内有多个可用区，一个可用区发生故障后不会影响同一云服务区内其它可用区，可用区之间通过内网访问。
企业项目	<p>云资源所属的企业项目。</p> <p>当用户未对资源做企业项目视角的治理时，可能出现以下两种情况：</p> <ul style="list-style-type: none"> • 云服务统一为资源设置了默认的企业项目default，成本默认归属于default企业项目。 • 云服务不支持企业项目视角的成本分配，该部分成本会显示未归集。 <p>说明 企业主账号选择企业项目时，可以通过企业项目中标识的关联账号区分项目归属，default和未归集除外。</p>
规格	云服务产品规格的名称。
计费模式	消费产生的计费方式如：包年/包月、按需等。
使用量类型	按需使用云服务时进行计费的用量类型。
账单类型	账单条目的类型如：消费-新购、消费-按时计费。
运营实体	<p>云服务所属的经营实体。</p> <p>示例：华为云；代售子账号，运营实体为关联的合作伙伴。</p>
成本标签	<p>用于跟踪企业内特性资源关联成本的标签。有关成本标签的更多内容，请参考激活成本标签。</p> <p>开通了财务托管的企业子账号，只能使用企业主激活的成本标签。</p>
资源名称/ID	云服务资源的名称或唯一标识ID。
成本分组	<p>成本分组是一种基于规则引擎自动归集用户成本的工具，详细的描述信息请参见成本分组概述。</p> <p>开通了财务托管的企业子账号，只能使用企业主创建的成本分组。</p>

设置时间范围

您可以根据不同的时间范围和粒度查看您的成本数据。

The screenshot shows a user interface for selecting time parameters. The '时间粒度' (Time Granularity) dropdown menu is set to '按月' (Monthly). The '时间范围' (Time Range) field is set to '2023-12 - 2024-05' and includes a calendar icon for selection.

粒度

- 每日：按天查看成本数据。为您最多提供过去半年按天分析的历史数据。
- 每月：按月查看成本数据。

📖 说明

在“选项”处开启“月粒度的多年数据”，为您最多提供最近38个月按月分析的历史数据。

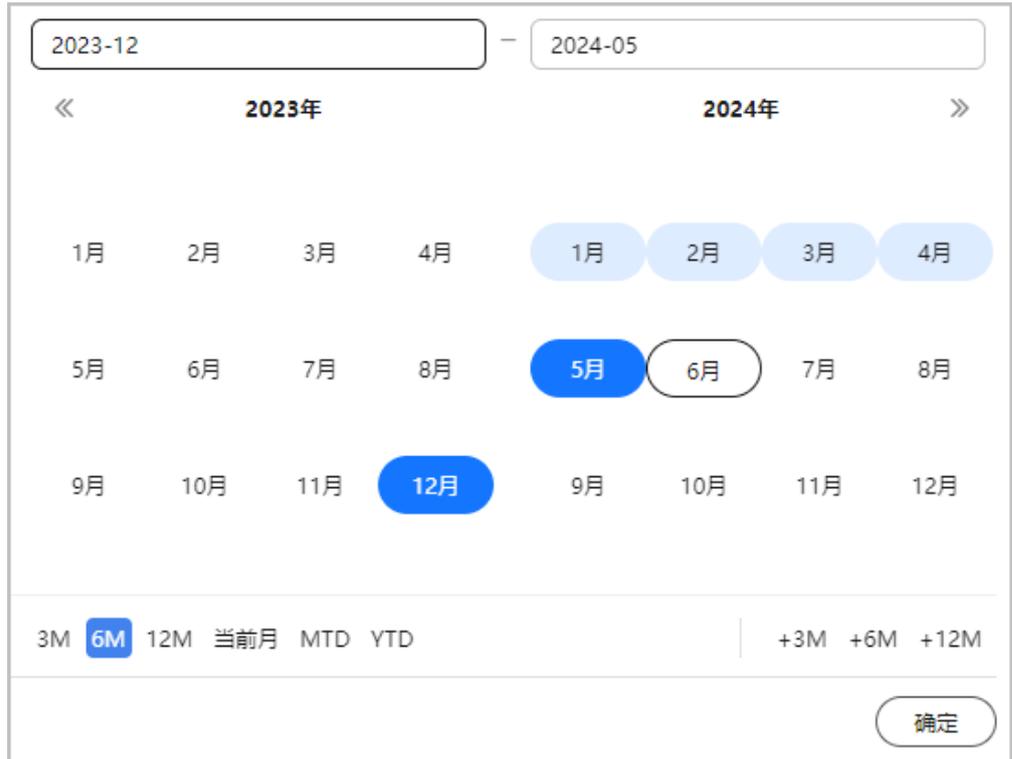
- 每小时：按小时维度粒度查看成本数据。

📖 说明

在“选项”处开启“小时粒度的成本分析”，为您最多提供过去14天按小时分析原始成本的数据。

时间范围

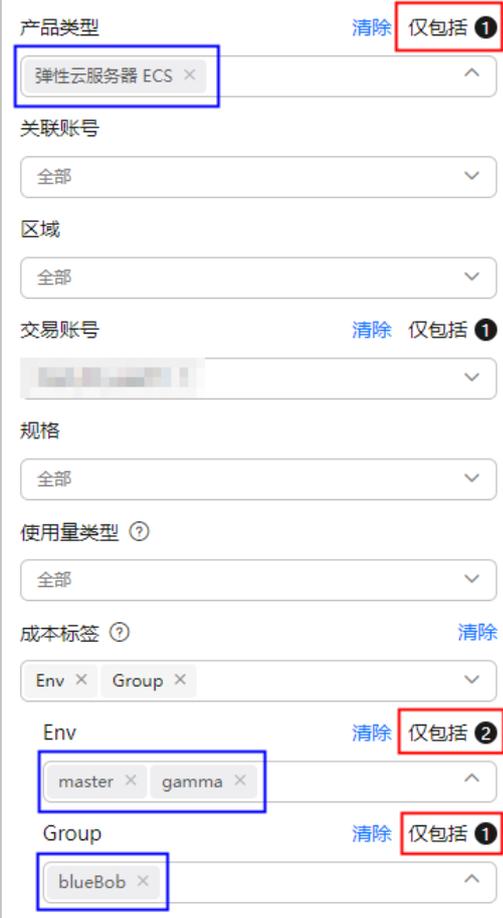
- 过去7天：不包含查询当天在内的过去7天的成本数据。
- 过去14天：不包含查询当天在内的过去14天的成本数据。
- 过去30天：不包含查询当天在内的过去30天的成本数据。
- 当月至今：当前月至今的成本数据。
- 过去3个月：不包含当前月在内的过去3个月的成本数据。
- 过去半年：不包含当前月在内的过去6个月的成本数据。
- 过去1年：不包含当前月在内的过去12个月的成本数据。
- 当年至今：当年至今的成本数据。
- 当前月：如果存在足够的历史数据，则会展示当前月已生产的成本数据和当前月未来时间可能产生的成本数据。
- 未来1个月：如果存在足够的历史数据，则会展示下个月的预测数据。
- 未来3个月：如果存在足够的历史数据，则会展示未来3个月的预测数据。
- 未来6个月：如果存在足够的历史数据，则会展示未来6个月的预测数据。
- 未来12个月：如果存在足够的历史数据，则会展示未来12个月的预测数据。
- 自定义：您还可以在日历控件自定义查询的时间范围。



设置过滤器

您可以使用过滤器，应用多个过滤条件来查看符合过滤条件的数据集。

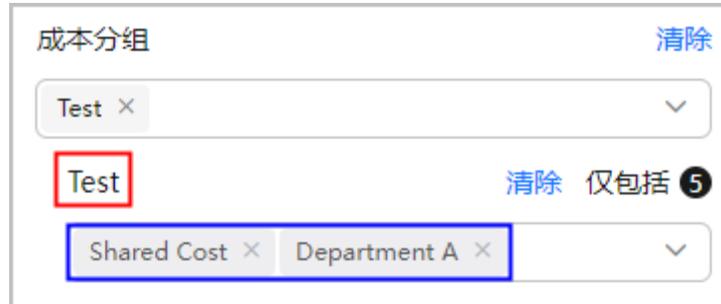
设置过滤器时，多个过滤条件之间是“与”的关系，同一个过滤条件的多个值之间是“或”的关系。

示例1	示例2
<p>通过如下过滤条件进行数据筛选时，表示筛选的成本数据需同时满足三点：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 产品类型弹性云服务器； 2. 标签键Env的键值为master或gamma； 3. 标签键Group的键值为blueBob。 	<p>通过如下过滤条件进行数据筛选时，表示筛选的成本数据需同时满足三点：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 产品类型弹性云服务器； 2. 标签键Env的键值为master或gamma； 3. 标签键Group的键值为排除blueBob的其他所有值。 

说明

过滤器中每个选项最多可勾选50个，其中“成本分组”“成本标签”的一级选项最多可勾选20个，二级选项最多可同时勾选50个。

如下图所示，红框表示一级选项，蓝框表示二级选项。



成本分析中支持的过滤器如下：

取值	说明
产品类型	云服务的分类。 示例：弹性云服务器
关联账号	云资源实际归属的华为云账号。 企业主账号可以通过关联账号，选择关联的子账号进行成本数据的过滤和分析。
区域	指能独立提供公有云服务资源、并服务于一个较大地理范围的云服务区域。
交易账号	用户与华为云产生交易的华为云账号。 <ul style="list-style-type: none"> • 一般情况下资源的使用账号与交易账号一致。 • 如果账号关联企业主进行统一结算，那么从关联的时刻开始，新产生的账单费用将由企业主账号进行支付。
规格	云服务产品规格的名称。
使用量类型	按需使用云服务时进行计费的用量类型。
成本标签	用于跟踪企业内特性资源关联成本的标签。有关成本标签的更多内容，请参考 激活成本标签 。 开通了财务托管的企业子账号，只能使用企业主激活的成本标签。
成本分组	成本分组是一种基于规则引擎自动归集用户成本的工具，详细的描述信息请参见 成本分组概述 。 开通了财务托管的企业子账号，只能使用企业主创建的成本分组。

取值	说明
企业项目	云资源所属的企业项目。 当用户未对资源做企业项目视角的治理时，可能出现以下两种情况： <ul style="list-style-type: none"> 云服务统一为资源设置了默认的企业项目default，成本默认归属于default企业项目。 云服务不支持企业项目视角的成本分配，该部分成本会显示未归集。 说明 企业主账号选择企业项目时，可以通过企业项目中标识的关联账号区分项目归属，default和未归集除外。
资源名称/ID	云服务资源的名称或唯一标识ID。
运营实体	云服务所属的经营实体。 示例：华为云；代售子账号，运营实体为关联的合作伙伴。
账单类型	账单条目的类型如：消费-新购、消费-按时计费等等。
计费模式	消费产生的计费方式如：包年/包月、按需等等。
产品	云服务的资源类型。 示例：云主机
可用区	可用区是同一服务区内，电力和网络互相独立的地理区域，一般是一个独立的物理机房，这样可以保证可用区的独立性。一个云服务区内有多个可用区，一个可用区发生故障后不会影响同一云服务区内的其它可用区，可用区之间通过内网访问。

高级选项

包含的成本

当成本类型设置为“原始成本（应付金额）”时，可以勾选或取消勾选“包含优惠金额”。选中该复选框，表示会同时包含优惠金额，等同于官网价。

当成本类型设置为“原始成本净值（实付金额）”或“摊销成本净值（实付金额的摊销）”时，可以勾选或取消勾选“包含现金券”、“包含储值卡”复选框。

显示环比

- 环比值：环比值=当期的总成本数据 - 上一期的总成本数据。
- 总成本环比增长率：简称环比率。

$$\text{环比率} = \frac{\text{当期的总成本数据} - \text{上一期的总成本数据}}{|\text{上一期的总成本数据}|} \times 100\%$$

勾选“显示环比”，将在成本分析数据中展示环比数据信息。

显示官网价

官网价为华为云商品在官网上未叠加应用商务折扣、促销折扣等优惠的销售价格。勾选该选项，将在成本分析数据中同时呈现官网价作为参考，官网价仅在原始成本的堆叠图中提供。

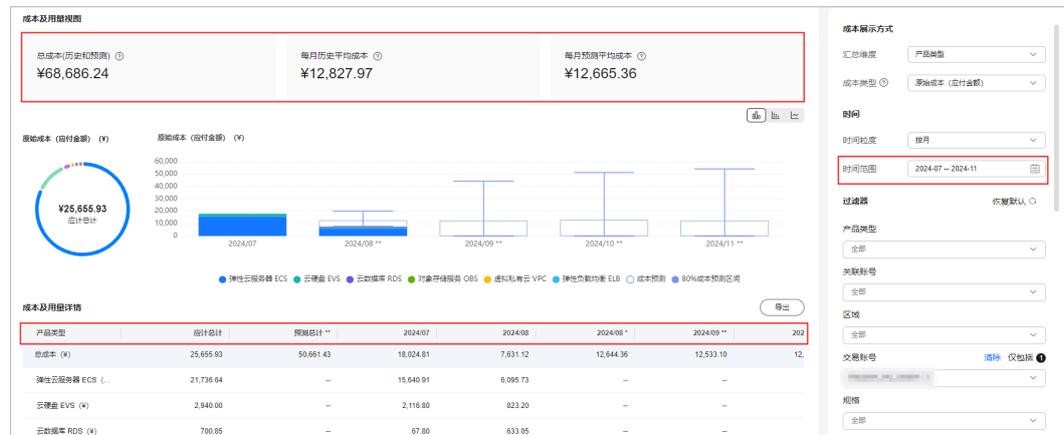
成本及用量视图

总成本：每天或每月的汇总成本。当时间范围选择包含未来时间时，总成本包含预测成本；如果不包含未来时间，则不包含预测成本。

每月历史平均成本：历史总成本平均分摊到每月的成本。

每月预测平均成本：预测成本平均分摊到每月的成本。

详细请参见[概览数据的说明](#)。



说明

当时间范围选择包含历史时间和未来时间时，“成本分析”页面图表中的成本数据则携带“*”标识。

- 没有“*”标识：历史成本；
- “*”标识：当前时间周期（本日、本月）的预测成本；
- “**”标识：未来时间周期的预测成本。

表 6-3 概览数据的说明

时间范围	概念	说明	示例
仅有历史时间	总成本	历史时间范围内的成本总和。	当前时间为8月1日，您想查看过去3个月的成本数据，5月历史成本为60元，6月历史成本为100元，7月历史成本为50元，则历史总成本为210元，每月平均成本为70元。
	每日（月、小时）平均成本	历史总成本平均分摊到日（月、小时）的成本。 每日（月、小时）平均成本=历史总成本/历史日（月、小时）	

时间范围	概念	说明	示例
仅有预测时间	总成本	预测时间范围内的成本总和。	当前时间为8月1日，您想预测未来3个月的成本数据，9月预测成本为105元，10月预测成本为100元，11月预测成本为95元，则预测总成本为300元，每月预测平均成本为100元。
	每日（月）预测平均成本	总成本平均分摊到日（月）的成本。 每日（月）预测平均成本 = 预测总成本 / 预测日（月） 说明 小时成本不支持预测。	
历史时间+预测时间	总成本	选择时间范围内的成本总和。 在最小的时间粒度下，既包含实际成本又包含预测成本的日（月），统一按照预测成本计算。	当前时间为7月17日，6月历史成本为100元；7月当月至今成本为50元，7月预测成本为120元；8月预测成本为150元；9月预测成本为180元。 <ul style="list-style-type: none"> • 当时间范围选择6月、7月和8月时，总成本为370元，每月历史平均成本为75元，每月预测平均成本为135元。 • 当时间范围只选择7月时，总成本为120元，每月历史平均成本为50元，每月预测平均成本为120元。
	每日（月）历史平均成本	历史成本平均分摊到日（月）的成本。 每日（月）历史平均成本 = 应计总计 / 历史日（月） 说明 日（月）包含既有历史又有预测的当日（月）。	
	每日（月）预测平均成本	预测成本平均分摊到日（月）。 每日（月）预测平均成本 = 预测总计 / 预测日（月） 说明 日（月）包含既有历史又有预测的当日（月）。	

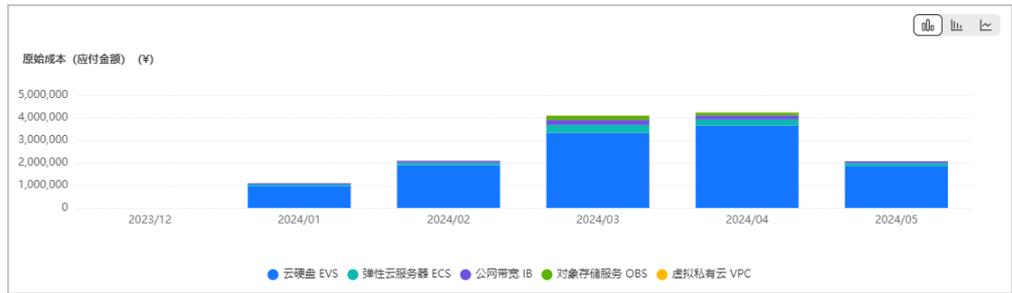
成本中心还提供了多种展示成本的图形方式。

说明

图形中最多展示11条数据，当查询结果≥11条时，默认展示TOP10+其他，其中“其他”为剩余数据量的汇总。

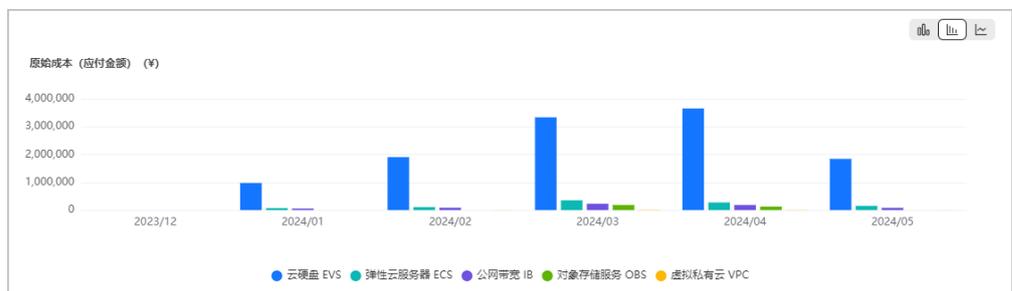
- 堆叠图

图 6-1 堆叠图



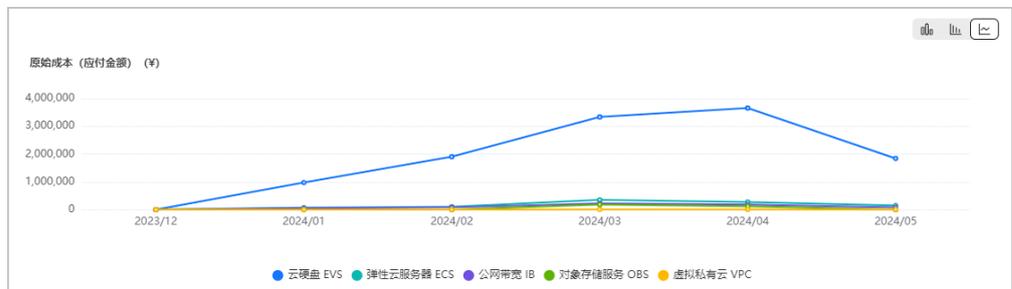
- 柱状图

图 6-2 柱状图



- 折线图

图 6-3 折线图



- 环形图

图 6-4 环形图



新建自定义报告

- 步骤1 进入“[成本分析](#)”页面。
- 步骤2 单击“开始自定义分析”。
- 步骤3 在“成本分析”页面设置筛选条件。

📖 说明

筛选条件的具体描述请参见[设置过滤器](#)。

- 步骤4 单击“保存报告”。
- 步骤5 手动设置报告名称，单击“保存”。



----结束

按多维度查看成本分析数据

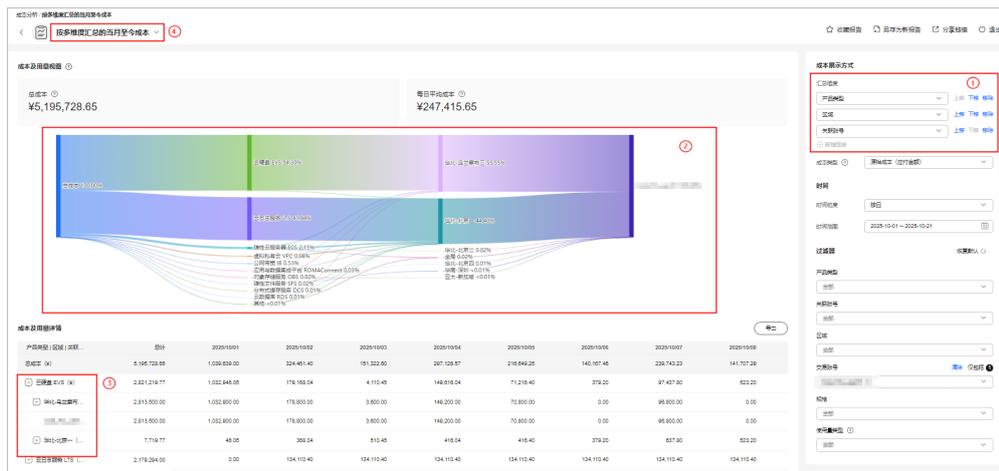
- 步骤1 进入“[成本分析](#)”页面。
- 步骤2 选择预置的“按多维度汇总的当月至今成本报告”。



📖 说明

- 按多维度汇总的当月至今成本报告暂不支持预测。

- 步骤3 在“成本分析”详情页中设置查询条件，页面根据时间、汇总维度展示多维度汇总的成本分析数据。



1. 调整汇总维度。

- 单击“新增维度”，可自定义多个汇总维度，当前最多支持设置三层。
- 单击筛选框后方的“上移”或“下移”按钮，可调整汇总维度显示顺序。注意：第一行不可上移，最后一行不可下移。
- 如需删除已选的汇总维度，可单击筛选框后方的“删除”按钮。

支持多维分析的汇总维度为：关联账号、产品类型、企业项目、成本标签、成本分组、区域、计费模式。

说明

- 多账号默认展示维度：关联账号-产品类型-企业项目。
- 单账号默认展示维度：产品类型-企业项目-区域。

2. 查看成本桑基图。

- 默认展示当月至今的原始成本，您可自行调整时间范围，该分析报告暂不支持成本预测。
- 通过成本桑基图，您可以直观地看到成本分布和流向。
 - 各汇总维度的分支宽度与总成本相等，不同的分支代表着该汇总维度下的成本分布。
 - 分支的宽度代表成本，分支越宽则成本越高。
 - 通过各分支的流动情况可以看到成本在不同汇总维度下的分布。

说明

各维度的成本分支最多展示10条，剩余成本统一为“其他”。

3. 查看表格数据。

- 单击列表中的 ，展开查看多维度的成本数据。
- 单击“导出”，可导出多维度的成本数据。

4. 切换分析视图。

单击下拉框，支持切换其他分析视角。当前支持切换：“收藏报告”、“推荐报告”、“最近打开的报告”。

步骤4 单击页面右上角的“另存为新报告”，便于再次查看相同查询条件的成本数据。

----结束

查看成本分析数据

步骤1 进入“成本分析”页面。

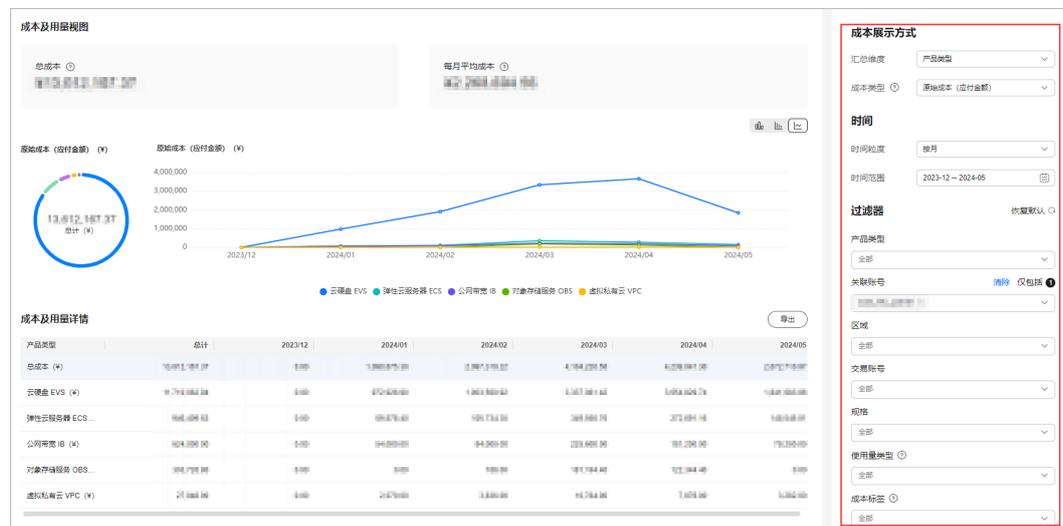
步骤2 您可以选择预置的推荐报告或自定义报告。

说明

华为云为您推荐了通用场景的分析报告，便于您快速分析成本。

您也可以根据实际需要，自定义分析报告，便于再次查看。

步骤3 根据实际需要设置查询条件，查看成本分析数据。



- 成本类型为原始成本（应付金额）、原始成本净值（实付金额）时，页面展示的为实时数据。
- 成本类型为摊销成本（应付金额的摊销）、摊销成本净值（实付金额的摊销）时，页面展示数据可能存在1~2天的延迟。
- 在当前页面单击“导出”后，进入“导出记录”页面，可以下载“成本分析-成本数据导出”文件。

步骤4 单击页面右上角的“保存报告”，便于您再次查看相同查询条件的成本数据。再次查看时，系统会根据查询条件，展示最新的分析数据。

----结束

查看使用量分析数据

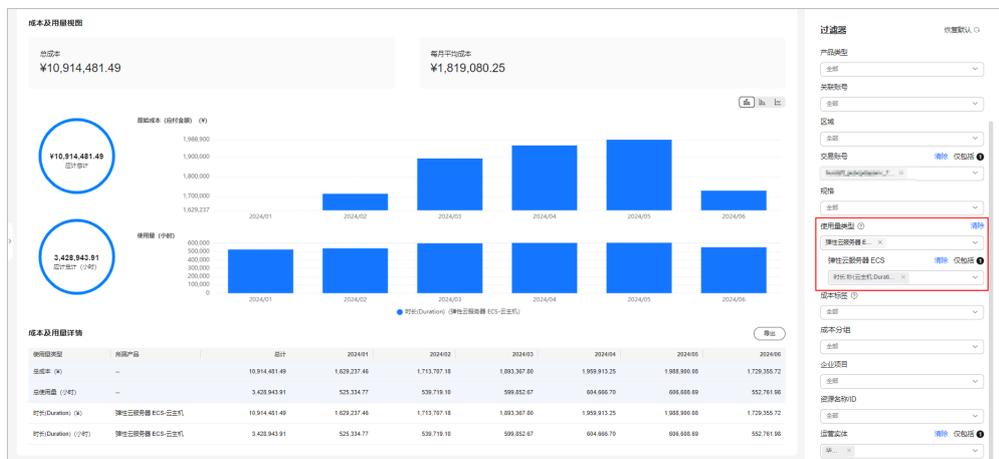
步骤1 进入“成本分析”页面。

步骤2 选择预置的“ECS的月度按需成本和使用量”报告。

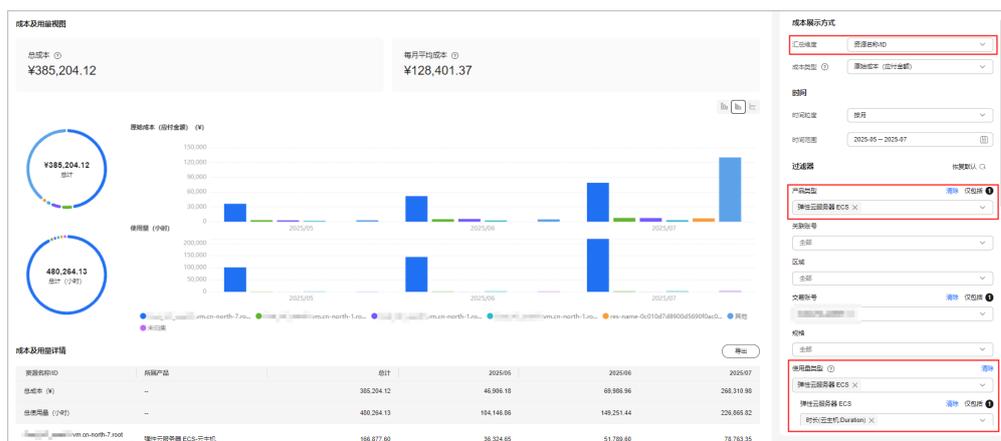
步骤3 进入报告视图，成本中心默认按照“产品类型”为“弹性云服务器 ECS”，“使用量类型”为“弹性云服务器 ECS - 时长(云主机:Duration)”的成本数据进行展示。

说明

用量分析仅支持在单个用量类型下进行分析，不支持过滤器中选择多个用量类型进行分析。



- 如果您想把用量类型拆分到ECS的其他应用视角上，可以通过切换“汇总维度”来实现。以“资源名称/ID”为例，按资源名称/ID维度查看ECS的使用量分析数据。



说明

- “资源名称/ID”最多支持您查看过去3个月的月粒度成本数据，成本中心默认提供当前月的成本数据。
- 若您想要分析3个月前按“资源名称/ID”粒度划分的历史成本数据，建议通过“成本洞察 > 成本明细导出”进行导出分析，系统支持按“资源名称/ID”粒度导出最近38个月的历史成本数据，详情请参见[导出成本明细](#)。

----结束

查看资源包分摊详情

步骤1 进入“成本分析”页面。

步骤2 在“成本分析”详情页中设置查询条件，页面根据成本类型、账单类型、汇总维度、产品类型展示资源包分摊数据。



1. 选择成本类型。
在示例中，您可以选择摊销成本（应付金额的摊销）或摊销成本净值（实付金额的摊销），展示查询时间内的摊销成本数据。
2. 选择账单类型。
在示例中，选择消费-资源包抵扣，则分析资源包被实际抵扣使用的费用；选择消费-资源包未抵扣，则分析资源包未被使用的费用。
3. 设置汇总维度。
通过选择汇总维度，可以将分摊结果应用到企业项目或标签或资源ID上。
4. 切换产品类型。
在示例中，选择产品类型为对象存储服务OBS，对该服务下的资源包进行分析。

说明

若您的摊销成本出现异常增高，详细请参见[为什么当月最近一天的摊销成本会异常增高？](#)

----结束

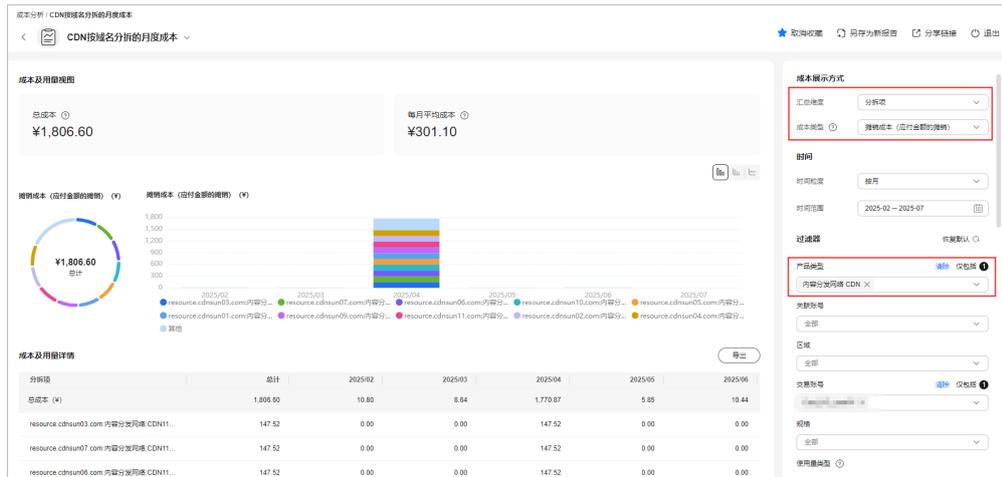
查看 CDN 按域名分拆的月度成本

- 步骤1 进入“成本分析”页面。
- 步骤2 选择预置的“CDN按域名分拆的月度成本”报告。

说明

- 成本中心支持分析CDN按域名分拆的成本数据，如若您未开启“共同成本分拆”功能，可前往“选项”启用“共同成本分拆”。
- “共同成本分拆”为免费能力，但启用后无法关闭。功能开通成功后，您可以在次月4日中午12点后进入“成本分析”页面，查看摊销成本的分拆结果。了解[共同成本的分拆规则和使用方式](#)。

- 步骤3 进入报告视图，成本中心默认为您呈现“汇总维度”为“分拆项”、“产品类型”为“内容分发网络CDN”的成本分配数据。



报告默认参数见表3:

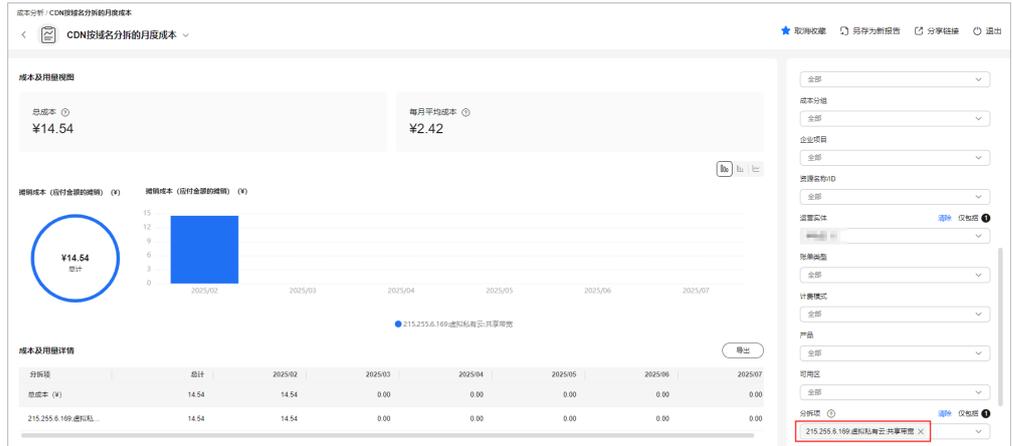
表 6-4 CDN 按域名分析的月度成本报告预置参数说明

参数	默认值
汇总维度	分拆项
成本类型	摊销成本（应付金额的摊销）
时间粒度	按月
时间范围	默认为过去6个月
产品类型	内容分发网络CDN

- 若您想通过域名过滤CDN的成本数据，可通过切换“过滤器”中的“分拆项”来选择需要过滤的域名。如：“产品类型”为“内容分发网络CDN”，“分拆项”为“resource.cdnsun04.com:内容分发网络:CDN11”。



- 若您想查看其他云服务的成本分拆数据，可通过切换“产品类型”来实现。以“查看共享带宽按IP分拆的成本”为例，切换右侧“过滤器”中的“产品类型”为“虚拟私有云 VPC”，“分拆项”为“215.255.6.169:虚拟私有云:共享带宽”。



----结束

6.2 成本分析常见场景

6.2.1 按多维度查看成本数据

操作步骤

步骤1 进入“成本分析”页面。

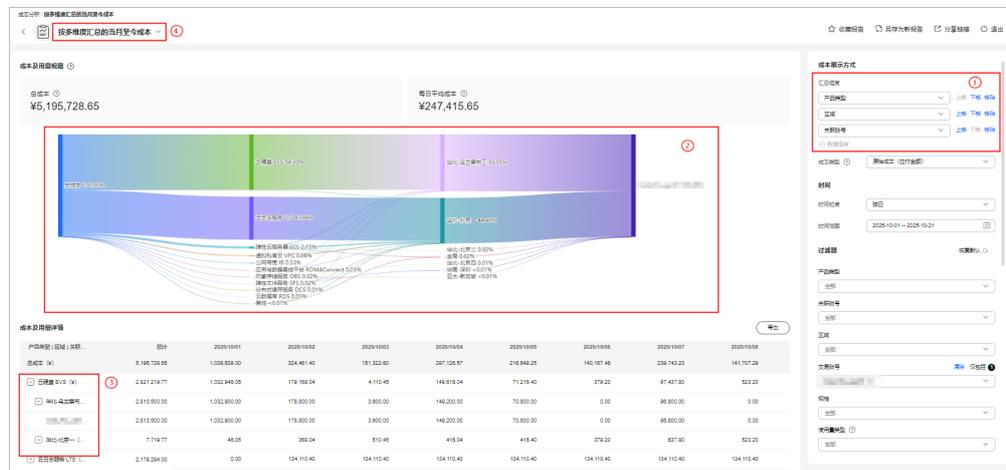
步骤2 选择预置的“按多维度汇总的当月至今成本报告”。



说明

- 按多维度汇总的当月至今成本报告暂不支持预测。

步骤3 在“成本分析”详情页中设置查询条件，页面根据时间、汇总维度展示多维度汇总的成本分析数据。



1. 调整汇总维度。
 - a. 单击“新增维度”，可自定义多个汇总维度，当前最多支持设置三层。
 - b. 单击筛选框后方的“上移”或“下移”按钮，可调整汇总维度显示顺序。注意：第一行不可上移，最后一行不可下移。
 - c. 如需删除已选的汇总维度，可单击筛选框后方的“删除”按钮。

支持多维分析的汇总维度为：关联账号、产品类型、企业项目、成本标签、成本分组、区域、计费模式。

说明

- 多账号默认展示维度：关联账号-产品类型-企业项目。
 - 单账号默认展示维度：产品类型-企业项目-区域。
2. 查看成本桑基图。
 - a. 默认展示当月至今的原始成本，您可自行调整时间范围，该分析报告暂不支持成本预测。
 - b. 通过成本桑基图，您可以直观地看到成本分布和流向。
 - 各汇总维度的分支宽度与总成本相等，不同的分支代表着该汇总维度下的成本分布。
 - 分支的宽度代表成本，分支越宽则成本越高。
 - 通过各分支的流动情况可以看到成本在不同汇总维度下的分布。

说明

各维度的成本分支最多展示10条，剩余成本统一为“其他”。

3. 查看表格数据。
 - a. 单击列表中的，展开查看多维度的成本数据。
 - b. 单击“导出”，可导出多维度的成本数据。
4. 切换分析视图。

单击下拉框，支持切换其他分析视角。当前支持切换：“收藏报告”、“推荐报告”、“最近打开的报告”。

步骤4 单击页面右上角的“另存为新报告”，便于再次查看相同查询条件的成本数据。

----结束

6.2.2 按容器视角查看成本

容器成本数据的限制说明

- 容器成本数据不能作为和华为云结算、对账的依据，仅供您管理内部成本时参考。
- 容器成本数据需要[开通CCE成本洞察](#)，开通后需要等待3天时间才能显示分析结果。
- 容器成本数据仅支持2024年7月1日之后的分析洞察。

- 容器成本洞察数据来源于CCE，如发现成本拆分异常（成本未拆分至命名空间或工作负载等），请移至CCE成本洞察查看异常原因。服务依赖情况详情请参见[开通CCE成本洞察](#)。

操作步骤

步骤1 进入“成本分析”页面。

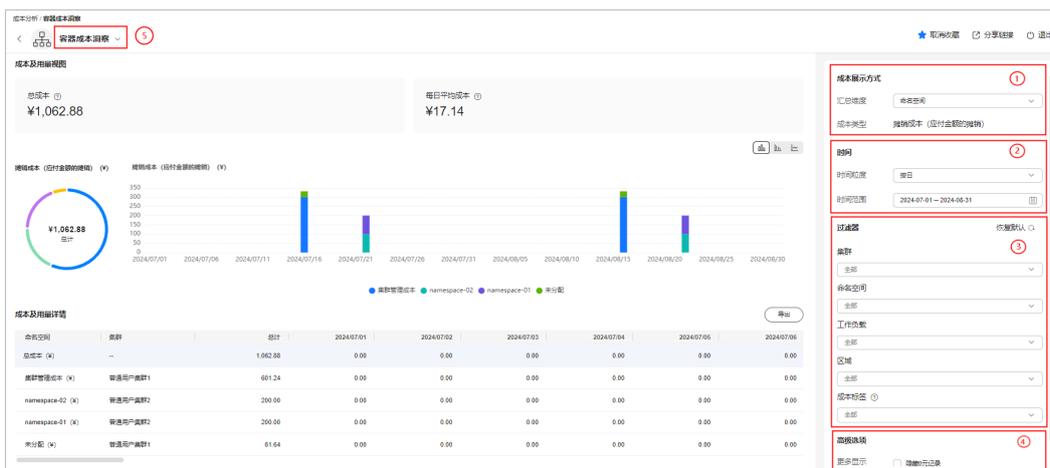
步骤2 选择预置的“容器成本洞察”报告。



说明

- 容器成本洞察报告暂不支持预测。

步骤3 在“成本分析”详情页中设置查询条件，页面根据时间、汇总维度展示容器成本洞察的成本分析数据。



1. 您可以通过集群、命名空间、工作负载、区域、成本标签这五种不同的维度来查看您的成本数据。

说明

默认为您提供成本类型为摊销成本（应付金额的摊销）的成本数据，且不可更改。

2. 查看时间：分别支持按日、按月粒度查询。

- 按日：支持查看过去7天、过去14天、过去30天、当月至今、过去3个月的成本数据。
- 按月：支持查看过去3个月、过去半年、过去12个月的成本数据。

说明

- 时间范围不支持预测。
 - 不支持按小时查询。
3. 您可以使用过滤器，应用多个过滤条件来查看符合过滤条件的数据集。

表 6-5 容器成本洞察的过滤器参数说明

取值	说明
集群	一个开源的容器编排引擎，可用于容器化应用的自动化部署、扩缩和管理。
命名空间	对一组资源和对象的抽象整合。 在同一个集群内可创建不同的命名空间，不同命名空间中的数据彼此隔离。
工作负载	是在Kubernetes上运行的应用程序。 无论您的工作负载是单个组件还是协同工作的多个组件，您都可以在Kubernetes上的一组Pod中运行它。
区域	指能独立提供公有云服务资源、并服务于一个较大地理范围的云服务区域。
成本标签	用于跟踪企业内特性资源关联成本的标签。有关成本标签的更多内容，请参考 激活成本标签 。 开通了财务托管的企业子账号，只能使用企业主激活的成本标签。

4. 您可以通过勾选“高级选项”中的“隐藏0元记录”和“显示环比”来查看成本数据，以此满足您的不同需求。
 - a. **隐藏0元记录**
勾选“隐藏0元记录”选项时，图表中将不再呈现总计为0元的记录，您可以更专注于有实际成本的数据。
 - b. **显示环比**
 - i. 环比值：环比值=当期的总成本数据 - 上一期的总成本数据。
 - ii. 总成本环比增长率：简称环比率。

$$\text{环比率} = \frac{\text{当期的总成本数据} - \text{上一期的总成本数据}}{|\text{上一期的总成本数据}|} \times 100\%$$

勾选“显示环比”选项时，图表中将展示环比数据信息。

5. 切换分析视图。
单击下拉框，支持切换其他分析视角。当前支持切换：“收藏报告”、“推荐报告”、“最近打开的报告”。

步骤4 查看表格数据，单击右侧“导出”，可导出容器成本数据。

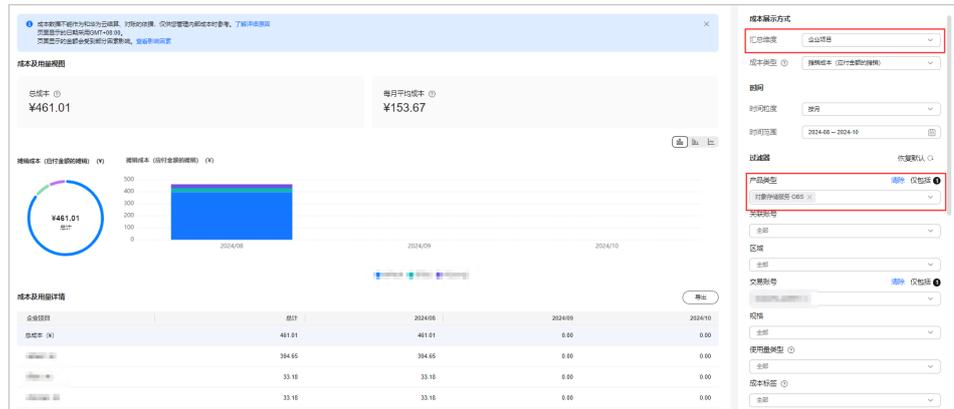
---结束

6.2.3 按桶对象查看 OBS 资源包成本

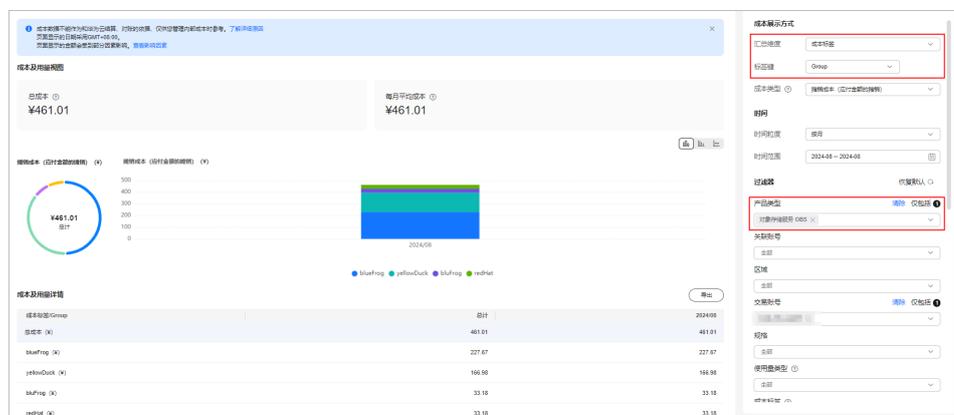
业务场景

客户在分析OBS成本时，往往需要按照桶对象的维度进行成本分配。按需计费模式的成本天然可以按照桶对象进行划分，将OBS资源包的费用按照各个桶对象的实际用量进行分配，是客户拆分OBS资源包成本时的常见目标。

a. 按企业项目维度查看OBS资源包的摊销成本拆分数据。



b. 按成本标签维度查看OBS资源包的摊销成本拆分数据。



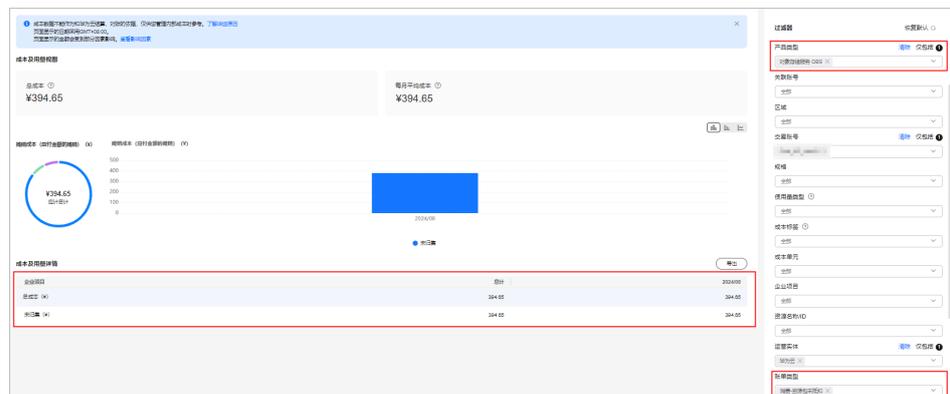
- 也可切换不同的“时间范围”和“时间粒度”分析摊销成本；分别支持按日、按月粒度查询。您可根据自己实际需求调整。

a. 按日的资源粒度分析，最多支持查看过去30天的成本数据。

b. 按月的资源粒度分析，最多支持查看过去3个月的成本数据。

📖 说明

- 桶粒度最多支持您查看过去3个月的月粒度成本数据。
- 暂不支持按小时粒度来分析摊销成本。
- 若您想要查看资源包未被桶对象抵扣的情况，可以在右侧过滤器的“账单类型”中选择“消费-资源包未抵扣”。



步骤4 (可选) 查看表格数据, 单击右侧“导出”, 可导出OBS资源包月度成本数据。

----结束

6.2.4 查看成本分析数据

步骤1 进入“成本分析”页面。

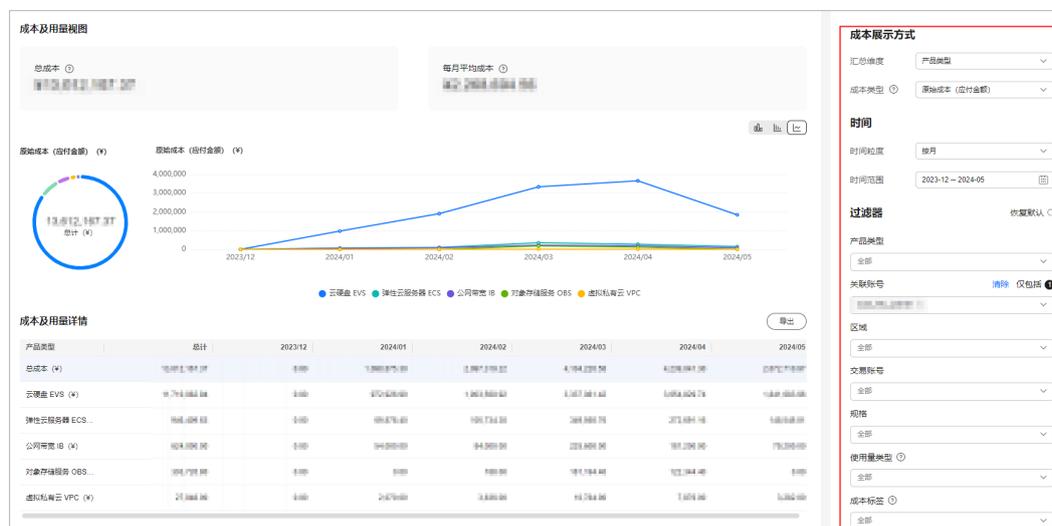
步骤2 您可以选择预置的推荐报告或自定义报告。

说明

华为云为您推荐了通用场景的分析报告, 便于您快速分析成本。

您也可以根据实际需要, 自定义分析报告, 便于再次查看。

步骤3 根据实际需要设置查询条件, 查看成本分析数据。



- 成本类型为原始成本（应付金额）、原始成本净值（实付金额）时, 页面展示的为准实时数据。
- 成本类型为摊销成本（应付金额的摊销）、摊销成本净值（实付金额的摊销）时, 页面展示数据可能存在1~2天的延迟。
- 在当前页面单击“导出”后, 进入“导出记录”页面, 可以下载“成本分析-成本数据导出”文件。

步骤4 单击页面右上角的“保存报告”, 便于您再次查看相同查询条件的成本数据。再次查看时, 系统会根据查询条件, 展示最新的分析数据。

----结束

6.2.5 查看使用量分析数据

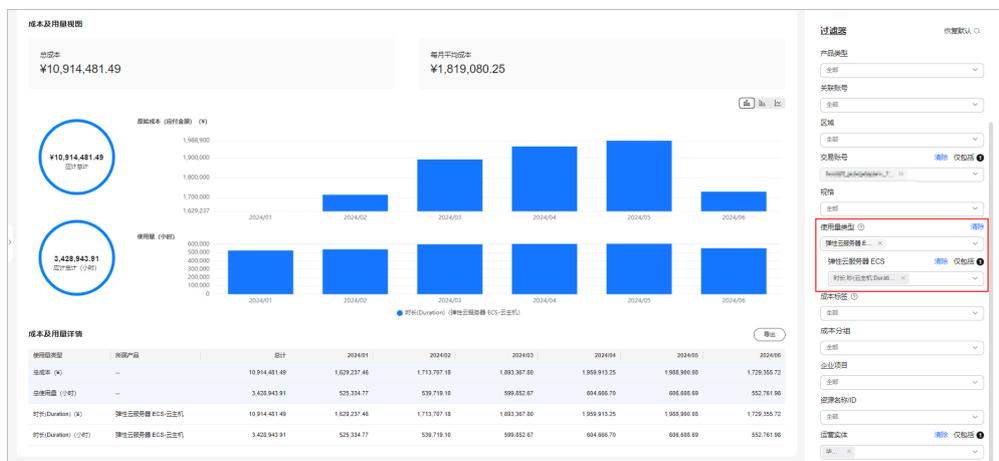
步骤1 进入“成本分析”页面。

步骤2 选择预置的“ECS的月度按需成本和使用量”报告。

步骤3 进入报告视图, 成本中心默认按照“产品类型”为“弹性云服务器 ECS”, “使用量类型”为“弹性云服务器 ECS - 时长(云主机:Duration)”的成本数据进行展示。

说明

用量分析仅支持在单个用量类型下进行分析，不支持过滤器中选择多个用量类型进行分析。



- 如果您想把用量类型拆分到ECS的其他应用视角上，可以通过切换“汇总维度”来实现。以“资源名称/ID”为例，按资源名称/ID维度查看ECS的用量分析数据。



说明

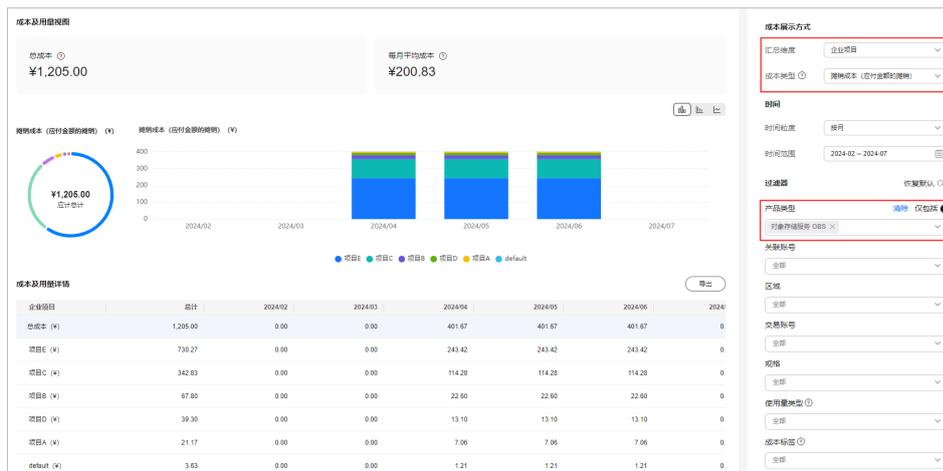
1. “资源名称/ID”最多支持您查看过去3个月的月粒度成本数据，成本中心默认提供当前月的成本数据。
2. 若您想要分析3个月前按“资源名称/ID”粒度划分的历史成本数据，建议通过“成本洞察 > 成本明细导出”进行导出分析，系统支持按“资源名称/ID”粒度导出最近38个月的历史成本数据，详情请参见[导出成本明细](#)。

----结束

6.2.6 查看资源包分摊详情

步骤1 进入“成本分析”页面。

步骤2 在“成本分析”详情页中设置查询条件，页面根据成本类型、账单类型、汇总维度、产品类型展示资源包分摊数据。



1. 选择成本类型。

在示例中，您可以选择摊销成本（应付金额的摊销）或摊销成本净值（实付金额的摊销），展示查询时间内的摊销成本数据。

2. 选择账单类型。

在示例中，选择消费-资源包抵扣，则分析资源包被实际抵扣使用的费用；选择消费-资源包未抵扣，则分析资源包未被使用的费用。

3. 设置汇总维度。

通过选择汇总维度，可以将分摊结果应用到企业项目或标签或资源ID上。

4. 切换产品类型。

在示例中，选择产品类型为对象存储服务OBS，对该服务下的资源包进行分析。

📖 说明

若您的摊销成本出现异常增高，详细请参见[为什么当月最近一天的摊销成本会异常增高？](#)

----结束

6.2.7 查看 CDN 按域名分拆的月度摊销成本

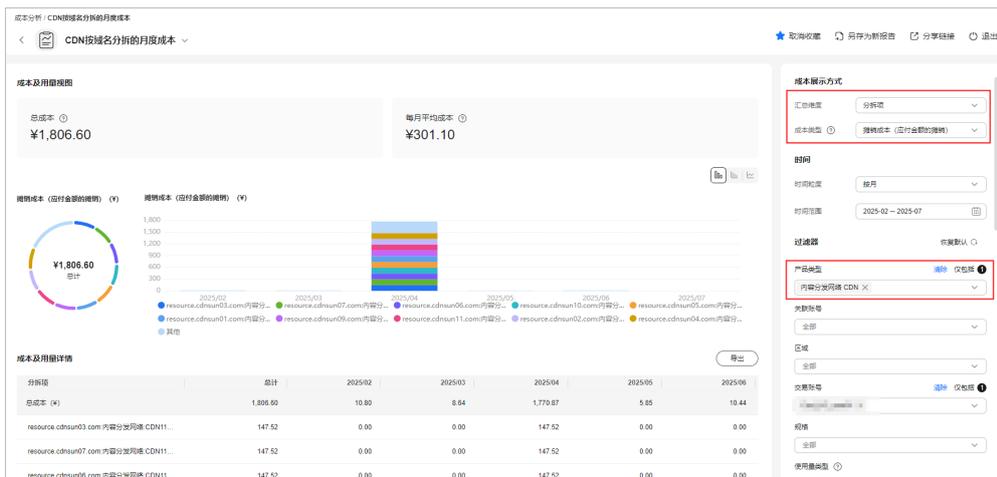
步骤1 进入“成本分析”页面。

步骤2 选择预置的“CDN按域名分拆的月度成本”报告。

📖 说明

- 成本中心支持分析CDN按域名分拆的成本数据，如若您未开启“共同成本分拆”功能，可前往“选项”启用“共同成本分拆”。
- “共同成本分拆”为免费能力，但启用后无法关闭。功能开通成功后，您可以在次月4日中午12点后进入“成本分析”页面，查看摊销成本的分拆结果。了解[共同成本的分拆规则和使用方式](#)。

步骤3 进入报告视图，成本中心默认为您呈现“汇总维度”为“分拆项”、“产品类型”为“内容分发网络CDN”的成本分配数据。



报告默认参数见表3:

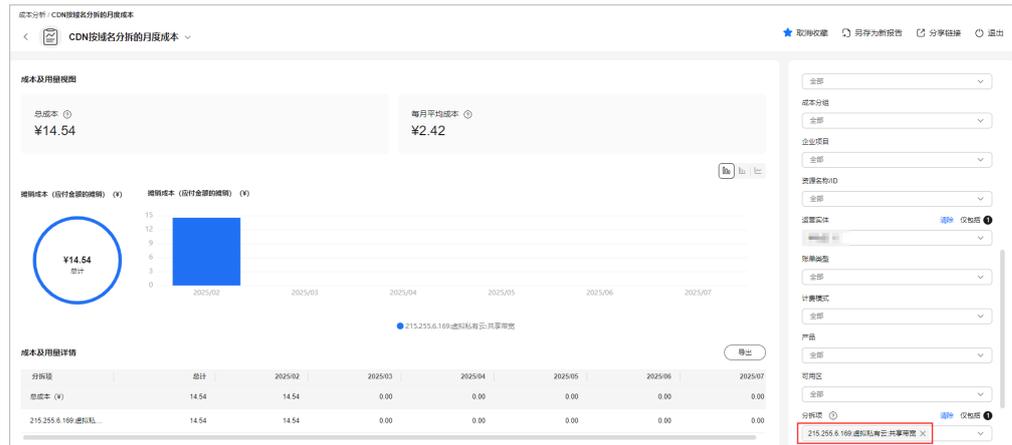
表 6-7 CDN 按域名分析的月度成本报告预置参数说明

参数	默认值
汇总维度	分拆项
成本类型	摊销成本（应付金额的摊销）
时间粒度	按月
时间范围	默认为过去6个月
产品类型	内容分发网络CDN

- 若您想通过域名过滤CDN的成本数据，可通过切换“过滤器”中的“分拆项”来选择需要过滤的域名。如：“产品类型”为“内容分发网络CDN”，“分拆项”为“resource.cdnsun04.com:内容分发网络:CDN11”。



- 若您想查看其他云服务的成本分拆数据，可通过切换“产品类型”来实现。以“查看共享带宽按IP分拆的成本”为例，切换右侧“过滤器”中的“产品类型”为“虚拟私有云VPC”，“分拆项”为“215.255.6.169:虚拟私有云:共享带宽”。



----结束

6.3 成本分析数据的影响因素

成本数据的精度

- 原始成本的数据精度和账单金额一致。
- 摊销成本经过摊销计算处理会存在微小的精度差异，需要按照四舍五入进行保留小数：
 - 成本中心页面上展示的金额，均按照四舍五入规则，保留2位小数；
 - 导出的成本明细数据，会根据成本数据的原始精度，保留8位小数。
- 需要进行分摊的数据包括：
 - 包年/包月的订单金额。
 - 按月结算的CDN金额（该功能需要用户自行开通）。

成本数据的时延

原始成本：当月的原始成本数据和费用中心账单之间存在1小时左右的时延，最终以实际出账日以后的数据为准，建议您在次月4日12点后查看或导出。

摊销成本：摊销成本为非实时数据，每24小时刷新一次，有24~48小时左右的延迟。CDN、VPC等按月结算的产品，当月消费需在次月4日12点后查看或导出摊销成本。

预测的成本数据

- “成本分析”页面图表中携带“**”标识的每日/每月数据为预测数据。预测数据根据您筛选条件覆盖的历史数据进行估算，按天预测暂未考虑周期性，与预测时段内的实际数据不同，仅供参考。
- 成本预测至少需要3个月的历史数据为分析依据，若您的历史数据不足，则不能提供预测结果。
- 了解成本预测详情，请参见：[预测机制](#)

6.4 成本分摊规则

6.4.1 分摊规则实质解读

背景

华为云有丰富的计费模式，对于包年/包月、资源包等预付费的成本，在权责发生制的财务管理模式下，客户需要以资源每日产生的实际成本为基础，根据选择的时间范围汇总分析。此时，客户需要分析的成本类型为“摊销成本”。

业务实质解读

摊销成本的实质，是将您预付费的成本分摊到实际使用方以及实际的使用时间上。所以，分摊针对的是历史，无法分摊未来的费用。并且，资源归属发生变化后，历史的已摊销成本不应发生资源归属变化。

通常情况下，按需成本的摊销与您的原始应付金额一致。但是包周期资源的分摊规则较为复杂，区分包年/包月和资源包分摊。

- 包年/包月资源分摊：每日摊销成本= 订单金额 / 订单生效周期的天数(即从订单生效到失效的总天数)。
- 资源包分摊：按照资源包实际抵扣的按需资源情况，将资源包分摊给实际的资源使用方（通过企业项目、标签标识）（2024.1.1起支持部分资源包）。详情请参见：[资源包分摊规则](#)。

分摊的基础是客户的实际使用情况，您需要注意以下几种常见的特殊情况：

- 当资源归属的成本标签发生变化时，由于已经产生的摊销成本是历史数据，资源已经被责任主体使用，所以这部分成本会归属于历史的资源归属方（历史成本标签、历史企业项目），修改的成本标签仅对后续产生的摊销成本生效。

📖 说明

针对企业项目变更问题，成本中心支持按照资源最新归属的企业项目进行分摊，您需开通相关能力。详情请参见：[开通“包年/包月资源按当天归属的企业项目进行分摊”功能](#)。

- 当资源产生退款时，未摊销的费用会统一摊销在退订日。详情请参见：[为什么成本数据会存在负数？](#)
- 包周期资源的使用周期较长，在资源使用周期内，未开始使用的资源其对应的摊销成本不会立即分摊。剩余未分摊金额，在资源包周期未结束前是变化的，未摊销成本会集中在当月最近一天，导致会出现某天的摊销成本特别高的情况。详情请参见：[为什么当月最近一天的摊销成本会异常增高？](#)

📖 说明

当前仅支持部分资源包按实际抵扣进行分摊。

成本分摊业务规则，详情请参见：[分摊规则概述](#)。

6.4.2 分摊规则概述

摊销成本和摊销成本净值反映的是基于原始成本进行按天分摊后的有效成本，本章节主要介绍成本分摊规则。

账单金额和分摊金额的关系说明

详细信息请参见[账单金额和分摊金额的关系说明](#)。

支持成本分摊的方式

当前支持以下几种成本分摊方式：

- **按需费用分摊**：按需费用根据实际资源使用时间和对应的金额进行分摊，详情请参见[按需费用分摊规则](#)。
- **包年包月费用分摊**：包年包月费用按照生命周期进行线性分摊，详情请参见[6.4.4 包年包月费用分摊规则](#)。
- **资源包费用分摊**：资源包费用按照实际使用量的占比进行分摊，详细请参见[资源包分摊规则](#)。
- **容器费用分摊**：我们基于容器，将容器成本拆分至指定集群、命名空间、工作负载、区域、成本标签中。详情请参见[成本洞察概述](#)。
- **共同成本费用分摊**：开通共同成本分拆功能后，可以将成本分摊到域名或IP，并支持按照域名或IP归属的标签、企业项目进行汇总分析。详情请参见[开通共同成本分拆功能](#)。

摊销成本的企业项目和标签归属

包年/包月：

- **企业项目归属**：默认归属的企业项目为用户下单时选择的企业项目，也可以手动修改为按资源当天归属的企业项目进行分摊（功能还在公测中）。
- **标签归属**：从2021.06.01起，包年/包月资源每日摊销成本归属的成本标签，按照分摊计算时资源归属的标签进行匹配；历史已摊销成本归属的成本标签不会随资源归属标签的变化而改变。

按需资源：

根据按需资源结算时归属的企业项目和成本标签进行分摊，按需资源结算周期的详细说明请参见[按需产品结算周期说明](#)。

资源包：

- **企业项目/标签归属**：资源包被抵扣部分的摊销成本归属于被抵扣资源的企业项目/标签。剩余未抵扣部分的企业项目/标签均是未归集。

说明

1. 该规则只应用在资源包分摊规则支持的范围内，不在范围内的沿用包年/包月分摊归属逻辑，详情请参见[资源包分摊规则](#)。

6.4.3 按需费用分摊规则

2021.06.01之前的按需费用未做分摊处理，摊销成本归属日期为费用的交易时间所在天。

从2021.06.01开始产生的按需费用，直接根据使用量计算分摊：

- **按需资源的费用生效时间**（即消费时间的开始时间）和交易时间属同一账期，则根据按需资源的生效时间所在天进行成本分摊。
 - **场景示例**：用户使用的按需资源消费时间为2021/06/10 23:00:00-2021/06/10 23:59:59，交易时间为2021/06/11 00:53:30，应付金额2元。

分摊示例：由于当前生效时间（2021/06/10 23:00:00）和交易时间（2021/06/11 00:53:30）属于同一账期（2021/06），因此成本分摊时，应付金额2元为2021/06/10的分摊成本。

- 按需资源费用生效时间（即消费时间的开始时间）和交易时间属不同账期，则取按需资源的交易时间所在天进行成本分摊。

- **场景示例：**用户使用的按需资源消费时间为2021/06/30 23:00:00-2021/06/30 23:59:59，交易时间为2021/07/01 00:53:30，应付金额2元。

分摊示例：由于当前生效时间（2021/06/30 23:00:00）和交易时间（2021/07/01 00:53:30）不属于同一账期，因此成本分摊时，应付金额2元为2021/07/01的分摊成本。

从2024.06.01开始产生的按需资源费用，按以下分摊规则进行成本分摊：

- 按需资源费用生效时间（即消费时间的开始时间和结束时间）和交易时间属于同一账期时，则根据按需资源费用生效时间的前一秒归属天进行成本分摊。
 - **场景示例：**用户使用的按需资源消费时间为2024/06/10 23:10:01-2024/06/12 00:00:00，交易时间为2024/6/12 00:53:30，应付金额2元。

分摊示例：由于当前失效时间为2024/06/12 00:00:00，则失效时间前一秒为2024/06/11 23:59:59，因此成本分摊时，应付金额2元为2024/06/11的分摊成本。
- 按需资源费用生效时间（即消费时间的开始时间和结束时间）和交易时间属于不同账期时，a.交易时间在2024/07/01 23:59:59前，则根据按需资源费用生效时间的前一秒归属天进行成本分摊；b.交易时间在2024/07/1 23:59:59后，则根据交易时间所在账期进行成本分摊。
 - **场景示例A：**用户使用的按需资源消费时间为2024/06/30 23:10:01-2024/06/30 23:59:59，交易时间为2024/07/01 00:53:30，应付金额2元。

分摊示例A：由于交易时间（2024/07/01 00:53:30）在2024/07/01 23:59:59之前，因此成本分摊时，应付金额2元为2024/06/30的分摊成本。
 - **场景示例B：**用户使用的按需资源消费时间为2024/06/30 23:10:01-2024/06/30 23:59:59，交易时间为2024/07/02 00:53:30，应付金额2元。

分摊示例B：由于交易时间（2024/07/02 00:53:30）在2024/07/01 23:59:59之后，因此成本分摊时，应付金额2元为2024/07/02的分摊成本。

其他说明：

- 日峰值带宽、月结95峰值带宽的视频直播Live成本，支持按域名和企业项目进行分摊。
- 按流量计费和按月结算的CDN成本，支持按域名用量占比进行分摊。
- 对于按月结算的按需资源（例如CDN月结95计费），成本按照开始时间进行分摊，因此摊销成本在月中可能会有峰值。

6.4.4 包年包月费用分摊规则

📖 说明

从2020.08.01 00:00:00开始，新增的消费数据使用如下分摊规则进行成本分摊。

消费

包括账单类型为消费-新购、消费-续订、消费-变更的费用：

- 每天应摊成本= 订单金额 / 订单生效周期的天数(即从订单生效到失效的总天数)。
- 订单的资源未开通成功时，不进行成本分摊，摊销成本中不包含该订单以及资源开通失败自动退订的订单成本。
- 订单生效时长未跨天的费用不需要进行成本均摊，直接整体计入生效时间所在天的成本。
- 对于生效时间为历史时间（即订单为延期续费的场景），仍会将历史成本分摊到历史时间。

退款

📖 说明

该分摊规则仅应用于2023.02.01及其之后产生的退款费用，且2023.02.01前已退订订单及其关联历史订单费用的未来分摊，会统一分摊到2023.02.01。

2023.02.01之前产生的退款费用，如果生效时间为历史时间，那么涉及的历史已分摊金额都分摊在操作天，未来天未发生分摊金额按照正常情况每天分摊。

退款可分为退订资源、退订续费周期和降配三种。

- 退订资源：资源退订后，该资源退订费用和所有历史订单的未来分摊，都分摊在退订当天。

场景示例：订购包年/包月产品1个月（1号~30号）合计60元，日均分摊2元。3号进行退订，退费56元。

分摊示例：由于1号、2号已经分摊（日均分摊2元）的金额不能发生变化，所以账单退订金额只能分摊在操作日当天，即3号订单退费分摊-56元，4号~30号不分摊。

订单行	1号	2号	3号	4号	5号	6号	30号
新购订单行	2	2	56	-	-	-	-
资源退订订单行	-	-	-56	-	-	-	-

- 退订续费周期：退订费用以及关联续费订单的未来分摊，都分摊在退订当天。

场景示例：包年/包月产品，新购1个月（1号~30号）合计60元，1.5号续费1个月60元，1.28号退订续费周期 -60元。

分摊示例：

订单行	1号	2号	3号	4号	5号	6号	……	28号	29号	30号
新购订单行	2	2	2	2	2	2	……	2	2	2
续订订单行	-	-	-	-	-	-	-	60	-	-
退订续费周期订单行	-	-	-	-	-	-	-	-60	-	-

- 降配：对于降配日之前的应分摊降配金额，均分摊到降配日；未来天未发生分摊金额按照正常情况每天分摊。降配金额的每天应摊成本 = 降配订单行的退款费用 / 订单生效周期的天数(即从订单生效到失效的总天数)

场景示例：包年/包月产品，新购1个月（1号~30号）合计60元，1.3号降配退款30元。

分摊示例：

订单行	1月1号	1月2号	1月3号	1月4号	1月5号	1月6号	……	1月28号	1月29号	1月30号
新购订单行	2	2	2	2	2	2	……	2	2	2
降配订单行	-	-	-3	-1	-1	-1	……	-1	-1	-1

场景示例

用户新购包年/包月产品3.5元，有效期为2021.01.01~2021.02.01，用户在2021/01/13退订，退订手续费0.35元。当前产品总支出为3.5元，有效期为32天，日均摊成本为0.109375元（3.5元/32天=0.109375元）。

查看1月份摊销成本时，会产生两条记录。

- 一条显示该产品当月应摊成本为3.390625元（订单有效期为2021.01.01~2021.01.31共计31天，累计分摊3.390625元）。
- 另一条显示该产品当月应摊成本为-1.7385元。（2021/01/13退订，该订单已消费金额1.32元，退订手续费0.35元，实际退款金额为3.5-1.32-0.35=1.83元。1月份退款的摊销金额为1.83/20*19=1.7385元）

6.4.5 资源包分摊规则

资源包费用分摊

2024.01.01之前，资源包成本在生失效时间内线性分摊，同包年/包月费用分摊规则。

2024.01.01 0点之后，新生效或仍在生效的部分服务资源包，在24年之后的成本将按照实际使用情况进行成本分摊，不在支持范围的服务资源包仍采用线性分摊逻辑。

按实际使用情况进行成本分摊的规则：分摊金额按抵扣用量占总用量的占比进行分摊。分摊金额=(抵扣用量/总用量)*资源包费用。

资源包分摊费用分为账单类型为“消费-资源包抵扣”和“消费-资源包未抵扣”。

📖 说明

- 按实际使用情况进行分摊，当天有抵扣就会产生“消费-资源包抵扣”的分摊费用，重置周期内未抵扣部分会产生“消费-资源包未抵扣”的分摊费用。
例如：用户购买的资源包产品3500元，有效期为2024/03/20~2024/08/20，资源包在2024/08/20到期，3~7月若没有实际使用抵扣，则成本摊销为0元，未抵扣剩余的分摊费用会分摊到8月20日，将会产生3500元的摊销成本。
- 查询月度成本API中，摊销成本暂不支持按照实际使用情况进行分摊的新逻辑，继续执行生失效时间内的线性分摊，详情请参见：[查询月度成本](#)。建议您通过[查询成本数据](#)获取最新分摊规则下的摊销成本。
- 支持的产品范围不包含定向流量包。

按实际使用情况进行分摊后，您可以将资源包成本分配到对应的标签和企业项目。

资源包费用分摊分析

您可以在成本分析页面，对资源包基于使用情况分摊的结果进行分析，详情请参见[成本分析](#)。

支持服务范围

云服务名称	云服务缩写	备注
文字识别	OCR	自2024年1月起，支持按实际使用情况进行分摊。
人证核身服务	IVS	
内容分发网络	CDN	
应用性能管理	APM	
消息&短信	MSGSMS	
对象存储服务	OBS	
云容器实例	CCI	
虚拟私有云	VPC	
AI开发平台	ModelArts	
弹性文件服务	SFS	

云服务名称	云服务缩写	备注
应用与数据集成平台	ROMAConnect	自2025年6月起，支持按实际使用情况进行分摊。
云容器引擎	CCE	自2025年12月起，支持按实际使用情况进行分摊。

说明

- 以上支持的云服务范围内，若资源包中包含多个用量类型，也不支持按实际使用情况进行成本分摊，仍采用线性分摊机制。例如：云容器实例套餐包_V100_16G月包，套餐包内，包含CPU、内存、GPU用量暂时不支持分摊，只支持单个CPU套餐包或单个内存套餐包进行成本分摊。

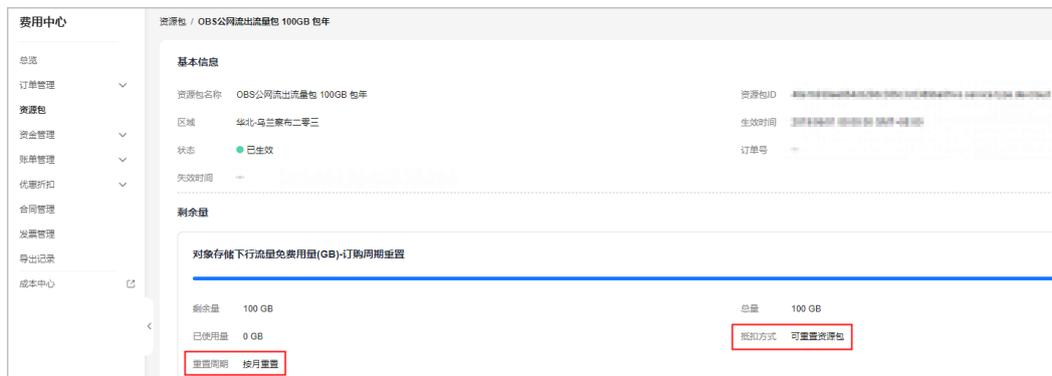


从2024.12.01之后，新购/续订的OBS资源包中包含多个用量类型，开始支持按实际使用情况进行成本分摊。

- 文件导出的月度摊销成本明细，包含两份文件，基于使用的摊销明细（CustomerName_AmortizedCostDetailByUsage_YYYY-MM_时间戳_序号）和基于账期的摊销明细（CustomerName_AmortizedCostDetailByBillCycle_YYYY-MM_时间戳_序号）。根据实际使用情况的分摊明细详情仅呈现在基于使用的摊销明细中。基于账期的摊销成本仅呈现该资源包在当月的分摊总金额，不呈现分摊详情。

可重置资源包

可重置资源包为容量线性递减的资源包，每个重置周期结束时清零，下个重置周期初恢复，直至到期。



分摊规则：

资源包抵扣的分摊金额=(抵扣用量/重置周期总用量) * 重置周期分摊金额。

重置周期内未抵扣部分的分摊金额=重置周期分摊金额-重置周期内资源包抵扣部分的分摊金额之和（每个重置周期均提供）。

分摊示例：

新购OBS公网流出流量包 100GB 包年，总金额480元，资源包生效时间为2024.1.1-2024.12.31，有效期内每个月有100G的用量可抵扣。资源包生效周期内共计12个重置周期，每个重置周期分摊金额=480/12=40元。

2024.01抵扣情况如下：

使用时间	抵扣用量	剩余用量
2024.01.02	5G	95G
2024.01.10	10G	85G
2024.01.13	8G	77G
2024.01.15	20G	57G
2024.01.31	15G	42G

基于以上抵扣情况，2024.01抵扣分摊金额如下：

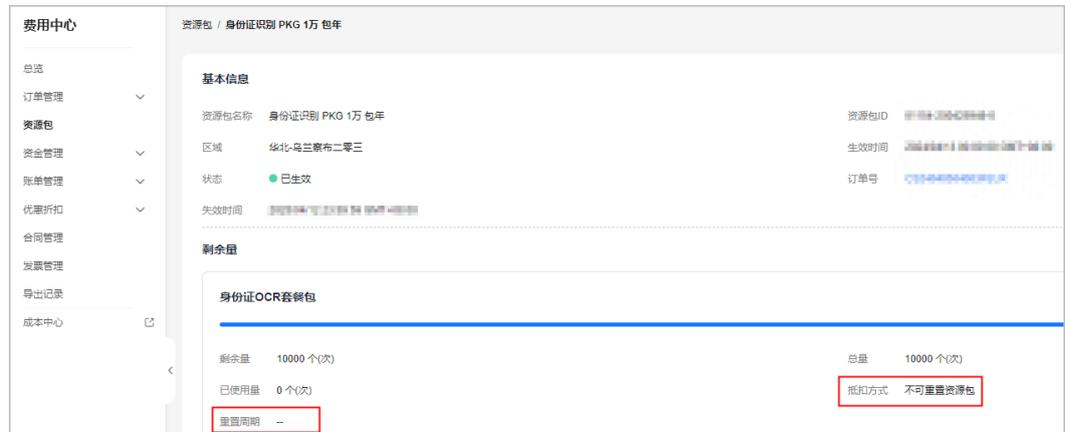
使用时间	抵扣用量	分摊金额	账单类型
2024.01.02	5G	$5G/100G*40元=2元$	消费-资源包抵扣
2024.01.10	10G	$10G/100G*40元=4元$	消费-资源包抵扣
2024.01.13	8G	$8G/100G*40元=3.2元$	消费-资源包抵扣
2024.01.15	20G	$20G/100G*40元=8元$	消费-资源包抵扣
2024.01.31	15G	$15G/100G*40元=6元$	消费-资源包抵扣
2024.01.31	-	$40元-23.2元=16.8元$	消费-资源包未抵扣

📖 说明

- 若涉及资源包规格升配场景，升配后会产生新资源包，原资源包生命周期截止不再参与抵扣，剩余分摊金额全部转交给新资源包进行分摊。
例如：上述资源包示例中，2024.01已分摊40元，还剩480-40=440元未分摊。从2024.02.01开始升配，由100GB 包年升配至500G包年，升配订单费用550元。那从2024.02.01开始，截止2024.12.31，原资源包的摊销成本=0，新资源包的摊销总成本=550元+440元，剩余11个重置周期，每个重置周期分摊金额=990/11=90元。
- 资源账号自己购买的资源包费用分摊数据，仅支持查看自己抵扣分摊的部分，无法看到企业主账号下其他共享账号的抵扣分摊情况。
- 整体的分摊明细和结果，需通过企业主账号统一查看，企业主可以从全局视角了解所有资源包的分摊情况。

不可重置资源包

不可重置资源包是一种容量线性递减的资源包，伴随抵扣容量不断减少。



分摊规则：

资源包抵扣部分的分摊金额=(抵扣用量/资源包总用量) * 资源包总金额。

资源包未抵扣部分的分摊金额=资源包总金额-资源包抵扣部分的分摊金额之和。

说明

资源包中的未抵扣部分分摊金额（账单类型：消费-资源包未抵扣），不仅会在失效时间所在的账期提供，也会在当前账期中呈现，可根据未抵扣分摊金额来查看资源包未使用的情况。

例如：当前时间为8月，不可重置资源包的生效时间为2024/01/01 -2024/12/31，1-7月为历史账期，仅包含抵扣部分分摊金额；8月为当前账期，未抵扣部分分摊金额也会在当前账期呈现，用来查看资源包未使用的情况。

分摊示例：

新购OCR身份证识别 PKG 1万 包年，总金额520元，资源包生效时间为2024.1.1-2024.12.31，总用量10000次。

抵扣情况如下：

使用时间	抵扣用量	剩余用量
2024.01.02	50次	9950次
2024.01.10	30次	9920次
2024.01.13	30次	9890次
2024.01.15	60次	9830次
2024.01.31	20次	9810次
.....	-	-
2024.12.30	30次	120次
2024.12.31	50次	70次

基于以上抵扣情况，2024.01分摊明细如下：

使用时间	抵扣用量	分摊金额	账单类型
2024.01.02	50次	50次/10000次*520元=2.60元	消费-资源包抵扣
2024.01.10	30次	30次/10000次*520元=1.56元	消费-资源包抵扣
2024.01.13	30次	30次/10000次*520元=1.56元	消费-资源包抵扣
2024.01.15	60次	60次/10000次*520元=3.12元	消费-资源包抵扣
2024.01.31	20次	20次/10000次*520元=1.04元	消费-资源包抵扣

2024.12分摊明细如下：

使用时间	抵扣用量	分摊金额	账单类型
.....	-	-	-
2024.12.30	30次	30次/10000次*520元=1.56元	消费-资源包抵扣
2024.12.31	50次	50次/10000次*520元=2.60元	消费-资源包抵扣
2024.12.31	-	70次/10000次*520元=3.64元	消费-资源包未抵扣

📖 说明

1. 资源账号自己购买的资源包费用分摊数据，仅支持查看自己抵扣分摊的部分，无法看到企业主账号下其他共享账号的抵扣分摊情况。
2. 整体的分摊明细和结果，需通过企业主账号统一查看，企业主可以从全局视角了解所有资源包的分摊情况。

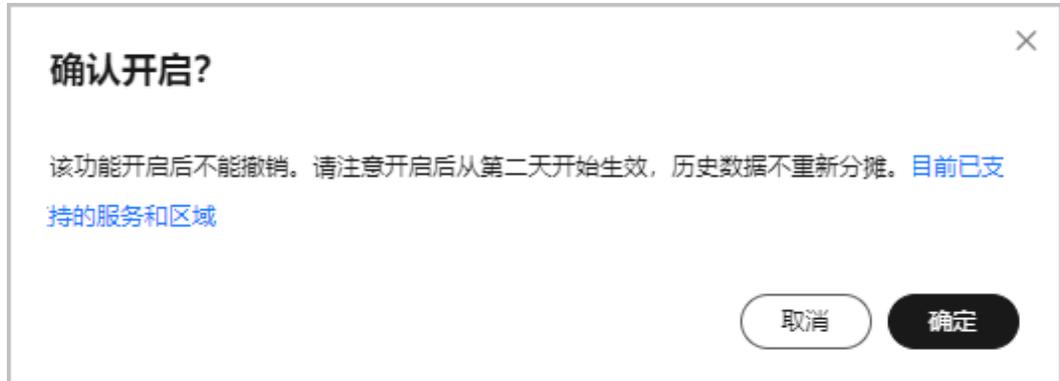
6.5 开通“包年/包月资源按当天归属的企业项目进行分摊”功能（公测中）

默认情况下，成本分摊时的企业项目为用户下单时选择的企业项目，本章节主要介绍如何手动修改为按资源当天归属的企业项目进行分摊。

操作步骤

步骤1 进入“[选项](#)”页面。

步骤2 打开“包年/包月资源按当天归属的企业项目进行分摊”的滑动按钮。



注意

- 该功能开启后不支持关闭。
- 开启该功能后从第二天开始生效，且历史数据不重新分摊。

开通该功能后，包年/包月资源分摊规则如下：

- 按照资源归属的企业项目天数进行分摊。即每天分摊时，资源归属于当天生效的最后一个企业项目。
- 账单调账、退款时，分摊涉及到历史日期的金额，要按照历史日期中资源归属的企业项目进行分摊；当天及未来日期的金额按照资源当天归属的企业项目进行分摊。

----结束

6.6 开通共同成本分拆功能

用户购买的共享资源可能由多个域名或IP共同使用，开通共同成本分拆功能后，可以将成本分摊到域名或IP，并支持按照域名或IP归属的标签、企业项目进行汇总分析。

注意事项

1. 对于共同成本拆分涉及的云服务而言，成本标签必须在创建并产生费用的次月4号才能被激活。若您一开始没有给资源打好标签，按照标签归集数据时会不完整，出现一部分notagkey成本。了解[什么是noTagKey成本](#)。强烈建议您提前做好标签的规划与治理。
2. 用户开通共同成本分拆功能后，内容分发网络 CDN、全站加速 WSA才会提供基于域名的用量信息进行数据分析。该功能开通当月，统计的分拆用量仅包含开通之后的用量，因此计算结果可能不准确。
3. 华为云会在出账后进行成本分拆，分拆结果在摊销成本中体现，因此请在每月4号中午12点后查看或导出上个月的摊销成本，来获取分拆结果或明细。

当前仅支持对如下云服务进行共同成本分拆：

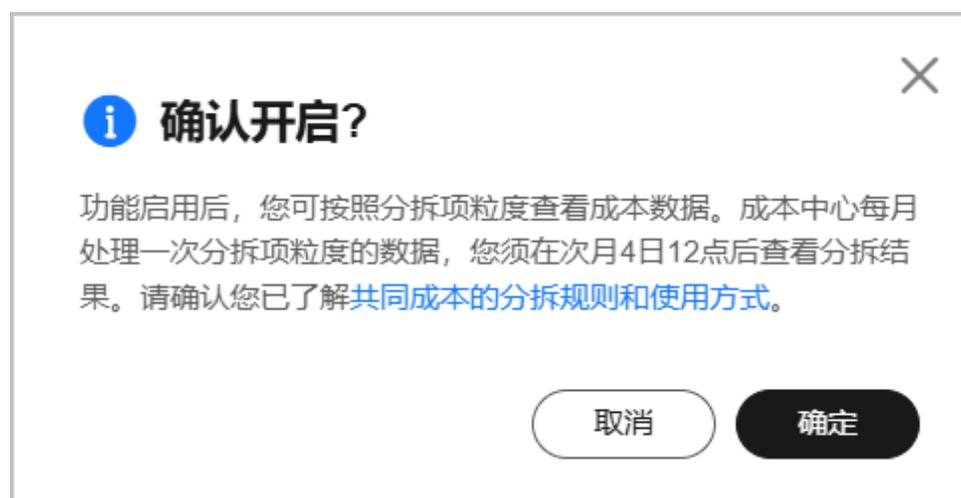
表 6-8 云服务参数说明

云服务缩写	云服务名称	分拆项类型	使用量类型	说明
CDN	内容分发网络	域名	流量计费（仅支持1024进制）	支持对内容分发网络CDN成本按域名进行拆分。 2023.05开始，分拆结果中除了提供域名归属的企业项目以外，还提供域名归属的成本标签。
			月结95峰值带宽计费	
			日峰值月平均计费	
WSA	全站加速	域名	流量计费	2023.09开始，对全站加速 WSA 中的基础服务费用，按请求数计费的增值服务费用，支持按域名进行成本分拆。 分拆结果中除了提供域名归属的企业项目以外，还提供域名归属的成本标签。
			月结95峰值带宽计费	
			日峰值月平均计费	
Live	视频直播	域名	日峰值带宽	2023.05开始，支持对视频直播 Live成本按域名进行成本拆分，并在分拆结果中提供域名归属的企业项目。
			月结95峰值带宽	
VPC	虚拟私有云	EIP	流量计费	支持对虚拟私有云VPC共享带宽成本按弹性公网IP EIP进行成本拆分。 分拆结果中除了提供EIP归属的企业项目以外，还提供EIP归属的成本标签。
			月结95峰值带宽计费	

启用共同成本分拆

步骤1 进入“选项”页面。

步骤2 打开“启用共同成本分拆”的滑动按钮。



⚠ 注意

- 该功能开启后不支持关闭。
- 功能开通成功后，您可以在次月4日中午12点后进入“[成本分析](#)”页面，查看摊销成本的分拆结果。

---结束

分拆规则

成本分拆规则：

- 按域名分拆时，每域名分拆后的成本=每域名用量/所有域名用量之和*总费用。
- 查看成本拆分结果中归属的企业项目和标签时，如果是月度结算的成本，则归属到最新的企业项目和标签；如果是实时计费的成本，则归属到实时获取的企业项目和标签。
- 支持将共享带宽的费用拆分至按流量计费或按月结95峰值带宽计费的EIP上。

成本分拆示例：

- 内容分发网络 CDN：出账后，对账单中CDN的流量计费、月结95峰值带宽计费、日峰值月平均计费的数据按照域名、企业项目和成本标签进行成本分拆，分拆结果会体现在摊销成本中。
示例1：以CDN月结95峰值带宽计费为例，假设用户有三个域名，每个域名按照月结95峰值带宽计费计算出来的带宽分别为带宽1，带宽2，带宽3，则域名1的摊销成本=带宽1/（带宽1+带宽2+带宽3）*CDN月结费用。
示例2：以CDN流量计费为例，假设用户有三个域名，每个域名按照流量计费计算出来的某日流量分别为流量1，流量2，流量3，则域名1当天的摊销成本=流量1/（流量1+流量2+流量3）*CDN当天的流量费用。
示例3：2023.04.09，用户对CDN资源的标签值从N修改为M，2023.05.04日对上个账期的成本数据进行分拆时，2023.04的摊销成本仍旧全部归到标签M中。
- 全站加速 WSA：出账后，对账单中WSA的流量计费、月结95峰值带宽计费、日峰值月平均计费、请求数计费的数据按照域名、企业项目和成本标签进行成本分拆，分拆结果会体现在摊销成本中。
示例：以WSA的请求数计费为例，假设用户有三个域名，每个域名按照请求数计算出来的某日请求数分别为请求数1，请求数2，请求数3，则域名1当天的摊销成本=请求数1/（请求数1+请求数2+请求数3）*WSA当天的请求数费用。
- 视频直播 Live：出账后，对视频直播Live的日峰值带宽、月结95峰值带宽成本，按域名和资源结算时归属的企业项目进行拆分，分拆结果会体现在摊销成本中。
示例：2023.04.09，用户对月结95峰值带宽的企业项目从企业项目B修改为企业项目A，2023.05.04日对上个账期的成本数据进行分拆时，2023.04的摊销成本仍旧全部归到企业项目A。
- 虚拟私有云 VPC：2025年6月出账后，对账单中VPC的共享带宽费用支持按EIP的流量计费、月结95峰值带宽计费的数据进行成本拆分，分拆结果会体现在摊销成本中。
示例1：以EIP月结95峰值带宽计费为例，假设用户有三个IP，每个IP按照月结95峰值带宽计费计算出来的带宽分别为带宽1，带宽2，带宽3，则IP1的摊销成本=带宽1/（带宽1+带宽2+带宽3）*EIP月结费用。

示例2: 以EIP流量计费为例，假设用户有三个IP，每个IP按照流量计费计算出来的某日流量分别为流量1，流量2，流量3，则IP1当天的摊销成本=流量1/（流量1+流量2+流量3）*EIP当天的流量费用。

根据域名查看 CDN 成本分拆数据

步骤1 进入“成本分析”页面。

步骤2 单击“新建自定义报告”。

步骤3 在“成本类型”中选择“摊销成本（应付金额的摊销）”或“摊销成本净值（实付金额的摊销）”。

成本展示方式

汇总维度

成本类型

步骤4 通过域名查看成本汇总数据。

- 查看域名的汇总数据。

“汇总维度”中选择“分拆项”，过滤器中设置“产品类型”为“内容分发网络CDN”，系统将展示根据域名进行分拆的CDN摊销成本。

成本展示方式

汇总维度

成本类型

时间

时间粒度

时间范围

过滤器 恢复默认

产品类型 清除 仅包括 1

- 通过域名过滤成本数据。

在过滤器的“分拆项”中选择需要过滤的域名，如产品类型为内容分发网络CDN，分拆项为www.huawei.com。

过滤器 恢复默认

产品类型 清除 仅包括 1

内容分发网络 CDN ×

关联账号

全部

区域

全部

交易账号

全部

规格

全部

使用量类型 ?

全部

账单类型

全部

计费模式

全部

产品

全部

可用区

全部

分拆项 ? 清除 仅包括 1

www.huawei.com:内容分发网络 CDN ×

----结束

根据企业项目或成本标签查看成本分拆数据

步骤1 进入“成本分析”页面。

步骤2 单击“新建自定义报告”。

步骤3 在“成本类型”中选择“摊销成本（应付金额的摊销）”或“摊销成本净值（实付金额的摊销）”。



步骤4 在“汇总维度”中选择企业项目或成本标签。



----结束

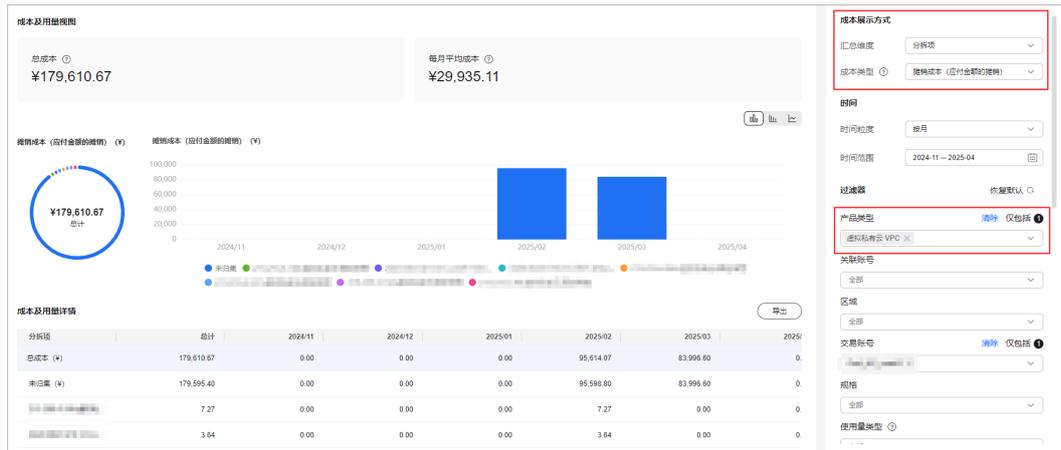
根据 EIP 查看 VPC 成本分拆数据

步骤1 进入“成本分析”页面。

步骤2 单击“新建自定义报告”。

步骤3 在“成本类型”中选择“摊销成本（应付金额的摊销）”或“摊销成本净值（实付金额的摊销）”。

步骤4 在“汇总维度”中选择“分拆项”，过滤器中设置“产品类型”为“虚拟私有云 VPC”，系统将展示根据各EIP进行分拆的VPC摊销成本。



----结束

获取分拆明细

- 步骤1** 进入“成本明细导出”页面。
- 步骤2** 选中“文件导出”页签，设置成本类型为“摊销成本”，并设置导出周期和范围，单击“导出”，即可导出成本明细数据。
- 步骤3** 获取导出的成本明细文件后，可以根据分拆项筛选成本的明细数据，也可以在分拆结果中查看域名归属的企业项目和标签。

分拆项	企业项目	企业项目	关联账号	交易账号	运营实例	产品类型	产品编码	产品	产品ID	计费模式	账单类型	订单号	使用开始	使用结束	所属账单	分拆项	本月分拆	现金分拆	现金券分拆	信用额度	储值卡	代金券	标签	
Apr-23	永 (yong)	832a8c3e	Cost_B0	Cost_B0	华为云	hws.servi	公网带宽	hws.reso	带宽加	90301-6	包年/包月	消费-新购	CS2304	2023-04-C	2023-04-C	Apr-23	www.hk	1200	1200	0	0	0	0	mobile
Apr-23	宏 (h)	a70c014c	Cost_B0	Cost_B0	华为云	hws.servi	公网带宽	hws.reso	带宽加	90301-6	包年/包月	消费-新购	CS2304	2023-04-C	2023-04-C	Apr-23	www.hk	1200	1200	0	0	0	0	pc
Apr-23	未归属		Cost_B0	Cost_B0	华为云	hws.servi	公网带宽	hws.reso	带宽加	90301-6	包年/包月	消费-新购	CS2304	2023-04-C	2023-04-C	Apr-23	www.hk	1200	1200	0	0	0	0	endPoint
Apr-23	未归属		Cost_B0	Cost_B0	华为云	hws.servi	公网带宽	hws.reso	带宽加	90301-6	包年/包月	消费-新购	CS2304	2023-04-C	2023-04-C	Apr-23	www.hk	1200	1200	0	0	0	0	pc
Apr-23	未归属		Cost_B0	Cost_B0	华为云	hws.servi	公网带宽	hws.reso	带宽加	90301-6	包年/包月	消费-新购	CS2304	2023-04-C	2023-04-C	Apr-23	www.hk	1200	1200	0	0	0	0	mobile

----结束

7 盘古 Doer 提问指导

盘古Doer帮助您高效分析成本，通过自然语言描述，您可在对话框内分析成本及变化情况，在每个回答中，我们会呈现查询的具体参数，以便您了解盘古Doer回答的依据。此外，如您需要进一步分析，也可通过回答中的跳转链接，快速跳转至相应页面进行自由查询。

提问原则

- 您的提问越清晰具体，盘古Doer的回答效果会更好。为了使盘古Doer能够清晰回答您的问题，我们建议您参考[场景示例](#)。
- 时间范围、时间粒度、成本类型、汇总维度是您的必选维度，当盘古Doer没有识别到您清晰的意图时，我们会提供一些默认值，需要注意：“成本类型”我们默认为您提供了原始成本，建议您了解[成本类型](#)。

场景示例

成本中心支持个性化成本分析、成本对比的问答场景，为您提供具体的问题类型和提问示例参考：

表 7-1 成本管理支持场景

支持场景	问题类型	示例
个性化成本分析	指定时间范围	绝对时间段： 我在2025/06/01~2025/06/30期间的成本是多少？
		相对时间段： 上月的成本是多少？
		查询时间范围超出18个月，但不超过38个月： 过去20个月的成本是多少？ 说明 <ul style="list-style-type: none"> • 需在“选项”菜单开启“月粒度的多年数据”能力。 • 当前暂不支持38个月之外的数据分析。

支持场景	问题类型	示例
	指定时间粒度	过去三个月按月的成本是多少？
		过去一周按天的成本是多少？
		昨天各小时的成本是多少？ 说明 需在“选项”菜单开启“小时粒度的成本分析”能力。
	指定汇总维度	按产品类型提问： 各产品类型的成本是多少？
		按关联账号提问： 各账号下的成本是多少？
		按区域提问： 成本分布在哪些区域下？
		按规格提问： ECS下各个详细规格的成本是什么？
		按成本分组提问： 上个月“成本分组：xx”下的成本是多少？
		按成本标签提问： 上个月“成本标签：xx”下的成本是多少？
		按企业项目提问： 上个月各企业项目的成本是多少？
		按资源名称/ID提问： 按资源ID维度汇总过去3个月的成本是多少？ 说明 <ul style="list-style-type: none"> 按月的资源粒度分析，我们将最多提供过去3个月的数据分析。 按日的资源粒度分析，我们将最多提供过去30天的数据分析。 按小时的资源粒度分析，我们将最多提供过去14天的数据分析。
		按计费模式提问： 过去12个月的总成本分布在哪些计费模式上？
	按账单类型提问： 过去30天的成本分布在哪些账单类型上？	
	指定成本类型	过去半年总摊销成本是多少？
	了解Top成本	上月Top 5成本的云服务有哪些？
指定成本范围	上月我新购的ECS的成本是多少？	

支持场景	问题类型	示例
	了解多维度复合分析成本	每个产品类型在各个区域分布的成本是多少? 说明 当前仅支持部分汇总维度进行多维度分析, 详情请参见 如何按多维度查看成本 。
	了解更细粒度的成本分拆数据	上月CDN各分拆项的成本是多少?
成本对比	了解相邻时间段的成本变化对比	可以按服务比较一下9月到10月的费用变化情况吗? 说明 当前仅支持相邻时间段的对比。
	了解按月粒度维度的成本变化对比	比较一下6月和5月的ECS成本。
	了解按日粒度维度的成本变化对比	昨天的成本突然涨了, 帮我按照产品类型分析下Top成本的分布?

回答示例

- 步骤1** 进入[华为云官网](#)或登录[成本中心控制台](#), 单击右侧侧边栏的“”按钮, 进入盘古Doer。
- 步骤2** 建议在问答窗口中, 参照[场景示例](#)的类型, 提出您希望了解的成本相关问题, 这样有助于我们更精准地为您提供所需的信息和解决方案。
- **个性化成本分析**



- 成本对比

比较一下我5月和6月的成本?

已查询到您的费用变化情况:
您2025-05的成本总计为 ████████ 元, 2025-06的成本总计为 ████████ 元, 相较于2025-05降低 ████████ 元, 增长率 ████████%。按照产品类型汇总后的成本增长Bottom如下:

产品类型	2025-05金额(元)	2025-06金额(元)	增长值	增长率
Cloud	██████	██████	██████	██████%
弹性	██████	██████	██████	██████%
虚拟	██████	██████	██████	██████%
分布	██████	██████	██████	██████%
云硬	██████	██████	██████	██████%
云备	██████	██████	██████	██████%
视频	██████	██████	██████	██████%
弹性	██████	██████	██████	██████%
弹性	██████	██████	██████	██████%
对象	██████	██████	██████	██████%

下列参数是在成本分析中筛选的数据条件:

- 汇总维度: 产品类型
- 成本类型: 摊销成本 (应付金额)
- 时间粒度: 月
- 时间范围: 2025-05 ~ 2025-06

当前为您呈现的是摊销成本, 了解[成本类型](#)。

🔍 📄 📌 🗨

----结束

8 成本和使用量预测

8.1 预测机制

8.2 预测的应用

8.1 预测机制

预测的准确性

预测主要是基于用户在华为云上的历史成本和历史用量情况，对未来的成本和用量进行预测。您可以使用预测功能来估计未来时间内可能消耗的成本和用量，并根据预测数据设置预算提醒，以达到基于预测成本进行预算监控的目的。由于预测是一种估计值，因此可能与您在每个账期内的实际数据存在差异。

不同的准确度范围具有不同的预测区间。华为云为您提供80%的预测区间，表示实际产生的成本数据有80%的概率会落在该预测区间内。预测区间的范围取决于您的历史支出波幅或波动，历史支出的一致性和可预测性越高，预测区间就越小。

预测的方法

华为云根据不同成本类型和计费模式特点，提供不同的预测机制。

- 对按需的摊销成本和按需的原始成本进行预测时，采用AI算法根据历史消费趋势进行计算，因此如果没有足够的历史消费数据作为支撑，将不展示预测值。
 - 按天、按月查看预测数据时：历史6个月内，至少存在30天的消费数据。
 - 按小时暂不支持预测。
- 对包年包月的原始成本进行预测时，需要以生效中或宽限期内的包年包月产品作为支撑，否则将不展示预测值。预测机制基于如下假设：
 - 用户未指定“到期不续费”、未指定“到期转按需”的资源，默认会在到期日正常续费。
 - 开通自动续费的资源，假设会在资源到期前7日扣款。
 - 未开启自动续费的资源，默认会在资源宽限期内进行续费。
 - 假设续费资源享受折扣优惠，则与最近一次新购或续费的折扣率保持一致。

限制条件

- 仅支持总成本的预测，不支持按汇总维度进行预测。若您需要预测特定范围的成本，请在过滤器中通过条件选择圈定成本范围。
- 预测数据中，不包含未来时间内可能产生的退款、调账、企业主账号关联/解绑子账号产生的成本变化。
- 宽限期到期后的包年包月产品，将不展示包年包月预测值。
- 预测数据根据筛选条件覆盖的历史数据进行估算，按天预测暂未考虑周期性如续费场景，因此可能与预测时段内的实际数据不同，仅供参考。
- 预测数据根据历史数据进行估算，若商品定价或客户折扣等发生变更，可能与预测时段内的实际数据不同，仅供参考。
- 选择汇总维度后，柱状图和折线图中无预测数据展示，预测的总成本仅在表格中提供。

8.2 预测的应用

用户可以通过预测功能来估计未来时间内可能消耗的成本和用量，也可以根据预测数据设置预算提醒，以达到基于预测成本进行预算监控的目的。

查看预测数据

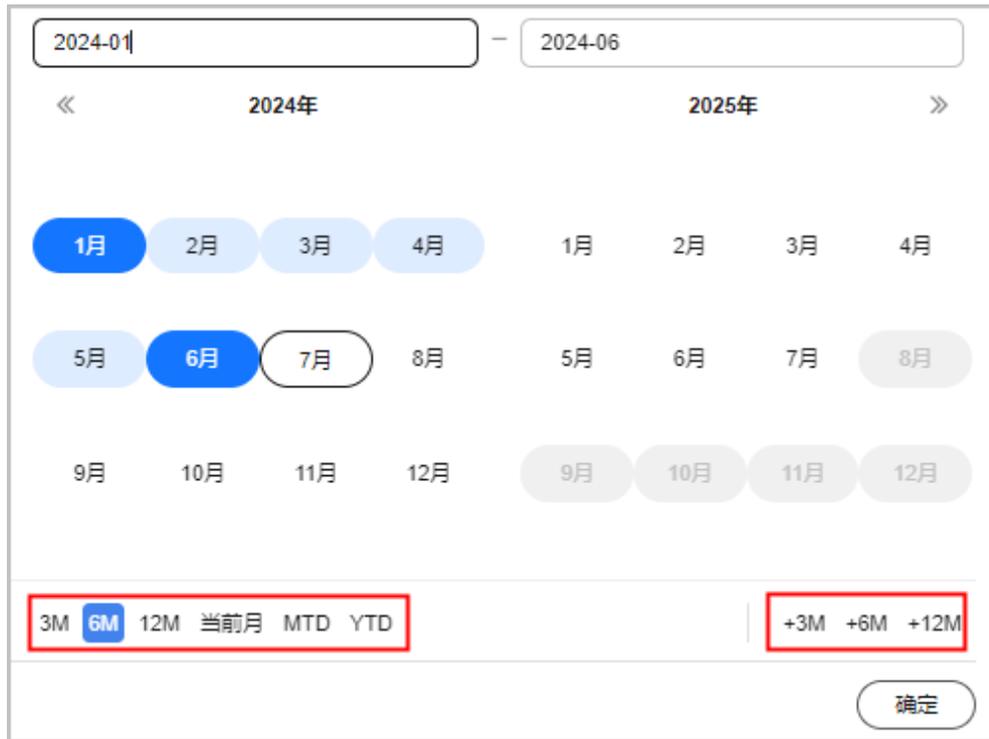
步骤1 进入“[成本分析](#)”页面。

步骤2 单击“新建自定义报告”。

步骤3 设置周期。

- 按月查看预测数据时，支持的周期为：当前月、+3M、+6M、+12M；
- 按日查看预测数据时，支持的周期为：当前月、+1M、+3M。

示例：查看过去三个月和预测未来三个月的数据。



步骤4 单击“确定”后，页面展示如下：



- 蓝色条形框为历史月和当前月的已生成的成本数据；
- 白色条形框为当前月和未来月的预测成本数据。

表 8-1 相关参数说明

参数	说明
成本预测	按月或按日预测的成本数据。
80%成本预测区间	实际产生的成本数据有80%的概率会落在该预测区间内。

参数	说明
应计总计	统计周期内，历史月和当前月已生成的成本数据总计。 支持按汇总维度进行分类汇总。
预测总计 **	统计周期内，当前月和未来月预测将要产生的成本数据总计。 不支持根据汇总维度进行分类汇总。
总成本	每天或每月的汇总成本。

----结束

创建预测预算

- 步骤1** 进入“[预算](#)”页面。
- 步骤2** 单击“新建预算”。
- 步骤3** 选择“自定义预算”，单击“开始创建”。
- 步骤4** 选择“成本预算”或“使用量预算”，单击“下一步”。
- 步骤5** 设置预算名称、预算信息和预算范围，单击“下一步”。

📖 说明

创建重置周期为“每天”的预算时，不支持如下功能：

- 周期性规划预算
- 基于成本和使用量的预测提醒
- 使用成本分组过滤成本和使用量范围

- 步骤6** 设置提醒阈值和接收提醒的联系人信息，单击“下一步”。

其中“提醒阈值”选择为“预测大于”。

示例：提醒阈值设置为预测大于80%的金额占比，表示预测金额大于预算金额的80%时，系统将会发送提醒。

- 步骤7** 确认预算的设置数据，单击“保存”。

----结束

预测分析的范围

支持的**成本类型**：原始成本（应付金额）、原始成本净值（实付金额）、摊销成本（应付金额的摊销）、摊销成本净值（实付金额的摊销）

支持的使用量：按需用量、套餐内用量

周期类型：每日、每月

预测预算的范围

支持的预算类型：成本预算、使用量预算

支持的重置周期：每月、每季度、每年

支持的成本类型：原始成本（应付金额）、原始成本净值（实付金额）、摊销成本（应付金额的摊销）、摊销成本净值（实付金额的摊销）

支持的使用量：按需用量、套餐内用量

9 预算管理

- 9.1 动态规划的规则说明
- 9.2 预算
- 9.3 预算报告
- 9.4 管理预算

9.1 动态规划的规则说明

用户创建预算，重置周期为每月或每季度时，支持根据动态规划的方式进行预算设置。使用动态规划的方式新建预算时，预算金额会随着成本或用量数据（根据您选择的规划方式生成的成本或用量数据）的变化而波动。华为云会在每月/每季度第一个月5号调整预算时通知所有接收人。

月度预算支持的动态规划规则

规则	说明
按上个月的实际值	系统直接使用上个月的实际成本设置预算金额。 示例：上个月实际成本为100元，则当月的预算金额为100元。
按本月的预测值	系统根据当月的成本预测值自动设置预算金额。预测功能的具体描述请参见 预测的应用 。 示例：根据预测功能计算出当月的预测成本为100元，则当月的预算金额为100元。 说明 如果当前的历史数据不足，则不支持使用该规则进行预算金额的设置。
按过去数个月的实际平均值	系统根据历史月实际成本的平均值，自动设置预算金额。历史月的选择范围为1-12个月。 示例场景：动态规划规则设置为“按过去数个月的实际平均值/过去3个月”，过去3个月的实际成本值分别为90元、120元、150元。 示例说明：过去3个月的实际成本平均值= (90+120+150) / 3=120，则当月的预算金额为120元。

规则	说明
按过去数个月的复合增长率	<p>系统根据历史月的复合增长率，自动设置预算金额。历史月的选择范围为2-12个月。</p> <p>计算公式：</p> <ul style="list-style-type: none"> 复合增长率 = $\sqrt[n-1]{ v_n / v_1 } - 1$ 预算金额 = $v_n * (1 + \text{复合增长率})$ 其中 v_n 为过去n个月中最后一个月的实际成本，v_1 为过去n个月中第一个月的实际成本。 <p>示例场景：动态规划规则设置为“按过去数个月的复合增长率/过去3个月”，过去3个月的实际成本值分别为100元、120元、200元。</p> <p>示例说明：过去3个月的复合增长率 = $\sqrt{\frac{200}{100}} - 1 = 0.41$，当月的预算金额 = $200 * (1 + 0.41) = 282$元。</p>

季度预算支持的动态规划规则

规则	说明
按上个季度的实际值	<p>系统直接使用上个季度的实际成本设置预算金额。</p> <p>示例：上个季度实际成本为100元，则当前季度的预算金额为100元。</p>
按本季度的预测值	<p>系统根据当前季度的成本预测值自动设置预算金额。预测功能的具体描述请参见预测的应用。</p> <p>示例：根据预测功能计算出当前季度的预测成本为100元，则当前季度的预算金额为100元。</p> <p>说明 如果当前的历史数据不足，则不支持使用该规则进行预算金额的设置。</p>
按过去数个季度的实际平均值	<p>系统根据历史季度实际成本的平均值，自动设置预算金额。历史季度的选择范围为1-4个季度。</p> <p>示例场景：动态规划规则设置为“按过去数个季度的实际平均值/过去2个季度”，过去2个季度的实际成本值分别为90元、120元。</p> <p>示例说明：过去2个季度的实际成本平均值 = $(90 + 120) / 2 = 105$，则当前季度的预算金额为105元。</p>

规则	说明
按过去数个季度的复合增长率	<p>系统根据历史季度的复合增长率，自动设置预算金额。历史季度的选择范围为2-4个季度。</p> <p>计算公式：</p> <ul style="list-style-type: none"> 复合增长率 = $\sqrt[n-1]{ v_n / v_1 } - 1$ 预算金额 = $v_n * (1 + \text{复合增长率})$ 其中 v_n 为过去 n 个季度中最后一个季度的实际成本，v_1 为过去 n 个季度中第一个季度的实际成本。 <p>示例场景：动态规划规则设置为“按过去数个季度的复合增长率/过去3个季度”，过去3个季度的实际成本值分别为100元、120元、200元。</p> <p>示例说明：过去3个季度的复合增长率 = $\sqrt{\frac{200}{100}} - 1 = 0.41$，当前季度的预算金额 = $200 * (1 + 0.41) = 282$元。</p>

9.2 预算

当前预算为您提供了[预算模板](#)和[自定义预算](#)。模板创建简单，提升预算创建效率，自定义预算信息更加全面，适合更复杂的预算创建场景。

预算模板

成本中心为您提供了预算模板，简化您的预算创建流程，您可快速创建成本预算。当前支持：产品类型月度预算、业务单元月度预算和0支出预算模板。

新建产品类型月度预算

产品类型月度预算：为全部或指定产品类型创建月度预算，在超出或预计超出预算金额时收到提醒。

- 步骤1** 进入“[预算](#)”页面。
- 步骤2** 单击“新建预算”。
- 步骤3** 选择“产品类型月度预算”，单击“开始创建”。
- 步骤4** 设置预算名称、预算范围、预算金额，并选择接收人，单击“保存”。

表 9-1 创建产品类型月度预算的预算参数说明

参数	说明
自定义参数	预置模板中需要您自定义的参数。其中，名称和接收人已按照常用场景为您预置，详情如下。
预算名称	预算的名称，必须唯一。

参数	说明
预算范围	预算将覆盖您选择的产品类型，并支持您选择多个产品类型。 说明 指定预算范围后，系统将按月跟踪您的成本。
预算金额	原始成本净值（实付金额）。 反映了抵扣代金券之后的原始成本。
接收人	接收预算提醒的联系人信息，默认为账号联系人。每条预算最多可添加10个接收人。 如果想要新增或修改联系人信息，请进入消息中心的“消息接收管理 > 接收人管理”页面进行操作。 说明 成本中心将在以下情况发送通知： 1. 实际成本大于预算的85%； 2. 实际成本大于预算的100%； 3. 预测成本大于预算的100%。
预置参数：系统预置了常见的预算参数，简化了您的预算创建步骤，详情如下。如需修改，可以在预算模板创建完成后，在预算列表操作列进行编辑。	
预算类型	成本预算
重置周期	每月
有效期	持续性
开始日期	自您新建预算的当月起
预算规划方式	每月固定
成本类型	原始成本净值（实付金额）
提醒阈值	1) 实际成本高于预算的85%；2) 预测成本高于预算的100%；3) 实际成本高于预算的100%。

步骤5 当您想要编辑预算信息时，您可单击预算报告操作列的“编辑”，可以对预算模板中的预算信息、预算范围进行修改，预算参数详见[新建自定义预算](#)。

预算名称	预算类型	重置周期	状态	本期实际	本期预测	本期预算	本期实际/本期预算	本期预测/本期预算	预算提醒	操作
产品类型月度预算	成本预算	每月	执行中	¥100,330.80	¥23,871.59	¥123.00	81.56%	19.40%	已开启	编辑 复制 删除

步骤6 确认预算的设置数据，单击“保存”。

----结束

新建业务单元月度预算

业务单元月度预算：为业务单元（关联账号、企业项目、成本标签、成本分组）创建月度预算，在超出或预计超出预算金额时收到提醒。

步骤1 进入“[预算](#)”页面。

步骤2 单击“新建预算”。

步骤3 选择“业务单元月度预算”，单击“开始创建”。

步骤4 设置预算名称、预算范围、预算金额，并选择接收人，单击“保存”。

表 9-2 创建业务单元月度预算的预算参数说明

参数	说明
自定义参数：预置模板中需要您自定义的参数。其中，名称和接收人已按照常用场景为您预置，详情如下。	
预算名称	预算的名称，必须唯一。
预算范围	<p>选择指定预算覆盖的业务单元。</p> <p>业务单元代表着您的业务分类，如关联账号、企业项目、成本标签、成本分组。</p> <p>说明</p> <p>当业务单元选择关联账号时：</p> <ul style="list-style-type: none"> 若您是企业主账号，想要为子账号设置预算，在“关联账号”中勾选需要分配预算的子账号即可。 若您不是企业主账号，仅可为当前账号创建预算。 <p>当业务单元选择企业项目时：</p> <ul style="list-style-type: none"> 若您是企业主账号，可以通过企业项目中标识的关联账号区分项目归属，default和未归集除外。 若您不是企业主账号，仅可为当前账号下的企业项目创建预算。
预算金额	<p>原始成本净值（实付金额）。</p> <p>反映了抵扣代金券之后的原始成本。</p>
接收人	<p>接收预算提醒的联系人信息，默认为账号联系人。每条预算最多可添加10个接收人。</p> <p>如果想要新增或修改联系人信息，请进入消息中心的“消息接收管理 > 接收人管理”页面进行操作。</p> <p>说明</p> <p>成本中心将在以下情况发送通知：</p> <ol style="list-style-type: none"> 实际成本大于预算的85%； 实际成本大于预算的100%； 预测成本大于预算的100%。
预置参数：系统预置了常见的预算参数，简化了您的预算创建步骤，详情如下。如需修改，可以在预算模板创建完成后，在预算列表操作列进行编辑。	
预算类型	成本预算
重置周期	每月
有效期	持续性
开始日期	自您新建预算的当月起
预算规划方式	每月固定

参数	说明
成本类型	原始成本净值（实付金额）
提醒阈值	1) 实际成本高于预算的85%；2) 预测成本高于预算的100%；3) 实际成本高于预算的100%。

步骤5 当您想要编辑预算信息时，您可单击预算报告操作列的“编辑”，可以对预算模板中的预算信息、预算范围进行修改，预算参数详见[新建自定义预算](#)。

步骤6 确认预算的设置数据，单击“保存”。

----结束

新建 0 支出预算

0支出预算：创建预算，并在您实付金额大于0元时，发送预警提醒。0支出预算模板适用于您POC测试、代金券试用等场景。

步骤1 进入“[预算](#)”页面

步骤2 单击“新建预算”。

步骤3 选择“0支出预算”，单击“开始创建”。

步骤4 设置预算名称、预算范围、预算金额（默认是0元，不可修改），并选择接收人，单击“保存”。

表 9-3 创建 0 支出预算的预算参数说明

参数	说明
自定义参数：预置模板中需要您自定义的参数。其中，名称和接收人已按照常用场景为您预置，详情如下。	
预算名称	预算的名称，必须唯一。
预算范围	选择全部成本、产品类型或业务单元。 业务单元代表您的业务分类，如关联账号、企业项目、成本标签、成本分组。
预算金额	预算金额只允许为0。
接收人	接收预算提醒的联系人信息，默认为账号联系人。每条预算最多可添加10个接收人。 如果想要新增或修改联系人信息，请进入消息中心的“消息接收管理 > 接收人管理”页面进行操作。 说明 当实付金额大于0元时，成本中心将发送通知。

参数	说明
预置参数	系统预置了常见的预算参数，简化了您的预算创建步骤，详情如下。如需修改，可以在预算模板创建完成后，在预算列表操作列进行编辑。
预算类型	成本预算
重置周期	每月
有效期	持续性
开始日期	自您新建预算的当月起
预算规划方式	每月固定
预算金额	0
成本类型	原始成本净值（实付金额）
提醒阈值	实际支出大于0元

步骤5 当您想要编辑预算信息时，您可单击预算报告操作列的“编辑”，可以对预算模板中的预算信息、预算范围进行修改，预算参数详见[新建自定义预算](#)。

预算名称	预算类型	重置周期	状态	本期实际	本期预测	本期预算	本期实际/本期预算	本期预测/本期预算	预算提醒	操作
0元预算	成本预算	每月	执行中	¥100,330.80	¥23,871.59	¥0.00	--	--	已开启	编辑 删除

步骤6 确认预算的设置数据，单击“保存”。

---结束

自定义预算

用户创建预算，重置周期为每月或每季度时，支持根据动态规划的方式进行预算设置。使用动态规划的方式新建预算时，预算金额会随着成本或用量数据（根据您的选择的规划方式生成的成本或用量数据）的变化而波动。华为云会在每月5号/每季度第一个月5号调整预算时通知所有接收人。

- 基于您的实际情况，自定义更详细的预算信息，如：重置周期、开始日期、预算范围等。

当前支持如下四个规则，详细描述请参见[动态规划的规则说明](#)。

- 按上个季度/月的实际值
- 按本季度/月的预测值
- 按过去数个季度/月的实际平均值
- 按过去数个季度/月的复合增长率

注意事项

按月结算的云服务（如CDN的95计费）当月成本和使用量将不包含在预算警报提醒中。

每个用户最多只能创建100个预算。

每个消息接收人一天最多接收100条预算提醒。

由于预算监控每小时执行一次，因此可能您接收到预算告警时，实际成本和用量已经超出预算。

非财务托管的企业主账号不能为子账号设置预算。

前提条件

开启提醒功能前，请在“**消息中心**”完成“成本管理通知”的消息接收方式配置，详细操作请参见[配置消息接收方式](#)。

消息接收配置							
		添加接收人	移除接收人				
消息类型	邮箱	短信	站内信	群聊机器人	消息接收人	机器接收人	操作
<input type="checkbox"/> 财务消息	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
<input type="checkbox"/> 账户余额预警	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			修改 机器订阅
<input type="checkbox"/> 账户变动通知	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			修改 机器订阅
<input type="checkbox"/> 伙伴预算提醒	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			修改 机器订阅
<input type="checkbox"/> 账单出账通知	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			修改 机器订阅
<input type="checkbox"/> 发票信息通知	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			修改 机器订阅
<input type="checkbox"/> 成本管理通知	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>			修改 机器订阅

查看预算概览

进入“**预算**”页面，您可以查看到预算的概览信息。

- 预算数量：已创建预算的总数。
- 本期实际超预算数：本期实际超过本期预算的预算总个数。
- 本期预测超预算数：本期预测超过本期预算的预算总个数。

📄 预算数量	📄 本期实际超预算数	📄 本期预测超预算数
--------	------------	------------

新建成本预算

成本预算：根据指定的预算金额跟踪相关成本，并在达到您设定的阈值时，发出预警提醒。

- 步骤1** 进入“**预算**”页面。
- 步骤2** 单击“新建预算”。
- 步骤3** 选择“自定义预算”，单击“开始创建”。
- 步骤4** 选择“成本预算”，单击“下一步”。
- 步骤5** 设置预算名称、预算信息和预算范围，单击“下一步”。

表 9-4 创建成本预算的预算参数说明

分类	参数	说明
设置预算名称	预算名称	预算的名称，必须唯一。
设置预算信息	重置周期	<p>预算的重置周期：</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 每天：预算从开始日期的0点起统计，并在每天的0点重置。 ● 每月：预算从开始月份的第一天起统计，并在每个月1号0点重置。 ● 每季度：预算从开始季度的第一天起统计，并在每个季度第一天0点重置。 ● 每年：预算从开始日期的0点起统计，并在每年1月1号0点重置。
	有效期	<p>持续性：您需要设置“开始日期”，表示从设定的日期开始不断持续；</p> <p>一次性：您需要设置“时间范围”，表示预算开始和结束的时间范围。</p>
	预算规划方式	<p>固定金额：每个重置周期都按固定金额进行规划。</p> <p>按规划金额：为每个周期（按月或按季度）设置不同的预算金额。</p> <p>动态规划：根据您选择的动态规划规则，系统自动为您测算下个周期的预算金额。</p>
	动态规划规则	<p>当前支持如下四个规则，详细描述请参见9.1 动态规划的规则说明。</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 按上个季度/月的实际值 ● 按本季度/月的预测值 ● 按过去数个季度/月的实际平均值 ● 按过去数个季度/月的复合增长率
	预算金额	<ul style="list-style-type: none"> ● 预算规划方式为每月固定/每季度固定时，只需设置一个固定的值即可； ● 重置周期为每天、每年时，只需设置一个固定的值即可； ● 预算规划方式为按月规划/按季度规划时，需要逐个设置预算金额。 预算规划期间内，未设定预算金额的周期，自动使用用户输入的最后一个预算金额。示例： 2021.05未设定预算金额，则自动获取2021.04的预算金额。 ● 预算规划方式为动态规划时，您无需手动设置预算金额。预算金额取决于您的成本数据，会随着成本的变化而波动。我们会在每月/季度第一个月5号调整预算时通知所有接收人。

分类	参数	说明
设置预算范围	设置预算范围	<p>根据需要设置控制预算的成本范围。可以使用更多过滤项（如产品类型、企业项目、区域等）设置过滤条件，右侧展示对应条件近12个月的成本预算预览，以供参考。</p> <p>说明 企业主账号想要为子账号设置预算时，在“关联账号”中勾选需要分配预算的子账号即可。</p>
	运营实体	<p>云服务所属的经营实体。</p> <p>示例：华为云；代售子账号，运营实体为关联的合作伙伴。</p>
	分拆项	<p>成本类型设置为“摊销成本”时，该参数有效。开启共同成本分拆的用户，可以通过分拆项查看指定产品的成本数据。功能详情请参见开通共同成本分拆功能。</p>
	成本类型	<ul style="list-style-type: none"> 原始成本反映了原始使用和购买情况，基于云服务官网价，并已应用了商务折扣、促销折扣等优惠。等同于账单中的应付金额。未出账时，该成本为预估金额。 摊销成本反映了预付金额按日分摊后的有效成本。摊销成本有24~48小时左右的延迟，未出账时，该成本为预估金额。 <p>按“原始成本”汇总数据时，可以勾选“包含优惠金额”。选中时，表示呈现的原始成本包含优惠金额和抹零金额，即官网价。</p>

步骤6 设置提醒阈值和接收提醒的联系人信息，单击“下一步”。

表 9-5 创建成本预算的提醒参数说明

参数	说明
提醒阈值	<p>每个预算最多只能设置5个预警值，当前支持如下两种预算：</p> <ul style="list-style-type: none"> 实际大于：用户实际成本达到预算金额的指定数值或占比时，发送提醒预警。 预测大于：预测金额达到预算金额的指定数值或占比时，发送提醒预警。创建预测预算的具体操作请参见创建预测预算。 <p>预警值可以是具体金额，也可以是金额占比：</p> <ul style="list-style-type: none"> 金额：实际成本达到该金额时，发送提醒预警。 金额占比：实际成本占预算金额的该比值时，发送提醒预警。
接收人	<p>接收预算提醒的联系人信息，默认为账号联系人。每条预算最多可添加10个接收人。</p> <p>如果想要新增或修改联系人信息，请进入消息中心的“消息接收管理 > 接收人管理”页面进行操作。</p>

步骤7 确认预算的设置数据，单击“保存”。

----结束

新建使用量预算

使用量预算：跟踪指定使用量类型的使用情况，并在达到您设定的阈值时，发出预警提醒。

步骤1 进入“**预算**”页面。

步骤2 单击“新建预算”。

步骤3 选择“自定义预算”，单击“开始创建”。

步骤4 选择“使用量预算”，单击“下一步”。

步骤5 设置预算名称、预算信息和预算范围，单击“下一步”。

表 9-6 创建使用量预算的预算参数说明

分类	参数	说明
设置预算名称	预算名称	预算的名称，必须唯一。
设置预算信息	使用量类型	按需使用云服务时进行计费的用量类型。 设置为该预算的使用量类型。
	重置周期	预算的重置周期： <ul style="list-style-type: none"> ● 每天：预算从开始日期的0点起统计，并在每天的0点重置。 ● 每月：预算从开始月份的第一天起统计，并在每个月1号0点重置。 ● 每季度：预算从开始季度的第一天起统计，并在每个季度第一天0点重置。 ● 每年：预算从开始日期的0点起统计，并在每年1月1号0点重置。
	有效期	持续性：您需要设置“开始日期”，表示从设定的日期开始不断持续； 一次性：您需要设置“时间范围”，表示预算开始和结束的时间范围。
	预算规划方式	固定金额：每个重置周期都按固定金额进行规划。 按规划金额：为每个周期（按月或按季度）设置不同的预算金额。 动态规划：根据您选择的动态规划规则，系统自动为您测算下个周期的预算金额。

分类	参数	说明
	动态规划规则	<p>当前支持如下四个规则，详细描述请参见9.1 动态规划的规则说明。</p> <ul style="list-style-type: none"> 按上个季度/月的实际值 按本季度/月的预测值 按过去数个季度/月的实际平均值 按过去数个季度/月的复合增长率
	预算用量	<ul style="list-style-type: none"> 预算规划方式为每月固定/每季度固定时，只需设置一个固定的值即可； 重置周期为每天、每年时，只需设置一个固定的值即可； 预算规划方式为按月规划/按季度规划时，需要逐个设置预算金额。 预算规划期间内，未设定预算金额的周期，自动使用用户输入的最后一个预算金额。示例：2021.05未设定预算金额，则自动获取2021.04的预算金额。 预算规划方式为动态规划时，您无需手动设置预算金额。预算金额取决于您的成本数据，会随着成本的变化而波动。我们会在每月/季度第一个月5号调整预算时通知所有接收人。
设置预算范围	设置预算范围	<p>根据需要设置控制预算的用量范围。可以使用更多过滤项（如企业项目、关联账号、区域等）设置过滤条件，右侧展示对应条件近12个月的用量预算预览，以供参考。</p> <p>说明 企业主账号想要为子账号设置预算时，在“关联账号”中勾选需要分配预算的子账号即可。</p>
	包含的使用量	<ul style="list-style-type: none"> 按需用量 套餐内用量 <p>默认勾选按需用量。</p>

步骤6 设置提醒阈值和接收提醒的联系人信息，单击“下一步”。

表 9-7 创建使用量预算的提醒参数说明

参数	说明
提醒阈值	<p>每个预算最多只能设置5个预警值，当前支持如下两种预算：</p> <ul style="list-style-type: none"> 实际大于：用户实际用量达到预算用量的指定数值或占比时，发送提醒预警。 预测大于：预测用量达到预算用量的指定数值或占比时，发送提醒预警。创建预测预算的具体操作请参见创建预测预算。 <p>预警值可以是具体用量，也可以是用量占比：</p> <ul style="list-style-type: none"> 用量：实际用量达到该用量时，发送提醒预警。 用量占比：实际用量占预算用量的该比值时，发送提醒预警。
接收人	<p>接收预算提醒的联系人信息，默认为账号联系人。每条预算最多可添加10个接收人。</p> <p>如果想要新增或修改联系人信息，请进入消息中心的“消息接收管理 > 接收人管理”页面进行操作。</p>

步骤7 确认预算的设置数据，单击“保存”。

----结束

预警提醒

- 当实际成本、使用量、使用率或覆盖率达到提醒阈值时，系统会通过您配置的消息接收方式发送预警提醒。
- 实际成本或使用量达到提醒阈值时，通常会在1小时内收到通知，同一个消息接收人一天最多接收100条预算提醒，请合理规划您的预算。
- 如果一个预算满足多个提醒阈值，那么在检查时间内，只会触发一次预警通知。
示例：预算金额为100元，设置3个提醒阈值，分别为60%，70%，80%。系统触发预警检查时，实际成本金额为85元时（即成本金额占预算金额的85%），那么系统只会发送一条预警通知（通知当前成本金额已经超过80%）。
- 重置周期内一个阈值只会发送一次提醒。
示例：重置周期为每月，预算金额为100元，阈值为80%的预算，当月实际成本金额达到80元时（即成本金额占预算金额的80%），系统发送提醒一次。
如果当月阈值调整为90%，系统会根据新的阈值重新检测，当月实际成本金额达到90元时（即成本金额占预算金额的90%），会再次触发提醒。

9.3 预算报告

用户可以为预算任务创建预算报告，华为云会在报告日为您发送预算情况报告。

注意事项

- 预算报告一般在报告日的2:00左右发出。
- 每个账号最多只能创建50个预算报告。

创建预算报告

- 步骤1 进入“[预算报告](#)”页面。
- 步骤2 单击页面右上角的“新建预算报告”。
- 步骤3 设置报告名称，选择预算任务，单击“下一步”。
- 步骤4 设置报告频率、接收人信息，单击“下一步”。

预算报告 / 新建预算报告

1 设置报告 ———— 2 分发设置 ———— 3 确认报告

分发设置

报告频率 每天 每周 每月

报告接收人(1/50)

接收人

+ 选择接收人

上一步 下一步 取消

说明

每个预算提醒最多可添加50个联系人。如果您需要添加、修改接收人信息，请进入消息中心的“消息接收管理 > 接收人管理”页面进行操作。

- 步骤5 确认报告内容，单击“保存”。

----结束

9.4 管理预算

查看预算

- 步骤1 进入“[预算](#)”页面。
- 步骤2 查看当前已经创建好的预算列表。

本期实际/本期预算：展示周期内实际成本金额或使用量占周期内总预算的百分比。

本期预测/本期预算：展示周期内预测成本占周期内总预算的百分比。

- 步骤3 单击预算名称链接，可以查看预算详情。

----结束

编辑预算

如果用户想对原预算的有效期、时间范围、预算等信息进行修改时，可以进行如下操作。

- 步骤1** 进入“[预算](#)”页面。
- 步骤2** 在操作列单击“编辑”，可以对已创建的预算进行修改。
- 结束

复制预算

如果用户想快速创建新的预算时，可以进行如下操作。

- 步骤1** 进入“[预算](#)”页面。
- 步骤2** 选择“预算管理 > 预算”。
- 步骤3** 在操作列单击“复制”。
- 步骤4** 对复制的预算进行修改。
- 步骤5** 单击“完成”。
- 结束

删除预算

- 步骤1** 进入“[预算](#)”页面。
- 步骤2** 在操作列单击“删除”，可以对已创建的预算进行删除。
- 结束

10 异常成本监控

- 10.1 异常成本监控概述
- 10.2 异常成本规则
- 10.3 创建成本监控
- 10.4 自动创建异常成本监控器
- 10.5 分析异常成本
- 10.6 设置监控通知

10.1 异常成本监控概述

什么是异常成本监控

异常成本监控引入机器学习，分析用户历史的按需消费和包年包月消费，建立用户特定的消费模型，并参考预测值，识别成本异常飙升的场景，同时给出Top潜在根因。帮助用户及时识别异常，从而快速做出反应，以维持预期的成本支出。

异常成本监控旨在帮助您发现预期外场景下的潜在异常，如您有明确的费用预算，需要尽快提醒，建议您使用预算管理功能。

须知

使用异常成本监控功能前，您应知悉并同意：异常成本监控为免费功能，系统会通过算法帮助您发现监控器范围下的疑似成本异常。详情请参见[异常成本检测规则](#)。

我们在此提示您，系统成本预测仅为估计值，我们无法承诺此能力100%准确或稳定（如可能出现的检测不准确或不全面、预警通知时效性不足等），我们不为异常成本产生的真实原因和由此引发的您的任何损失负责。

10.2 异常成本规则

📖 说明

- 异常成本监控仅识别您的潜在异常，不会对您的资源进行任何操作，亦不为异常的真实原因或由此引发的资损负责。异常成本监控基于您的消费模型进行算法预测，仅供参考，我们无法承诺算法预测100%准确。预测机制请参考：[8.1 预测机制](#)。
- 异常成本监控存在时延，详情请参见[异常成本记录的时延](#)。
- 异常成本监控有特定范围，详情请参见[异常成本监控器的范围](#)。
- 异常成本监控的成本类型为原始成本净值（实付金额），下文统一以实际支出代指。
- 系统自动为部分客户创建了异常成本监控器，详情请参见[自动创建异常成本监控器](#)。

异常成本记录的时延

- 异常成本记录非实时数据，支持系统自动创建的异常成本监控器和用户自行创建的异常成本监控器，监控器时延如下：
 - 系统监控器：有T+2（T代表异常实际发生日期）的时延，如您4月8日产生了一笔异常消费（须符合异常成本检测规则），成本中心会在4月10日下午为您生成异常记录。即，异常发现日期会比您的异常实际发生日期晚2天。
 - 自建监控器：有T+1（T代表异常实际发生日期）的时延，如您4月8日产生了一笔异常消费（须符合异常成本检测规则），成本中心会在4月9日下午为您生成异常记录。即，异常发现日期会比您的异常实际发生日期晚1天。
- 影响成本统计的时延与异常成本记录时延一致，具体影响如下：
 - 系统监控器：
 - 如您发现了一条按需异常成本记录：异常发现日期为4月10日，4月14日查看这条记录，持续时间为5天。影响成本计算的实际上是4月8日-4月12日期间，实际支出与预测最大值差值的总和。
 - 如您发现了一条包年包月异常成本记录：异常发现日期为4月10日，4月14日查看这条记录，持续时间为5天。影响成本计算的实际上是4月1日-4月12日与上月同期3月1日-3月12日的差值。
 - 自建监控器：
 - 如您发现了一条按需异常成本记录：异常发现日期为4月10日，4月14日查看这条记录，持续时间为5天。影响成本计算的实际上是4月9日-4月13日期间，实际支出与预测最大值差值的总和。
 - 如您发现了一条包年包月异常成本记录：异常发现日期为4月10日，4月14日查看这条记录，持续时间为5天。影响成本计算的实际上是4月1日-4月13日与上月同期3月1日-3月13日的差值。

异常成本监控器的范围

当前，异常成本区分按需和包年包月两种类型。

- 包年包月成本的异常检测范围：“账单类型”包含“消费-新购”、“消费-续订”、“消费-变更”、“消费-自动续订”、“消费-按月付费”。
- 按需成本的异常检测范围：“账单类型”包含“消费-使用”。

📖 说明

- 异常成本监控器不监控按月结算的云服务（如CDN按月结95带宽峰值）。
- 系统监控器自动为您预置了按需异常成本通知，若您需要接收包年包月异常成本通知，请前往“成本洞察 > 异常成本监控 > [异常成本通知](#)”中，修改您的通知范围。

异常成本的检测规则

异常成本监控支持监控您的按需、包年包月成本。

- **按需异常成本检测规则：**通过AI算法识别费用异常。当实际成本大于预测成本最大值，且差额大于1元时，则会生成异常成本记录。
以系统监控器为例：7月23日的实际支出为105元，预测成本最大值为100元，当日实际支出超过预测成本最大值，则会在7月25日下午生成一条异常成本记录。
- **包年包月异常成本检测规则：**当月至今成本与上月同期相比，环比增长率超过用户设置的阈值（默认为20%，用户可自行修改），且差额大于1元时，则会生成异常成本记录。
以系统监控器为例：6月1日-23日的实际支出为100元，7月1日-23日实际消费121元，当前阈值设置为20%，实际增长率为21%，超过了20%，则会在7月25日下午生成一条异常成本记录。

影响成本的计算规则

- **按需消费影响成本=当日实际支出-预测最大值。**若异常成本持续，影响成本会累加计算，即异常持续时间内，每天的实际支出与预测成本最大值差值的总和。
以系统监控器为例：存在1条按需异常成本记录，异常发现日期为4月10日，4月14日查看这条记录，持续时间为5天，影响成本为 20 元。意味着4月8日-4月12日这5天的实际支出与预测最大值差值的总和为20 元。
- **包年包月消费影响成本=当月成本-上月同期成本。**
以系统监控器为例：存在1条包年包月异常成本记录，异常发现日期为4月10日，4月14日查看这条记录，持续时间为5天，影响成本为 20 元，意味着4月1日-4月12日与3月1日-3月12日的实际成本差值是 20 元。

异常成本记录严重性说明

异常成本记录有3种异常等级，根据影响百分比判定，详情如下：

- 轻微：>0% 且 <20% ；
- 普通：≥20% 且 <50% ；
- 严重：≥50% 。

📖 说明

按需和包年包月异常成本记录的影响百分比计算方式略有不同，详情见下：

- 按需异常记录：影响成本百分比=（实际成本-预测成本最高值）/预测成本最高值
- 包年包月异常记录：环比增长率=（当月成本-上月同期成本）/上月同期成本

10.3 创建成本监控

操作步骤

步骤1 进入“[异常成本监控](#)”页面。

步骤2 单击“新建监控器”。

步骤3 选择监控器类型，单击“下一步”。

您可以创建如下几种类型的监控器，建议仅采用一种类型的监控器进行监控，否则可能会导致生成重复的异常记录。

- **全部产品**：该类型监控器会监视您名下所有产品的支出异常情况。如果您无需按照内部组织细分成本，推荐您使用该监控器。一个账户只能创建一个全部产品类型的监控器。
- **关联账号**：该类型监控器会监视单个关联账户的支出。如果您是财务托管模式下的企业主账号，使用关联账号归集成本，那么推荐您使用该监控器，可以帮助您监控关联账号的支出异常。企业主账号只能为每个关联账号创建一个监控器。
- **成本标签**：该类型监控器会监视指定成本标签键值对的支出，如果您采用成本标签来归集成本，推荐您使用该监控器。每个成本标签的标签值只能创建一个监控器。
- **成本分组**：此类型监控器会监视指定成本分组规则的支出，如果您采用成本分组来归集成本，推荐您使用该监控器。
- **企业项目**：此类型监控器会监视指定企业项目的按需及包年包月支出，如果您采用企业项目来归集成本，推荐您使用该监控器。

步骤4 设置监控器信息，单击“创建监控”。

以“成本标签”类型的监控器为例。

监控命名

* 监控名称

监控范围

最多同时监控1个标签键的10个标签值。

* 标签键

* 标签值

异常成本监控规则

按需异常成本监控规则：通过人工智能算法实现，基于机器学习智能识别费用波动异常。

包年包月异常成本监控规则：与上个账期环比金额增长超过 %

[您可能想了解详细规则。](#)

上一步
创建监控

----结束

10.4 自动创建异常成本监控器

场景示例

成本中心提供了异常成本监控能力，可以帮助客户及时发现异常的按需、包年包月消费，避免不必要的支出。然而，许多客户不了解成本中心异常成本监控的能力，没有创建成本监控器，导致未能及时发现成本异常，产生了非必要支出。基于上述情况，成本中心自动为部分客户创建了全局监控器，监控客户的所有云服务的消费。当按需异常影响成本超过1000元时，会为客户默认的账号联系人发送通知。客户会在每周一上午统一收到上一周的所有按需异常成本。

若系统预置的通知属性（通知阈值、通知频率、接收人等）不符合客户的实际情况，支持客户修改。

若客户不需要监控成本异常情况，可删除异常成本监控器。

了解异常成本规则请查看：[异常成本规则](#)。

说明

1. 系统自动为客户创建全局监控器后，会为客户发送自动创建成功通知。此通知并非异常成本告警。
2. 异常成本监控为免费功能。
3. 系统监控器自动为您预置了按需异常成本通知，若您需要接收包年包月异常成本通知，请前往“成本洞察 > 异常成本监控 > [异常成本通知](#)”中，修改您的通知范围。

修改异常成本监控通知

系统自动为您预置了按需异常成本通知，若您需要修改属性，可在“成本洞察 > 异常成本监控 > [异常成本通知](#)”中进行操作。

步骤1 进入“[异常成本监控](#)”页面。

步骤2 选中“异常成本通知”页签，单击操作列的“编辑”。

通知名称	关联监控器	异常成本类型	通知阈值	通知频率	接收人	操作
全局监控	所有监控器	按需异常成本	111.00	每天一次	1个接收人	编辑

步骤3 对预置的全局监控通知中的通知阈值、通知频率、接收人等信息进行修改。

设置通知名称

通知名称 通知名称可帮助您唯一标识新建的异常成本通知，您可自行定义。

设置通知范围

关联监控器 所有监控器 部分监控器 通知范围覆盖您选择的监控器。

异常成本类型 按需异常成本 包年包月异常成本
请选择异常成本通知覆盖的成本类型。

设置通知规则

通知阈值(¥) 关联的监控器中，某条异常记录的影响成本=>通知阈值时，接收人将收到通知。

通知频率 每天一次 每周一次 接收人将在每天九点统一收到前一天所有的异常成本。

设置通知接收人(0/50)

接收人

表 10-1 异常成本监控默认参数说明

参数	说明	默认值
通知名称	通知的名称。	全局监控通知
关联监控器	分为如下两类。 <ul style="list-style-type: none"> 所有监控器：通知范围覆盖所有监控器，包括后续新增的监控器。一个账号仅能创建一次。 部分监控器：通知覆盖您选择的监控器。 	所有监控器
异常成本类型	异常成本通知覆盖的成本类型。 系统监控器自动为您预置了按需异常成本通知，若您需要修改属性，可前往“成本洞察 > 异常成本监控 > 异常成本通知”修改。	按需异常成本
通知阈值	关联的监控器中，某条异常记录的影响成本大于或等于该阈值时，成本中心发送通知给指定接收人。	1000
通知频率	提醒频率支持如下两种选择： <ul style="list-style-type: none"> 每天一次：接收人将在每天上午9点后收到前一天的所有异常成本通知。 每周一次：接收人将在每周一上午9点后收到前一周的所有异常成本通知。 	每周一次
接收人	接收异常通知提醒的的联系人信息。	默认为账号联系人

步骤4 单击“确认”。

----结束

删除全局异常成本监控

若您不需要监控成本异常情况，请在“成本监控 > 异常成本监控 > 异常成本监控器”中删除“全局异常成本监控”。

步骤1 进入“异常成本监控”页面。

步骤2 选中“异常成本监控器”页签，单击操作列的“删除”。



----结束

10.5 分析异常成本

查看异常成本邮件通知

前提条件：仅当您配置异常成本邮件通知时接收。

步骤1 查看异常成本邮件通知。

步骤2 单击邮件内容操作列的“查看详情”，跳转“异常成本详情”。

尊敬的 [姓名]，您好！

成本中心为您识别潜在异常成本，避免不必要的支出，请及时查看。

截至**2025-08-19**，您的异常成本通知：所有监控器报告 [姓名]，已触发通知阈值：1.00 元。异常成本记录如下：

异常发现日期	异常首次发现日期	持续时间(天)	严重性	异常成本类型	所属监控器	涉及产品	涉及账号	影响成本(元)	下一步操作
2025-08-16	2025-08-15	4	严重	包年包月异常成本	企业项目-默认	云硬盘, 弹性云服务器	[账号]	872703.65	查看详情
2025-08-16	2025-08-15	4	严重	包年包月异常成本	监控组合维度-分组	云硬盘, 公网带宽, 弹性云服务器, 虚拟私有云	[账号]	1353352.92	查看详情
2025-08-16	2025-08-15	4	严重	包年包月异常成本	监控账号-分组	弹性云服务器, 虚拟私有云, 公网带宽, 云硬盘	[账号]	1353352.92	查看详情
2025-08-16	2025-08-15	4	严重	包年包月异常成本	监控包年包月账单类型-分组	虚拟私有云, 弹性云服务器, 公网带宽, 云硬盘	[账号]	1353352.92	查看详情
2025-08-16	2025-08-15	4	普通	包年包月异常成本	成本标签监控器	云硬盘	[账号]	318800.00	查看详情

表 10-2 异常成本邮件通知的字段说明

字段	说明
异常发现日期	发现异常的日期。 说明 异常成本记录非实时数据，成本中心支持系统自动创建的异常成本监控器和用户自行创建的异常成本监控器，监控器时延详情请参见 异常成本记录的时延 。
异常首次发生日期	异常实际发生的日期。 异常首次发生日期与异常发现日期之间存在时延：系统监控器的时延为2天，而自建监控器的时延为1天。详情请参见 异常成本记录的时延 。
持续时间	异常持续的时间。异常可能持续存在。

字段	说明
严重性	表示异常的程度。低严重性通常表明发现异常的日期中，预期支出的最大值与实际支出存在差距的较小，而高严重性则表明差距较大。详情请参见 异常成本记录严重性说明 。
异常成本类型	异常成本区分按需和包年包月两种类型。 详情请参见 异常成本监控器的范围 。
所属监控器	该异常成本记录归属的监控器名称。
涉及产品	导致异常的产品名称。
涉及账号	产生异常成本的账号。 仅显示财务托管中的企业主账号以及涉及的企业子账号。
影响成本	<ul style="list-style-type: none"> 总影响成本： 在监控周期内的异常成本持续期间，总影响成本为异常成本持续周期内每天的影响成本总和。 影响成本： 在监控周期内的异常成本持续期间，影响成本以查看异常成本记录时的当日最新数据为准。 <ul style="list-style-type: none"> 按需消费影响成本=当日实际支出-预测最大值。 包年包月消费影响成本=当月成本-上月同期成本。 <p>影响成本详情请参见影响成本的计算规则。</p> <p>示例：当您有一条4月10日-12日的异常成本记录，异常成本持续时间为3天，4月10日的影响成本为100元，4月11日的影响成本为200元，4月12日的影响成本为300元，则总影响成本为600元。</p>
下一步操作	单击“查看详情”，即可跳转异常成本详情页。

----结束

查看异常记录

步骤1 进入“[异常成本监控](#)”页面。

步骤2 在“成本监控检测摘要”区域，可以查看近30天的成本监控异常数据。



- 近30天异常成本：近30天上报的异常成本金额。
- 近30天待反馈异常数量：近30天待用户反馈结果的异常数量。
- 近30天异常成本数：近30天上报的异常成本数量。

步骤3 选中“异常成本监控器”页签。



步骤4 单击监控器操作列的“查看历史异常成本记录”。

页面展示该监控器下90天以内的所有异常记录。



表 10-3 查看历史异常成本记录的字段说明

字段	说明
异常发现日期	发现异常的日期。 说明 异常成本记录非实时数据，成本中心支持系统自动创建的异常成本监控器和用户自行创建的异常成本监控器，监控器时延详情请参见 异常成本记录的时延 。
计费模式	当前成本异常记录的计费模式。
严重性	表示异常的程度。低严重性通常表明发现异常的日期中，预期支出的最大值与实际支出存在差距的较小，而高严重性则表明差距较大。详情请参见 异常成本记录严重性说明 。
影响成本	<ul style="list-style-type: none"> 按需消费影响成本： 与同一时间的预测最大值相比，实际增加的成本。按需消费影响成本=实际支出成本-预测最大值。 例如，对产品的影响成本为 20 元，意味着在总持续日期内，实际消费成本比预测最大值增加了 20 元。 包年包月消费影响成本： 与上个账期同时段相比，实际增加的成本。包年包月消费影响成本=当月实付成本-上个月同账期内成本。 例如，对产品的影响成本为 20 元，意味着当月至今（不包含当天）与上个账期同时段相比，当月实付成本比上个月成本增加了 20 元。 详情请参见 影响成本的计算规则 。
首次异常发生日期	异常实际发生的日期。 异常首次发生日期与异常发现日期之间存在时延：系统监控器的时延为2天，而自建监控器的时延为1天。详情请参见 异常成本记录的时延 。
持续时间	异常持续的时间。异常可能持续存在。
异常持续周期	异常实际发生的持续时间。 异常首次发生日期与异常发现日期之间存在时延：系统监控器的时延为2天，而自建监控器的时延为1天。详情请参见 异常成本记录的时延 。
所属监控器	该异常成本记录归属的监控器名称。
涉及产品	导致异常的产品名称。

字段	说明
涉及账号	产生异常成本的账号。
反馈结果	<p>根据用户在提交反馈结果操作中反馈的结果进行展示。</p> <ul style="list-style-type: none"> 未反馈：用户还没有反馈异常情况是否准确。 准确的异常：异常展示正确，但是是意料之外产生的异常。 误报：不是异常。 不是问题：异常展示正确，但是是意料之中的异常。

步骤5 单击“异常发现日期”超链接，可以查看历史异常记录的明细数据。

----结束

分析异常原因

步骤1 进入“[异常成本监控](#)”页面。

步骤2 选中“异常成本记录”页签。

步骤3 查看指定监控器的所有异常记录。

步骤4 单击异常发现日期链接，查看异常成本的潜在原因。



The screenshot shows a dashboard for analyzing abnormal costs. At the top right is a link '查看成本分析'. Below it is a summary card with the following details:

- Severity: 严重 (Severe)
- Account: 按需 (On-demand)
- Cost: ¥79.39
- Period: 2025/08/18-2025/08/18
- Mode: 计费模式 (Billing mode)
- Impact: 影响成本 (Impact cost)
- Duration: 异常持续周期 (Abnormal duration)
- Status: 执行中 (In progress)

Below the summary card is a table titled '异常潜在原因' (Potential causes of abnormality):

排名	账号	产品类型	产品	账单类型	区域	规格	使用量类型	操作
No.1	[Redacted]	云硬盘 EVS	云硬盘	--	华北-北京一	SATA	时长秒	查看成本分析
No.2	[Redacted]	对象存储服务 OBS	云存储	--	亚太-新加坡	obs_001	容量 Byte	查看成本分析

步骤5 单击“前往对应成本分析查看”链接，可以查看对应成本分析的明细数据，以帮助您更好的分析异常原因。

----结束

提交反馈结果

用户可以对异常成本记录的准确性进行结果反馈。

步骤1 进入“[异常成本监控](#)”页面。

步骤2 选中“异常成本记录”页签。

步骤3 单击操作列的“点击反馈”。

步骤4 根据实际情况，反馈异常情况是否准确。

提交评估

异常成本评估是否准确 准确的异常：意料之外的异常 误报：不是异常 不是问题：意料之中的异常

产生异常的实际原因 意料之外的用量 资源包商品到期 资源包用量超出 商务折扣变更 其他原因，请注明

提交

----结束

10.6 设置监控通知

背景信息

开启监控通知后，系统将定时把影响成本超过通知阈值的异常记录通知给指定联系人。

前提条件

开启提醒功能前，请在“[消息中心](#)”完成“成本管理通知”的消息接收方式配置，详细操作请参见[配置消息接收方式](#)。

消息接收配置							
		添加接收人		移除接收人			
<input type="checkbox"/> 消息类型	邮箱	短信	站内信	群聊机器人	消息接收人	机器接收人	操作
<input type="checkbox"/> 财务消息	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
<input type="checkbox"/> 账户余额预警	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			修改 机器订阅
<input type="checkbox"/> 账户变动通知	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			修改 机器订阅
<input type="checkbox"/> 伙伴预算提醒	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			修改 机器订阅
<input type="checkbox"/> 账单出账通知	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			修改 机器订阅
<input type="checkbox"/> 发票信息通知	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			修改 机器订阅
<input type="checkbox"/> 成本管理通知	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			修改 机器订阅

开通监控通知

- 步骤1** 进入“[异常成本监控](#)”页面。
- 步骤2** 单击“新建通知”。
- 步骤3** 设置通知规则和接收人信息等。

设置通知名称

通知名称 通知名称可帮助您唯一标识新建的异常成本通知，您可自行定义。

设置通知范围

关联监控器 所有监控器 部分监控器 通知范围覆盖您选择的监控器。

异常成本类型 按需异常成本 包年包月异常成本
请选择异常成本通知覆盖的成本类型。

设置通知规则

通知阈值(¥) 关联的监控器中，某条异常记录的影响成本>=通知阈值时，接收人将收到通知。

通知频率 每天一次 每周一次 接收人将在每天九点统一收到前一天所有的异常成本。

设置通知接收人(0/50)

接收人

成本中心会监控您的消费是否有异常增长，当发现异常记录的影响成本达到通知阈值，则会按照通知频率提醒指定接收人。用户已经反馈的异常记录不会再重复发送。

参数	说明
通知名称	通知的名称。
关联监控器	分为如下两类。 <ul style="list-style-type: none"> 所有监控器：通知范围覆盖所有监控器，包括后续新增的监控器。一个账号仅能创建一次。 部分监控器：通知覆盖您选择的监控器。
异常成本类型	选择异常成本通知覆盖的成本类型，包括按需异常成本和包年包月异常成本两种。 系统监控器自动为您预置了按需异常成本通知，若您需要接收包年包月异常成本通知，请前往“成本洞察 > 异常成本监控 > 异常成本通知 ”中，修改您的通知范围。
通知阈值	关联的监控器中，某条异常记录的影响成本大于或等于该阈值时，成本中心发送通知给指定接收人。

参数	说明
通知频率	提醒频率支持如下两种选择： <ul style="list-style-type: none">● 每天一次：接收人将在每天上午9点后收到前一天的所有异常成本通知。● 每周一次：接收人将在每周一上午9点后收到前一周的所有异常成本通知。

----结束

11 成本优化

11.1 成本优化概览

11.2 资源优化

11.3 计费模式优化

11.1 成本优化概览

用户使用成本优化工具，可以优化部分云资源实例的使用，达到节省成本的目的。

📖 说明

预估节省成本为预估值，仅供参考，不作为商务承诺和对账依据。

成本优化概览

用户可以查看当前所有的成本优化建议，根据实际情况选择需要优化的场景。

步骤1 进入“[优化概览](#)”页面。

步骤2 在汇总区域，可以查看到所有成本优化建议的汇总数据。



参数	说明
数据覆盖成本范围	根据企业项目或关联账号过滤成本优化建议的范围。开通财务托管的企业主可以看到所有关联企业子的优化建议，企业子只能看到自己账号内的优化建议。 说明 企业主账号选择企业项目时，可以通过企业项目中标识的关联账号区分项目归属，default和未归集除外。

参数	说明
成本优化场景	<p>可以优化的场景总数，成本优化的场景分为资源优化和计费模式优化两大类。</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 资源优化包含： <ul style="list-style-type: none"> - 空闲“云主机”资源优化 - EIP闲置实例优化 - EVS闲置实例优化 - ELB闲置实例优化 ● 计费模式优化包含： <ul style="list-style-type: none"> - 按需转包年包月建议覆盖全部产品类型 - 资源包购买建议覆盖全部产品类型
可优化资源数量	需要优化的资源总数。
预计月度可节省成本	所有优化建议均被采纳，预计可节省的成本金额。

步骤3 在“成本优化场景”区域，可以通过列表式查看成本优化的明细数据。

成本优化场景	覆盖产品类型	建议类型	可优化资源数量	预计月度节省 (¥)	操作
EVS按需转包年包月	云硬盘 EVS	计费模式优化建议	84个	170,374.59	查看详情
ECS按需转包年包月	弹性云服务器 ECS	计费模式优化建议	1204个	117,929.15	查看详情
EVS闲置实例优化	弹性云硬盘 EVS	资源优化建议	1个	9,395.10	查看详情

单击操作列的“查看详情”，即可查看对应场景的可优化资源明细。

成本优化场景	如何操作
空闲“云主机”资源优化	<p>详细操作指导请参见11.2.2 ECS的空闲资源优化。</p> <p>说明 在页面上方的温馨提示区域，可以对ECS的空闲资源优化规则进行修改。</p> <p><small>成本优化通过检查您的历史消费和资源使用情况，提供通过调整计费模式和优化资源使用来节省成本的建议。您可以参考建议优化成本并提高资源使用效率。了解全部成本优化场景 ECS空闲资源支持根据自定义规则生成优化建议。修改空闲资源优化规则</small></p>
EIP闲置实例优化	详细操作指导请参见 11.2.3 EVS、EIP和ELB的闲置资源优化 。
EVS闲置实例优化	详细操作指导请参见 11.2.3 EVS、EIP和ELB的闲置资源优化 。
ELB闲置实例优化	详细操作指导请参见 11.2.3 EVS、EIP和ELB的闲置资源优化 。
按需转包年包月建议覆盖全部产品类型	详细操作指导请参见 按需转包年包月建议 。

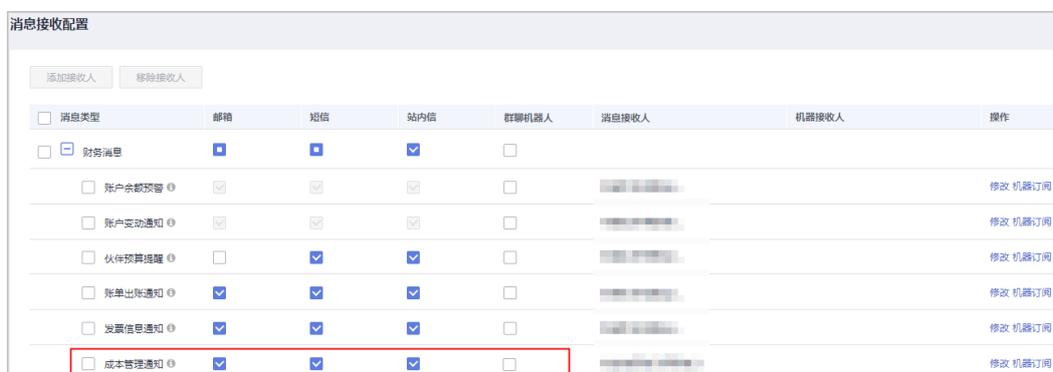
成本优化场景	如何操作
资源包购买建议覆盖全部产品类型	详细操作指导请参见 资源包购买建议 。

----结束

成本优化订阅

开启成本优化订阅功能后，用户会定期收到成本中心发送的成本优化建议报告。

开启该功能前，请在“[消息中心](#)”完成“成本管理通知”的消息接收方式配置，详细操作请参见[配置消息接收方式](#)。



步骤1 进入“[优化概览](#)”页面。

步骤2 单击页面右上角的“成本优化订阅”滑动按钮。



步骤3 分别设置订阅发送频率、日期和接收人信息。

设置订阅信息

订阅内容 成本优化建议报告

订阅发送频率 每周一次 每月一次

星期几 星期一 ▼

设置订阅接收人

接收人(1/50) [模糊] [模糊]

+ 选择接收人

取消
保存设置

步骤4 到发送日期后，用户会收到成本中心发送的成本优化建议简报。



----结束

导出成本优化建议

您可以导出所有的成本优化建议，根据实际情况分析是否需要进行成本优化。

- 步骤1** 进入“[优化概览](#)”页面。
- 步骤2** 单击页面右上角的“导出优化建议”。
- 步骤3** 选择要导出的优化建议范围，单击“确定”。



步骤4 进入“导出记录”页面，下载导出的优化建议明细。

----结束

11.2 资源优化

11.2.1 资源优化概述

什么是资源优化

成本中心可以通过监控您的历史消费和资源使用情况，为您提供资源的空闲识别、状态检查和优化建议，寻找节约成本的机会。

当前资源优化建议仅支持如下云服务：

- 弹性云服务器 ECS：成本中心根据云监控的“CPU使用率”指标数据对ECS云主机进行分析，达到设定的空闲资源标准时，为您提供资源优化建议。
- 弹性公网IP EIP：优化顾问检查是否存在未绑定的EIP实例，如果存在则提供资源优化建议。您可以根据页面展示的成本统计周期、预计月度节省等参数判断是否采纳优化建议。
- 弹性负载均衡 ELB：优化顾问检查是否存在未绑定后端服务器的ELB实例，如果存在则提供资源优化建议。您可以根据页面展示的成本统计周期、预计月度节省等参数判断是否采纳优化建议。
- 云硬盘 EVS：优化顾问检查是否存在未挂载的EVS实例，如果存在则提供资源优化建议。您可以根据页面展示的成本统计周期、预计月度节省等参数判断是否采纳优化建议。

资源优化功能如何开通

如果想要开通弹性云服务器的资源优化功能，您可以在成本中心“[选项](#)”页面，打开“启用ECS资源优化建议”的滑动按钮。

如果想要开通弹性公网IP、弹性负载均衡和云硬盘的资源优化功能，您可以在成本中心的“成本优化”页面，单击页面上方的“免费开通”。

什么是 ECS 空闲资源

空闲资源是指CPU使用率小于或等于指定百分比的ECS云主机。默认情况下，在过去7天内，云主机CPU使用率的所有采样数据中，100%的采样数据都小于或等于3%时，定义为空闲资源，您也可以手动对空闲资源的规则进行修改。

什么是 EVS、EIP、ELB 闲置资源

资源未绑定或未挂载其他实例时，则定义为闲置资源。

- EVS：过去7天内，可用磁盘EVS处于未挂载状态。
- EIP：执行资源检查时，弹性公网IP处于未绑定状态。
- ELB：执行资源检查时，弹性负载均衡ELB未创建后端服务器组或未绑定后端服务器。

支持的区域范围

当前ECS资源优化建议仅在部分区域支持，包括如下：

- 华南-广州
- 华北-北京一
- 华东-上海一
- 华东-上海二
- 西南-贵阳一
- 华北-北京四

EIP、ELB、EVS的资源优化建议没有区域限制。

11.2.2 ECS 的空闲资源优化

背景信息

空闲资源优化建议可能存在约24小时的延迟。

预估月度节省成本是过去每小时摊销成本*730，以下情况可能导致预估月度可节省成本不准确：

- 由于预估节省成本是基于用户历史的每天消费进行估算，因此历史时间范围内存在有效期不足一天的资源时，可能导致预估月度可节省成本不准确。
- 预估节省成本是基于用户历史商务折扣基础上的应付成本进行估算，因此如果用户的商务折扣发生变化，会导致预估月度可节省成本不准确。
- 由于预估节省成本默认包年包月资源会正常续费，因此如果资源到期后不续费，会导致预估月度可节省成本不准确。
- 由于预估可节省成本未考虑手续费和代金券的影响，因此根据资源优化建议进行退订操作时，可能导致预估月度可节省成本不准确。

步骤一：启用 ECS 资源优化建议

步骤1 进入“[选项](#)”页面。

步骤2 打开“启用ECS资源优化建议”的滑动按钮。

ECS资源优化建议

启用ECS资源优化建议。帮助您跟踪发现空闲的资源，并给您相关建议。[了解目前已支持的服务和区域](#) [了解什么是空闲资源](#)

📖 说明

开通财务托管的企业子账号不能进行关闭操作，只能由企业主账号统一操作。

----结束

步骤二：设置空闲资源规则

默认分析您过去7天内，ECS资源的CPU最大使用率有100%采样数据小于或等于3%，您也可以手动对空闲资源的规则进行修改。

步骤1 进入“[优化概览](#)”页面，在页面上方的温馨提示区域，单击“修改空闲资源优化规则”。

① 成本优化通过检查您的历史消费和资源使用情况，提供通过调整计费模式和优化资源使用来节省成本的建议。您可以参考建议优化成本并提高资源使用效率。[了解全部成本优化场景](#)
ECS空闲资源支持根据自定义规则生成优化建议。[修改空闲资源优化规则](#)

步骤2 进入“资源优化建议”页面，单击“修改空闲资源规则”。

步骤3 设置空闲资源规则，单击“确认”。

空闲资源规则

修改后的规则将在下一次优化建议的计算时应用。每日16点计算，次日0点可见最新建议(GMT+08:00)。

过去20天内，ECS实例95%的采样数据中CPU使用率小于（或等于）2%或内存使用率小于（或等于）44%。

参考历史时间范围 天

CPU使用率阈值 %

内存使用率阈值 不设置 设置 %

采样结果比例 %

- 参考历史时间范围：获取历史数据的时间范围，取值范围为7~90天。示例：设置为20天。
- CPU使用率阈值：CPU最大使用率的阈值，取值范围为1%~50%。示例：设置为2%。
- 内存使用率阈值：内存最大使用率的阈值，取值范围为1%~50%。默认无阈值。示例：设置为44%。

📖 说明

当前ECS内存使用率阈值仅支持ECS基础监控指标。

- 采样结果比例：历史数据的CPU最大使用率达到阈值的比例，取值范围为90%~100%。示例：设置为95%。

示例说明：表示过去20天内，ECS实例95%的采样数据中CPU使用率小于（或等于）2%，或者内存使用率小于（或等于）44%时，定义为空闲资源。

----结束

步骤三：查看可优化建议

在“[资源优化建议](#)”页面，您可以查看以下汇总指标：

- 预估月度可节省成本：所有可优化资源的预计月度可节省成本总额。
- 总共可优化机会：根据资源和使用情况，汇总的可优化数量。

- 最近一次刷新时间：最近一次统计可优化建议的时间。

步骤1 进入“**优化概览**”页面，在成本场景优化优化列表中，单击操作列的“查看详情”。

步骤2 查看页面可优化资源列表，并根据建议进行资源优化。



参数	说明
资源名称/资源ID	空闲资源的资源名称和资源ID号。
预估月度节省	<p>按需资源的预估月度节省=过去n天的按需成本（应付金额）/n/24*730</p> <p>包年包月资源的预估月度节省= 资源过去n天的摊销成本/n/24*730</p> <p>说明 成本预估时，默认每个月为730个小时。</p>
关联账号	如果当前登录账号为企业主账号时，则展示关联的财务托管模式下的子账号。
规格	当前空闲资源的规格。
区域	当前空闲资源所属的区域。
企业项目	当前空闲资源归属的企业项目。
标签	当前空闲资源的成本标签。
CPU使用率	基于采样比例下的CPU最大使用率。
CPU最小使用率	“参考历史时间范围”内的CPU最小使用率。
CPU最大使用率	“参考历史时间范围”内的CPU最大使用率。
CPU平均使用率	“参考历史时间范围”内的CPU平均使用率。
内存使用率	基于采样比例下的内存最大使用率。
内存最小使用率	“参考历史时间范围”内的内存最小使用率。
内存最大使用率	“参考历史时间范围”内的内存最大使用率。
内存平均使用率	“参考历史时间范围”内的内存平均使用率。

参数	说明
摊销成本	<p>当前资源在指定历史周期内的摊销成本。如果期间计费模式发生变更，则只展示最新计费模式连续期间的摊销成本数据。</p> <p>说明 您可以进入云服务控制台执行资源退订或删除操作。</p>

----结束

11.2.3 EVS、EIP 和 ELB 的闲置资源优化

背景信息

影响预计月度可节省成本的因素：

预计月度节省成本是过去每小时摊销成本*730，以下情况可能导致预计月度可节省成本不准确：

- 由于预计节省成本是基于用户历史的每天消费进行估算，因此历史时间范围内存在有效期不足一天的资源时，可能导致预计月度可节省成本不准确。
- 预计节省成本是基于用户历史商务折扣的应付成本进行估算，因此如果用户的商务折扣发生变化，会导致预计月度可节省成本不准确。
- 由于预计节省成本默认包年包月资源会正常续费，因此如果资源到期后不续费，会导致预计月度可节省成本不准确。
- 由于预计可节省成本未考虑手续费和代金券的影响，因此根据资源优化建议进行退订操作时，可能导致预计月度可节省成本不准确。

长时间无资源优化建议的可能原因：

若您已开通优化顾问OA，但长时间没有EIP、ELB、EVS资源优化建议，可能是以下几种原因：

- 您没有闲置的EIP、ELB、EVS资源。
- 您未开启OA的自动检查功能，且没有执行手动检查。
- 您不符合OA提供成本检查的条件，详见OA相关说明：[服务资费](#)。

步骤一：开通优化顾问 OA

开通优化顾问前请先[注册](#)华为账号并开通华为云。

步骤1 进入[优化顾问控制台](#)。

步骤2 勾选“我已阅读并同意《优化顾问服务声明》”选项，然后单击“确定”。

步骤3 “云资源访问授权”和“检查结果访问授权”全部选择后单击“确定授权”，即可使用优化顾问。

----结束

步骤二：设置 OA 自动检查

用户订阅OA报告后，成本中心才能定时从OA系统中获取资源的巡检数据，并生成成本优化建议。订阅报告的详细步骤请参见[报告订阅](#)。

自动检查 ✕

i 产生的通知消息由消息通知服务发送，可能产生少量费用，具体费用由消息通知服务结算。[了解计费详情](#)

设置自动检查

执行频率

全选 星期一 星期二 星期三 星期四 星期五 星期六 星期日

执行时间

00:00 ⌚

设置订阅

通知主题 (可选)

⌵

您可以选择主题名称，最多可以选择20个，若没有您想要选择的主题，您可以单击[创建主题](#)。

取消
确定

由于成本中心只能根据您设置的执行频率获取OA的巡检数据，因此建议您全选执行频率。

订阅后，您会定时收到OA系统发送的巡检数据，详细的成本优化建议请参见[步骤三：查看可优化资源](#)。

步骤三：查看可优化资源

步骤1 进入“[优化概览](#)”页面，在成本优化场景列表中，单击“空闲资源优化”对应的“查看详情”。

成本优化场景	覆盖产品类型	建议类型	可优化资源数量	预计月度节省 (¥)	操作
空闲资源优化	虚拟私有云 VPC	资源优化建议	1个	13,451.19	查看详情
空闲资源优化	弹性云服务器 ECS	资源优化建议	1个	11,501.88	查看详情
空闲资源优化	云硬盘 EVS	资源优化建议	1个	5,493.25	查看详情
空闲资源优化	弹性负载均衡 ELB	资源优化建议	1个	91.25	查看详情

步骤2 查看页面可优化资源列表，并根据建议进行资源优化。

参考数据 基于过去30天 购买时长 1个月 产品类型 全部

每月可节省成本 所有可优化资源按当前包月后

¥20,621.41 = 优化前预计月度支出 ¥20,832.93 - 优化后月度推荐成本 ¥211.52

可优化资源 该信息仅供参考，按需转包年包月前，请结合您的实际使用模式进行决策。

导出

关联账号 添加搜索条件

关联账号	产品类型	规格	资源名称(资源ID)	企业项目	按量用量	预计月度支出 (¥)	购买时长	月度摊销成本 (¥)	预计月度节省 (¥)	操作
弹性云服务器...	GPU计算加速型		0c310c749400569270c003...	default	3,600.00h	22.30	1个月	0.00	22.30	按需转包年包月

参数	说明
预估月度可节省成本	所有可优化资源的预计月度可节省成本总额。
可优化资源数量	汇总的可优化资源数量。
最近一次刷新时间	最近一次统计可优化建议的时间。开启优化顾问OA后，您的资源优化建议数据每日17:00开始更新。
资源名称/ID	待优化资源的资源名称和资源ID号。 说明 当您从优化建议跳转到成本分析时，可能会存在资源名称不一致的情况，这是由于您修改过资源名称导致的延迟，延迟约为24小时。
关联账号	待优化资源归属的账号。开通了财务托管的企业主账号可以看到所有子账号的资源优化建议，子账号只可以看到自己账号内的资源优化建议。
企业项目	待优化资源归属的企业项目。
标签	待优化资源归属的标签。
计费模式	待优化资源当前的计费模式。
区域	待优化资源所属的区域。
月度摊销成本	过去30天内，最新计费模式、最新关联账号下的月度摊销成本。单击成本数据超链接，可跳转到“成本分析”页，查看过去30天内的摊销成本数据。 月度摊销成本按天进行计算，计费模式切换当天记入新计费模式下。 示例：当前资源在过去30天内，1~5号的计费模式为包年包月，6号当天，计费模式切换为按需，此后一直按需使用资源。统计月度摊销成本时，1~5号成本数据不在统计范围，只统计6~30号的成本数据。
预计月度节省	根据建议优化成本后，预计月度可节省成本。优化建议为释放或删除资源时，预计月度节省=预计月度支出。
预计月度支出	当前资源预计产生的月度支出。预计月度支出=（月度摊销成本/使用时间）/24*730 <ul style="list-style-type: none"> • 使用时间是指当前资源在过去30天内，在最新计费模式下的天数。 • 预计月度支出是基于摊销成本进行计算，因此可能和实际产生成本存在微小的精度差异。 • 成本预估时，默认每个月为730个小时。
产品类型	待优化资源所属的产品类型。
产品	待优化资源所属的产品。

----结束

步骤四：查看优化建议

根据页面提示，并结合您的实际情况对资源进行释放或清理。

示例：检查到ELB存在闲置实例，您可以结合实际情况，对未绑定的ELB进行释放。

ELB闲置实例优化

您的弹性负载均衡未创建后端服务器组或未绑定后端服务器，请您及时创建并绑定。如果您计划停用该弹性负载均衡，建议您删除以节省成本。建议涉及的某些资源可能是您基于业务要求进行的特殊处理，您可忽略该类建议。

11.2.4 预计月度节省的计算规则

成本中心识别出空闲或闲置资源后，会为您提供可优化资源数量和预计月度可节省成本，本章节主要为您介绍预计月度可节省成本的详细计算规则。

预计月度可节省成本

成本中心为您提供预计月度可节省成本，仅供您在空闲或闲置资源处理时进行参考。预计月度可节省成本即所有可优化资源的预计月度节省成本总额。

- **预计月度节省=预计月度支出 - 优化后预计月度支出**
- **预计月度支出=（月度摊销成本/使用时间）/24*730**
 - 使用时间是指当前资源在过去30天内，在最新计费模式下的天数。
 - 预计月度支出是基于摊销成本进行计算，因此可能和实际产生成本存在微小的精度差异。
 - 成本预估时，默认每个月为730个小时。
- **优化后预计月度支出：优化后，预计产生的月度支出。在闲置资源释放场景中，优化后预计月度支出为0。**

影响预计月度可节省成本的因素

- 预计月度节省基于用户历史的每天消费进行估算，因此历史时间范围内存在有效期不足一天的资源时，可能导致预计月度节省成本不准确。
- 预计月度节省成本是基于用户历史商务折扣的应付成本进行估算，因此如果用户的商务折扣发生变化，会导致预计月度节省成本不准确。
- 预计月度节省成本默认包年包月资源会正常续费，如果资源到期后不续费，会导致预计月度节省成本不准确。
- 预计月度节省成本未考虑手续费和代金券的影响，根据资源优化建议进行退订操作时，可能导致预计月度节省成本不准确。

待优化资源为按需计费模式时，如果过去30天内存在权益类产品抵扣的场景，可能导致统计的预计月度节省与实际节省成本不一致。

- 过去30天内，由按需计费模式切换为权益类产品抵扣，且将来持续使用权益类产品抵扣，则优化后月度成本 > 实际成本，预计月度节省 < 实际节省成本。
- 过去30天内，由权益类产品抵扣切换为按需计费模式，且将来持续使用按需计费模式，则优化后月度成本 < 实际成本，预计月度节省 > 实际节省成本。

注意事项

EVS、EIP、ELB资源优化建议会在每日0点刷新（GMT+08:00），数据存在一定延迟。

您在2024年3月10日0点看到的优化建议，基于2024年3月8日12:00至3月9日12:00期间的资源表现。

涉及的成本信息（如月度摊销成本、预计月度节省、预计月度支出），以您截至3月9日0点的成本为准。

11.3 计费模式优化

11.3.1 按需转包年包月建议

成本中心可分析用户的按需资源使用情况，为用户提供按需资源转包年包月的优化评估，帮助用户发现节省成本的机会。

优化建议说明

成本中心基于用户过去7天、过去30天或过去60天的用量情况，按照如下过程，生成优化评估记录：

1. 收集用户历史数据范围内的按需资源成本和用量信息
2. 估算月度按需用量和按需支出
3. 查找按需资源对应的包年包月商品，计算包年包月商品的月度摊销成本
4. 识别可节省成本的场景，即月度摊销成本<月度按需支出的场景

注意事项

优化后的月度摊销成本是基于历史消费中的商务折扣计算，可能存在和实际商务折扣不一致。

当前仅支持按需转包月或包一年的优化评估，更多周期的成本评估，可参考[价格计算器](#)。

成本中心针对财务托管企业主账号，会同时分析其名下企业子关联期间的成本和用量情况，同时提供企业子对应的优化评估记录。

成本中心在评估时，假定您的历史成本和用量反映了您的未来情况。估算月度用量时，不会预测您的使用量，优化评估时也不考虑预测。

按需转包年包月的优化评估将会在每天17:00点后计算并更新一次。

启用按需转包年包月优化评估功能

步骤1 进入“[选项](#)”页面。

步骤2 打开“按需转包年包月”的滑动按钮。

说明

该功能默认开通，如果不需要使用，您也可以进行关闭操作。

开通财务托管的企业子账号不能进行关闭操作，只能由企业主账号统一操作。

----**结束**

查看成本优化评估数据

步骤1 进入“[优化概览](#)”页面。

步骤2 在成本优化场景列表中，单击按需转包年包月对应的“[查看详情](#)”。

成本优化场景	覆盖产品类型	建议类型	可优化资源数量	预计月度节省 (¥)	操作
按需转包年包月	云硬盘 EVS	计费模式优化建议	5个	8,194.76	查看详情
按需转包年包月	弹性云服务器 ECS	计费模式优化建议	59个	5,035.70	查看详情
按需转包年包月	弹性负载均衡 ELB	计费模式优化建议	1个	37.41	查看详情

步骤3 设置“[参考数据](#)”和“[周期](#)”，查看优化数据。

参数	说明
优化前预计月度支出	优化前，按需资源在指定时间范围内预估的月度原始成本数据。 示例：参考数据设置为基于过去60天，则优化前预计月度支出=近60天的按需应付÷60÷24*730。 说明 成本预估时，默认每个月为730个小时。
优化后月度摊销成本	优化后，根据设置的周期计算出月度摊销成本数据。 <ul style="list-style-type: none"> 周期为包月时，月度摊销成本=包月产品价格 周期为包一年时，月度摊销成本=包一年产品价格/12
关联账号	产生按需资源的账号。
产品类型	按需资源归属的产品类型。
规格	按需资源的规格。
资源名称/ID	按需资源的资源名称/资源ID。
企业项目	按需资源归属的企业项目。
按需用量	按需资源在指定历史周期内的使用量。
预计月度支出	查询的历史时间段中，按需资源月度消费的预计数据。
周期	为对应按需产品推荐的包周期类型。
月度摊销成本	按需产品转包年/包月后，预计的月度摊销金额。

参数	说明
预计月度节省	按需产品转包年/包月后，预计可节省的金额。 预计月度节省=预计月度支出-月度摊销成本。
盈亏平衡时间	包月时，盈亏平衡时间=推荐的包周期价格÷（预计月度支出÷730*24），单位为天。 包年时，盈亏平衡时间=推荐的包周期价格÷预计月度支出，单位为月。
操作	单击“按需转包年包月”，可跳转到对应云服务的控制台，根据页面提示进行转包年/包月操作。 说明 按需转包年/包月操作前，建议和业务团队确认使用场景。 财务托管的企业主，不能针对企业子的资源直接进行按需转包年/包月的处理，建议下载优化评估记录提供给企业子参考。

---结束

11.3.2 资源包购买建议

成本中心支持根据用户的按需资源消费情况，生成相应的资源包购买建议。旨在为您提供成本优化的机会，您可以根据实际需要决定是否进行资源包购买。

注意事项

- 资源包建议未考虑资源包购买数量的限制，可能给出的建议单账号内只能购买一个，具体以云服务控制台的限制说明为准。
- 优化后的月度摊销成本是基于历史消费中的商务折扣计算，可能存在和最新的商务折扣不一致，仅供参考。

计算规则

成本中心每天17:00点计算并更新资源包购买建议。

1. 按照近7天、近30天、近60天的参考周期，分别获取用户的按需消费数据；
2. 根据参考周期N，分别估算用户月度按需用量和支出：
 预计月度用量A=近N天内按需用量/N/24*730
 预计月度支出B=近N天内按需成本/N/24*730
3. 根据预计月度用量，查找规格匹配的资源包商品（可能存在多个），预估购买资源包后的月度摊销成本C，分别计算每个商品的预计月度节省成本。
 资源包的月度节省成本=预计月度支出B-月度摊销成本C
4. 最终按不同的参考周期，给出节省成本最高的资源包商品作为购买建议。

说明

- 资源包建议仅提供单一规格的资源包购买，不考虑不同规格的资源包商品组合。
- 预计月度按需用量和支出时，默认每个月为730个小时。
- 预计月度支出是基于历史按需应付金额进行计算，未考虑券的抵扣，可能和实际支出有差异。
- 购买建议后的预计月度摊销成本，可能由两部分组成：
 - 一部分是您购买资源包的月度摊销成本（对于包月资源包来说，等同于资源包的预付款），是基于历史消费中的商务折扣计算，可能与您最新的商务折扣有偏差；
 - 另一部分是未被资源包覆盖的使用量，仍会按照按需计费的月度摊销成本，是基于您历史按需应付金额来估算的，可能与您最新的商务折扣有偏差。
- 资源包建议不对您的未来用量进行预测，仅根据您参考周期内的历史用量假设了您的将来用量。
- 当前建议购买的资源包，是根据按需用量的每日平均水平进行建议的，未考虑每小时的按需用量波动情况，预计节省金额可能偏高。

查看资源包购买建议

步骤1 进入“[优化概览](#)”页面。

步骤2 在成本优化场景列表中，单击购买资源包对应的“[查看详情](#)”。

成本优化场景	覆盖产品类型	建议类型	可优化资源数量	预计月底节省(¥)	操作
资源包购买建议	对象存储服务 OBS	计费模式优化建议	-	1.55	查看详情
标准包购买建议	弹性文件服务 SFS	计费模式优化建议	-	1.54	查看详情

步骤3 设置“产品类型”和“参考数据”，查看购买建议的详细信息。

产品类型：对象存储服务 OBS 参考数据：基于过去30天

每月可节省成本 按所有详细建议购买资源包后。
 $¥1.55 = ¥1.75 - ¥0.20$
 购买建议资源包前 购买建议资源包后

详细建议 该信息仅供参考，购买资源包前，请结合您的实际使用模式进行决策。

导出

关联账号	产品类型	区域	使用量类型	按需用量(定价策略)	建议	预计月底节省(¥)	操作
*****	对象存储服务 OBS	华北-北京一	标准存储单AZ容量	527,207,399,543.00...	购买1个OBS存储包 20TB_包月 类标准	1.55	前往购买

- 参考数据：成本中心可以根据用户选择的周期，把该周期内的用量和成本作为资源包购买建议的参考数据。
- 购买建议资源包前：根据参考数据生成的月度按需成本。
- 购买建议资源包后：购买建议的资源包后，产生的月度摊销成本。
- 每月可节省成本=购买建议资源包前-购买建议资源包后，根据四舍五入保留两位小数。
- 详细建议的参数如[表11-1](#)所示。

表 11-1 详细建议的参数说明

参数	说明
关联账号	当前按需资源归属的账号。

参数	说明
产品类型	当前按需资源所属的产品类型。
产品	当前按需资源所属的产品。
区域	当前按需资源所属的区域。
使用量类型	按需资源的使用量类型，即按需使用云服务时进行计费的用量类型。
按需用量	根据“参考数据”统计的按需资源预计月度使用量。
预计月度支出	根据“参考数据”统计的按需资源预计月度支出。
建议	根据“参考数据”计算出的资源包购买建议。
预付款	建议购买资源包的金额。
月度摊销成本	购买建议资源包后的每月摊销成本。 购买成本中心建议的资源包后，基于历史消费中的商务折扣计算，可能与您最新的商务折扣有偏差。同时，预计月度节省仅基于应付金额评估，不考虑代金券抵扣。
预计月度节省	预计月度节省=预计月度支出-月度摊销成本
盈亏平衡时间	盈亏平衡时间=月度摊销成本÷(预计月度支出÷730*24)

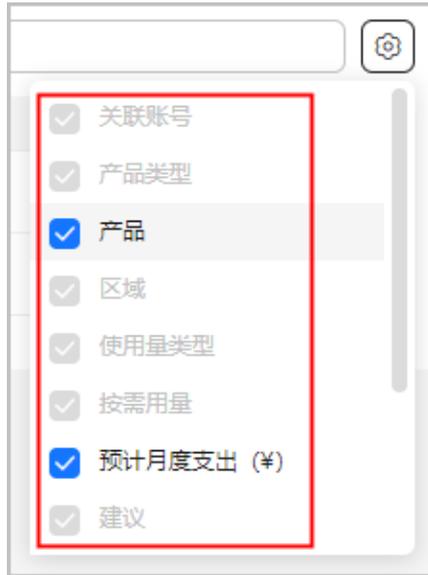
步骤4 操作列单击“前往购买”，进入控制台购买相应的资源包。

关联账号	产品类型	区域	使用量类型	按需用量(定价策略)	建议	预计月度节省(元)	操作
...	对象存储服务 OBS	华北-北京一	标准存储非A2容量	527,207,399.543.00...	购买1个OBS存储包 20TB_包月 类评估	1.55	前往购买

---结束

自定义列表项

在详细建议区域单击“”，可以自定义需要展示的参数。



12 资源包分析

- [12.1 资源包概述](#)
- [12.2 支持的产品范围](#)
- [12.3 资源包低使用率规则](#)
- [12.4 查看使用率分析数据](#)
- [12.5 查看覆盖率分析数据](#)
- [12.6 新建使用率&覆盖率报告](#)

12.1 资源包概述

场景概述

便于用户查看在指定时间范围内某类资源包的**实际使用/覆盖**的情况，以了解资源包是否得到充分的利用或购买足够。查看使用率时能了解和等效按需成本的对比，掌握成本节省的情况。

说明

暂不对资源账号开放，资源账号相关能力将由企业主进行统一管理。

客户价值

用户查看购买的资源包是否符合实际，使用当前的计费模式是否真正节省了成本。当使用率过低时说明资源包购买数量多，或资源没有按照资源包的规格开通；当覆盖率过低时，说明资源包购买不足。用户可以根据数据合理优化资源包套餐，从而最大化节省成本。

使用限制

组织云服务中的成员账号不支持购买资源包，因此该功能对成员账号不展示。

12.2 支持的产品范围

当前仅支持展示如表12-1所示产品的资源包使用率/覆盖率分析。

说明

- 以成本中心实际提供的产品范围为准。
- 支持的产品范围不包含定向流量包。

表 12-1 所支持的产品信息

云服务	资源包类型	重置类型
内容分发网络 CDN	中国大陆流量包	不可重置
	中国大陆境外流量包	不可重置
对象存储服务 OBS	标准存储单AZ包	按小时重置
	标准存储多AZ包	按小时重置
	跨区域复制流量包	按订购月重置
	回源流量包	按订购月重置
	归档存储包	按小时重置
云容器实例 CCI	企业版/专业版/基础版资源套餐包	不可重置
	资源套餐年包/资源套餐月包	按订购月重置
	企业版/专业版/基础版CPU加油包	不可重置
	企业版/专业版/基础版内存加油包	不可重置
	CPU年包/CPU月包	按订购月重置
	内存年包/内存月包	按订购月重置
文字识别 OCR	各类型文字识别的套餐包	不可重置
AI开发平台 ModelArts	各种规格计算资源的预付套餐包	不可重置
虚拟私有云 VPC	动态/静态BGP闲时流量包	不可重置
	动态/静态BGP包年/包月套餐	不可重置
云日志服务 LTS	日志冷存储大小	按订购月重置
	日志存储大小	按订购月重置
	日志索引流量包	按订购月重置
	日志读写流量包	按订购月重置

12.3 资源包低使用率规则

当前资源包低使用率覆盖范围仅支持按小时和按订购月重置的资源包，不包含附属包。

资源包低使用率规则

- 按小时重置的资源包：过去7天，使用率低于20%。
- 按订购月重置的资源包：当前订购月前7天，使用率低于20%；当前订购月前14天，使用率低于40%。

说明

- 成本中心默认为您开启资源包低使用率提醒，当识别到您存在低使用率的资源包时，将为您的账号联系人发送邮件和站内信提醒，您可修改通知接收人。
- 若您不想接收本提醒，请在“成本中心 > 成本优化 > 资源包 > 使用率&覆盖率分析”中关闭。关闭后，您将不再收到系统主动提醒。
- 若您仍需了解资源包低使用率建议，可至“成本助手 > 洞察建议”处查看。

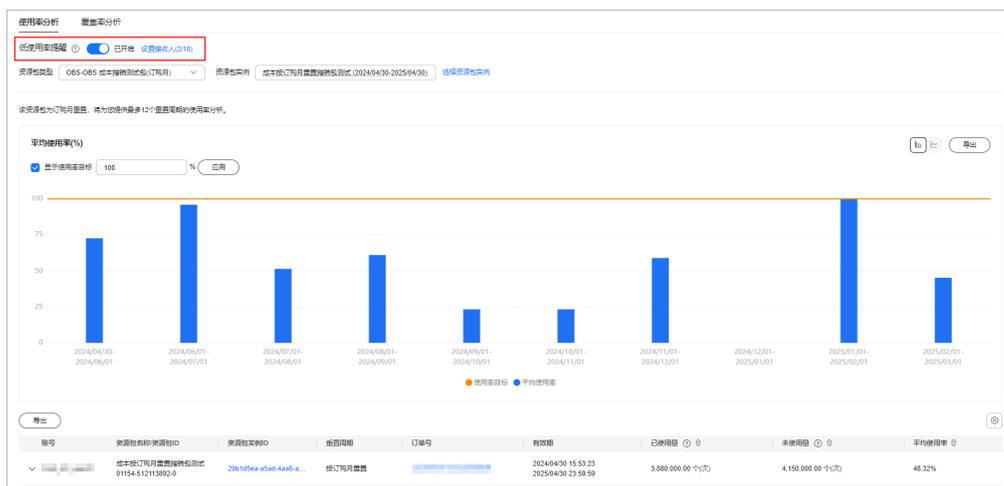


表 12-2 资源包使用率参数说明

参数	说明
关联账号	云资源实际归属的华为云账号。 企业主账号可以通过关联账号，选择关联的子账号进行成本数据的过滤和分析。
产品类型	资源包所属的产品类型。
资源包名称/ID	资源包名称/ID。
资源包实例ID	资源包实例ID。
资源包重置类型	按小时重置的资源包：展示每个分析粒度下的平均使用率趋势。 按订购月重置的资源包：展示每个分析粒度下的平均使用率趋势。

参数	说明
参考周期	<ul style="list-style-type: none"> 小时级重置：过去7天； 订购月重置：当前订购月周期内的前7天或前14天。
参考周期使用率	<ul style="list-style-type: none"> 按小时重置的资源包：过去7天，使用率低于20%； 按订购月重置的资源包：在当前订购月对应的参考周期内，前7天的使用率低于20%；在当前订购月对应的参考周期内，前14天的使用率低于40%。 <p>说明 低使用率提醒，是基于参考周期内的使用率情况去触发的消息通知。</p>
重置周期	资源包重置周期。 <ul style="list-style-type: none"> 按小时重置：-； 按订购月重置：每个订购月的重置周期。
重置周期使用率	截至当前日期，最新统计的资源包重置周期使用率情况。 <ul style="list-style-type: none"> 按小时重置：-； 按订购月重置：在每个订购月重置周期内的使用率，例如在每月15日~次月14日内的使用率。 <p>说明 重置周期使用率是用于与参考周期使用率进行对比分析。如果您发现重置周期使用率已超过20%或40%，可以忽略此低使用率提醒。</p>
有效期	资源包在所有重置周期内的生命周期。

12.4 查看使用率分析数据

注意

资源包使用率数据每24小时计算一次，预计有一天左右的数据延迟。

资源包使用率分析显示在指定时间范围内使用某类资源包的比例，这有助于您了解是否购买了过多的资源包。

资源包使用率分析主要分为以下三种场景：

- 按小时重置的资源包：展示每个分析粒度下的平均使用率趋势。
- 按订购月重置的资源包：展示每个分析粒度下的平均使用率趋势。
- 不可重置的资源包：展示的是购买周期内按月累计使用率趋势。

按小时重置资源包

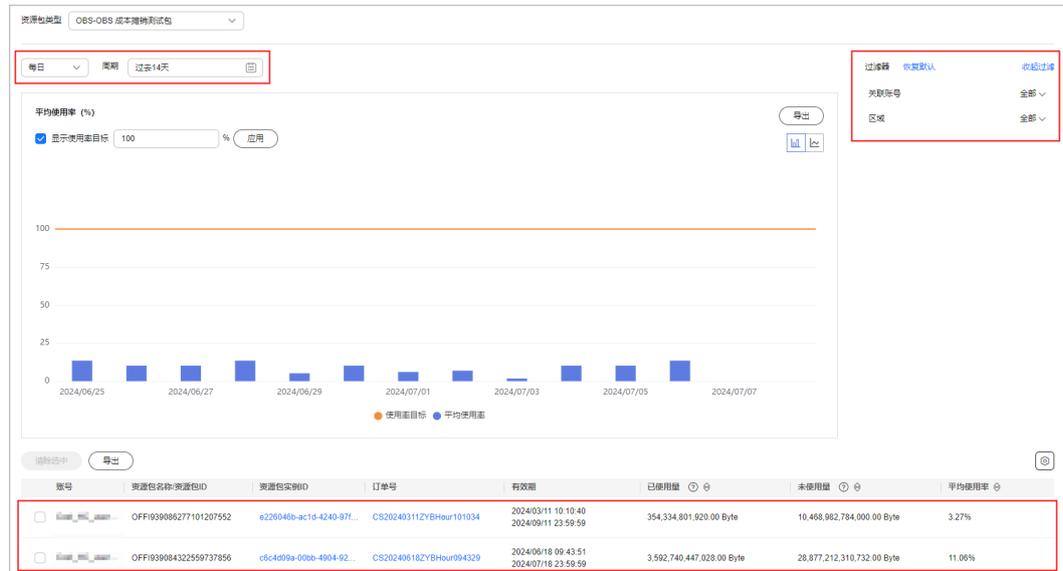
展示按小时重置资源包在每个分析粒度下的平均使用率趋势。

步骤1 进入“[资源包使用率&覆盖率分析](#)”页面。

步骤2 单击“使用率分析”页签，查看使用率分析数据。

步骤3 在“资源包类型”中选择按小时重置的资源包，查看使用率情况。

- 周期：选择查看的时间范围。
- 关联账号：云资源实际归属的华为云账号。企业主账号可以通过关联账号，选择关联的子账号进行成本数据的过滤和分析。
- 区域：资源包归属的区域。



步骤4 在资源包列表中，勾选列表前的复选框，可以对指定资源包的使用率进行查看。不勾选则默认展示所有资源包的平均使用率。

----结束

按月重置资源包

展示按订购月重置资源包在每个分析粒度下的平均使用率趋势，最多展示12个重置周期的使用率分析数据。

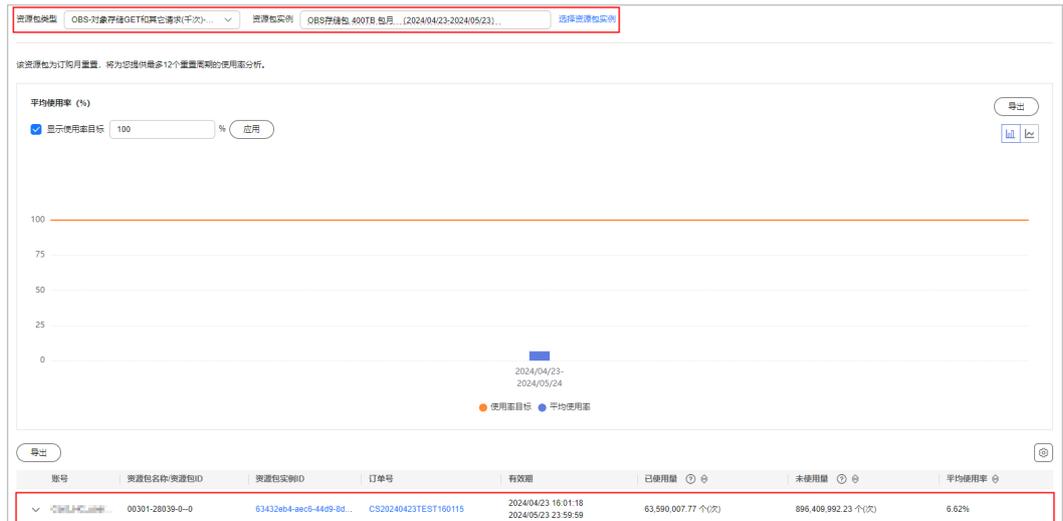
步骤1 进入“资源包使用率&覆盖率分析”页面。

步骤2 单击“使用率分析”页签，查看使用率分析数据。

步骤3 在“资源包类型”中选择按订购月重置的资源包。

步骤4 选择资源包实例，查看使用率情况。

单击资源包列表中的“∨”按钮，可以按重置周期查看该资源包的使用情况。

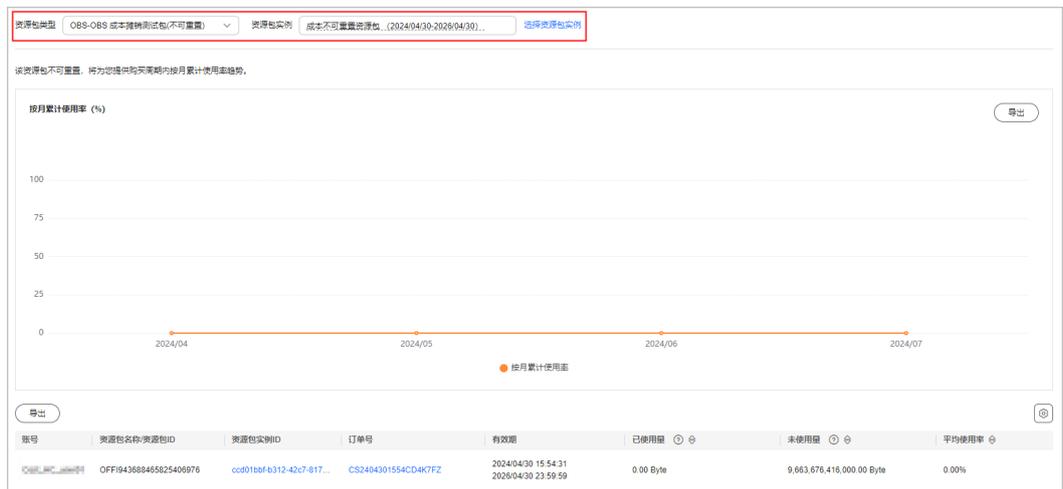


----结束

不可重置资源包

展示不可重置资源包的按月累计使用率趋势。

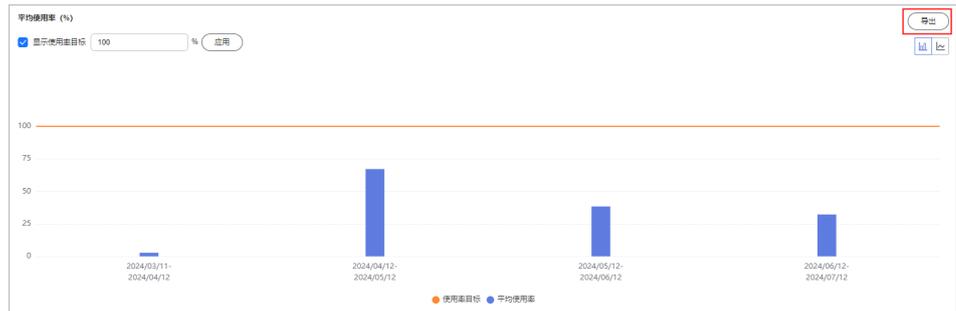
- 步骤1 进入“资源包使用率&覆盖率分析”页面。
- 步骤2 单击“使用率分析”页签, 查看使用率分析数据。
- 步骤3 在“资源包类型”中选择不可重置的资源包。
- 步骤4 选择指定的资源包实例, 分析该资源包实例在整个订购周期内的累计使用率情况。



----结束

导出使用率数据

- 导出资源包使用率汇总数据
 - a. 在使用率走势图中单击“导出”按钮, 可以导出使用率汇总数据。



- b. 在左侧导航中选择“导出记录”菜单，可以下载对应的记录。
- 导出资源包使用率明细数据
 - a. 在资源包使用率列表左上角单击“导出”按钮，导出资源包使用率的详情。

账号	资源包名称/资源包ID	资源包实例ID	订单号	有效期	已使用量	未使用量	平均使用率
...	OFF933968105627193344	e041c95-e268-45c-85...	CS20240312YB0man100944	2024/03/11 10:09:49 2025/03/11 23:59:59	1,025,000.00 个(个)	1,895,000.00 个(个)	35.10%

- b. 在左侧导航中选择“导出记录”菜单，可以下载对应的记录。

创建分析报告

用户可以把资源包使用率的查询条件保存为报告，方便后续了解相同过滤条件下的分析数据。

具体操作步骤请参见“新建“资源包使用率”报告”。

参数说明

界面展示的资源包字段如表12-3所示。

表 12-3 资源包使用率参数说明

字段	说明
账号	资源包所属的账号。
资源包名称/ID	资源包名称/ID。
产品类型	资源包所属的产品类型。 该参数为自定义列表项，通过单击“  ”图标后勾选是否在界面展示。
资源包实例	资源包实例。
资源包类型名称	资源包类型名称。 该参数为自定义列表项，通过单击“  ”图标后勾选是否在界面展示。

字段	说明
区域	资源包所属的区域。 该参数为自定义列表项，通过单击“  ”图标后勾选是否在界面展示。
重置周期	资源包重置周期： <ul style="list-style-type: none"> • 小时级重置：每小时 • 订购月重置：每个订购月的起始时间，例如每月15日~次月14日。 • 不可重置：不可重置 该参数为自定义列表项，通过单击“  ”图标后勾选是否在界面展示。
订单号	资源包订单号。
有效期	资源包有效期。
可用总量	统计周期内的资源包可用总量。 可用总量= 资源包每个重置周期内的用量*统计周期内实际周期数。 例如：某资源包套餐每月流量100GB，该套餐按月重置，订购周期为“2020/11/06 16:20:32 - 2022/01/06 23:59:59”，可用总量为100GB*14，界面显示可用总量为“1,503,238,553,600.00 Byte”。 该参数为自定义列表项，通过单击“  ”图标后勾选是否在界面展示。
抵扣用量	统计周期内，资源包被抵扣的用量之和。
未使用量	统计周期内，资源包未被抵扣的用量。 未使用量=可用总量-抵扣用量
使用率	统计周期内，资源包被抵扣的比例。 使用率=抵扣用量/可用总量*100%
平均使用率	平均使用率=选定时间内的抵扣用量/选定时间内的可抵扣总量

12.5 查看覆盖率分析数据

购买资源包后，用户可以查看按需资源被资源包的覆盖情况，以了解资源包是否购买足够。

注意

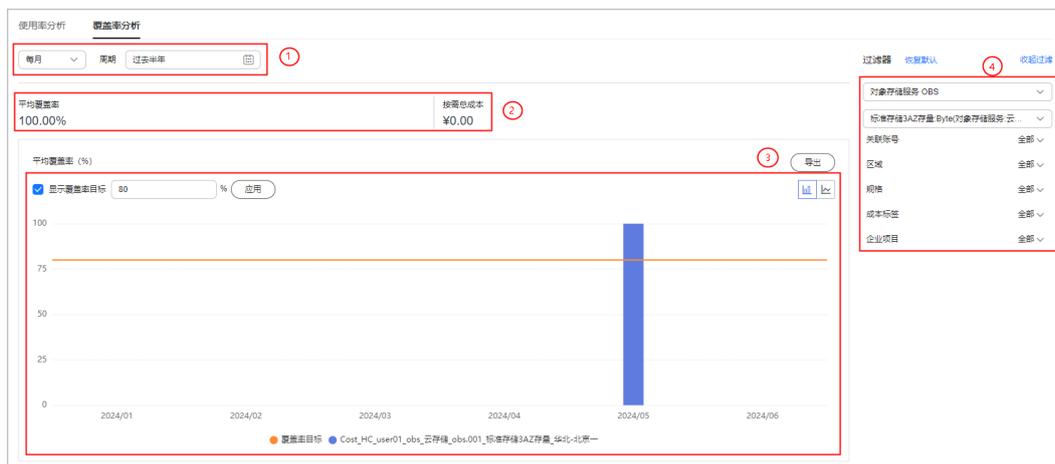
成本中心从2021.06.01之后开始统计资源包抵扣用量，因此仅提供该时间点之后的资源包覆盖率分析。

资源包覆盖率数据每24小时计算一次，预计有一天左右的数据延迟。

查看资源包覆盖率

资源包覆盖率是指已被资源包覆盖的按需用量与可被资源包覆盖的按需用量的比率。

- 步骤1** 进入“资源包使用率&覆盖率分析”页面。
- 步骤2** 单击“覆盖率分析”页签，查看覆盖率分析数据。
- 步骤3** 设置查看周期和过滤器，查看指定条件下的覆盖率数据。



①查询时间：分别支持按月和按日查询。系统支持查看近12个月内的覆盖率数据。

- 按月：支持查看当月至今、过去3个月、过去半年、当年至今的覆盖率数据。手动设置查询条件时，按月的最大时间跨度是12个月。
- 按天：支持查看过去7天、过去14天、过去30天、当月至今、过去3个月的覆盖率数据。

②展示查询时间内覆盖率的统计数据。

表 12-4 资源包覆盖率参数说明

参数	说明	示例
平均覆盖率	统计周期内的平均覆盖率。平均覆盖率=资源包覆盖的用量/资源的总用量*100%。 <ul style="list-style-type: none"> ● 资源包覆盖的用量，即资源包的已使用用量。 ● 资源总用量，即按需资源的总用量。 	场景示例：用户购买了一个云容器实例的资源包，总用量为3600秒。运行一个规格匹配的按需资源36000秒，按需资源的费率为0.00006元/秒。 则： <ul style="list-style-type: none"> ● 平均覆盖率即为 $3600/36000*100\%=10\%$ ● 按需总成本即为 $(36000-3600)*0.00006=1.944$元。
按需总成本	统计周期内，未覆盖使用的按需资源的总成本。	

③展示查询时间内，覆盖率的走势图。

覆盖率目标：勾选“显示覆盖率目标”时，图表中以橘色实线展示，表示是否达成覆盖率目标。取消勾选则不展示。

④筛选条件：设置覆盖资源包含或排除某些类型的数据。

表 12-5 资源包覆盖率筛选条件的参数说明

参数	说明
产品类型	根据指定的产品类型筛选资源包覆盖率。当前支持的产品请参见 支持的产品范围 。
关联账号	当前账户关联的企业主/子账号。
区域	覆盖资源所属的区域（如华南-广州）。
规格	云服务的产品规格。
成本标签	用于跟踪企业内资源关联成本的标签。有关成本标签的更多内容，请参考 激活成本标签 。 开通了财务托管的企业子账号，只能使用企业主激活的成本标签。
企业项目	根据指定的企业项目筛选资源包覆盖率。仅支持通过企业项目方式查看2023年4月1日及其之后的覆盖率数据。

步骤4 查看资源包覆盖率明细数据。

关联账号	区域	使用量类型	规格	平均覆盖率	资源包内用量	按需用量	按需成本 (¥)
<input checked="" type="checkbox"/>	华北-北京一	标准存储3AZ容量	obs_001	100.00%	40,960.00 Byte	0.00 Byte	0

说明

- 单击列表右上角的“”，可以定制覆盖率列表参数。
- 勾选列表前的复选框，可以对指定资源包的覆盖率进行查看。不勾选则默认展示所有资源包的平均覆盖率。
- 导出资源包数据时，当前时间点无数据，则展示为0%。

参数	说明
关联账号	按需成本归属的账号。
区域	按需成本归属的区域。
使用量类型	按需成本归属的使用量类型。
规格	按需成本归属的产品规格。
平均覆盖率	统计周期内，资源使用资源包的比例。 平均覆盖率=资源包内使用的用量/按需资源总用量*100%
资源包内用量	统计周期内，资源包已使用总量。
按需用量	统计周期内，按需资源未使用资源包抵扣的用量。

参数	说明
按需成本	统计周期内，未覆盖使用的按需资源的成本。

----结束

导出覆盖率数据

- 导出资源包覆盖率汇总数据
 - a. 在覆盖率走势图中单击“”，可以导出覆盖率汇总数据。
 - b. 在左侧导航中选择“导出记录”菜单，可以下载对应的记录。
- 导出资源包覆盖率明细数据
 - a. 在资源包覆盖率列表右上角单击“”，导出资源包覆盖率的详情。
 - b. 在左侧导航中选择“导出记录”菜单，可以下载对应的记录。

创建分析报告

用户可以把资源包覆盖率的查询条件保存为报告，方便后续了解相同过滤条件下的分析数据。

具体操作步骤请参见“[新建“资源包覆盖率”报告](#)”。

12.6 新建使用率&覆盖率报告

新建资源包使用率报告

用户可以把资源包使用率的查询条件保存为报告，方便后续了解相同过滤条件下的分析数据。

方法一：

- 步骤1 进入“[资源包使用率&覆盖率分析](#)”页面。
- 步骤2 单击“使用率分析”页签。
- 步骤3 在“使用率分析”页面设置筛选条件，单击“保存报告”，设置报告名称。

说明

筛选条件的具体描述请参见[资源包使用率参数说明](#)。

----结束

方法二：

- 步骤1 进入“[资源包使用率&覆盖率报告](#)”页面。
- 步骤2 单击右上角“新建报告”。
- 步骤3 选择“资源包使用率”，单击“创建报告”。

步骤4 在“使用率分析”页面设置筛选条件，单击“保存报告”，设置报告名称。

 **说明**

筛选条件的具体描述请参见[资源包使用率参数说明](#)。

----**结束**

资源包使用率参数说明

界面展示的资源包字段如[表12-6](#)所示。

表 12-6 资源包使用率参数说明

字段	说明
账号	资源包所属的账号。
资源包名称/ID	资源包名称/ID。
产品类型	资源包所属的产品类型。 该参数为自定义列表项，通过单击“  ”图标后勾选是否在界面展示。
资源包实例	资源包实例。
资源包类型名称	资源包类型名称。 该参数为自定义列表项，通过单击“  ”图标后勾选是否在界面展示。
区域	资源包所属的区域。 该参数为自定义列表项，通过单击“  ”图标后勾选是否在界面展示。
重置周期	资源包重置周期： <ul style="list-style-type: none"> ● 小时级重置：每小时 ● 订购月重置：每个订购月的起始时间，例如每月15日~次月14日。 ● 不可重置：不可重置 该参数为自定义列表项，通过单击“  ”图标后勾选是否在界面展示。
订单号	资源包订单号。
有效期	资源包有效期。

字段	说明
可用总量	<p>统计周期内的资源包可用总量。</p> <p>可用总量= 资源包每个重置周期内的用量*统计周期内实际周期数。</p> <p>例如：某资源包套餐每月流量100GB，该套餐按月重置，订购周期为“2020/11/06 16:20:32 - 2022/01/06 23:59:59”，可用总量为100GB*14，界面显示可用总量为“1,503,238,553,600.00 Byte”。</p> <p>该参数为自定义列表项，通过单击“”图标后勾选是否在界面展示。</p>
抵扣用量	统计周期内，资源包被抵扣的用量之和。
未使用量	<p>统计周期内，资源包未被抵扣的用量。</p> <p>未使用量=可用总量-抵扣用量</p>
使用率	<p>统计周期内，资源包被抵扣的比例。</p> <p>使用率=抵扣用量/可用总量*100%</p>
平均使用率	平均使用率=选定时间内的抵扣用量/选定时间内的可抵扣总量

新建资源包覆盖率报告

用户可以把资源包覆盖率的查询条件保存为报告，方便后续了解相同过滤条件下的分析数据。

方法一：

- 步骤1 进入“[资源包使用率&覆盖率分析](#)”页面。
- 步骤2 单击“覆盖率分析”页签。
- 步骤3 在“覆盖率分析”页面设置筛选条件，单击“保存报告”，设置报告名称。

说明

筛选条件的具体描述请参见[资源包覆盖率参数说明](#)。

----结束

方法二：

- 步骤1 进入“[资源包使用率&覆盖率报告](#)”页面。
- 步骤2 单击右上角“新建报告”。
- 步骤3 选择“资源包覆盖率”，单击“创建报告”。
- 步骤4 在“覆盖率分析”页面设置筛选条件，单击“保存报告”，设置报告名称。

说明

筛选条件的具体描述请参见[资源包覆盖率参数说明](#)。

----结束

资源包覆盖率参数说明

界面展示的资源包字段如表12-7所示。

表 12-7 资源包覆盖率参数说明

字段	说明
关联账号	按需成本归属的账号。
区域	按需成本归属的区域。
使用量类型	按需成本归属的使用量类型。
规格	按需成本归属的产品规格。
平均覆盖率	统计周期内，资源使用资源包的比例。 平均覆盖率=资源包内使用的用量/按需资源总用量*100%
资源包内用量	统计周期内，资源包已使用总量。
按需用量	统计周期内，按需资源未使用资源包抵扣的用量。
按需成本	统计周期内，未覆盖使用的按需资源的成本。

13 成本分配管理

13.1 成本标签

13.2 成本分组（原成本单元）

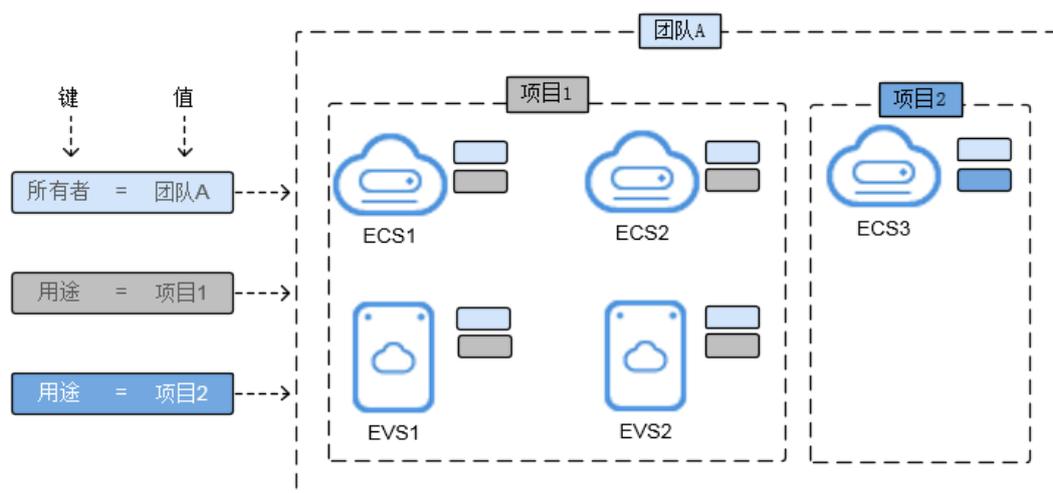
13.1 成本标签

13.1.1 成本标签介绍

什么是标签

标签用于标记云资源，如实例、镜像和磁盘等。如果您的账户下有多种云资源，并且不同云资源之间有多种关联，您可以使用标签按各种维度（例如用途、所有者或环境）对云资源进行分类。

图 13-1 标签示例



在此示例中，您为每个云资源分配了两个标签，每个标签都包含您定义的一个“键”和一个“值”，一个标签使用键为“所有者”，另一个使用键为“用途”，每个标签都拥有相关的值。标签的设计原则请参见[标签设计原则和命名示例](#)。

您可以根据为云资源添加的标签快速搜索和筛选特定的云资源。例如，您可以为账户中的云资源定义一组标签，以跟踪每个云资源的所有者和用途，使资源管理变得更加轻松。

什么是成本标签

您可以将标签激活为成本标签，以方便您对华为云成本进行分类和跟踪。只有激活后的标签，才会应用在成本数据上。激活成本标签的具体操作请参见[激活成本标签](#)。

成本标签的来源主要包括如下两种：

- 费用：即用户在创建资源时添加的标签，一般在创建并产生费用24小时后才会显示在“成本标签”页面。
- 预定义标签：即用户在“[标签管理服务](#)”控制台中创建的预定义标签，该标签创建后实时展示在“成本标签”页面。

成本标签的应用

您可以在“成本分析”页面使用成本标签汇总或者过滤成本数据，也可以在预算管理跟踪指定标签的成本和用量情况。

成本标签的限制

当前已支持标签集中管理的云服务请参见[标签与其他云服务的关系](#)。

应用在资源上的标签，一般在创建并产生费用24小时后才会显示在当前页面，示例：

1. 用户激活成本标签“groupA”；
2. 用户创建订单时设置了标签“groupA”；
3. 可能在订单创建24小时后，才能在成本中心通过标签“groupA”查询对应的成本数据。

如何添加标签

这里以购买弹性云服务器为例，添加标签的具体操作请参见[添加标签](#)。您也可以使用[标签管理服务](#)，为云资源添加标签，具体操作参见[为云资源添加标签](#)。

13.1.2 激活成本标签

注意事项

应用在资源上的标签，一般在创建并产生费用24小时后才会在“[成本标签](#)”页面展示。如果您无法找到需要激活的标签，请考虑去掉标签中的冒号。

成本标签激活且关联资源产生成本后，才能在分析成本数据时通过成本标签进行过滤或汇总。成本标签不会应用于激活之前产生的成本中。成本标签激活后，即可对历史成本和未来产生的成本进行分类归集。

财务托管期间的企业子账号不能进行标签激活或取消激活操作，只能使用企业主账号激活的标签进行数据分析。

激活/取消激活标签

- 步骤1** 进入“[成本标签](#)”页面。

步骤2 选中标签，进行激活或取消激活操作。



标签来源分为如下两种：

- 费用：即用户在创建资源时添加的标签，一般在创建并产生费用24小时后会显示在“[成本标签](#)”页面。
- 预定义标签：即用户在“[标签管理服务](#)”控制台中创建的预定义标签，该标签创建后实时展示在“[成本标签](#)”页面。

---结束

13.2 成本分组（原成本单元）

13.2.1 成本分组概述

成本分组是一种基于规则引擎自动归集用户成本的工具。用户可以根据关联账号、产品类型、账单类型、成本标签、企业项目甚至是其他成本分组自定义条件规则，将名下的成本按照实际需求分组到有意义的分类。

成本分组从当月月初开始生效。如果您在月中新增或修改了成本分组，将追溯月初至今的成本数据。成本分组的应用有4小时的延迟，当天新建/修改的成本分组最晚可在4小时后查看应用结果。

什么是成本分组

自定义云上成本的分配规则，支持拆分无法归集至单一维度的公共成本。

企业在进行云财务管理实践时，需要将云上成本分配至不同的责任主体，比如部门、项目、应用等。成本中心提供了多样的成本汇总维度，但是在某些情况下（如部门发生重组）您无法通过单一规则进行成本分配。此时，成本分组可以帮助您自定义复合维度的成本分配规则。

此外，成本分组还支持按照一定的规则拆分公共成本（如多个部门共享的网络、存储或资源包产生的云成本）。公共成本可以是您的某个成本分组，也可以是您无法归集于某类成本分组剩余的未归集成本（默认名称：未分配）。您在拆分公共成本之前，需要先定义成本分组下的各个规则，即公共成本的拆分来源。

分类成本信息

企业通常对业务有多种查看视角，比如部门、项目、应用等，用户可以创建多个成本分组来匹配这些视角。开通了财务托管的企业主账号，还可以使用成本分组归集整个企业组织的成本。

用户创建成本分组后，可以基于成本分组进行成本分析、成本监控和预算管理。用户可以使用成本分组汇总和过滤成本、使用量数据。同时，在用户导出的成本明细数据中，每个成本分组都会作为单独一列呈现，您可以了解成本分组在成本明细中的详细应用情况。

分摊公共成本

公共成本是指多个部门共享的网络、存储或资源包产生的云成本，或无法直接通过企业项目、成本标签分配的云成本。这些成本不能直接归属于单一所有者，因此不能直接归属到某一类别。使用拆分规则，可以在各团队或业务部门之间公平地分配这些成本。

用户可以使用成本分组来拆分公共成本，支持按自定义拆分规则，二次分配到指定的分类上。当前支持拆分的成本类型包括：原始成本净值（对应实付金额）、摊销成本净值（对应实付金额的摊销）。

建立多级成本关系

您在定义成本分组时，可以根据成本分组维度创建规则（即使用已创建的成本分组作为条件，自定义分配规则）。您所在的企业可能包含跨多个部门的成本中心，每个部门本身包含多个团队。使用成本分组维度定义规则，可以轻松地根据企业组织结构设置成本分类，便于您跟踪每个团队的成本使用情况。

13.2.2 场景示例

示例描述

用户需要将成本在部门A、B、C之间分配。其中，大部分成本可以通过用户标记在资源上的标签来标识归属的部门；另外，A部门还单独使用了人脸识别服务（人脸识别服务不支持标签管理），所有部门共用了云硬盘。

已知：用户已使用成本标签来标记成本，标签键：Group；标签值：部门A，部门B，部门C。



步骤一：自定义成本标签

建议您使用云产品之前，先创建标签，详细操作参见[创建预定义标签](#)，创建的标签键：Group；标签值：部门A，部门B，部门C。



步骤二：激活标签

建议您使用云产品之前，激活已经创建的Group标签，激活后的标签才能应用到成本分组中。



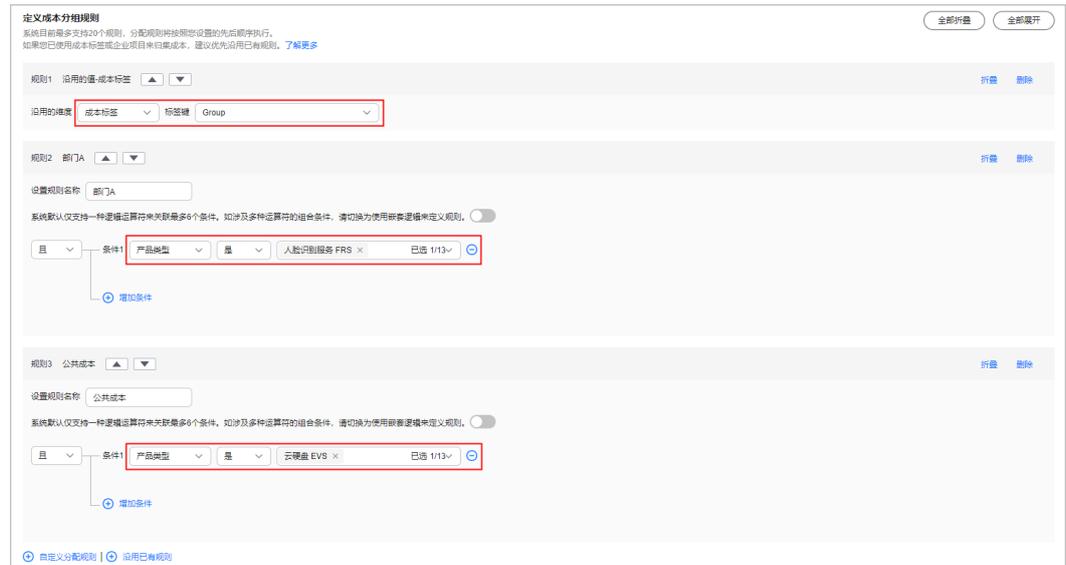
步骤三：创建成本分组（定义规则）

新建一个成本分组，定义3个规则，包括如下：

表 13-1 规则定义

规则名	规则类型	规则内容
规则1：沿用的值-成本标签	沿用已有规则 说明 如果您已使用成本标签或企业项目来归集成本，那么推荐使用“沿用已有规则”。 示例： 这里根据成本标签Group定义规则，则成本会直接按照部门A，部门B，部门C进行归类。	条件：成本标签是Group
规则2：部门A	自定义分配规则	条件：产品类型是人脸识别服务 FRS
规则3：共同成本	自定义分配规则	条件：产品类型是云硬盘 EVS
未分配	-	未匹配以上规则的成本。

图 13-2 创建规则示例



假设当前成本分配如表13-2所示。

表 13-2 部门成本分配

成本归类	当月摊销成本（元）
部门A	100
部门B	200
部门C	50
共同成本	40
未分配	100

步骤四：创建成本分组（将共同成本在组织内分配）

成本分组创建4小时之后，您可以定义拆分规则，把共同成本在组织内进行分配。

- 拆分共同成本时，采用自定义拆分方式，部门A拆分30%，部门B拆分30%，部门C拆分40%。
- 拆分未分配成本时，采用自定义拆分方式，部门A拆分50%，部门B拆分30%，部门C拆分20%。

说明

当前支持三种分配方式：

- 按比例拆分：按照各目标成本的权重作为分配比例的参考。
 示例：拆分目标B的成本是800元，拆分目标C的成本是200元，即拆分目标B:拆分目标C=4:1，则将拆分来源80%的成本分配给B，20%分配给C。
- 平均拆分：将拆分来源的成本平均分配给各拆分目标。
 示例：当前存在两个拆分目标A和B，则拆分目标A和B分别被分配到50%。
- 自定义拆分：将拆分来源的成本按照您自定义的比例分配给各拆分目标，比例总计必须为100%。

图 13-3 拆分规则示例

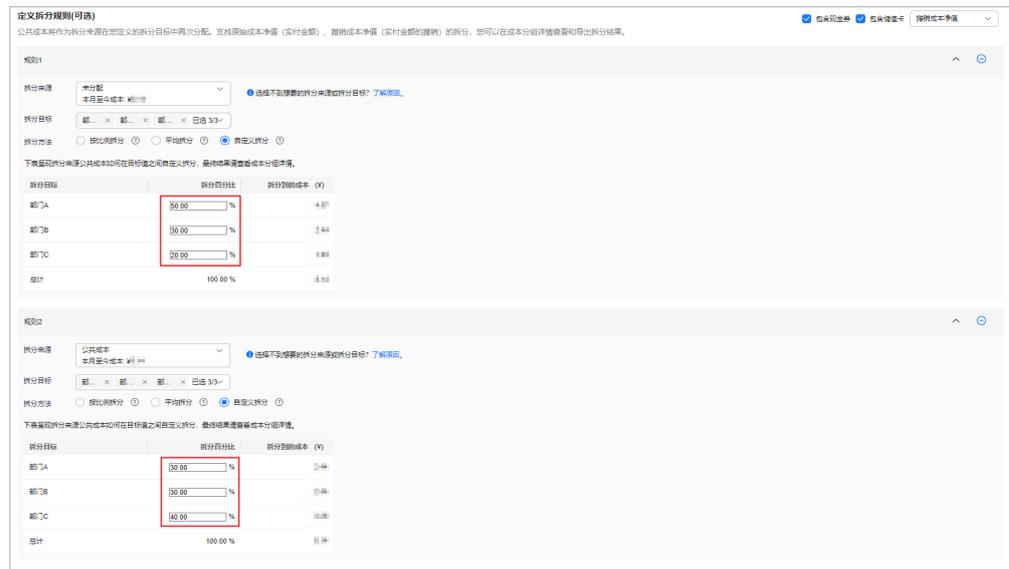


表 13-3 分拆共同成本

规则名	拆分来源	拆分目标	拆分方法	规则内容	拆分共同成本 (元)
规则1	未分配	部门A 部门B 部门C	自定义拆分	部门A占比50% 部门B占比30% 部门C占比20%	部门A: $100 \times 50\% = 50$ 部门B: $100 \times 30\% = 30$ 部门C: $100 \times 20\% = 20$
规则2	共同成本	部门A 部门B 部门C	自定义拆分	部门A占比30% 部门B占比30% 部门C占比40%	部门A: $40 \times 30\% = 12$ 部门B: $40 \times 30\% = 12$ 部门C: $40 \times 40\% = 16$

步骤五：查看分拆结果

成本分拆后，各部门的成本总计如下（以摊销成本净值为例）。

表 13-4 拆分后成本总计

值	摊销成本净值	拆分金额	最终分配成本	最终占比
部门A	100	50+12	162	33.06%
部门B	200	30+12	242	49.39%
部门C	50	20+16	86	17.55%

13.2.3 管理成本分组

注意事项

成本分组的应用有4小时的延迟，当天新建/修改的成本分组最晚可在4小时后查看应用结果。

每个用户最多可创建10个成本分组。

新建成本分组

- 步骤1** 进入“[成本分组](#)”页面。
- 步骤2** 单击“新建成本分组”。
- 步骤3** 定义分配规则：根据规则把成本分配到对应的组中。

📖 说明

一个成本分组最多支持创建20个分配规则。

1. 设置成本分组名称。
成本分组名称：成本分组的唯一标识，创建后无法更改。
2. 设置回溯期。
回溯期：选择成本分组的历史月进行回溯，最长支持往前回溯12个月。
3. 定义成本分组规则。
成本分组的规则是按顺序执行，建议您把需要优先执行的规则排在最上面。

📖 说明

企业主账号选择企业项目时，可以通过企业项目中标识的关联账号区分项目归属，default和未归集除外。

- 沿用已有规则：如果您已使用成本标签或企业项目来归集成本，那么使用“沿用已有规则”，可以直接使用成本标签或企业项目的取值来归集成本，而无需根据每个取值创建对应的分配规则。建议优先使用“沿用已有规则”。

如图所示，根据已有的企业项目来分配成本。



- 自定义分配规则：根据逻辑运算组合，自定义规则的条件。

表 13-5 逻辑运算符

逻辑运算符	含义	示例
且	表示必须同时满足所有条件。	逻辑运算符设置为“且”时，条件1、条件2、条件3.....必须同时满足才可以将成本数据分配到该规则中。
或	表示满足任意一个条件即可。	逻辑运算符设置为“或”时，条件1、条件2、条件3.....任意一个满足，即可将成本数据分配到该规则中。

系统默认仅支持一种逻辑运算符来关联最多5个条件。如涉及多种运算符的组合条件，请切换为使用嵌套逻辑来定义规则。详细介绍请参见[运算逻辑](#)。

4. 未归集成本。

所有未符合以上规则的成本将归集到默认分组“未分配”中，您也可以为该成本重新定义一个名称，如“公共成本”。

步骤4 （可选）拆分公共成本。

📖 说明

创建规则时，“沿用已有规则”的值在成本分组创建4小时后才可被选择为拆分来源和拆分目标。

新创建的成本分组，无法立即查看到拆分规则中的成本数据（比如“拆分来源”的成本值、“按比例拆分”的“拆分百分比”等），建议4小时后再创建拆分规则。

规则1

拆分来源 [选择不到想要的拆分来源或拆分目标? 了解原因。](#)

拆分目标

拆分方法 按比例拆分 平均拆分 自定义拆分

下表呈现拆分来源noDefaultRuleName如何在目标值之间自定义拆分。最终结果请查看成本分组详情。

拆分目标	拆分百分比	拆分到的成本 (¥)
标签-Tic执行机	<input type="text" value="30.00"/> %	4,349.80
标签-CDK	<input type="text" value="70.00"/> %	40,149.54
总计	100.00 %	14,499.35

[+ 增加拆分规则](#)

参数	说明
拆分来源	<p>需要拆分的公共成本，可以是如下两种：</p> <ul style="list-style-type: none"> 步骤3.3中已经分配但是还没有达到拆分预期的成本。比如，default企业项目下的成本。 步骤3.4所有不符合规则的成本。
拆分目标	需要分摊公共成本的组。
拆分方法	<ul style="list-style-type: none"> 按比例拆分：按照各目标成本的权重作为分配比例的参考。 示例：拆分目标B的成本是800元，拆分目标C的成本是200元，即拆分目标B:拆分目标C=4:1，则将拆分来源80%的成本分配给B，20%分配给C。 平均拆分：将拆分来源的成本平均分配给各拆分目标。 示例：当前存在两个拆分目标A和B，则拆分目标A和B分别被分配到50%。 自定义拆分：将拆分来源的成本按照您自定义的比例分配给各拆分目标，比例总计必须为100%。

步骤5 单击“创建成本分组”。

----结束

修改成本分组

步骤1 进入“成本分组”页面。

步骤2 单击成本分组操作列的“编辑”，可以对成本分组中的分配规则、拆分规则进行修改。

成本单元名称	状态	回朔期	创建时间	更新时间	操作
成本分组策略规则已配	已启用	2023-12	2024/09/27 20:09:14 GMT+08:00	2024/09/27 20:10:02 GMT+08:00	编辑 删除 成本分析中查看

----结束

删除成本分组

步骤1 进入“成本分组”页面。

步骤2 单击成本分组操作列的“删除”。

成本单元名称	状态	回朔期	创建时间	更新时间	操作
成本分组策略规则已配	已启用	2023-12	2024/09/27 20:09:14 GMT+08:00	2024/09/27 20:10:02 GMT+08:00	编辑 删除 成本分析中查看

----结束

运算逻辑

- 默认逻辑：仅支持一种逻辑运算符来关联最多5个条件。
如下图所示的条件组合，条件公式预览：条件1且条件2且条件3，表示必须同时满足图中3个条件才能把成本归集到该规则中。

目

条件1 产品类型 是 内容分发网络 CDN 已选 1/13

条件2 账单类型 是 消费-新购 已选 1/18

条件3 成本标签 Project 是 IT 已选 1/7

成本分组规则将应用于您选择的标签值。

增加条件

条件设置示例：

示例1：成本标签project是IT，表示标签project取值为“IT”时，成本会归集到该规则中。

示例2：成本标签project不是IT，表示标签project取值不是“IT”时，成本会归集到该规则中。

注意

- 根据“成本标签”进行成本归集，条件运算符为“不是”时，**没有使用标签的成本不会归集到该规则中。**
示例：当前存在成本标签键project，标签值分别为IT1、IT2和IT3。条件设置为成本标签project**不是**IT1时，只会归集project取值为IT2和IT3的成本。没有使用project标签的成本不会归集。
- 根据“企业项目”进行成本归集，条件运算符为“不是”时，**没有使用企业项目的成本也会归集到该规则中。**
示例：当前存在企业项目project1、project2和project3，条件设置为企业项目**不是**project1时，则会归集企业项目为project2、project3和未使用企业项目的成本。

示例3：成本标签project开始于IT，表示标签project取值的开头字母为“IT”时，成本会归集到该规则中。

示例4：成本标签project不存在，表示没有使用project标签时，成本会归集到该规则中。

表 13-6 不同维度支持的条件运算符

维度	是	不是	开始于	不存在
关联账号	√	√	×	×
产品类型	√	√	×	×
账单类型	√	√	×	×
成本标签	√	√	√	√
企业项目	√	√	√	×
成本分组	√	√	√	×

- 嵌套逻辑：支持两种逻辑运算符来关联最多5个条件。

如下图所示的条件组合，条件公式预览：条件1或条件2或(条件3且条件4且条件5)



13.2.4 查看成本分组详情

注意事项

公共成本拆分结果仅在成本分组详情页面呈现。拆分规则不影响成本分析、预算管理和成本明细中的数据。

查看成本分组详情

步骤1 进入“成本分组”页面。

步骤2 单击成本分组名称链接，进入“成本分组详情”页面。

步骤3 在页面右上角，设置要查看成本数据的月份。



步骤4 查看成本分组的详细信息。

1. 基本信息。



展示成本分组名称，创建时间和最近一次的更新时间。

2. 公共成本拆分规则。



展示公共成本的拆分规则，单击右上角的“设置拆分规则”，可以对原拆分规则进行修改。

3. 成本分配详情，展示按规则分摊后的成本组成。



- 左侧环形图展示各规则最终成本的占比。
- 右侧列表展示各规则摊销成本净值或原始成本净值的分配明细。

参数	说明
值	成本规则名称。
摊销成本净值	按规则分配后的摊销成本净值。
原始成本净值	按规则分配后的原始成本净值。
拆分金额	公共成本拆分的金额。 拆分金额为负数时，表示是“拆分源”。
最终分配成本	实际分配到的金额。最终分配成本=摊销成本净值/原始成本净值+拆分金额。
最终占比	最终分配成本占总分配成本的百分比。

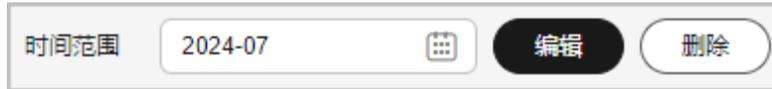
---结束

修改历史账期成本分组的规则

步骤1 进入“成本分组”页面。

步骤2 单击成本分组名称链接，进入“成本分组详情”页面。

步骤3 在页面右上角设置账期，并单击“编辑”。



说明

您也可以单击“设置拆分规则”，仅对公共成本的拆分规则进行修改。

步骤4 修改成本分配规则和公共成本拆分规则，单击“保存成本分组”。

说明

成本分组的应用有4小时的延迟，当天修改的成本分组最晚可在4小时后查看应用结果。

----结束

导出成本分配明细数据

在“成本分组详情”页面，单击“成本分配详情”右上角的“导出”，导出根据成本分组分配的成本明细数据。



13.2.5 成本分组的应用

根据成本分组汇总成本分析数据

选择“成本洞察 > [成本分析](#)”，支持根据“成本分组”进行成本数据汇总。



根据成本分组过滤成本分析数据

选择“成本洞察 > [成本分析](#)”，支持根据“成本分组”进行成本数据过滤。

过滤器 恢复默认

产品类型

全部 

关联账号

全部 

区域

全部 

交易账号

全部 

规格

全部 

使用量类型 

全部 

成本标签 

全部 

成本分组

全部 

使用成本分组过滤预算

选择“预算管理 > [预算](#)”，新建预算时支持根据“成本分组”进行预算范围设置。

设置预算范围 🔍 修改范围

按月结算的云服务（如CDN按月结95带宽峰值）当月成本将不能包含在警报提醒中

企业项目

全部 ▾

产品类型

全部 ▾

关联账号

全部 ▾

使用量类型 [?]

全部 ▾

计费模式

全部 ▾

区域

全部 ▾

可用区

全部 ▾

规格

全部 ▾

成本标签 [?]

全部 ▾

成本分组

全部 ▾

监控指定成本分组的异常成本

选择“成本洞察 > [异常成本监控](#)”，新建监控器时，支持按成本分组创建监控器，此监控会监视指定成本分组规则的按需支出。

成本监控 / 创建监控

① 监控类型 ———— ② 详细信息

监控命名

* 监控名称

监控范围

最多同时监控1个标签键的10个标签值。

* 标签键

* 标签值

异常成本监控规则

按需异常成本监控规则：通过人工智能算法实现，基于机器学习智能识别费用波动异常。

包年包月异常成本监控规则：与上个账期环比金额增长超过 %

[您可能想了解详细规则。](#)

成本明细中展示成本分组数据

在“成本洞察 > [成本明细导出](#)”页面，导出的成本明细数据中，支持展示“成本分组”数据。

	AA	AB	AC	AD	AE	AF	AG	AH	AI	AJ	AK	AL	AM	AN	AO	AP	AQ	AR	AS	AT	AU	AV	AW	AX
1. 规格	区域编码	区域	可用区	使用量类型	使用量单位	使用量	套餐内使用量	套餐内预留实例使用量	套餐外使用量	套餐外预留实例使用量	套餐外实例使用量													
2. 基础版码	cn-north-1	华北-北京	可用区1	aeom.count	个	238	0	0	0	238	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. 指标名称	cn-north-1	华北-北京	可用区1	aeom.metr	指标名称	个/天	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. 基础版码	cn-north-1	华北-北京	可用区1	aeom.count	个	3234	0	0	0	3234	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

14 导出成本明细

14.1 文件导出

14.2 OBS转储（公测中）

14.1 文件导出

14.1.1 文件导出成本明细

注意事项

成本中心支持查看成本明细的数据范围请参考[数据范围](#)。

单次导出数据不得超过100w条。

摊销成本每24小时刷新一次，存在24~48小时左右的延迟。CDN、VPC等按月结算的产品，当月消费可在次月4日12点后导出其摊销成本。

文件导出成本明细

步骤1 进入“[成本明细导出](#)”页面。

步骤2 选中“文件导出”页签，设置成本类型、时间范围、导出范围和产品类型，单击“导出”，即可导出成本明细数据。

文件导出
OBS转储

成本类型

原始成本
▼

时间范围

2025/12 – 2025/12
📅

导出范围

本账号产生的成本数据
▼

产品类型

全部
▼

包含0元记录

导出数量

50

导出

说明

成本明细数据每24小时统计一次，因此如果导出当月数据，则会存在一天左右的延迟。

成本中心支持摊销成本和原始成本的月度明细数据导出。

成本类型	文件名标识	文件名示例	导出内容
摊销成本	%账号名%_AmortizedCostDetailByBillCycle_YYYY-MM	zhangsan_AmortizedCostDetailByBillCycle_2022-03_2022-05_20220519022405_001.csv	反映了原始成本在每个账期内的应摊销成本，包含本月应分摊、期初已分摊、期末未分摊。导出明细的字段说明请参见 摊销成本的字段说明 。

成本类型	文件名标识	文件名示例	导出内容
	%账号 名%_AmortizedCostDetailByUsage_YYYY-MM	zhangsan_AmortizedCostDetailByUsage_2022-03_2022-05_20220519022405_0001.csv	反映了原始成本在每个账期内基于使用情况的摊销成本。当月摊销成本仅反映截止目前的已分摊情况，不包含未来应分摊金额。导出明细的字段说明请参见 摊销成本的字段说明 。
原始成本	%账号 名%_OriginalCostDetail_YYYY-MM	zhangsan_OriginalCostDetail_2022-03_2022-05_20220519022940_0001.csv	反映了原始成本的使用和购买情况。导出明细的字段说明请参见 原始成本的字段说明 。

----结束

14.1.2 文件导出-摊销成本的字段说明

若您需要创建摊销成本明细的转储任务，请进入“成本洞察 > 成本明细导出 > [文件导出](#)”页面，将“成本类型”设置为“摊销成本”，并根据页面创建信息完成任务配置。详情请参见“[文件导出成本明细](#)”。

表 14-1 摊销成本字段说明

字段	说明
分摊月	成本被摊销的月份，具体分摊规则请参见 成本分摊规则 。
企业项目	云资源所属的企业项目。如果用户未选择企业项目，均在默认企业项目：default；如果用户购买的云服务资源不支持设置企业项目，则统一呈现为：未归集。
企业项目ID	开通企业项目的用户，所在的企业项目ID。如果用户购买产品时未选择企业项目，则企业项目ID为0。
关联账号	云资源实际归属的华为云账号。
交易账号	与华为云产生交易的华为云账号。
运营实体	云服务所属的经营实体。 示例：华为云；转售子账号的运营实体为关联的合作伙伴。
产品类型编码	云服务类型编码。 示例：hws.service.type.vpc
产品类型	云服务类型。 示例：虚拟私有云
产品编码	云服务的资源类型编码。 示例：hws.resource.type.ip

字段	说明
产品	云服务的资源类型。 示例：云硬盘
子资源产品类型编码	如果当前成本是ECS为父资源而产生的整机成本时，这里展示子资源的云服务类型编码。
子资源产品类型	如果当前成本是ECS为父资源而产生的整机成本时，这里展示子资源的云服务类型。
子资源产品编码	如果当前成本是ECS为父资源而产生的整机成本时，这里展示子资源的资源类型编码。
子资源产品	如果当前成本是ECS为父资源而产生的整机成本时，这里展示子资源的资源类型。
产品ID	产品的ID号。
计费模式	计费模式。 <ul style="list-style-type: none"> 包年/包月 按需
账单类型	账单条目的类型。 <ul style="list-style-type: none"> 消费-新购：指新购包年/包月产品产生的费用。 消费-续订：指手动续订包年/包月产品产生的费用。 消费-使用：指按需使用资源时产生的费用。 消费-自动续订：指自动续订包年/包月产品产生的费用。 消费-按时计费：按时计费的预留实例产品产生的费用。 消费-按月付费：指按月支付产品所产生的费用。 消费-退订手续费增收：退订时增收的手续费。 消费-服务支持计划月末补扣：“服务支持计划”产品月末补扣的费用。 消费-变更：变更包年/包月产品产生的费用。 退款-退订：退订、降配的包年/包月产品产生的费用。 退款-变更：降配的包年/包月产品产生的费用。 退款-包年/包月转按需：包年/包月产品转按需时产生的退款。 调账-补偿：华为云补偿的费用。 调账-扣费：华为云进行调账时扣费的费用，如逆向调整降配订单时先扣取原来退费的金额。
订单号	订单号，包年/包月计费模式时的订单唯一标识号。
使用开始时间	账单条目对应使用云服务的计费开始时间。
使用结束时间	账单条目对应使用云服务的计费结束时间。
所属账期	资源产生的原始成本归属的账期。
资源ID	云服务资源的唯一标识ID。

字段	说明
资源名称	用户给云服务资源设置的名称。
子资源ID	如果当前成本是ECS为父资源而产生的整机成本时，这里展示子资源的资源唯一标识ID。
子资源名称	如果当前成本是ECS为父资源而产生的整机成本时，这里展示子资源的资源名称。
规格编码	用于描述云服务产品规格的一组编码。 示例：s3.large.2
规格	用于描述组成产品资源的规格信息。
区域编码	区域的编码。
区域	指能独立提供公有云服务资源、并服务于一个较大地理范围的云服务区域。
可用区	可用区是同一服务区内，电力和网络互相独立的地理区域，一般是一个独立的物理机房，这样可以保证可用区的独立性。一个云服务区内有多个可用区，一个可用区发生故障后不会影响同一云服务区内的其它可用区，可用区之间通过内网访问。
分拆项	开通了“启用共同成本分拆”功能才会展示该参数，表示共享数据可以根据分拆项查看成本的明细数据。
使用量类型编码	使用量类型的编码。 示例：Duration
使用量类型	按需使用云服务时进行计费的用量类型。 示例：时长:秒 (流计算:流计算:Duration)
使用量	分摊期间资源的按需使用量。如使用时长、使用容量、使用次数、使用流量等。
使用量单位	产品使用量的度量单位。
套餐内使用量	分摊期间资源在套餐内的使用量，此部分用量没有超出资源包时不再单独收费。
预留实例内使用量	分摊期间资源在预留实例内的使用量，此部分用量没有超出预留实例的用量范围时不再单独收费。
官网价	官网价为华为云商品在官网上未叠加应用商务折扣、促销折扣等优惠的销售价格。
原始成本	资源产生的原始成本，同账单详情中的应付金额。
期初已分摊	摊销成本中，当月以前已分摊金额。
期初现金分摊	摊销成本中，当月以前已分摊金额中包含的现金金额。
期初现金券分摊	摊销成本中，当月以前已分摊金额中包含的现金券金额。
期初信用额度分摊	摊销成本中，当月以前已分摊金额中包含的信用额度金额。

字段	说明
期初储值卡分摊	摊销成本中，当月以前已分摊金额中包含的储值卡金额。
期初代金券分摊	摊销成本中，当月以前已分摊金额中包含的代金券金额。
本月分摊（基于使用）	摊销成本中，当月已经分摊的金额。
现金分摊（基于使用）	摊销成本中，当月已分摊金额中包含的现金金额。
现金券分摊（基于使用）	摊销成本中，当月已分摊金额中包含的现金券金额。
信用额度分摊（基于使用）	摊销成本中，当月已分摊金额中包含的信用额度金额。
储值卡分摊（基于使用）	摊销成本中，当月已分摊金额中包含的储值卡金额。
代金券分摊（基于使用）	摊销成本中，当月已分摊金额中包含的代金券金额。
本月分摊	摊销成本中，当月应该分摊的金额。
现金分摊	摊销成本中，当月应分摊金额中包含的现金金额。
现金券分摊	摊销成本中，当月应分摊金额中包含的现金券金额。
信用额度分摊	摊销成本中，当月应分摊金额中包含的信用额度金额。
储值卡分摊	摊销成本中，当月应分摊金额中包含的储值卡金额。
代金券分摊	摊销成本中，当月应分摊金额中包含的代金券金额。
期末未分摊	摊销成本中，当月以后还未分摊金额。
期末现金未分摊	摊销成本中，当月以后还未分摊金额中包含的现金金额。
期末现金券未分摊	摊销成本中，当月以后还未分摊金额中包含的现金券金额。
期末信用额度未分摊	摊销成本中，当月以后还未分摊金额中包含的信用额度金额。
期末储值卡未分摊	摊销成本中，当月以后还未分摊金额中包含的储值卡金额。
期末代金券未分摊	摊销成本中，当月以后还未分摊金额中包含的代金券金额。
资源包重置周期分摊费用	资源包每个重置周期的应分摊金额。 资源包重置周期分摊费用=原始成本（应付金额）/资源包重置周期数
资源包重置周期总量	资源包重置周期内总使用量。

字段	说明
资源包重置周期 用量单位	资源包重置周期使用量的度量单位。
资源包重置周期	资源包重置周期时间范围。 说明 1. 可重置资源包类型中，在小时重置、天重置场景下不呈现资源包实例的重置周期时间范围。 2. 可重置资源包类型中，在月重置、年重置场景下呈现资源包实例的重置周期时间范围。 3. 不可重置资源包类型中，呈现资源包实例的生失效时间范围。
原始订单号	订单唯一标识号。 说明 当资源包存在升配场景时，该订单号呈现初始购买资源包时的订单号。
被抵资源包	资源包实例ID。
资源包名称	资源包名称。
成本标签	分摊期间资源归属的成本标签名称，如果涉及多个标签，则会在成本明细中提供多个字段。 示例：Department
成本分组	成本分组是一种基于规则引擎自动归集用户成本的工具，详细的描述信息请参见 成本分组概述 。 如果涉及多个成本分组，则会在成本明细中提供多个字段。

14.1.3 文件导出-原始成本的字段说明

若您需要创建原始成本明细的转储任务，请进入“成本洞察 > 成本明细导出 > [文件导出](#)”页面，将“成本类型”设置为“原始成本”，并根据页面创建信息完成任务配置。详情请参见“[文件导出成本明细](#)”。

表 14-2 原始成本字段说明

字段	说明
账期	查看的月份。
企业项目	云资源所属的企业项目。如果用户未选择企业项目，均在默认企业项目：default；如果用户购买的云服务资源不支持设置企业项目，则统一呈现为：未归集。
企业项目ID	开通企业项目的用户，所在的企业项目ID。如果用户购买产品时未选择企业项目，则企业项目ID为0。
关联账号	云资源实际归属的华为云账号。
交易账号	与华为云产生交易的华为云账号。

字段	说明
运营实体	云服务所属的经营实体。 示例：华为云；转售子账号的运营实体为关联的合作伙伴。
产品类型编码	云服务类型编码。 示例：hws.service.type.vpc
产品类型	云服务类型。 示例：虚拟私有云
产品编码	云服务的资源类型编码。 示例：hws.resource.type.ip
产品	云服务的资源类型。 示例：云存储
子资源产品类型编码	如果当前成本是ECS为父资源而产生的整机成本时，这里展示子资源的云服务类型编码。
子资源产品类型	如果当前成本是ECS为父资源而产生的整机成本时，这里展示子资源的云服务类型。
子资源产品编码	如果当前成本是ECS为父资源而产生的整机成本时，这里展示子资源的资源类型编码。
子资源产品	如果当前成本是ECS为父资源而产生的整机成本时，这里展示子资源的资源类型。
产品ID	产品的ID号。
计费模式	计费模式。 <ul style="list-style-type: none"> 包年/包月 按需

字段	说明
账单类型	<p>账单条目的类型。</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 消费-新购：指新购包年/包月产品产生的费用。 ● 消费-续订：指手动续订包年/包月产品产生的费用。 ● 消费-使用：指按需使用资源时产生的费用。 ● 消费-自动续订：指自动续订包年/包月产品产生的费用。 ● 消费-按时计费：按时计费的预留实例产品产生的费用。 ● 消费-按月付费：指按月支付产品所产生的费用。 ● 消费-退订手续费增收：退订时增收的手续费。 ● 消费-服务支持计划月末补扣：“服务支持计划”产品月末补扣的费用。 ● 消费-变更：变更包年/包月产品产生的费用。 ● 退款-退订：退订、降配的包年/包月产品产生的费用。 ● 退款-变更：降配的包年/包月产品产生的费用。 ● 退款-包年/包月转按需：包年/包月产品转按需时产生的退款。 ● 调账-补偿：华为云补偿的费用。 ● 调账-扣费：华为云进行调账时扣费的费用，如逆向调整降配订单时先扣取原来退费金额。
订单号	订单号，包年/包月计费模式时的订单唯一标识号。
使用开始时间	账单条目对应使用云服务的计费开始时间。
使用结束时间	账单条目对应使用云服务的计费结束时间。
资源ID	云服务资源的唯一标识ID。
资源名称	用户给云服务资源设置的名称。
子资源ID	如果当前成本是ECS为父资源而产生的整机成本时，这里展示子资源的资源唯一标识ID。
子资源名称	如果当前成本是ECS为父资源而产生的整机成本时，这里展示子资源的资源名称。
规格编码	<p>用于描述云服务产品规格的一组编码。</p> <p>示例：s3.large.2</p>
规格	用于描述组成产品资源的规格信息。
区域编码	区域的编码。
区域	指能独立提供公有云服务资源、并服务于一个较大地理范围的云服务区域。

字段	说明
可用区	可用区是同一服务区内，电力和网络互相独立的地理区域，一般是一个独立的物理机房，这样可以保证可用区的独立性。一个云服务区内有多个可用区，一个可用区发生故障后不会影响同一云服务区内的其它可用区，可用区之间通过内网访问。
使用量类型编码	使用量类型的编码。 示例：Duration
使用量类型	按需使用云服务时进行计费的用量类型。 示例：时长:秒 (流计算:流计算:Duration)
使用量单位	产品使用量的度量单位。
使用量	资源的按需使用量。如使用时长、使用容量、使用次数、使用流量等。
套餐内使用量	资源在套餐内的使用量，此部分用量没有超出资源包时不再单独收费。
预留实例内使用量	资源在预留实例内的使用量，此部分用量没有超出预留实例的用量范围时不再单独收费。
使用量单位(定价量纲)	产品上架时定价采用的使用量单位。
使用量(定价量纲)	按照产品上架时定价采用的使用量单位展示使用量。最多保留小数点后10位，截断处理。 使用量(定价量纲)=使用量/使用量转换比率 例如：1Byte=1/(1024*1024*1024)GB，保留小数点后10位，截断处理为0.0000000009
套餐内使用量(定价量纲)	按照产品上架时定价采用的使用量单位展示套餐内使用量。最多保留小数点后10位，截断处理。
预留实例内使用量(定价量纲)	按照产品上架时定价采用的使用量单位展示预留实例内使用量。最多保留小数点后10位，截断处理。
官网价	官网价为华为云商品在官网上未叠加应用商务折扣、促销折扣等优惠的销售价格。
原始成本	用户使用云服务享受折扣优惠后需要支付的费用金额。折扣包含：商务折扣、合作伙伴授权折扣等各种折扣。
代金券抵扣	通过代金券抵扣费用的金额。
现金券抵扣	通过现金券抵扣费用的金额。
储值卡支付	通过储值卡抵扣费用的金额。
成本标签	资源归属的成本标签名称，如果涉及多个标签，则会在成本明细中提供多个字段。 示例：Department

字段	说明
成本分组	成本分组是一种基于规则引擎自动归集用户成本的工具，详细的描述信息请参见 成本分组概述 。 如果涉及多个成本分组，则会在成本明细中提供多个字段。

14.2 OBS 转储（公测中）

14.2.1 OBS 转储成本明细

成本中心为您提供携带成本分配标识的成本和用量明细，您可以创建以下三类OBS转储任务：“[摊销成本明细](#)”、“[原始成本明细](#)”及“[FOCUS 1.0成本明细](#)”，系统将定期推送明细数据到OBS桶中。

注意事项

每个用户最多只能创建10个转储任务。

企业主客户转储的成本明细中，包含企业主本身，以及财务托管模式企业子的数据。

财务托管的企业主子用户和普通用户身份切换后，原身份下的成本标签自动失效，新身份激活的标签将应用到成本数据中。

📖 说明

- 当月的成本数据为预估费用，出账前，建议您以最新转储的文件为准；次月4日出账后，以出账当天的文件为准。
- 具体的字段含义可能存在刷新，建议您以[OBS转储-摊销成本的字段说明](#)、[OBS转储-原始成本的字段说明](#)中的描述为准。

前提条件

已经有可以使用的OBS桶。

如果您的身份是IAM用户，请联系您的管理员，为您授予OBS桶的如下权限：

- 获取桶ACL的相关信息
- 获取桶策略配置的相关信息
- 设置桶策略
- 删除桶策略
- 列举全部桶

推送频率与数据范围

在成功订阅OBS成本明细后，系统将每天为您推送一次OBS成本明细数据，并在OBS转储任务列表中展示数据的最新刷新时间。

任务名称	存储桶	项目等前缀	导出类型	成本类型	刷新频率	创建时间	数据上次更新时间	操作
▼	costingml-user01-test01	amort-new-01	成本明细	摊销成本	每月	2023/12/07 15:56:22 GMT...	2025/09/15 21:36:22 GMT...	编辑 删除
▼	costingml-user01-test01	orgnal-new-01	成本明细	原始成本	每月	2023/12/07 15:56:22 GMT...	2025/09/17 21:28:14 GMT...	编辑 删除
▼	costingml-user01-test01	orgnal-over-01	成本明细	原始成本	每天	2023/12/07 15:56:22 GMT...	2025/09/17 21:14:49 GMT...	编辑 删除

系统默认会将当月至今的全量成本明细数据推送至资源桶中。

创建 OBS 转储任务

- 步骤1** 进入“[成本明细导出](#)”页面。
- 步骤2** 选中“OBS转储”页签，单击“创建OBS转储任务”。
- 步骤3** 设置OBS转储任务信息，单击“保存”。

当前支持创建以下三类OBS转储任务：“**摊销成本明细**”、“**原始成本明细**”及“**FOCUS 1.0成本明细**”，具体操作如下：

表 14-3 字段参数说明

分类	字段	说明	示例
任务名称	任务名称	每个任务的名称必须唯一。	test
OBS桶配置	OBS桶名称	在下拉列表中选择成本明细文件存放的OBS桶。	cost-alpha-test
	桶目录前缀	成本明细文件存放的一级目录。	cost

分类	字段	说明	示例
导出文件内容	导出类型	<ul style="list-style-type: none"> 成本明细：创建【华为云成本和用量明细】导出任务； 当导出类型为“成本明细”时，支持创建“成本类型”为“原始成本”和“摊销成本”的OBS转储任务。 <p>图 14-1 成本类型为原始成本</p>  <p>图 14-2 成本类型为摊销成本</p>  <ul style="list-style-type: none"> 成本明细 (FOCUS 1.0)：创建华为云对接【 FinOps成本和用量规范 (FOCUS 1.0) 】导出任务。 当导出类型为“成本明细 (FOCUS 1.0) ”时，支持创建“ FOCUS 1.0成本明细 ”类型的OBS转储任务。 	成本明细
导出内容		<p>导出数据分类：账号身份信息、账单信息、产品信息、资源包信息、SavingPlans信息、成本分配信息（包含企业项目信息、成本标签信息、成本分组信息）、分拆项信息（开通共同成本分拆的客户必选）。</p> <p>是否合并成本分配列：创建时，默认选中“是”。</p> <ul style="list-style-type: none"> 是：成本标签和成本分组各固定一列，通过键-值方式呈现多组内容。 否：成本标签和成本分组每个键独立一列，键的变化会导致文件列发生变化。 	/
	成本类型	当导出类型为“成本明细”时，支持创建“成本类型”为“原始成本”和“摊销成本”的OBS转储任务。	摊销成本

分类	字段	说明	示例
	时间粒度	<p>默认提供按天粒度的明细数据。</p> <ul style="list-style-type: none"> 当导出类型为“成本明细”时，支持按天和按月两种时间粒度； 当导出类型为“成本明细 (FOCUS 1.0)”时，当前仅支持每天，且不可修改。 	每天
	开始账期	<p>OBS转储文件的开始账期。</p> <p>历史账期的数据范围请参考数据范围。</p> <ul style="list-style-type: none"> 当导出类型为“成本明细”时，开始账期默认为当月。 当导出类型为“成本明细 (FOCUS 1.0)”时，开始账期仅支持当月，且不可修改。 	当前账期
导出文件生成规则	数据变更方式	<p>成本明细文件转储后的存储方式：</p> <ul style="list-style-type: none"> 创建新文件：每天推送成本明细文件时，会在账期文件夹下创建一个日期文件夹，即当前账期文件夹下，按日期保存成本明细文件。 <ul style="list-style-type: none"> “对接数据分析平台”不勾选DLI时，文件保存目录的格式为{桶目录前缀}/{任务名称}/{账期}/{文件推送时间}/{文件名}，示例cost/test/202310/20231016T092614Z/amortized_cost_202310_000001.zip。 “对接数据分析平台”勾选DLI时，文件保存目录的格式为{桶目录前缀}/{任务名称}/{任务名称}/{分区目录}/{分区目录}/{文件名}，示例cost/test/test/year=2023/month=10/amortized_cost_202310_000001.Parquet。 覆盖已有文件：每天推送成本明细文件时，覆盖同一账期内的历史文件，即当前账期文件夹下，仅保存最新转储的成本明细文件。文件保存目录的格式为{桶目录前缀}/{任务名称}/{账期}/{文件名}，示例cost/test/202310/amortized_cost_202310_000001.zip。 <p>说明 当导出类型为“成本明细 (FOCUS 1.0)”时，文件保存目录的格式为{桶目录前缀}/{任务名称}/{账期}/{文件推送时间}/{文件名}，示例cost/{test}/202507/20250731T021846Z/FOCUS_COST_202507_000001.zip。</p>	创建新文件
	数据刷新机制	<p>成本明细文件的刷新机制，当前仅支持“默认自动刷新”，即系统每天按照指定方式推送成本明细文件到资源桶中，如果历史账期内的成本明细数据有变化，系统会默认将最新的成本明细全量数据推送至对应账期的目录中。</p>	默认自动刷新
	文件格式	<p>当导出类型为“成本明细 (FOCUS 1.0)”时，支持csv和Parquet两种文件格式。</p>	CSV

---结束

查看 OBS 转储任务

步骤1 进入“[成本明细导出](#)”页面。

步骤2 选中“OBS转储”页签，查看OBS转储任务列表。

任务名称	存储桶	桶目录前缀	成本类型	时间粒度	创建时间	数据上次刷新时间	操作
amort-new-policy	...	amort-new-01	摊销成本	每天	2023/12/07 15:56:22 GMT+08:00	2024/06/27 02:56:58 GMT+08:00	编辑 删除

明细内容: 默认内容

数据变更方式: 创建新文件

数据刷新机制: 默认自动刷新

开始日期: 2023年10月

对象数据平台: 桶目录示意

amort-new-01\amort-new-policy\202312\20231207T075622Z\amortized_cost_202312_000001.zip

字段	说明
存储桶	成本明细文件存放的OBS桶。
桶目录前缀	成本明细文件存放的一级目录。
时间粒度	明细数据中的时间粒度。
创建时间	OBS转储任务的创建时间。
数据上次刷新时间	OBS转储任务的上次执行时间，即转储成本明细文件到OBS桶的时间。 OBS转储每天执行一次，如果“数据上次刷新时间”超过24小时未更新，说明转储任务执行失败。
桶目录示意	在OBS桶中获取成本明细文件的路径。

说明

- 如果页面提示如下信息时，表示OBS转储任务执行失败，请至[对象存储服务](#)检查存储桶是否失效或存储桶策略是否变更。若桶及桶策略没有变更，请检查桶对象是否选择了[服务端加密](#)，当前OBS转储暂不支持加密桶的数据转储。



---结束

获取明细数据

OBS转储任务创建成功后，转储任务每天执行一次，系统推送成本明细文件到OBS桶的具体路径如下：

- “数据变更方式”为“覆盖现有文件”：`{桶目录前缀}/{任务名称}/{账期}/{文件名}`
示例：任务名称为test，桶目录前缀为cost，账期为202310，则转储文件路径cost/test/202310/amortized_cost_202310_000001.zip。
- “数据变更方式”为“创建新文件”：`{桶目录前缀}/{任务名称}/{账期}/{文件推送时间}/{文件名}`
示例：任务名称为test，桶目录前缀为cost，账期为202310，则2023.10.16转储文件路径cost/test/202310/20231016T093940Z/original_cost_202310_000001.zip。

您可以直接从上述路径下载文件，也可以通过API或SDK方式获取OBS桶中的成本明细文件：

- API：通过[API概览](#)中的“获取对象内容”接口。
- SDK：通过[SDK功能矩阵](#)中的“获取对象内容”接口。

14.2.2 OBS 转储-摊销成本的字段说明

若您需要创建摊销成本明细的转储任务，请进入“成本洞察 > 成本明细导出 > [OBS转储](#)”页面，单击“创建OBS转储任务”，将“成本类型”设置为“摊销成本”，并根据页面创建信息完成任务配置。详情请参见“[创建OBS转储任务](#)”。

表 14-4 摊销成本字段说明

字段	说明
Time Range	分摊的时间范围。 示例：设置OBS转储文件的“时间粒度”取值为“天”时，这里的时间范围表示成本归属的分摊天。如2023-08-23 00:00:00 GMT+08:00/2023-08-24 00:00:00 GMT+08:00。
Billing Cycle	资源产生的原始成本归属的账期。
Linked Account	云资源实际归属的华为云账号。
PayerAccount Name	与华为云产生交易的华为云账号。
Business Entity	云服务所属的经营实体。 示例：华为云；转售子账号的运营实体为关联的合作伙伴。
Service Type Code	云服务类型编码。 示例：hws.service.type.vpc
Service Type	云服务类型。 示例：虚拟私有云
Resource Type Code	云服务的资源类型编码。 示例：hws.resource.type.ip
Resource Type	云服务的资源类型。 示例：云硬盘

字段	说明
Service Type Code (Child Resource)	如果当前成本是ECS为父资源而产生的整机成本时，这里展示子资源的云服务类型编码。
Service Type (Child Resource)	如果当前成本是ECS为父资源而产生的整机成本时，这里展示子资源的云服务类型。
Resource Type Code (Child Resource)	如果当前成本是ECS为父资源而产生的整机成本时，这里展示子资源的资源类型编码。
Resource Type (Child Resource)	如果当前成本是ECS为父资源而产生的整机成本时，这里展示子资源的资源类型。
Product ID	产品的ID号。
Specification Code	用于描述云服务产品规格的一组编码。 示例：s3.large.2
Specification S	用于描述组成产品资源的规格信息。 示例：通用计算型 si3.2xlarge.2 8vCPUs 16GB linux
Region Code	区域的编码。 示例：cn-north-5
Region	指能独立提供公有云服务资源、并服务于一个较大地理范围的云服务区域。 示例：华北-北京一
AZ	可用区是同一服务区内，电力和网络互相独立的地理区域，一般是一个独立的物理机房，这样可以保证可用区的独立性。一个云服务区内有多个可用区，一个可用区发生故障后不会影响同一云服务区内的其它可用区，可用区之间通过内网访问。 示例：可用区1
Billing Mode	计费模式。 <ul style="list-style-type: none"> Yearly/Monthly: 包年/包月 Pay-per-Use: 按需

字段	说明
Bill Type	<p>账单条目的类型。</p> <ul style="list-style-type: none"> Expenditure-purchase: 指新购包年/包月产品产生的费用。 Expenditure-renewal: 指手动续订包年/包月产品产生的费用。 Expenditure-use: 指按需使用资源时产生的费用。 Expenditure-auto-renewal: 指自动续订包年/包月产品产生的费用。 Expenditure-hourly billing: 指按时计费的预留实例产品产生的费用。 Expenditure-monthly payment: 指按月支付产品所产生的费用。 Expenditure-unsubscription service charge: 指退订时增收的手续费。 Expenditure-month-end deduction for support plan: “服务支持计划”产品月末补扣的费用。 Expenditure-change: 变更包年/包月产品产生的费用。 Refund-unsubscription: 退订、降配的包年/包月产品产生的费用。 Refund-change: 降配的包年/包月产品产生的费用。 Refund-change to pay-per-use: 包年/包月产品转按需时产生的退款。 Adjustment-compensation: 华为云补偿的费用。 Adjustment-deduction: 华为云进行调账时扣费的费用, 如逆向调整降配订单时先扣取原来退费金额。
Order No.	订单号, 包年/包月计费模式时的订单唯一标识号。
Combined Order No.	多个订单一同时交易时, 会生成组合交易订单。
Start Time	账单条目对应使用云服务的计费开始时间。
End Time	账单条目对应使用云服务的计费结束时间。
Usage Type Code	<p>使用量类型的编码。</p> <p>示例: Duration</p>
Usage Type	<p>按需使用云服务时进行计费的用量类型。</p> <p>示例: 时长:秒 (流计算:流计算:Duration)</p>
Usage Unit	<p>产品使用量的度量单位。</p> <p>示例: 秒、个</p>
Usage	分摊期间资源的按需使用量。如使用时长、使用容量、使用次数、使用流量等。
Package Usage	分摊期间资源在套餐内的使用量, 此部分用量没有超出资源包时不再单独收费。

字段	说明
Usage in Reserved Instances	分摊期间资源在预留实例内的使用量，此部分用量没有超出预留实例的用量范围时不再单独收费。
List Price	官网价为华为云商品在官网上未叠加应用商务折扣、促销折扣等优惠的销售价格。
Amortized Amount	摊销成本中，当月应该分摊的金额。
Amortized Cash Coupon	摊销成本中，当月已分摊金额中包含的代金券金额。
Spot	当前按需消费项是否为竞价实例。
Resource ID	云服务资源的唯一标识ID。
Resource Name	云服务资源的名称。
Child Resource ID	云服务子资源的唯一标识ID。
Child Resource Name	云服务子资源的名称。 子资源是指有关联的几个资源中，处于从属位置的资源。比如ECS主机和EVS系统盘，EVS系统盘处于从属位置，EVS系统盘是ECS主机的子资源。
Split Item	开通了“启用共同成本分拆”功能才会展示该参数，表示共享数据可以根据分拆项查看成本的明细数据。共同成本分拆维度，包含域名和IP。
Enterprise Project/ID	资源归属的企业项目ID。
Enterprise Project/Name	资源归属的企业项目。
Resource Tag/**	分摊期间资源归属的成本标签名称。 用于标记资源的标签激活后，即称为成本标签。
Cost Category/**	分摊期间资源归属的成本分组名称。 成本分组是一种基于规则引擎自动归集用户成本的工具，详细的描述信息请参见 成本分组概述 。

14.2.3 OBS 转储-原始成本的字段说明

若您需要创建原始成本明细的转储任务，请进入“成本洞察 > 成本明细导出 > [OBS转储](#)”页面，单击“创建OBS转储任务”，将“成本类型”设置为“原始成本”，并根据页面创建信息完成任务配置。详情请参见“[创建OBS转储任务](#)”。

表 14-5 原始成本字段说明

字段	说明
Month	查看的月份。
Time Range	账期的时间范围。 示例：设置OBS转储文件的“时间粒度”取值为“天”时，这里的时间范围表示成本归属的账期日。如2023-08-01 00:00:00 GMT +08:00/2023-08-31 23:59:59 GMT+08:00。
Linked Account	云资源实际归属的华为云账号。
PayerAccount Name	与华为云产生交易的华为云账号。
Business Entity	云服务所属的经营实体。 示例：华为云；转售子账号的运营实体为关联的合作伙伴。
Service Type Code	云服务类型编码。 示例：hws.service.type.vpc
Service Type	云服务类型。 示例：虚拟私有云
Resource Type Code	云服务的资源类型编码。 示例：hws.resource.type.ip
Resource Type	云服务的资源类型。 示例：云硬盘
Service Type Code (Child Resource)	如果当前成本是ECS为父资源而产生的整机成本时，这里展示子资源的云服务类型编码。
Service Type (Child Resource)	如果当前成本是ECS为父资源而产生的整机成本时，这里展示子资源的云服务类型。
Resource Type Code (Child Resource)	如果当前成本是ECS为父资源而产生的整机成本时，这里展示子资源的资源类型编码。
Resource Type (Child Resource)	如果当前成本是ECS为父资源而产生的整机成本时，这里展示子资源的资源类型。
Product ID	产品的ID号。
Specification Code	用于描述云服务产品规格的一组编码。 示例：s3.large.2

字段	说明
Specifications	用于描述组成产品资源的规格信息。 示例：通用计算型 si3.2xlarge.2 8vCPUs 16GB linux
Region Code	区域的编码。 示例：cn-north-5
Region	指能独立提供公有云服务资源、并服务于一个较大地理范围的云服务区域。 示例：华北-北京一
AZ	可用区是同一服务区内，电力和网络互相独立的地理区域，一般是一个独立的物理机房，这样可以保证可用区的独立性。一个云服务区内有多个可用区，一个可用区发生故障后不会影响同一云服务区内的其它可用区，可用区之间通过内网访问。 示例：可用区1
Billing Mode	计费模式。 <ul style="list-style-type: none"> Yearly/Monthly：包年/包月 Pay-per-Use：按需
Bill Type	账单条目的类型。 <ul style="list-style-type: none"> Expenditure-purchase：指新购包年/包月产品产生的费用。 Expenditure-renewal：指手动续订包年/包月产品产生的费用。 Expenditure-use：指按需使用资源时产生的费用。 Expenditure-auto-renewal：指自动续订包年/包月产品产生的费用。 Expenditure-hourly billing：按时计费的预留实例产品产生的费用。 Expenditure-monthly payment：指按月支付产品所产生的费用。 Expenditure-unsubscription service charge：退订时增收的手续费。 Expenditure-month-end deduction for support plan：“服务支持计划”产品月末补扣的费用。 Expenditure-change：变更包年/包月产品产生的费用。 Refund-unsubscription：退订、降配的包年/包月产品产生的费用。 Refund-change：降配的包年/包月产品产生的费用。 Refund-change to pay-per-use：包年/包月产品转按需时产生的退款。 Adjustment-compensation：华为云补偿的费用。 <ul style="list-style-type: none"> Adjustment-deduction：华为云进行调账时扣费的费用，如逆向调整降配订单时先扣取原来退费的金額。
Order No.	订单号，包年/包月计费模式时的订单唯一标识号。

字段	说明
Combined Order No.	多个订单一同时交易时，会生成组合交易订单。
Start Time	账单条目对应使用云服务的计费开始时间。
End Time	账单条目对应使用云服务的计费结束时间。
Usage Type Code	使用量类型的编码。 示例：Duration
Usage Type	按需使用云服务时进行计费的用量类型。 示例：时长:秒 (流计算:流计算:Duration)
Usage Unit	产品使用量的度量单位。 示例：秒、个
Usage	资源的按需使用量。如使用时长、使用容量、使用次数、使用流量等。
Package Usage	资源在套餐内的使用量，此部分用量没有超出资源包时不再单独收费。
Usage in Reserved Instances	资源在预留实例内的使用量，此部分用量没有超出预留实例的用量范围时不再单独收费。
List Price	官网价为华为云商品在官网上未叠加应用商务折扣、促销折扣等优惠的销售价格。
Original Cost	基于云服务官网价，应用了商务折扣、促销折扣等优惠之后的金额。
Coupons Used	通过代金券抵扣费用的金额。
Spot	当前按需消费项是否为竞价实例。
Resource ID	云服务资源的唯一标识ID。
Resource Name	云服务资源的名称。
Child Resource ID	云服务子资源的唯一标识ID。
Child Resource Name	云服务子资源的名称。 子资源是指有关联的几个资源中，处于从属位置的资源。比如ECS主机和EVS系统盘，EVS系统盘处于从属位置，EVS系统盘是ECS主机的子资源。
Enterprise Project/ID	资源归属的企业项目ID。

字段	说明
Enterprise Project/Name	资源归属的企业项目。
Resource Tag/**	资源归属的成本标签名称。 用于标记资源的标签激活后，即称为成本标签。
Cost Category/**	资源归属的成本分组名称。 成本分组是一种基于规则引擎自动归集用户成本的工具，详细的描述信息请参见 成本分组概述 。

14.2.4 OBS 转储- (FOCUS 1.0) 字段说明

什么是 FOCUS

FOCUS™ (FinOps Open Cost and Usage Specification, FinOps开放成本与用量规范) 是一项开源技术规范，旨在标准化云供应商的成本和用量计费数据，简化跨云供应商的数据对账工作，降低多云计费数据处理的复杂性，实现统一的云财务报告与分析。

更多关于FOCUS开源规范的详细信息，请参见[FOCUS官网](#)。

FOCUS 1.0 字段说明

若您需要创建FOCUS 1.0成本明细的转储任务，请进入“成本洞察 > 成本明细导出 > [OBS转储](#)”页面，单击“创建OBS转储任务”，将“导出类型”设置为“FOCUS 1.0”，并根据页面创建信息完成任务配置。详情请参见“[创建OBS转储任务](#)”。

表 14-6 FOCUS 1.0 字段说明

FOCUS字段	成本明细字段	转换说明
Availability Zone	可用区	无
BilledCost	原始成本	无
BillingAccountId	-	来源是“交易账号”对应的账号ID。
BillingAccountName	交易账号	无
BillingCurrency	-	默认为人民币/CNY。
BillingPeriodStart	账期/分摊月	例如：若Month=2025-01 (GMT+08:00) ，则BillingPeriodStart=2024-12-31T16:00:00Z (UTC时间) 。

FOCUS字段	成本明细字段	转换说明
BillingPeriodEnd	账期/分摊月	例如：若Month=2025-01（GMT+08:00），则BillingPeriodEnd=2025-01-31T15:59:59Z（UTC时间）。
ChargeCategory	账单类型	由账单类型转换为Usage、Purchase、Tax、Credit、Adjustment。 1. 若账单类型=消费-使用，则ChargeCategory=Usage； 2. 若账单类型=退款-退订、调账-补偿、退款-变更、退款-包年/包月转按需，则ChargeCategory=Adjustment； 3. 其他账单类型，则ChargeCategory=Purchase。
ChargeClasses	-	默认为空。
ChargeDescription	-	默认为空。
ChargeFrequency	计费模式	由计费模式转换为One-Time、Recurring、Usage-Based。 1. 若计费模式=包年/包月，则ChargeFrequency=One-Time； 2. 若计费模式=按需，则ChargeFrequency=Usage-Based；
ChargePeriodStart	使用开始时间	时间由GMT+08:00转换成UTC时间。 例如：若Start Time=2025-03-20 00:00:00 GMT+08:00，则ChargePeriodStart=2025-03-19T16:00:00Z。 注：若该条数据为包年/包月的分摊数据，则ChargePeriodStart=对应分摊天的UTC时间。
ChargePeriodEnd	使用结束时间	时间由GMT+08:00转换成UTC时间。 例如：若End Time=2025-03-20 23:59:59 GMT+08:00，则ChargePeriodEnd=2025-03-20T15:59:59Z。 注：若该条数据为包年/包月的分摊数据，则ChargePeriodEnd=对应分摊天的UTC时间。
CommitmentDiscountCategory	计费模式	由计费模式转换为Spend、Usage。 1. 若计费模式=包年/包月，则CommitmentDiscountCategory=Usage（仅针对包年/包月下的资源包）； 2. 其他为空。

FOCUS字段	成本明细字段	转换说明
CommitmentDiscountID	-	资源包ID。
CommitmentDiscountName	-	资源包名称。
CommitmentDiscountStatus	账单类型	由账单类型转换为Used、Unused。 1. 若账单类型=消费-资源包抵扣, 则 CommitmentDiscountStatus=Used; 2. 若账单类型=消费-资源包未抵扣, 则 CommitmentDiscountStatus=Unused。
CommitmentDiscountType	计费模式	由计费模式转换为Spend、Usage。 1. 若计费模式=包年/包月, 则 CommitmentDiscountType=Resource Package (仅针对包年/包月下的资源包); 2. 其他为空。
ConsumedQuantity	使用量	无
ConsumedUnit	使用量单位	无
ContractedCost	原始成本	无
ContractedUnitPrice	-	默认为空。
EffectiveCost	本月分摊	无
InvoiceIssuer	-	默认为空。
ListCost	官网价	无
ListUnitPrice	-	默认为空。
PricingCategory	-	默认为空。
PricingQuantity	-	默认为空。
PricingUnit	-	默认为空。
Provider	-	默认为Huawei Cloud。
Publisher	-	默认为空。

FOCUS字段	成本明细字段	转换说明
RegionId	区域编码	无
RegionName	区域	无
ResourceId	资源ID	无
ResourceName	资源名称	无
ResourceType	产品	无
ServiceCategory	产品类型	由“产品类型”转换为ServiceCategory。 例如：若产品类型=弹性云服务器 ECS，则ServiceCategory=计算。
ServiceName	产品类型	无
Skuld	规格编码	无
SkuPriceId	-	默认为空。
SubAccountId	-	来源是“关联账号”对应的账号ID。
SubAccountName	关联账号	无
Tags	成本标签/资源标签	多组标签合并呈现。 例如：Department:pc;Env:beta;
x_CostUnit	成本分组	多组成本分组合并呈现。
x_EnterpriseId	企业项目ID	无
x_EnterpriseName	企业项目	无
x_SplitItem	分拆项	无

15 选项

摊销成本

- **包年/包月资源按当天归属的企业项目进行分摊”功能（公测中）**

开启“包年/包月资源按当天归属的企业项目进行分摊”功能（公测中）后，

- a. 按照资源归属的企业项目天数进行分摊。即每天分摊时，资源归属于当天生效的最后一个企业项目。
- b. 账单调账、退款时，分摊涉及到历史日期的金额，要按照历史日期中资源归属的企业项目进行分摊；当天及未来日期的金额按照资源当天归属的企业项目进行分摊。

详细信息请参见[开通“包年/包月资源按当天归属的企业项目进行分摊”功能（公测中）](#)。

注意

- 该功能开启后不支持关闭。
- 开启该功能后从第二天开始生效，且历史数据不重新分摊。

- **共同成本分拆**

您购买的共享资源可能由多个域名或IP共同使用，开启“共同成本分拆”功能后，可以将成本分摊到域名或IP，并支持按照域名或IP归属的标签、企业项目进行汇总分析。详细信息请参见[开通共同成本分拆功能](#)。

注意

- 该功能开启后不支持关闭。
- 功能开通成功后，您可以在次月4日12点后进入“[成本分析](#)”页面，查看摊销成本的分拆结果。

按需转包年包月

开启“按需转包年包月”功能后，成本中心可分析您的ECS、EVS、RDS、ELB和SFS Turbo按需资源的使用情况，为您提供按需资源转包年包月的优化评估，帮助您发现节省成本的机会。详细信息请参见[按需转包年包月建议](#)。

说明

该功能默认开通，如果不需要使用，您也可以进行关闭操作。

开通财务托管的企业子账号不能进行关闭操作，只能由企业主账号统一操作。

ECS 资源优化建议

开启“ECS资源优化建议”功能后，成本中心通过监控您的历史消费和资源使用情况，为您提供资源的空闲识别、状态检查和优化建议，寻找节约成本的机会。详细信息请参见[ECS资源优化](#)。

小时粒度的成本分析

开启“小时粒度的成本分析”功能后，成本分析为您最多提供过去14天按小时分析原始成本的数据。详细信息请参见[查看成本分析](#)。

月粒度的多年数据

开启“月粒度的多年数据”功能后，成本分析为您最多提供最近38个月按月分析的历史数据。详细信息请参见[查看成本分析](#)。

16 导出记录

用户在“[成本分析](#)”、“[成本分组](#)”和“[预算](#)”页面提交导出申请后，可以在“导出记录”页面获取导出内容。

注意事项

导出请求生效后，导出记录三天后会自动删除，请及时下载导出文件。

操作步骤

步骤1 进入“[导出记录](#)”页面。

步骤2 在对应导出记录的操作列，单击“下载”。

可以下载对应的导出记录详情到本地目录中。

----**结束**

17 企业组织的成本管理

企业组织采用企业主子多账号形式进行成本管理时，企业主子关系可分为[财务托管和财务独立](#)两种。

- 财务托管模式下：
 - 企业主：统一管理企业主+企业子的成本，包括统一成本分析、统一预算跟踪、统一异常监控、统一成本建议等。
 - 企业子：只能管理企业子本身在财务托管期间产生的成本，包括预算跟踪、异常监控、成本建议等。企业子取消关联成为普通用户后，仅可以管理非财务托管期间产生的成本。
- 财务独立模式下：企业主子各自管理各自账号下的成本，包括成本分析、预算跟踪、异常监控、成本建议等。如果企业子向企业主授权了查看消费信息，则企业主也可以统一分析企业主+企业子的成本。

下面重点介绍财务托管模式下企业主子的成本管理规则。

数据范围

- 成本中心为企业主账号提供的数据范围包括如下：
 - 企业主账号本身消费产生的成本和使用量数据；
 - 企业子账号在财务托管期间消费产生的成本和使用量数据。
- 成本中心为企业子账号提供财务托管期间产生的成本和使用量数据，企业子账号取消关联成为普通用户后，默认提供未关联企业主账号期间的成本和使用量数据，关联企业主账号期间的数据可以通过切换交易账号进行查看。

预算管理

- 企业主账号想要跟踪企业子的成本和使用量情况时，可以在“[关联账号](#)”中勾选需要分配预算的子账号，具体操作请参见[预算](#)。
- 企业子账号可以为自己创建预算，取消关联成为普通用户后，关联财务托管期间创建的预算将会失效，如需继续使用，请重新进行创建。

成本分析

- 企业主账号可以通过“[关联账号](#)”分析子账号的成本数据，具体操作请参见[查看成本分析数据](#)。

- 企业子账号只能查看财务托管期间的成本数据，取消关联成为普通用户后，则只能访问未关联企业主期间的成本数据，同时不再有权访问关联企业主期间的数据。

📖 说明

财务独立模式下的企业子账号授权企业主查看消费信息后，企业主才可以查看该企业子的成本数据。

如果企业主账号同时存在财务托管和财务独立的企业子，则企业主账号产生的成本归集于在财务托管模式下。

分析报告

- 企业主账号可以通过“**关联账号**”创建企业子账号的分析报告，具体操作请参见 [6.1 查看成本分析](#)。企业主关闭财务管理功能成为普通用户后，将不能查看企业子账号的分析报告数据。
- 企业子账号取消关联成为普通用户后，则只能查看“**交易账号**”为子账号本身的分析报告数据。

成本监控

- 企业主账号可以创建“**关联账号**”类型的监控器，用于监控企业主本身或财务托管子账号的按需及包年包月支出是否存在费用波动异常。
- 企业子账号仅可以创建非“**关联账号**”类型的监控器，用于监控企业子本身的按需及包年包月支出是否存在费用波动异常。

资源优化建议

- 企业主账号可以通过“**关联账号**”查看成本中心为企业子提供的资源优化建议，具体操作请参见[资源优化](#)。
- 企业子账号仅能查看子账号本身的空闲资源优化建议，取消关联成为普通用户后，则只能访问未关联期间生成的空闲资源优化建议。

按需转包年包月成本优化评估

- 企业主账号可以通过“**关联账号**”查看企业子在财务托管期间的按需资源转包年包月的成本优化评估，详细信息请参见[包年包月](#)。
- 企业子账号只能查看财务托管期间的按需转包年包月建议，取消关联成为普通用户后，则只能访问未关联期间的按需转包年包月建议。

资源包分析

- 企业主账号可以通过“**关联账号**”分析企业子在财务托管期间的资源包使用率和覆盖率。分析资源包使用率和资源包覆盖率的具体操作请参见[资源包分析](#)。
- 企业子账号只能查看财务托管期间的资源包使用率和覆盖率，取消关联成为普通用户后，则只能访问未关联期间的分析数据。

资源包建议

- 企业主账号可以通过“**关联账号**”查看成本中心为企业子在财务托管期间提供的资源包购买建议，详细信息请参见[资源包建议](#)。
- 企业子账号只能查看财务托管期间的资源包购买建议，取消关联成为普通用户后，则只能访问未关联期间的资源包购买建议。

成本标签

- 成本标签由企业主统一管理，包括激活或取消激活标签。激活标签的具体操作请参见[激活成本标签](#)。
- 企业子只能使用企业主激活的标签进行数据分析。企业主解除关联后，企业子不再可以使用企业主激活的标签，如需继续使用，请重新进行激活操作。

成本分组

- 成本分组由企业主统一管理，企业子只可以应用。
- 企业主解除关联后，企业子不再可以使用企业主创建的成本分组，如需继续使用，可自行创建成本分组。具体操作请参见[管理成本分组](#)。

选项

- 财务托管期间的按需转包年包月成本优化评估、启用资源优化建议功能由企业主托管，企业子账号仅可应用企业主设置好的功能。
- 共同成本分拆功能不受企业主托管，企业子账号可以自主开通。

18 权限管理

[18.1 IAM权限介绍](#)

[18.2 通过IAM授予使用成本中心的权限](#)

[18.3 权限和授权项](#)

18.1 IAM 权限介绍

如果您需要在华为云上使用成本中心，为企业中的员工设置不同的访问权限，以达到不同员工之间的权限隔离，您可以使用统一身份认证服务（Identity and Access Management，简称IAM）进行精细的权限管理。该服务提供用户身份认证、权限分配、访问控制等功能，可以帮助您安全的控制华为云的访问。如果华为账号已经能满足您的要求，不需要通过IAM对用户进行权限管理，您可以跳过本章节，不影响您使用成本中心的其它功能。

IAM是华为云提供权限管理的基础服务，无需付费即可使用。

通过IAM，您可以通过授权控制他们对华为云的访问范围。例如您的员工中有负责财务的人员，您希望他们拥有成本中心的查看权限，但是不希望他们拥有创建成本预算的权限，那么您可以使用IAM进行权限分配，通过授予用户仅能查看成本中心，但是不能管理成本中心的权限，控制他们对成本中心的使用范围。

目前IAM支持两类授权，一类是角色与策略授权，另一类为身份策略授权。

两者有如下的区别和关系：

表 18-1 策略授权介绍

名称	核心关系	涉及的权限	授权方式	适用场景
角色与策略授权	用户-权限-授权范围	<ul style="list-style-type: none"> 系统角色 系统策略 自定义策略 	为主体授予角色或策略	核心关系为“用户-权限-授权范围”，每个用户根据所需权限和所需授权范围进行授权，无法直接给用户授权，需要维护更多的用户组，且支持的条件键较少，难以满足细粒度精确权限控制需求，更适用于对细粒度权限管控要求较低的中小企业用户。
身份策略授权	用户-策略	<ul style="list-style-type: none"> 系统身份策略 自定义身份策略 	<ul style="list-style-type: none"> 为主体授予身份策略 身份策略附加至主体 	核心关系为“用户-策略”，管理员可根据业务需求定制不同的访问控制策略，能够做到更细粒度更灵活的权限控制，新增资源时，对比角色与策略授权，基于身份策略的授权模型可以更快速地直接给用户授权，灵活性更强，更方便，但相对应的，整体权限管控模型构建更加复杂，对相关人员专业能力要求更高，因此更适用于中大型企业。

两种授权场景下的策略/身份策略、授权项等并不互通，推荐使用身份策略进行授权。[角色与策略权限管理](#)和[身份策略权限管理](#)分别介绍两种模型的系统权限。

关于IAM的详细介绍，请参见[IAM产品介绍](#)。

角色与策略权限管理

成本中心支持角色与策略授权。默认情况下，管理员创建的IAM用户没有任何权限，需要将其加入用户组，并给用户组授予策略或角色，才能使得用户组中的用户获得对应的权限，这一过程称为授权。授权后，用户就可以基于被授予的权限对云服务进行操作。

如表2所示，包括了成本中心的所有系统权限。角色与策略授权场景的系统策略和身份策略授权场景的并不互通。

表 18-2 成本中心系统权限

系统角色/策略名称	描述	类别	依赖关系
BSS Administrator	成本中心的所有执行权限。一般为管理员使用。	系统角色	无
BSS ReadonlyAccess	费用中心、成本中心、消息中心的只读权限。	系统策略	无

系统角色/策略名称	描述	类别	依赖关系
BSS FinanceAccess	费用中心（BSS）财务管理员，拥有财务操作相关的所有权限。	系统策略	无

表18-3列出了成本中心常用操作与系统权限的授权关系，您可以参照该表选择合适的系统权限。

表 18-3 成本中心常用操作与系统权限的关系

功能说明	BSS Administrator	BSS ReadonlyAccess	BSS FinanceAccess
资源包使用率/覆盖率分析	√	√	√
查看预算报告，包括预算报告列表和详情	√	√	√
查看监视器列表和异常成本记录	√	√	√
查看异常成本监控提醒	√	√	√
查看成本分析	√	√	√
导出成本中心的相关数据，包括分析结果、成本明细、预算信息等。	√	×	√
按需转包年包月成本优化评估	√	√	√
查看成本标签	√	√	√
查看成本优化订阅	√	√	√
查看成本报告列表	√	√	√
查看成本明细OBS导出任务列表	√	√	√
成本优化概览	√	√	√
查看成本分配占比统计	√	√	√
查看成熟度评分	√	√	√
查看资源包购买建议	√	√	√
查看账单、月度成本、用量明细、成本管理、收支以及总览页面的费用走势	√	√	√
查看预算信息，包括查看预算列表、查看预算详情	√	√	√
查看成本中心的参数详情	√	×	×

功能说明	BSS Administrator	BSS ReadonlyAccess	BSS FinanceAccess
查看资源优化建议	√	√	√
查看成本单元，包括成本单元列表和详情	√	√	√
导出账单、月度成本、用量明细、创建删除修改及导出成本管理报告、导出收支	√	×	√
关闭特性	√	×	√
启动成本中心	√	×	√
设置成本中心的参数	√	×	×
删除监视器	√	×	√
开启特性	√	×	√
设置成本单元，包括新建、编辑成本单元	√	×	√
设置成本报告，新建、修改、删除自定义成本报告	√	×	√
激活/取消激活成本标签	√	×	√
新增、编辑监控器	√	×	√
设置异常成本监控提醒	√	×	√
删除成本单元	√	×	√
设置空闲资源配置	√	×	√
删除预算报告	√	×	√
设置预算，包括新建、修改、删除预算	√	×	√
设置成本优化订阅	√	×	√
新增、修改预算报告	√	×	√
创建/修改/删除成本明细OBS导出任务	√	×	√

身份策略权限管理

成本中心支持身份策略授权。如表4所示，包括了成本中心身份策略中的所有系统身份策略。身份策略授权场景的系统身份策略和角色与策略授权场景的并不互通。

表 18-4 成本中心系统身份策略

系统身份策略名称	描述	策略类别
BillingFullAccessPolicy	费用中心、账号中心、成本中心、企业中心的所有执行权限。一般为管理员使用。	系统身份策略
BillingFinancePolicy	财务相关的操作权限，可以提供支付、消费、发票、成本等财务相关功能，不提供云服务的变更等功能。一般为财经人员使用。	系统身份策略
BillingOperatorPolicy	拥有费用中心、账号中心、成本中心、企业中心的查询权限，可以对云服务做变更、管理、使用信息等查看处理，不提供财务相关功能。一般为开发人员、运维人员等技术使用。	系统身份策略
CostCenterFullAccessPolicy	成本中心的所有执行权限。一般为成本管理员、成本分析人员使用。	系统身份策略
CostCenterReadOnlyPolicy	成本中心的查询权限。一般为成本报告的查看人员。	系统身份策略

表18-5列出了成本中心常用操作与系统身份策略的授权关系，您可以参照该表选择合适的系统身份策略。

表 18-5 常用操作与系统身份策略的关系

操作	BillingFullAccessPolicy	BillingOperatorPolicy	BillingFinancePolicy	CostCenterFullAccessPolicy	CostCenterReadOnlyPolicy
查询成本分析数据	√	√	√	√	√
保存报告、新建报告	√	×	√	√	×
查看报告	√	√	√	√	√
预算设置	√	×	√	√	×
查看预算详情	√	×	√	√	√
成本标签的查看	√	√	√	√	√
成本标签的激活	√	√	√	√	×
预算报告的设置	√	×	√	√	×
预算报告的删除	√	×	√	√	×

操作	BillingFull AccessPoli cy	BillingOp eratorPoli cy	BillingFin ancePolic y	CostCente r FullAccess Policy	CostCente r ReadOnly Policy
预算报告的查看	√	×	√	√	√
设置成本分组	√	√	√	√	×
成本分组的删除	√	√	√	√	×
成本分组的查看	√	√	√	√	√
设置监控器	√	√	√	√	×
删除监视器	√	√	√	√	×
查看监视器列表和异常成本记录	√	√	√	√	√
设置异常成本监控提醒	√	×	√	√	×
查看异常成本监控提醒	√	√	√	√	√
按需转包年包月成本优化评估	√	√	√	√	√
资源包使用率/覆盖率分析	√	√	√	√	√
设置空闲资源规则	√	√	√	√	×
查看资源优化建议	√	√	√	√	√
开启特性	√	√	√	√	×
关闭特性	√	√	√	√	×
查看资源包购买建议	√	√	√	√	√
成本优化概览	√	√	√	√	√
查看成本优化订阅	√	√	√	√	√
设置成本优化订阅	√	√	√	√	×

操作	BillingFull AccessPoli cy	BillingOp eratorPoli cy	BillingFin ancePolic y	CostCente r FullAccess Policy	CostCente r ReadOnly Policy
成本明细导出	√	×	√	√	×
成本明细OBS 导出任务查询	√	√	√	√	√
成本明细OBS 导出任务创建/ 修改/删除	√	√	√	√	×

相关链接

- [IAM产品介绍](#)
- [通过IAM进行授权](#)
- [身份策略授权参考](#)

18.2 通过 IAM 授予使用成本中心的权限

18.2.1 通过 IAM 角色或策略授予使用成本中心的权限

如果您需要对您所拥有的成本中心进行[角色与策略](#)的权限管理，您可以使用[统一身份认证服务](#)（Identity and Access Management，简称IAM），通过IAM，您可以：

- 根据企业的业务组织，在您的华为云账号中，给企业中不同职能部门的员工创建用户或用户组，让员工拥有唯一安全凭证，并使用成本中心。
- 根据企业用户的职能，设置不同的访问权限，以达到用户之间的权限隔离。
- 将成本中心委托给更专业、高效的其他华为云账号，这些账号可以根据权限进行代运维。

如果华为云账号已经能满足您的要求，不需要创建独立的IAM用户，您可以跳过本章节，不影响您使用成本中心的其它功能。

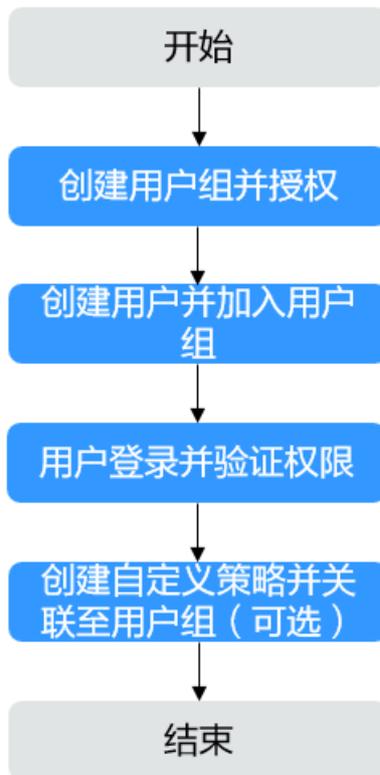
本章节为您介绍使用角色与策略的授权方法，操作流程如[图18-1](#)所示。

前提条件

给用户组授权之前，请您了解用户组可以添加的成本中心权限，并结合实际需求进行选择，成本中心支持的系统权限，请参见：[角色与策略权限管理](#)。若您需要对除成本中心之外的其它服务授权，IAM支持服务的所有权限请参见[系统权限](#)。

示例流程

图 18-1 给用户授予成本中心权限流程



1. **创建用户组并授权**

在IAM控制台创建用户组，并授予成本中心所有操作权限“BSS Administrator”。

2. **创建用户并加入用户组**

在IAM控制台创建用户，并将其加入1中创建的用户组。

3. **用户登录并验证权限**

新创建的用户登录成本中心，验证是否具有导出成本明细的权限。

在“成本洞察 > 成本分析”页面单击“导出成本明细”，验证是否可以导出成功。如果导出成功，表示“BSS Administrator”已生效。

成本中心自定义策略样例

如果系统预置的成本中心权限，不满足您的授权要求，可以创建自定义策略。自定义策略中可以添加的授权项（Action）请参考[策略授权参考](#)。

目前华为云支持以下两种方式创建自定义策略：

- 可视化视图创建自定义策略：无需了解策略语法，按可视化视图导航栏选择云服务、操作、资源、条件等策略内容，可自动生成策略。
- JSON视图创建自定义策略：可以在选择策略模板后，根据具体需求编辑策略内容；也可以直接在编辑框内编写JSON格式的策略内容。

具体创建步骤请参见：[创建自定义策略](#)。下面为您介绍常用的成本中心自定义策略样例。

- 示例1：授权用户查看成本分析和新增/修改预算报告的权限。

```
{
  "Version": "5.0",
  "Statement": [
    {
      "Effect": "Allow",
      "Action": [
        "costCenter:costAnalysis:listCosts",
        "costCenter:budget:configBudgetReport"
      ]
    }
  ]
}
```

- 示例2：授权用户查看成本中心的成本分析、设置成本预算权限，导出费用中心的账单概览权限。

一个自定义策略中可以包含多个授权项，且除了可以包含本服务的授权项外，还可以包含其他服务的授权项，可以包含的其他服务必须跟本服务同属性，即都是项目级服务或都是全局级服务。多个授权语句策略描述如下：

```
{
  "Version": "5.0",
  "Statement": [
    {
      "Effect": "Allow",
      "Action": [
        "costCenter:costAnalysis:listCosts",
        "costCenter:budget:configBudget"
      ]
    },
    {
      "Effect": "Allow",
      "Action": [
        "billing:bill:export"
      ]
    }
  ]
}
```

18.2.2 通过 IAM 身份策略授予使用成本中心的权限

如果您需要对您所拥有的成本中心进行基于身份策略的权限管理，您可以使用[统一身份认证服务](#)（Identity and Access Management，简称IAM），通过IAM，您可以：

- 根据企业的业务组织，在您的华为云账号中，给企业中不同职能部门的员工创建用户或用户组，让员工拥有唯一安全凭证，并使用成本中心。
- 根据企业用户的职能，设置不同的访问权限，以达到用户之间的权限隔离。
- 将成本中心委托给更专业、高效的其他华为云账号，这些账号可以根据权限进行代运维。

如果华为云账号已经能满足您的要求，您可以跳过本章节，不影响您使用成本中心的其它功能。

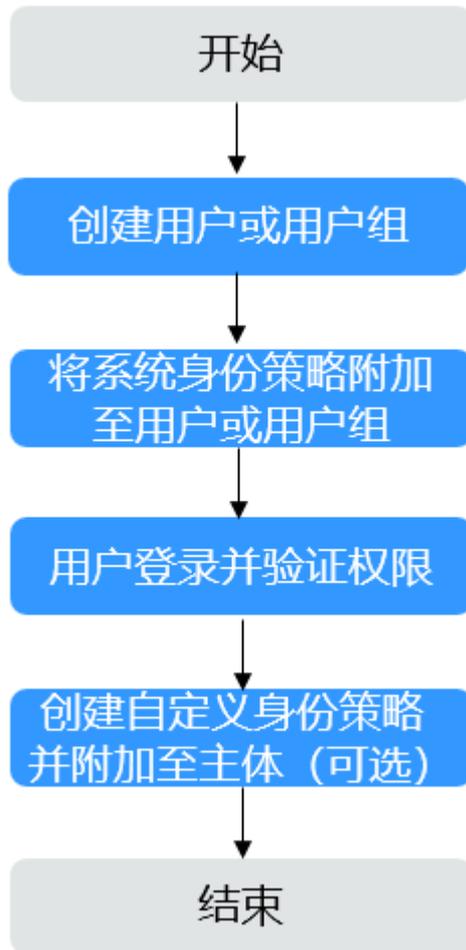
本章节为您介绍基于身份策略的授权方法，操作流程如[图18-2](#)所示。

前提条件

在授权操作前，请您了解可以添加的成本中心权限，并结合实际需求进行选择。成本中心支持的系统身份策略，请参见[身份策略权限管理](#)。若您需要对除成本中心之外的其它服务授权，IAM支持服务的所有权限请参见[系统权限](#)。

示例流程

图 18-2 给用户授予成本中心权限流程



1. **创建用户**或**创建用户组**
在IAM控制台创建用户或用户组。
2. **将系统策略附加至用户或用户组**
为用户或用户组授予成本中心查询权限的系统身份策略“CostCenterReadOnlyPolicy”，或将策略附加至用户或用户组。
3. **用户登录**并验证权限。
使用已授权的用户登录控制台，验证权限：
 - 在华为云官网页面选择登录账号下拉列表的“费用与成本”，单击页面左侧的“成本中心”，检查是否具有页面查询权限，如果有，表示“CostCenterReadOnlyPolicy”已生效。
 - 在成本中心任意页面进行新增或编辑操作，若提示权限不足，表示“CostCenterReadOnlyPolicy”已生效。

成本中心自定义身份策略样例

如果系统预置的成本中心系统策略不满足您的授权要求，可以创建自定义身份策略。自定义身份策略中可以添加的授权项（Action）请参考[身份策略授权参考](#)。

目前华为云支持以下两种方式创建自定义身份策略：

- 可视化视图创建自定义身份策略：无需了解策略语法，按可视化视图导航栏选择云服务、操作、资源、条件等策略内容，可自动生成策略。
- JSON视图创建自定义身份策略：可以在选择策略模板后，根据具体需求编辑策略内容；也可以直接在编辑框内编写JSON格式的策略内容。

具体创建步骤请参见：[创建自定义身份策略并附加至主体](#)。下面为您介绍常用的成本中心自定义身份策略样例。

- 示例1：查看成本分析和新增/修改预算报告的权限。

```
{
  "Version": "5.0",
  "Statement": [
    {
      "Effect": "Allow",
      "Action": [
        "costCenter:costAnalysis:listCosts",
        "costCenter:budget:configBudgetReport"
      ]
    }
  ]
}
```

- 示例2：查看成本中心的成本分析、设置成本预算权限，导出费用中心的账单概览权限。

一个自定义策略中可以包含多个授权项，且除了可以包含本服务的授权项外，还可以包含其他服务的授权项。多个授权语句策略描述如下：

```
{
  "Version": "5.0",
  "Statement": [
    {
      "Effect": "Allow",
      "Action": [
        "costCenter:costAnalysis:listCosts",
        "costCenter:budget:configBudget"
      ]
    },
    {
      "Effect": "Allow",
      "Action": [
        "billing:bill:export"
      ]
    }
  ]
}
```

18.3 权限和授权项

18.3.1 权限和授权项说明

如果您需要对您所拥有的成本中心进行精细的权限管理，您可以使用统一身份认证服务（Identity and Access Management，简称IAM），如果华为账号所具备的权限功能已经能满足您的要求，您可以跳过本章节，不影响您使用成本中心服务的其他功能。

通过IAM，您可以通过授权控制主体（IAM用户、用户组、IAM委托或信任委托）对华为云的访问范围。目前IAM支持两类授权，一类是角色与策略授权，另一类为身份策略授权。

两者有如下的区别和关系：

表 18-6 两类授权的区别

名称	核心关系	涉及的权限	授权方式	适用场景
角色与策略授权	用户-权限-授权范围	<ul style="list-style-type: none"> 系统角色 系统策略 自定义策略 	为主体授予角色或策略	核心关系为“用户-权限-授权范围”，每个用户根据所需权限和所需授权范围进行授权，无法直接给用户授权，需要维护更多的用户组，且支持的条件键较少，难以满足细粒度精确权限控制需求，更适用于对细粒度权限管控要求较低的中小企业用户。
身份策略授权	用户-策略	<ul style="list-style-type: none"> 系统身份策略 自定义身份策略 	<ul style="list-style-type: none"> 为主体授予身份策略 身份策略附加至主体 	核心关系为“用户-策略”，管理员可根据业务需求定制不同的访问控制策略，能够做到更细粒度更灵活的权限控制，新增资源时，对比角色与策略授权，基于身份策略的授权模型可以更快速地直接给用户授权，灵活性更强，更方便，但相对应的，整体权限管控模型构建更加复杂，对相关人员专业能力要求更高，因此更适用于中大型企业。

两种授权场景下的策略/身份策略、授权项等并不互通，推荐使用身份策略进行授权。

18.3.2 策略授权参考

本章节介绍成本中心策略授权场景下支持的策略授权项。

支持的授权项

策略包含系统策略和自定义策略，如果系统策略不满足授权要求，管理员可以创建自定义策略，并通过给用户组授予自定义策略来进行精细的访问控制。

成本中心的支持自定义策略授权项如下所示：

表 18-7 成本中心支持的授权项

授权项 (Action)	说明
bss:costcenter:start	启动成本中心
bss:costanalysis:view	查看成本分析

授权项 (Action)	说明
bss:costanalysis:export	导出成本中心的相关数据，包括分析结果、成本明细、预算信息等
bss:costreport:view	查看成本报告列表
bss:costreport:update	设置成本报告，新建、修改、删除自定义成本报告
bss:budget:update	设置预算，包括新建、修改、删除预算
bss:budget:view	查看预算信息，包括查看预算列表、查看预算详情
bss:budgetreport:update	新增、修改预算报告
bss:budgetreport:delete	删除预算报告
bss:budgetreport:view	查看预算报告，包括预算报告列表和详情
bss:costtag:view	查看成本标签
bss:costtag:update	激活/取消激活成本标签
bss:costunit:update	设置成本分组，包括新建、编辑成本分组
bss:costunit:delete	删除成本分组
bss:costunit:view	查看成本分组，包括成本分组列表和详情
bss:monitor:update	新增、编辑监控器
bss:monitor:delete	删除监视器
bss:monitor:view	查看监视器列表和异常成本记录
bss:monitoralert:update	设置异常成本监控提醒
bss:monitoralert:view	查看异常成本监控提醒
bss:costoptimization:view	按需转包年包月成本优化评估
bss:resourcepackage:view	资源包使用率/覆盖率分析
bss:instanceoptimization:update	设置资源配置
bss:instanceoptimization:view	查看资源优化建议
bss:costpreferences:update	开启特性
bss:costpreferences:delete	关闭特性
bss:packagerecommendation:view	查看资源包购买建议
bss:recommendation:view	成本优化概览
bss:recommendationsub:view	查看成本优化订阅

授权项 (Action)	说明
bss:recommendationsub:update	设置成本优化订阅
bss:costdetailreport:view	查看成本明细OBS导出任务列表
bss:costdetailreport:update	创建/修改/删除成本明细OBS导出任务
bss:resourcepackage:viewlowusagealert	查看低使用率资源包订阅
bss:resourcepackage:configlowusagealert	设置低使用率资源包订阅
bss:accessAccount:config	设置接入账号
bss:resourceCategory:view	查看多级成本目录
bss:cloudIntelligenceDashboard:view	查看云智能看板
bss:accessAccount:view	查看接入账号
bss:resourceCategory:config	设置多级成本目录
bss:unicostanalysis:view	查看多云成本分析

18.3.3 身份策略授权参考

云服务在IAM预置了常用授权项，称为系统身份策略。如果IAM系统身份策略无法满足授权要求，管理员可以根据各服务支持的授权项，创建IAM自定义身份策略来进行精细的访问控制，IAM自定义身份策略是对系统身份策略的扩展和补充。

除IAM服务外，**Organizations**服务中的**服务控制策略**（Service Control Policies，以下简称SCP）也可以使用这些授权项元素设置访问控制策略。

SCP不直接进行授权，只划定权限边界。将SCP绑定到组织单元或者成员账号时，并没有直接对组织单元或成员账号授予操作权限，而是规定了成员账号或组织单元包含的成员账号的授权范围。IAM身份策略授予权限的有效性受SCP限制，只有在SCP允许范围内的权限才能生效。

IAM服务与Organizations服务在使用这些元素进行访问控制时，存在着一些区别，详情请参见：[IAM服务与Organizations服务权限访问控制的区别](#)。

本章节介绍IAM服务身份策略授权场景中自定义身份策略和组织服务中SCP使用的元素，这些元素包含了操作（Action）、资源（Resource）和条件（Condition）。

- 如何使用这些元素编辑IAM自定义身份策略，请参考[创建自定义身份策略](#)。
- 如何使用这些元素编辑SCP自定义策略，请参考[创建SCP](#)。

操作 (Action)

操作（Action）即为身份策略中支持的操作项。

- “访问级别”列描述如何对操作进行分类（list、read和write等）。此分类可帮助您了解在策略中相应操作对应的访问级别。
- “资源类型”列指每个操作是否支持资源级权限。
 - 资源类型支持通配符号*表示所有。如果此列没有值（-），则必须在身份策略语句的Resource元素中指定所有资源类型（“*”）。
 - 如果该列包含资源类型，则必须在具有该操作的语句中指定该资源的URN。
 - 资源类型列中必需资源在表中用星号（*）标识，表示使用此操作必须指定该资源类型。

关于成本中心定义的资源类型的详细信息请参见[资源类型（Resource）](#)。

- “条件键”列包括了可以在身份策略语句的Condition元素中支持指定的键值。
 - 如果该授权项资源类型列存在值，则表示条件键仅对列举的资源类型生效。
 - 如果该授权项资源类型列没有值（-），则表示条件键对整个授权项生效。
 - 如果此列条件键没有值（-），表示此操作不支持指定条件键。

关于成本中心定义的条件键的详细信息请参见[条件（Condition）](#)。

- “别名”列包括了可以在身份策略中配置的策略授权项。通过这些授权项，可以控制支持策略授权的API访问。详细信息请参见[身份策略兼容性说明](#)。

您可以在身份策略语句的Action元素中指定以下成本中心的相关操作。

表 18-8 成本中心支持的授权项

授权项	描述	访问级别	资源类型 (*为必须)	条件键	别名
costCenter:accessAccount:view	授予查看接入账号的权限。	read	-	-	bss:accessAccount:view
costCenter:costAnalysis:listCosts	授予查看成本分析的权限。	read	-	-	bss:costanalysis:view
costCenter:costAnalysis:configReport	授予设置成本报告，新建、修改、删除自定义成本报告的权限。	write	-	-	bss:costreport:update
costCenter:costAnalysis:listReports	授予查看成本报告列表的权限。	read	-	-	bss:costreport:view
costCenter:costDetail:listCostDetails	授予查询成本明细的权限。	read	-	-	bss:costanalysis:view
costCenter:budget:configBudget	授予设置预算，包括新建、修改、删除预算的权限。	write	-	-	bss:budget:update
costCenter:budget:viewBudget	授予查看预算信息，包括查看预算列表、查看预算详情的权限。	read	-	-	bss:budget:view

授权项	描述	访问级别	资源类型 (*为必须)	条件键	别名
costCenter:budget:deleteBudgetReport	授予删除预算报告的权限。	write	-	-	bss:budgetreport:delete
costCenter:budget:configBudgetReport	授予新增、修改预算报告的权限。	write	-	-	bss:budgetreport:update
costCenter:budget:viewBudgetReport	授予查看预算报告，包括预算报告列表和详情的权限。	read	-	-	bss:budgetreport:view
costCenter:costAnomalyDetection:deleteMonitor	授予删除监视器的权限。	write	-	-	bss:monitor:delete
costCenter:costAnomalyDetection:configMonitor	授予新增、编辑监视器的权限。	write	-	-	bss:monitor:update
costCenter:costAnomalyDetection:viewMonitor	授予查看监视器列表和异常成本记录的权限。	read	-	-	bss:monitor:view
costCenter:costAnomalyDetection:configMonitorAlert	授予设置异常成本监控提醒的权限。	write	-	-	bss:monitoralert:update
costCenter:costAnomalyDetection:viewMonitorAlert	授予查看异常成本监控提醒的权限。	read	-	-	bss:monitoralert:view
costCenter:recommendation:viewRecommendationSummary	授予查看成本建议概览的权限。	read	-	-	bss:recommendation:view
costCenter:recommendation:viewRecommendationSubscription	授予查询成本建议订阅的权限。	read	-	-	bss:recommendationsub:view
costCenter:recommendation:configRecommendationSubscription	授予设置/删除成本建议订阅的权限。	write	-	-	bss:recommendationsub:update

授权项	描述	访问级别	资源类型 (*为必须)	条件键	别名
costCenter:recommendation:viewYearlyMonthlyRecommendation	授予查看按需转包年包月成本优化评估的权限。	read	-	-	bss:costoptimization:view
costCenter:recommendation:viewResourcePkgRecommendation	授予查看资源包购买建议的权限。	read	-	-	bss:packagerecommendation:view
costCenter:recommendation:viewResourceOptimizeRecommendation	授予查看空闲资源优化建议的权限。	read	-	-	bss:instanceoptimization:view
costCenter:recommendation:configPreference	授予设置空闲资源规则的权限。	write	-	-	bss:instanceoptimization:update
costCenter:costTag:updateStatus	授予激活/取消激活成本标签的权限。	write	-	-	bss:costtag:update
costCenter:costTag:listCostTags	授予查看成本标签的权限。	read	-	-	bss:costtag:view
costCenter:costCategory:deleteCostCategory	授予删除成本分组的权限。	write	-	-	bss:costunit:delete
costCenter:costCategory:configCostCategory	授予设置成本分组，包括新建、编辑成本分组的权限。	write	-	-	bss:costunit:update
costCenter:resourceCategory:view	授予查看多级成本目录的权限。	read	-	-	bss:resourceCategory:view
costCenter:costCategory:viewCostCategory	授予查看成本分组，包括成本分组列表和详情的权限。	read	-	-	bss:costunit:view
costCenter:cloudIntelligenceDashboard:view	授予查看云智能看板的权限。	read	-	-	bss:cloudIntelligenceDashboard:view
costCenter:uniCostAnalysis:listCosts	授予查看多云成本分析的权限。	read	-	-	bss:unicostanalysis:view

授权项	描述	访问级别	资源类型 (*为必须)	条件键	别名
costCenter:resourcePackage:viewResourcePkgAnalysis	授予查看资源包使用率/覆盖率分析的权限。	read	-	-	bss:resourcepackage:view
costCenter:savingsPlans:viewSavingsPlansAnalysis	授予查看节省计划使用率/覆盖率分析的权限。 (仅国际站可以使用)	read	-	-	bss:savingsplan:analysis
costCenter:reserveInstance:viewRIAnalysis	授予查看预留实例使用率/覆盖率分析的权限。 (仅国际站可以使用)	read	-	-	bss:riusageanalysis:view
costCenter:savingsPlans:viewSavingsPlans	授予查看节省计划实例的权限。 (仅国际站可以使用)	read	-	-	bss:savingsplan:view
costCenter:recommendation:viewSavingsPlansRecommendation	授予查看节省计划购买建议的权限。 (仅国际站可以使用)	read	-	-	bss:savingsplan:suggest
costCenter::updateCostConfig	授予开启成本特性的权限。	write	-	-	bss:costpreferences:update
costCenter:preference:delete	授予关闭成本特性的权限。	write	-	-	bss:costpreferences:delete
costCenter:costdetailreport:viewReportTask	授予查看成本明细OBS导出任务列表的权限。	read	-	-	bss:costdetailreport:view
costCenter:costdetailreport:configReportTask	授予创建/修改/删除成本明细OBS导出任务的权限。	write	-	-	bss:costdetailreport:update
costCenter:resourcePackage:viewLowUsageAlert	授予查看低使用率资源包订阅的权限。	read	-	-	bss:resourcepackage:viewlowusagealert

授权项	描述	访问级别	资源类型 (*为必须)	条件键	别名
costCenter:helper:listCostAllocations	授予查看成本分配占比统计的权限。	list	-	-	bss:costhelper:viewcostallocations
costCenter:helper:viewCostRating	授予查看成熟度评分的权限。	read	-	-	bss:costhelper:viewcostrating
costCenter:resourceCategory:config	授予设置多级成本目录的权限。	write	-	-	bss:resourceCategory:config
costCenter:accessAccount:config	授予设置接入账号的权限。	write	-	-	bss:accessAccount:config
costCenter:resourcePackage:configLowUsageAlert	授予设置低使用率资源包订阅的权限。	write	-	-	bss:resourcepackage:configlowusagealert
costCenter:costAnomalyDetection:provideFeedback	授予提供异常成本评估的权限。	read	-	-	-

成本中心相关API与授权项关系，请参考[客户运营能力](#)。

资源类型 (Resource)

成本中心不支持在身份策略中的资源中指定资源进行权限控制。如需允许访问成本中心，请在身份策略的Resource元素中使用通配符号*，表示身份策略将应用到所有资源。

条件 (Condition)

成本中心不支持在身份策略中的条件键中配置服务级的条件键。成本中心可以使用适用于所有服务的全局条件键，请参考[全局条件键](#)。

19 配额和限制

成本分析

过滤器中每个选项的可选择数量上限	50 其中“成本分组”“成本标签”的一级选项最多可勾选20个，二级选项最多可同时勾选50个。
------------------	---

预算管理

每个账户的预算总数	100
每个预算的最大消息接收人数量	10
预算名称中支持的字符	中文、字母、数字、中划线和下划线
过滤器中每个选项的可选择数量上限	50 其中“成本分组”“成本标签”的一级选项最多可勾选20个，二级选项最多可同时勾选50个。

分析报告

每个账户可以保存的最大报告数	50
----------------	----

预算报告

每个账户预算报告的最大数量	50
每个预算报告可包含的最大预算数量	50
每个预算报告中的最大报告接收人数量	50

成本分组

每个账户成本分组的最大数量	10
每个成本分组下规则的最大数量	20
每个自定义规则可匹配条件的最大数量	5

导出

完全相同任务的同时导出数量限制	1个
导出条件不同，任务类型相同的同时导出数量限制	不能超过5个
24小时内同类型导出任务数限制	24小时内相同类型导出任务不允许超过50个
导出成功的文件，服务端最多保留的时间	3天

成本标签

每个用户最多可激活的标签数	50个
---------------	-----

20 审计

20.1 支持云审计的关键操作

20.2 查看审计日志

20.1 支持云审计的关键操作

操作场景

华为云平台提供了云审计服务。通过云审计服务，您可以记录与成本中心相关的操作事件，便于日后的查询、审计和回溯。

前提条件

已开通云审计服务。

支持审计的关键操作列表

表 20-1 云审计服务支持成本中心的操作列表

操作名称	资源类型	事件名称
成本明细查询	costDetail	queryCostDetail
成本明细导出	costDetail	exportCostDetail
新建/修改分析报告	costAnalysis	createOrUpdateAnalysisReport
删除分析报告	costAnalysis	deleteAnalysisReport
导出成本分析数据	costAnalysis	exportCostAnalysis
新建/修改预算	budget	createOrUpdateBudget
导出预算详情	budget	exportBudgetDetail
导出预算列表	budget	exportBudgetList

操作名称	资源类型	事件名称
删除预算	budget	deleteBudget
新建/修改预算报告	budget	createOrUpdateBudgetReport
删除预算报告	budget	deleteBudgetReport
新建/修改监控器	costAnomalyDetection	createOrUpdateCostMonitoring
打开监控提醒	costAnomalyDetection	enableAlert
关闭监控提醒	costAnomalyDetection	disableAlert
删除异常成本监控器	costAnomalyDetection	deleteCostMonitoring
修改空闲资源规则	recommendation	modifyIdleResourcesIdentifyingRule
导出按需转包年包月优化评估	recommendation	exportPay-per-UseToYearly-MonthlyCostOptimization
导出资源包使用率走势/详情分析	resourcePackage	exportResourcePackageUtilizationAnalysis
导出资源包覆盖率走势/详情分析	resourcePackage	exportResourcePackageCoverageAnalysis
导出资源包购买建议	recommendation	exportResourcePackageRecommendations
激活/去激活成本标签	costTag	activateOrDeactivateCostTags
新建/修改成本分组	costCategory	createOrUpdateCostCategories
删除成本分组	costCategory	deleteCostCategories
打开/关闭成本特性	preference	enableOrDisableCostFeature
设置成本优化订阅	recommendation	setRecommSubscription
关闭成本优化订阅	recommendation	deleteRecommSubscription
成本优化建议导出	recommendation	exportCostRecommendation

20.2 查看审计日志

概述

用户进入云审计服务创建管理类追踪器后，系统开始记录成本中心的操作。云审计服务管理控制台会保存最近7天的操作记录。

操作步骤

如何查看审计日志，详细操作请参考[查看审计事件](#)。