

华为云会议

SmartRooms 智能协同大屏用户指南

文档版本 03
发布日期 2023-10-17



版权所有 © 华为技术有限公司 2023。保留一切权利。

非经本公司书面许可，任何单位和个人不得擅自摘抄、复制本文档内容的部分或全部，并不得以任何形式传播。

商标声明



HUAWEI和其他华为商标均为华为技术有限公司的商标。

本文档提及的其他所有商标或注册商标，由各自的所有人拥有。

注意

您购买的产品、服务或特性等应受华为公司商业合同和条款的约束，本文档中描述的全部或部分产品、服务或特性可能不在您的购买或使用范围之内。除非合同另有约定，华为公司对本文档内容不做任何明示或暗示的声明或保证。

由于产品版本升级或其他原因，本文档内容会不定期进行更新。除非另有约定，本文档仅作为使用指导，本文档中的所有陈述、信息和建议不构成任何明示或暗示的担保。

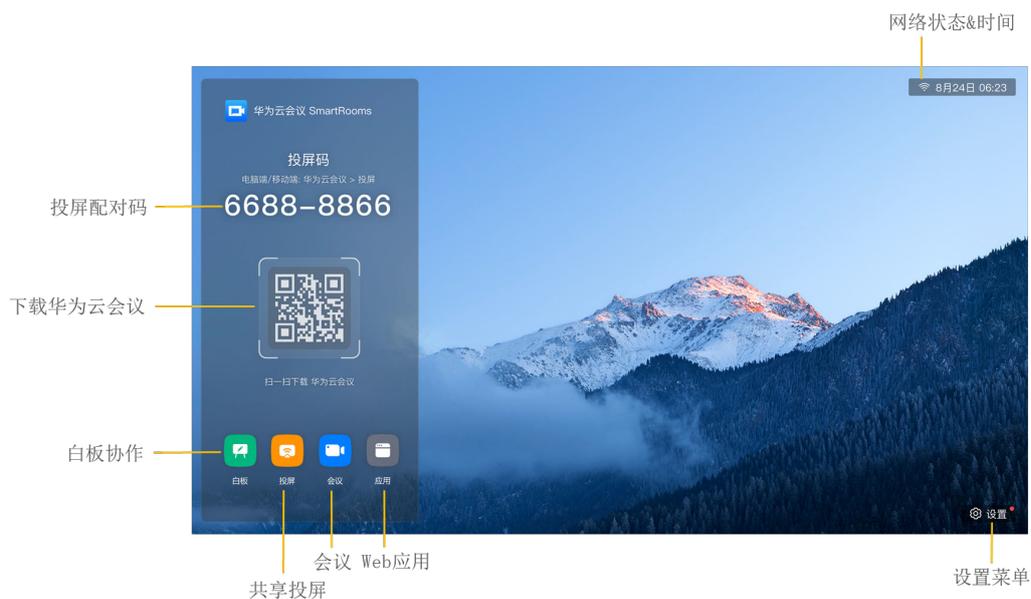
目录

1 概览.....	1
2 安装与激活.....	2
3 创建会议.....	8
4 进入会议.....	12
5 会议控制.....	15

1 概览

华为云会议SmartRooms智能协同大屏，是华为云会议与一体化部署大屏的完美结合，提供专业音视频会议和清晰流畅的共享协作，可通过扫码一键激活设备，不仅有无线投屏、扫码带走白板内容等极致会议体验，还有AI语音操控加持，让各终端与会议实现完美融合，满足客户全场景需求，打造单流多流兼容、高清低时延的华为云会议SmartRooms智能会议室全新解决方案。

了解操作界面



2 安装与激活

安装

- 预置华为云会议SmartRooms

当您购买了华为云会议SmartRooms智能协同大屏，发货之前我们将会预装好SmartRooms软件，您无需重新下载安装，打开激活即可使用。

📖 说明

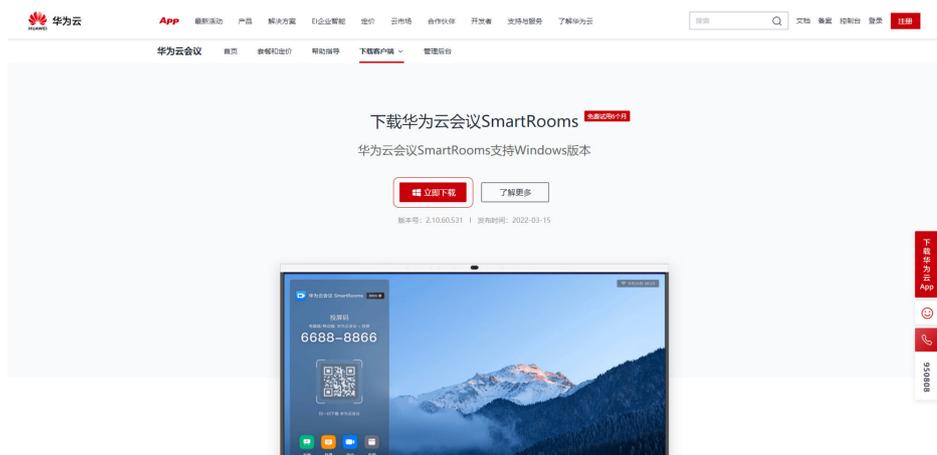
目前预置华为云会议SmartRooms的设备有MAXHUB华为云会议SmartRooms专款、海信华为云会议SmartRooms专款。

- 下载安装华为云会议SmartRooms

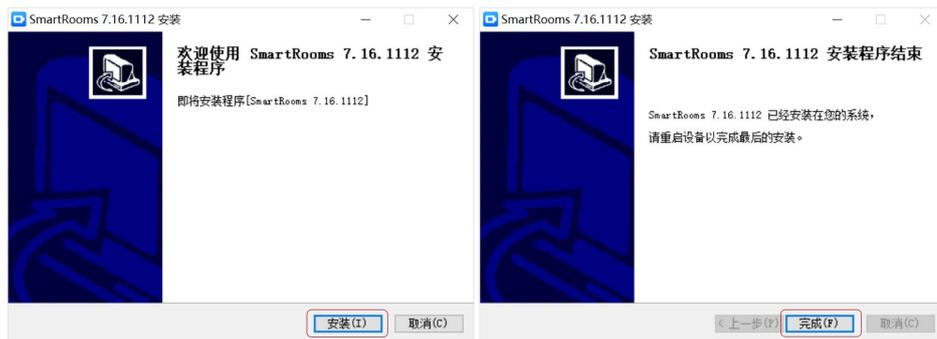
若您的硬件设备为Windows系统，下载安装华为云会议SmartRooms Windows客户端，即可激活使用。

SmartRooms官方认证的硬件设备范围请参考[华为云会议认证硬件设备](#)。

- 在硬件设备上使用浏览器进入[华为云会议SmartRooms下载](#)页面，点击“立即下载”，下载“SmartRooms_Win”安装包。



- 双击“SmartRooms_Win”安装包，根据提示完成安装后，打开SmartRooms客户端激活即可使用。



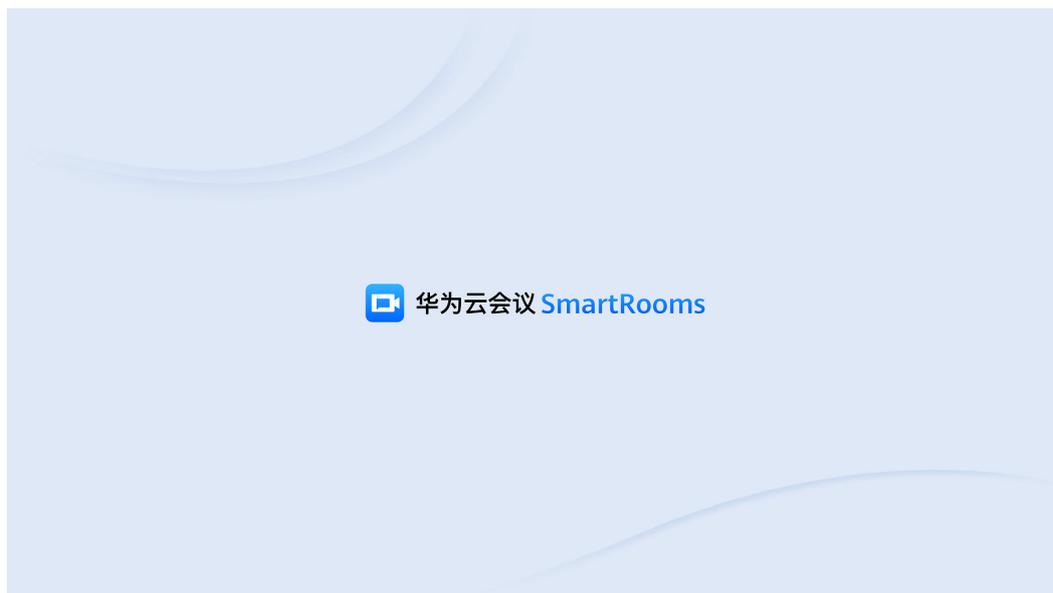
📖 说明

非华为云会议认证硬件设备推荐配置如下：

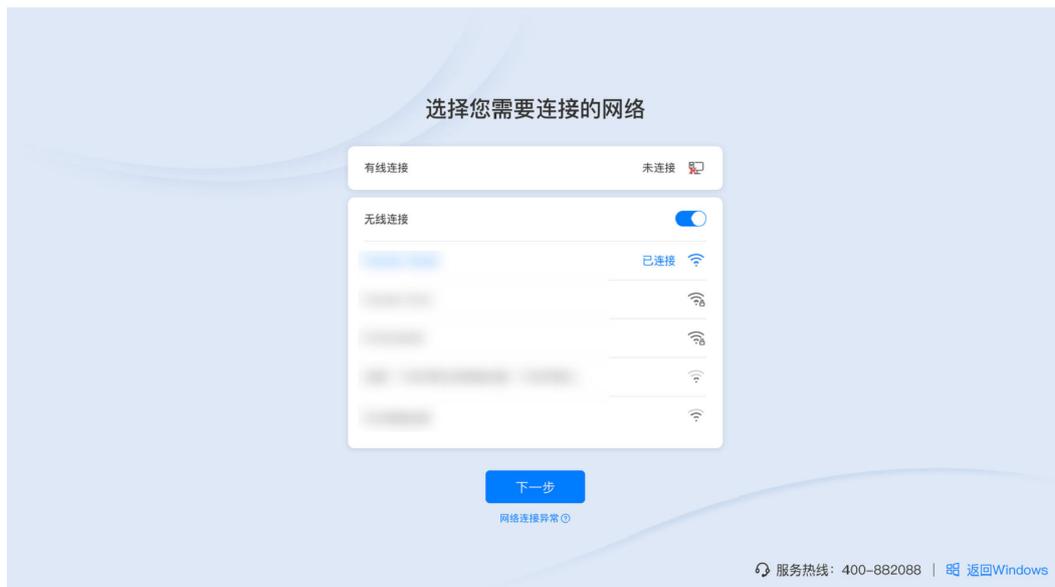
- CPU: Intel® Core™ i5, 6核或以上
- 内存: 双通道, 8G或以上
- 硬盘: 128G或以上
- 操作系统: Windows10, 1809版本或以上

扫码激活

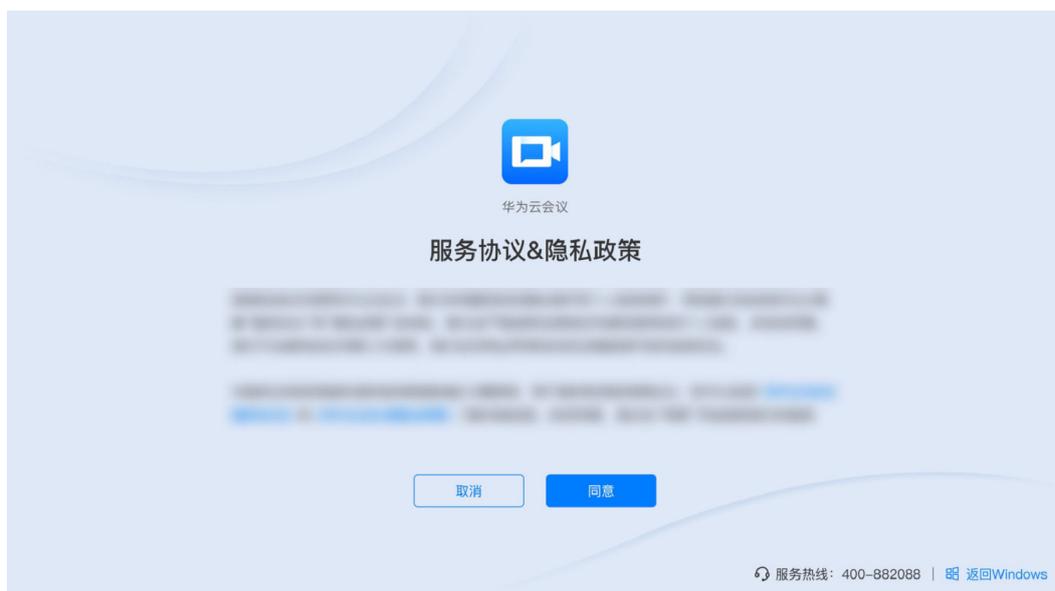
步骤1 开机进入大屏开机欢迎页。



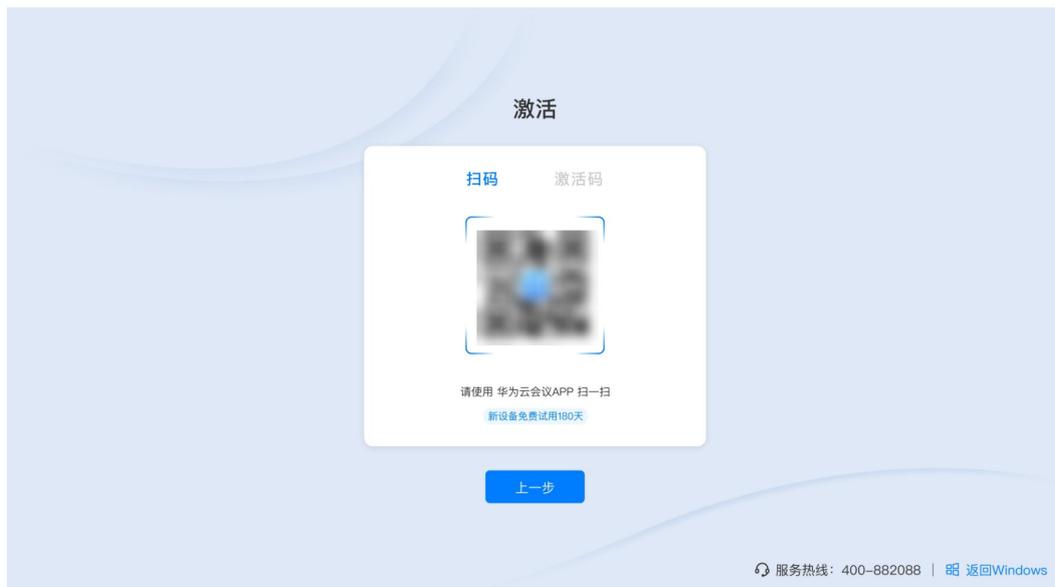
步骤2 配置需要的网络并点击“下一步”。



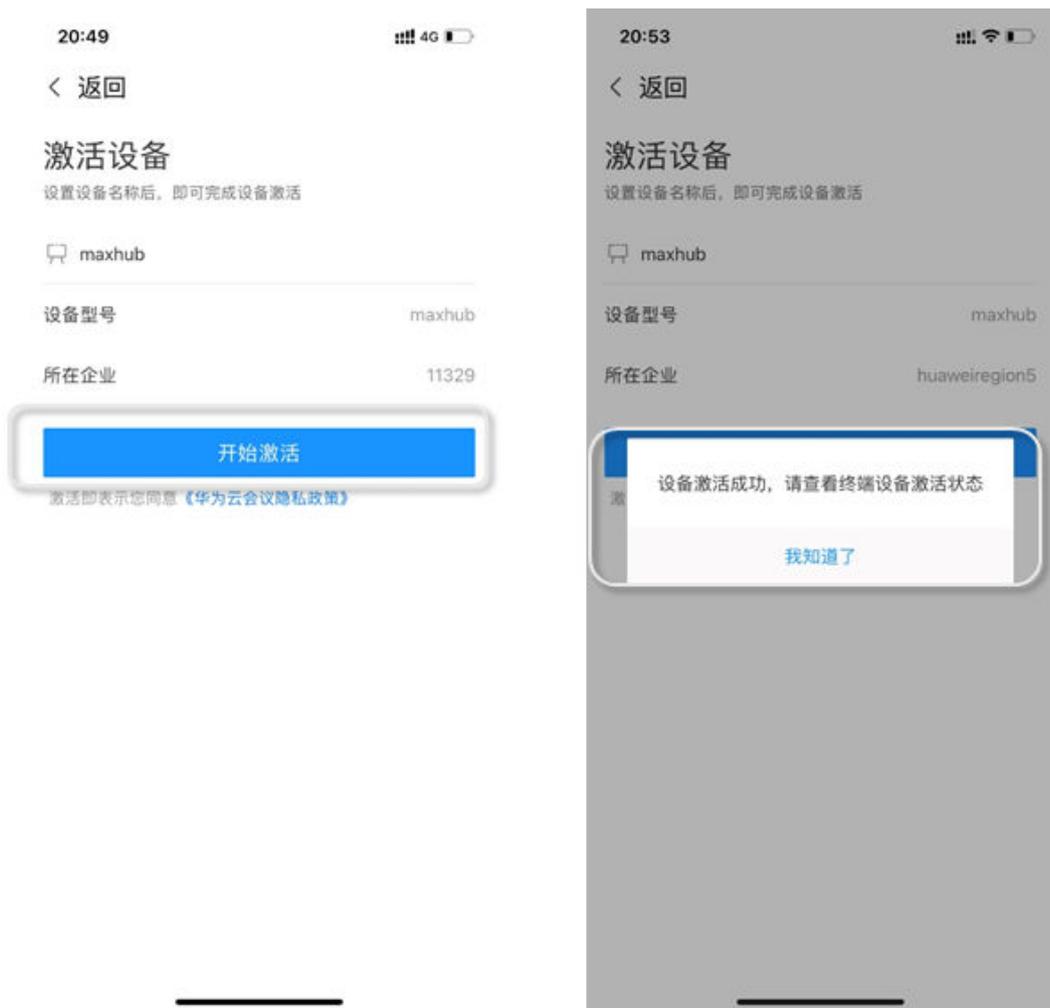
步骤3 阅读服务协议&隐私政策，点击“同意”。



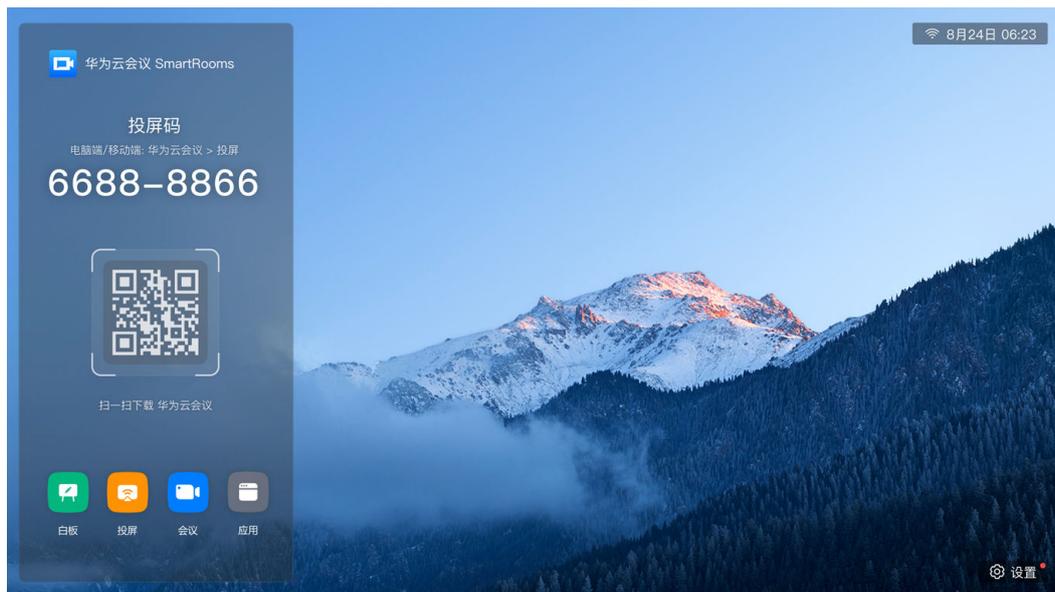
步骤4 进入激活页面，选择“扫码激活”，使用华为云会议移动端APP扫一扫进行扫码激活。



步骤5 此时手机页面跳转到设备激活页面，自动填充设备信息，点击“开始激活”，激活成功时出现弹窗“设备激活成功，请查看终端设备激活状态”。



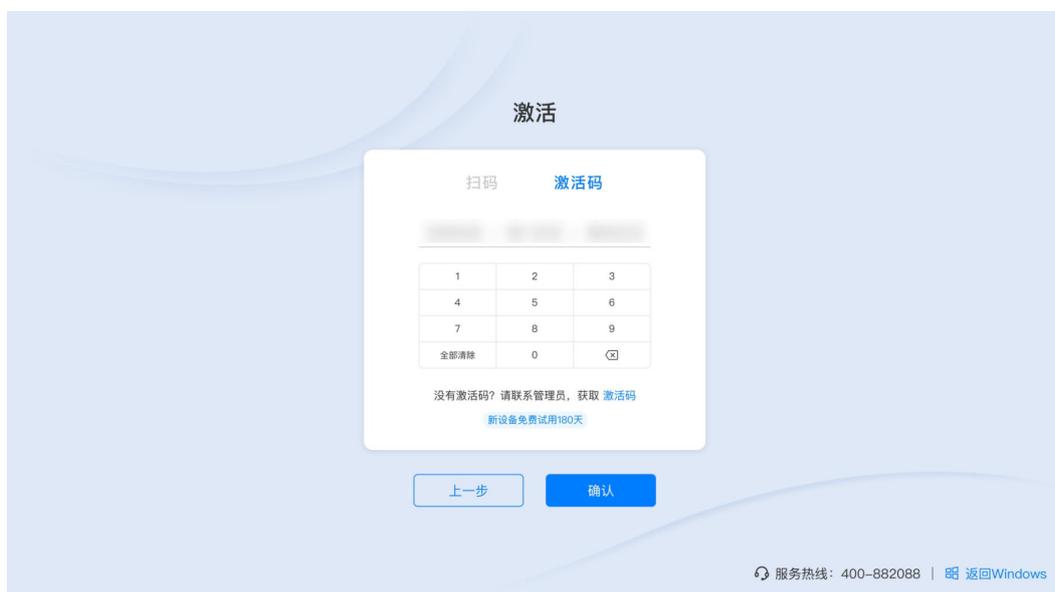
步骤6 激活成功进入SmartRooms全球窗首页。



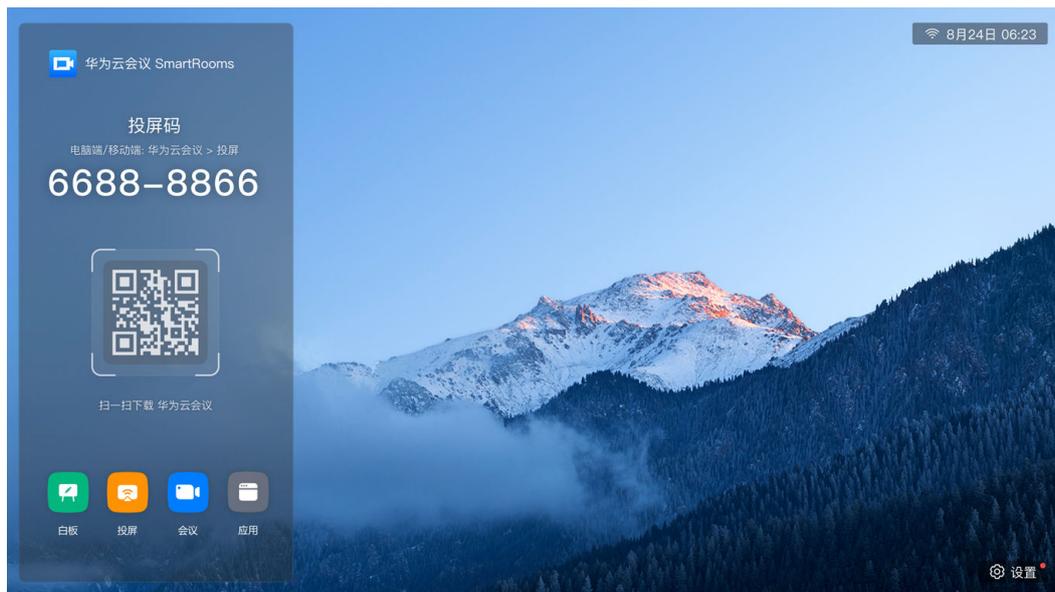
----结束

输码激活

步骤1 激活页面选择“激活码”，输入激活码进行激活，激活码获取方式请参考：[添加激活码](#)。



步骤2 激活成功进入SmartRooms全球窗首页。

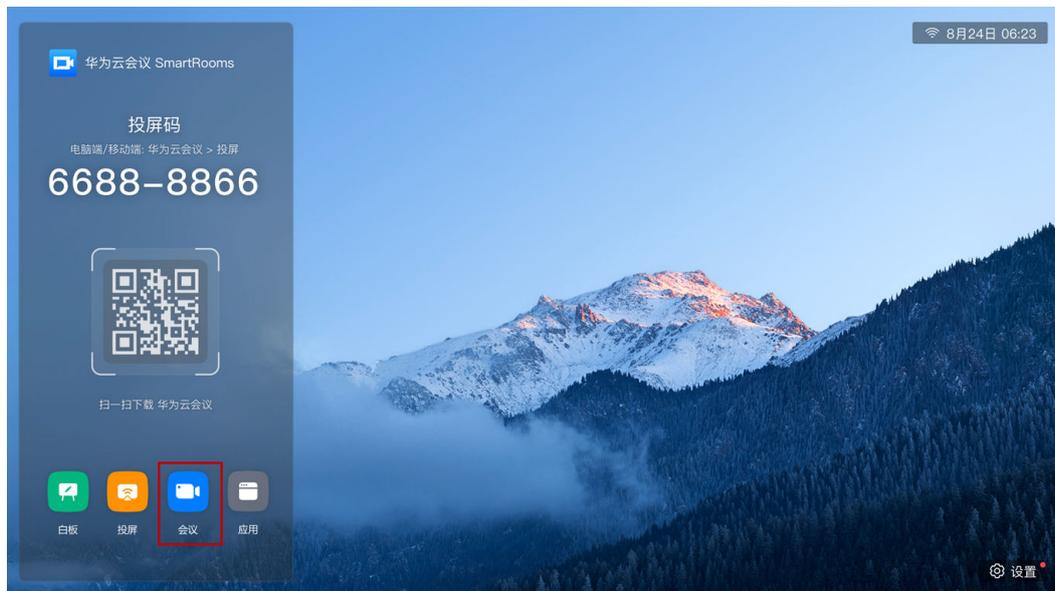


---结束

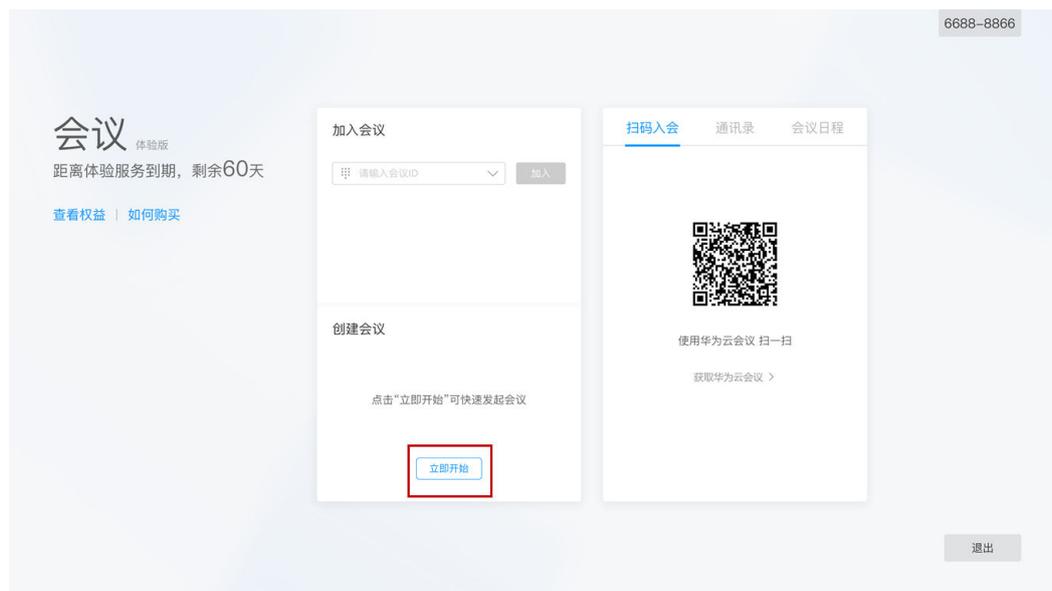
3 创建会议

发起会议

步骤1 在全球窗首页点击“会议”按钮进入会议首页。



步骤2 点击“立即开始”一键创会进入会中。



----结束

查看会议资源

SmartRooms会议首页将显示当前会议资源使用情况的提示，可跳转资源与服务页面，查看接入账号、云会议室或并发资源等状态详情。

- 步骤1** 在全球窗首页点击“会议”按钮进入会议首页。
- 步骤2** 在会议首页可查看会议资源时长、期限等提示。
- 步骤3** 点击“查看详情”打开资源与服务页面，可详细了解当前接入账号、云会议资源的使用状态，并可进行密码设置、申请购买等操作。

----结束





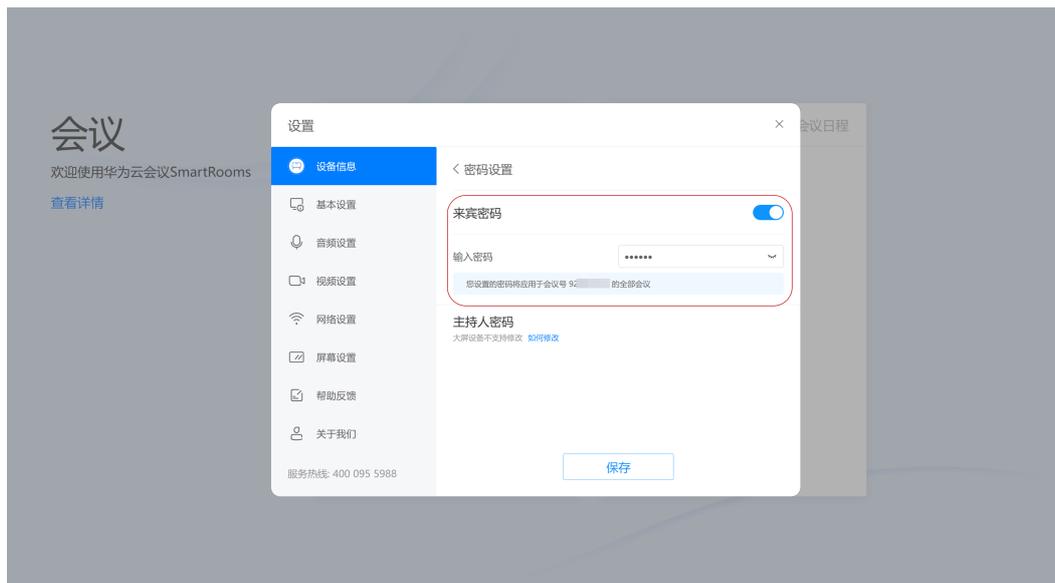
修改来宾密码

根据需要，可开启/关闭云会议资源的来宾密码，或对来宾密码进行修改，让会议更安全。

- 步骤1** 在全球窗首页点击“会议”按钮进入会议首页。
- 步骤2** 点击“查看详情”，打开资源与服务页面。
- 步骤3** 点击密码右侧“设置”按钮进入密码设置页面。
- 步骤4** 点击“来宾密码”右侧按钮可开启或关闭来宾密码。开启后来宾入会需输入密码。
- 步骤5** 当使用云会议室资源时，可设置来宾密码。该密码将应用于当前云会议室的全部会议。

----结束

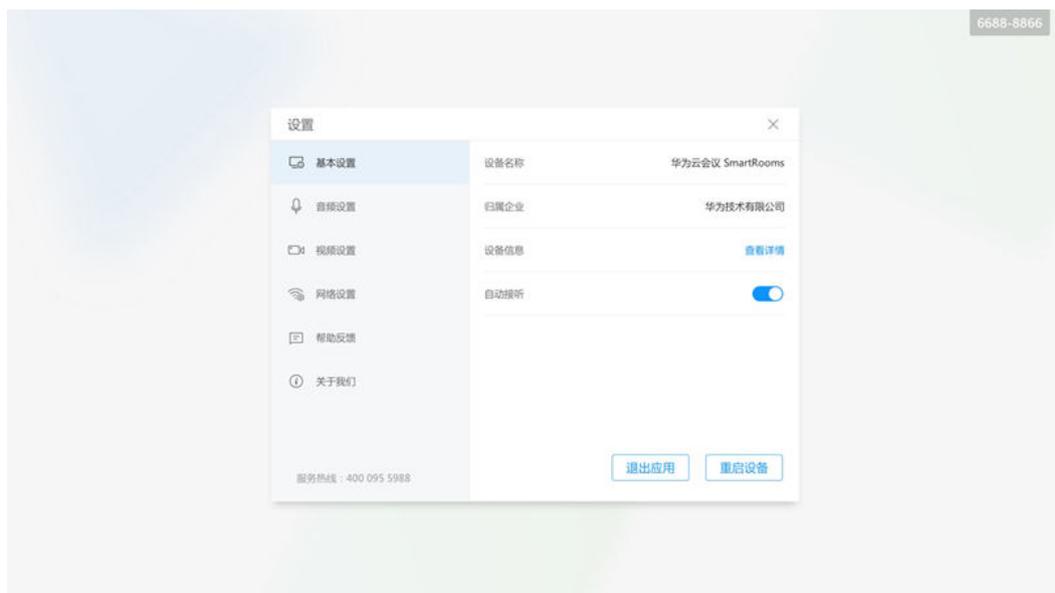




4 进入会议

受邀入会

- 会议开始，接听即可入会。
- 自动接听入会，受邀可直接进入会议。桌面端设置路径：设置 > 基本设置 > 自动接听。



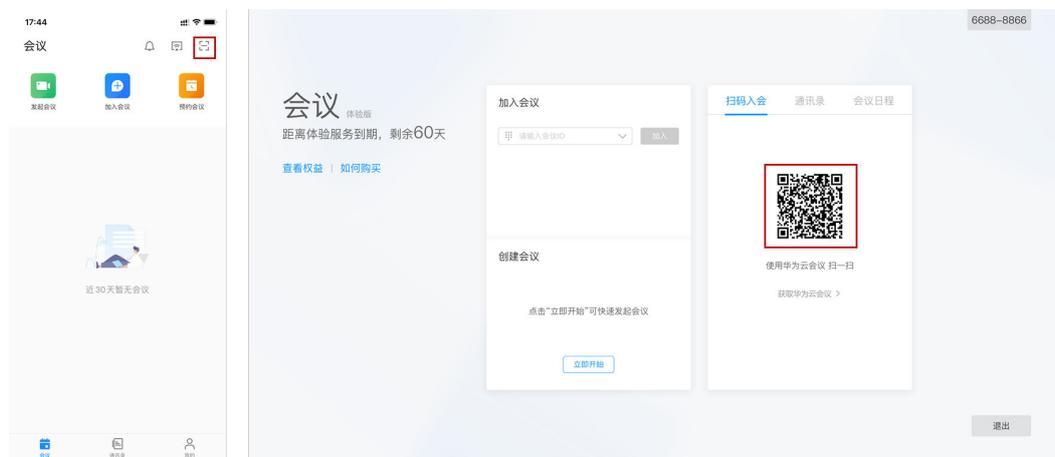
会议 ID 入会

会议首页输入会议ID点击加入立即加入会议。

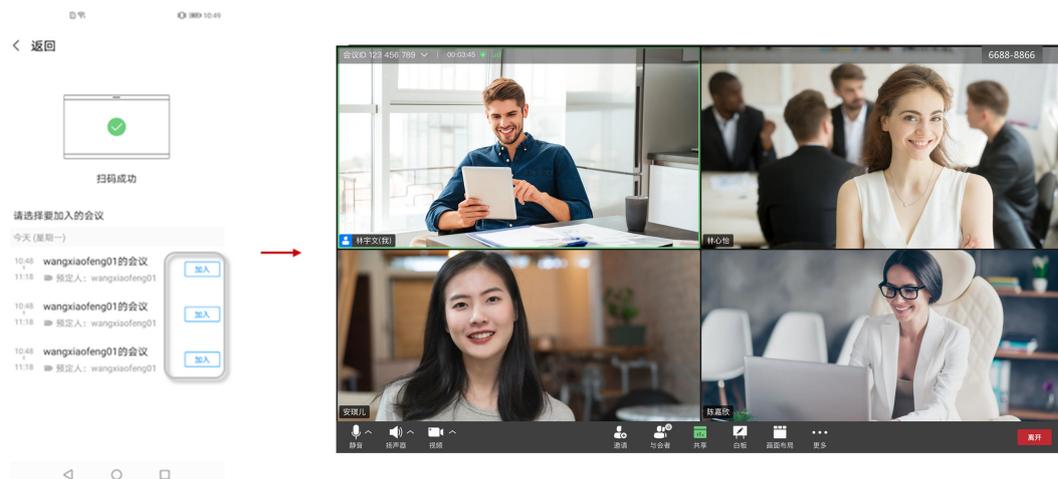


扫码入会

步骤1 打开“华为云会议”移动端APP，使用“扫一扫”对准大屏上的二维码，使手机与大屏配对。



步骤2 在移动端会议列表中选择要参加的会议，点击“加入”，使大屏加入会议进入会中。

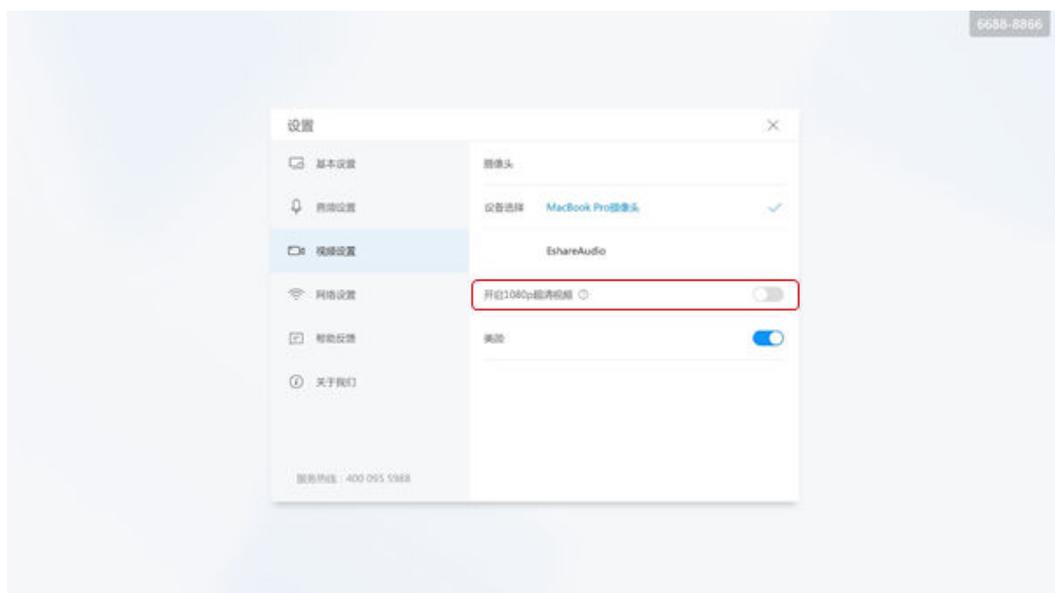


----结束

5 会议控制

启用 1080P 开关

新增本地设置“开启1080P超清视频开关”，提高会中视频会议清晰度，用户体验感更佳。



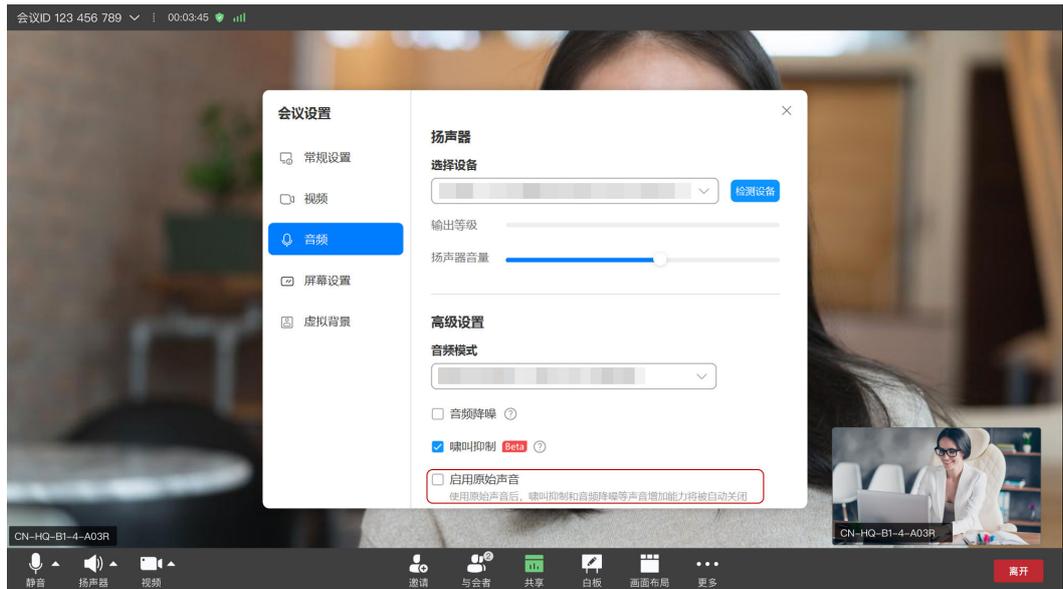
📖 说明

开启1080P超清视频条件：仅为华为云会议SmartRooms认证的硬件设备之间支持1080P超清视频的会议体验。

启用原始声音

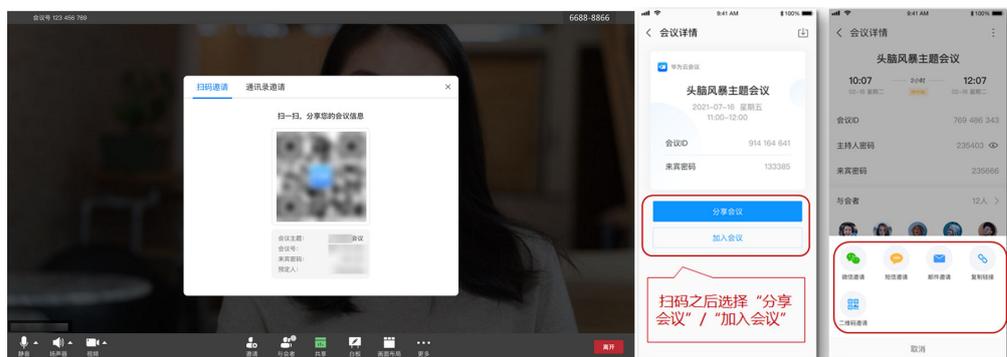
在会议中无需使用回声消除和音频降噪功能的时候，可以启用原始声音，关闭声音的增加效果。

点击视频右侧箭头 > “音视频设置” > “音频” > 选择“启用原始声音”。

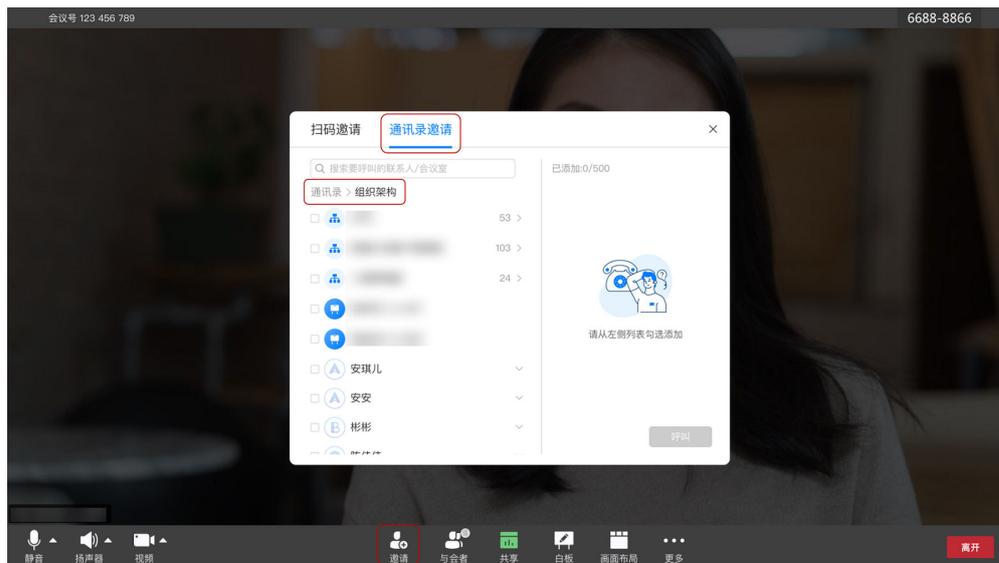


邀请入会

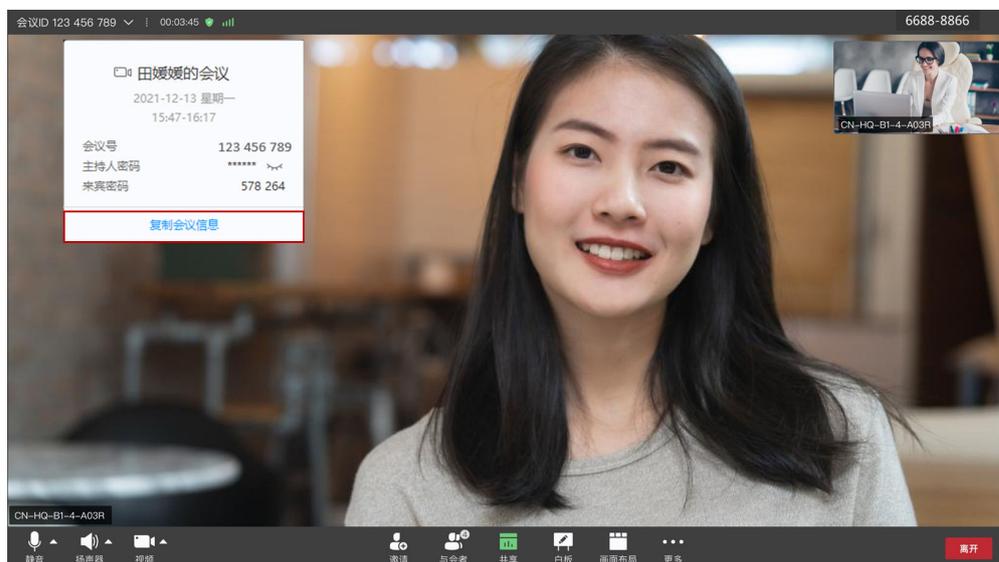
- 扫码邀请：点击“邀请”按钮，使用微信或者浏览器扫码时，您可在浏览器上选择拉起华为云会议移动端入会或者通过浏览器分享入会链接。
使用华为云会议移动端扫码时，在弹框页面上显示会议详情，以及“加入会议”或“分享会议”按钮，您可以根据需要进行选择。



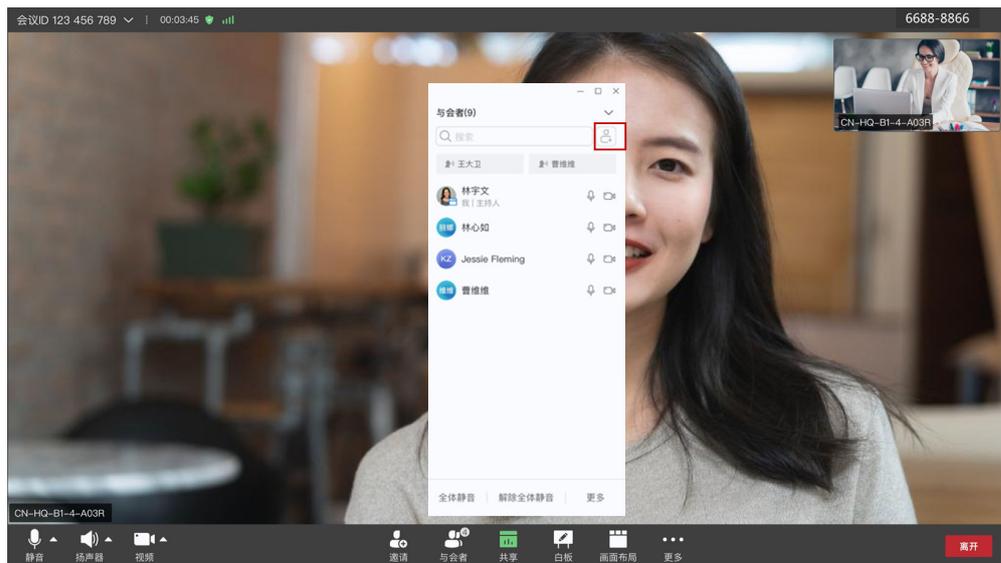
- 通讯录邀请：点击“邀请”按钮，选择“通讯录邀请”，可从“组织架构”中添加与会者。



- 复制会议信息：点击会议ID显示会议详情，一键复制会议信息邀请他人入会。

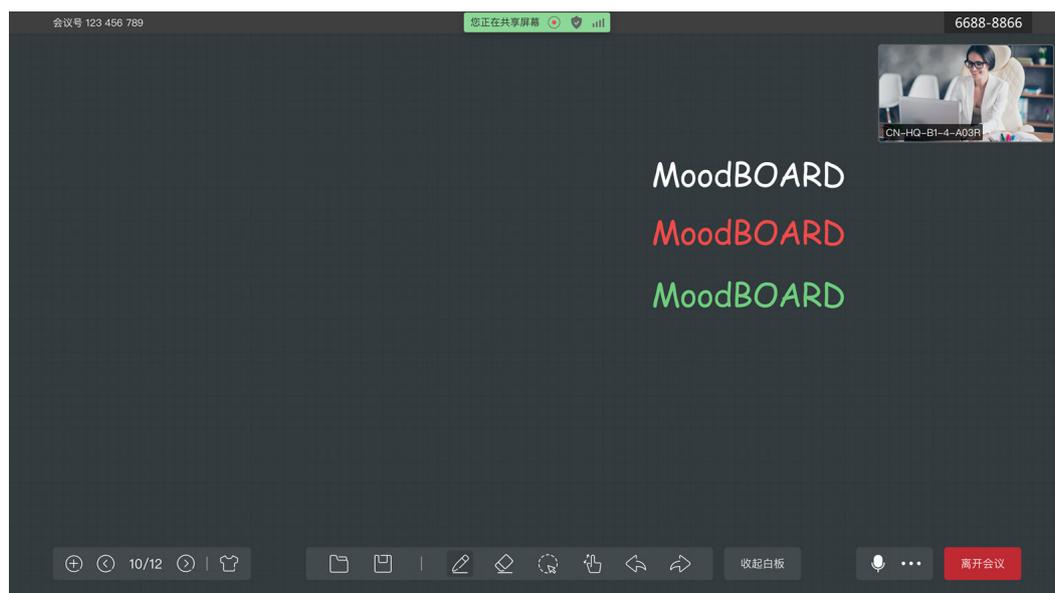


- 与会者列表进行邀请：点击与会者列表“邀请”按钮，选择邀请方式—扫码邀请/通讯录邀请。



共享白板

可以在会中选择共享白板，点击会控栏“白板”按钮，进入白板页面进行白板共享。



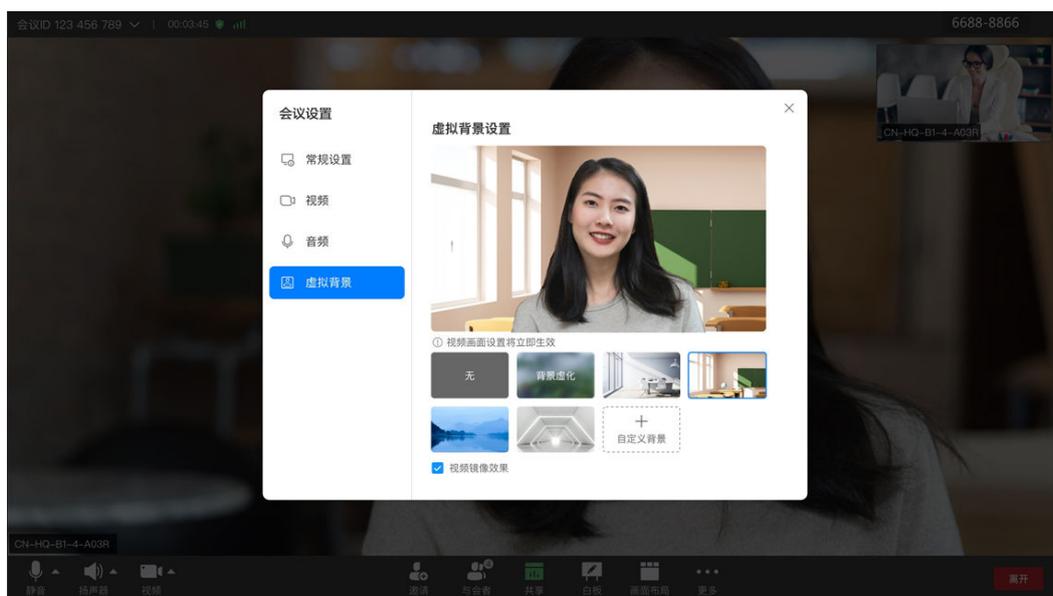
实时字幕

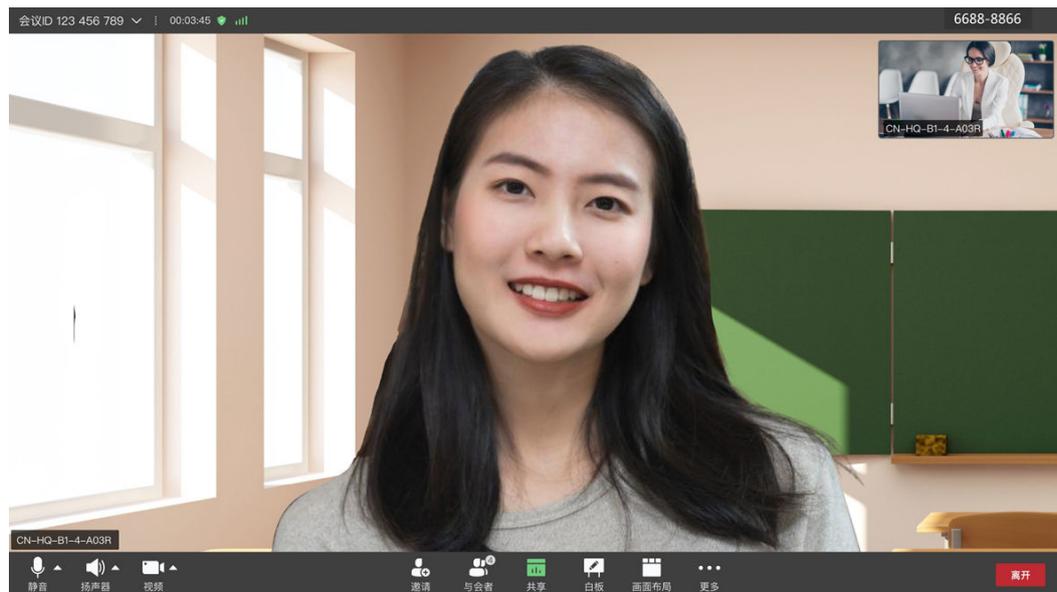
会中您可以选择打开实时字幕，不仅可以作为会议纪要，还可轻松解决跨国会议语言不通等烦恼。



虚拟背景

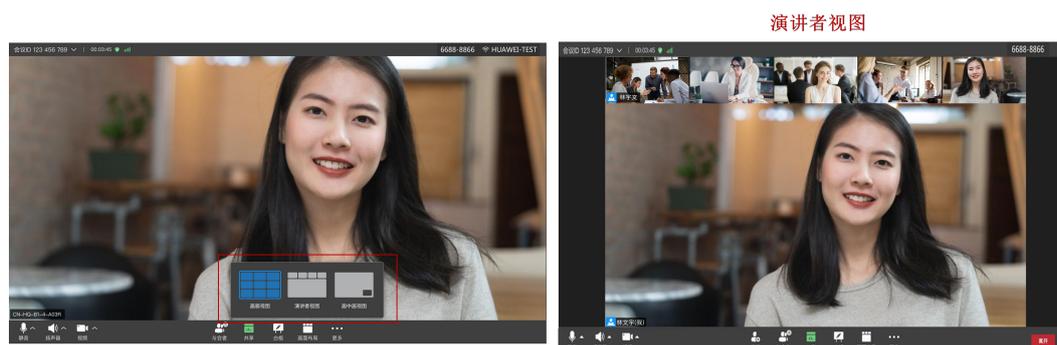
会中您可以打开虚拟背景功能，不仅可以虚化、修改背景，还支持自定义背景图。点击视频右侧箭头选择“虚拟背景”进入虚拟背景设置。



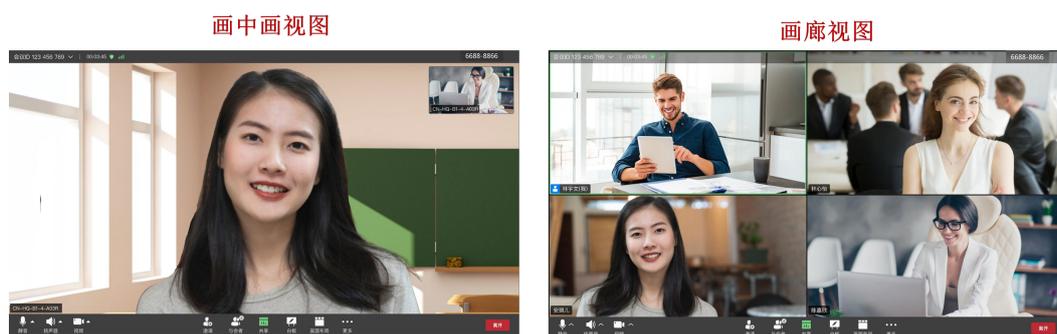


画面布局

画面多种布局可选择，切换不同画面布局，感受不同的会议体验。



演讲者视图



画中画视图

画廊视图

会中共享

进入会中界面，点击会控栏中的“共享”可根据需要选择共享内容并发起共享。

- 共享投屏：根据会中界面的提示步骤使用华为云会议客户端投屏到SmartRooms后，可将投屏内容共享给其他与会者。

说明

投屏步骤可参考：

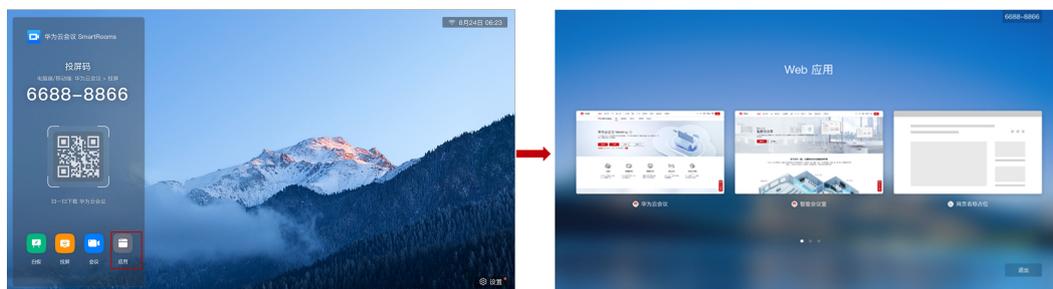
1. 打开华为云会议客户端，确保发起投屏的设备与SmartRooms保持在同一个网络。
 2. 点击PC端主界面右上角  或移动端主界面右上角 ，输入投屏码。投屏码在SmartRooms首页、进入“投屏”应用、会中右上角处或点击“共享”时均可查看。
- 共享桌面：点击“桌面共享”，可在会议中共享本地程序或当前桌面内容。



全球窗首页新增“应用”功能

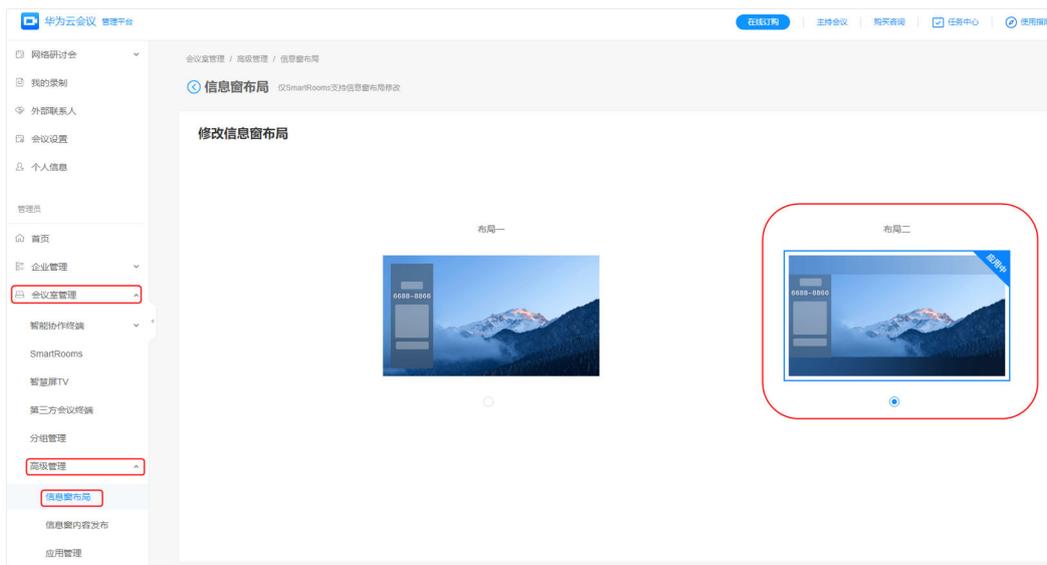
当在SmartRooms想要切换到Windows系统浏览别的页面时不太方便，来回切换比较麻烦，可以通过Web应用调用后台已经配置好的网址，直接点击进行相应页面的浏览。

Web应用设置方式：进入华为云会议管理平台 > 会议室管理 > 高级管理 > 应用管理 > 添加 > 配置相关信息。



切换信息窗布局

SmartRooms新增信息窗布局，用户可以进入华为云会议管理平台的“会议室管理 > 高级管理 > 信息窗布局”中，根据自己的喜好设置信息窗布局。



添加外置显示设备

使用SmartRooms时支持添加外置显示设备。

添加后可分别在主控屏和外置设备观看发言人和与会者画面，或观看屏幕共享、白板和与会者画面，显示效果更好。

- 复制模式
 - a. 在SmartRooms接入外置显示设备时，选择主控屏并设置为“复制模式”。
 - b. 设置后，主控屏和外置设备显示内容相同。





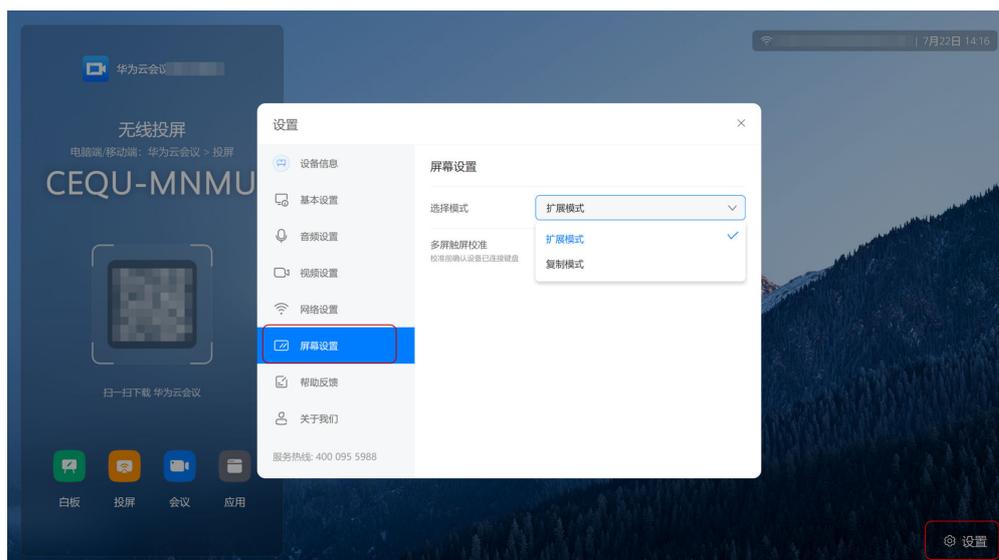
- 扩展模式
 - a. 在SmartRooms接入外置显示设备时，选择主控屏并设置为“扩展模式”。
 - b. 设置后，画面显示如下。
 - 纯会议画面时主控屏显示所有与会者画面，外置设备显示发言人画面。
 - 发起桌面共享时，主控屏共享画面的悬浮窗将显示所有与会者，外置设备显示最大发言人画面。
 - 接收共享画面时，主控屏以演讲者视图显示所有与会者并可切换画面布局，外置设备显示共享画面。
 - c. 会议中点击“更多 > 设置”进入会议设置页面，点击“交换屏幕内容”可交换视频画面内容，会控栏不跟随交换。





说明

- 纯会议画面时，主控屏不支持切换视图。
- 有共享画面时暂不支持交换屏幕内容。
- 更改屏幕设置
 - a. 点击SmartRooms首页右下角“设置 > 屏幕设置”进入页面。
 - b. 在“选择模式”中可更改当前屏幕设置模式。



海信投屏器投屏

投屏到SmartRooms时，可使用海信投屏器，多屏互动更高效。

海信投屏器具体投屏方法请参考产品使用说明书。

投屏工具栏

投屏到SmartRooms时，可使用投屏工具栏进行截屏批注、停止投屏等操作，更加快捷方便。

步骤1 打开华为云会议客户端，点击PC端主界面右上角  或移动端主界面右上角 ，输入投屏码。

说明

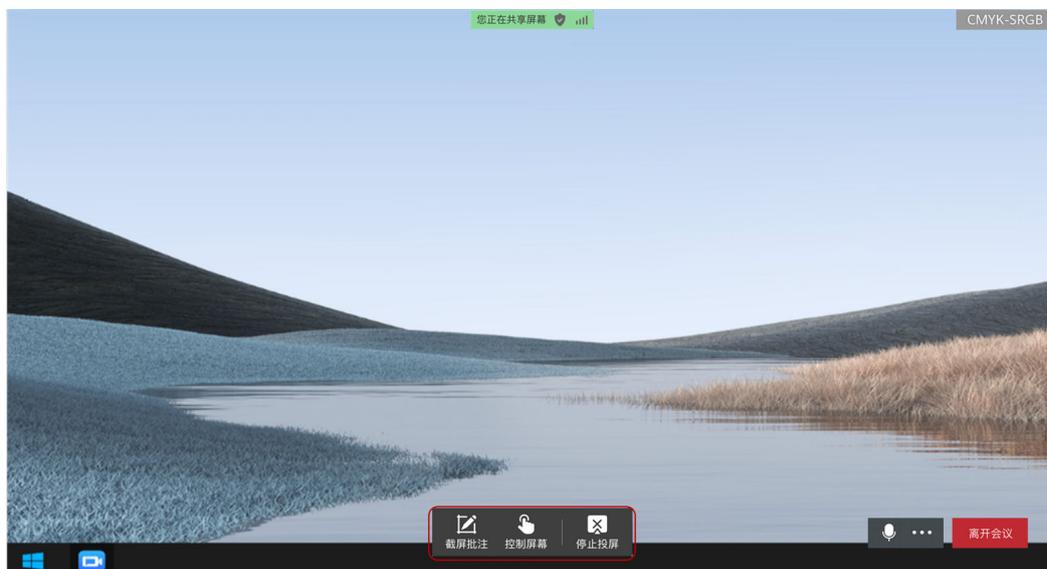
- 投屏码在SmartRooms首页、进入“投屏”应用、会中右上角处或点击“共享”时可查看。
- 请确保发起投屏的设备和SmartRooms保持在同一网络。

步骤2 PC端投屏后，在SmartRooms的投屏界面点击底部小箭头 ，展开投屏工具栏。

点击“截屏批注”可截取当前屏幕到白板中进行批注。

点击“控制屏幕”可在SmartRooms控制PC端屏幕。

点击“停止投屏”可退出投屏。



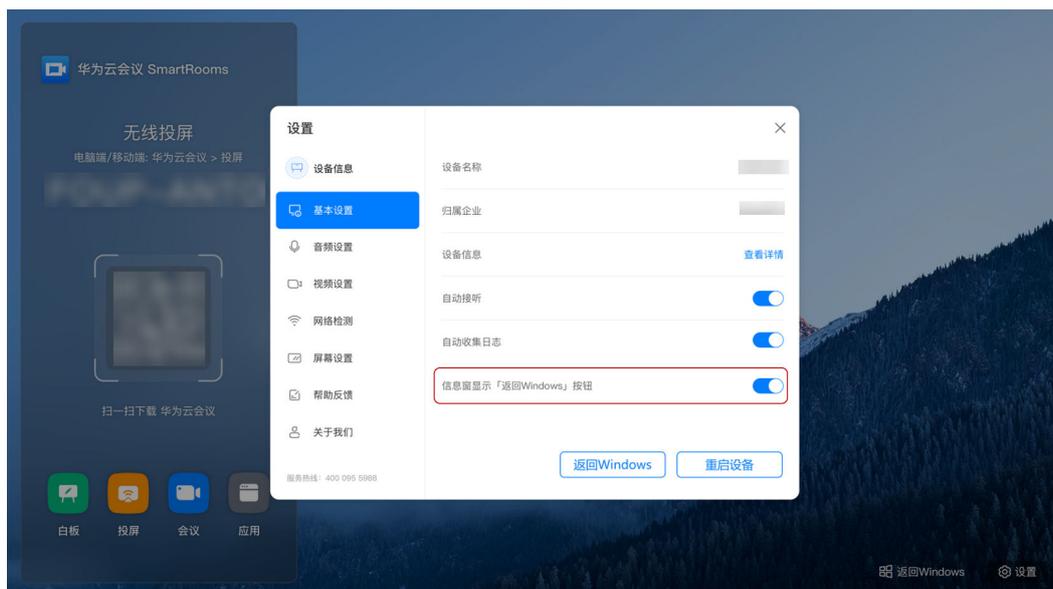
----结束

快捷返回桌面

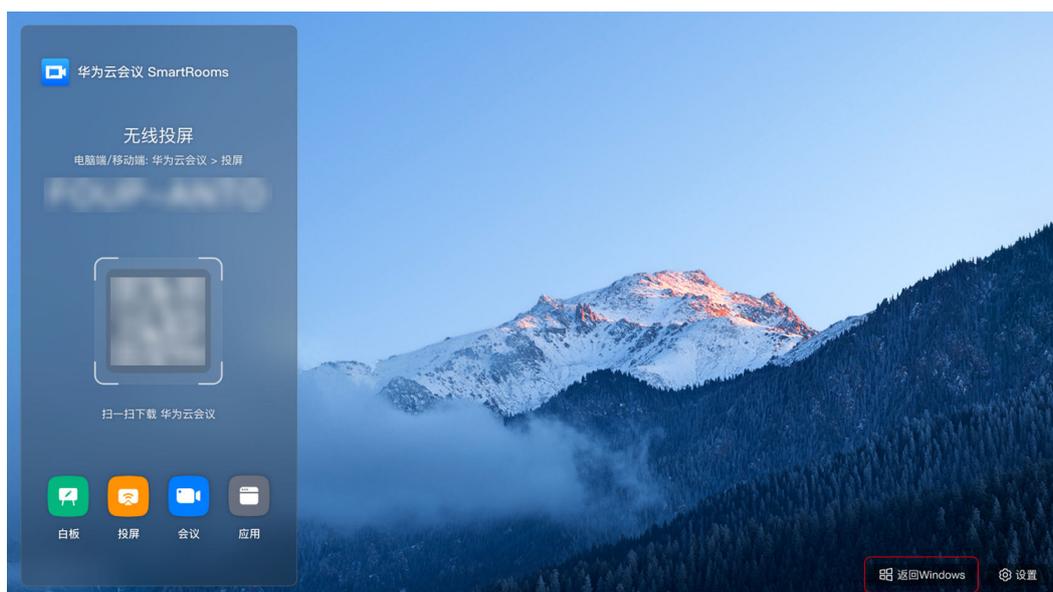
SmartRooms支持设置快捷返回桌面，开启功能后可一键返回Windows桌面。

步骤1 在会议首页打开“会议设置 > 基本设置”页面。

步骤2 点击“信息窗显示「返回Windows」按钮”右侧按钮可开启或关闭。



步骤3 开启后SmartRooms首页右下角显示“返回Windows”按钮，点击即可返回Windows桌面。



----结束

控制器配对与管理

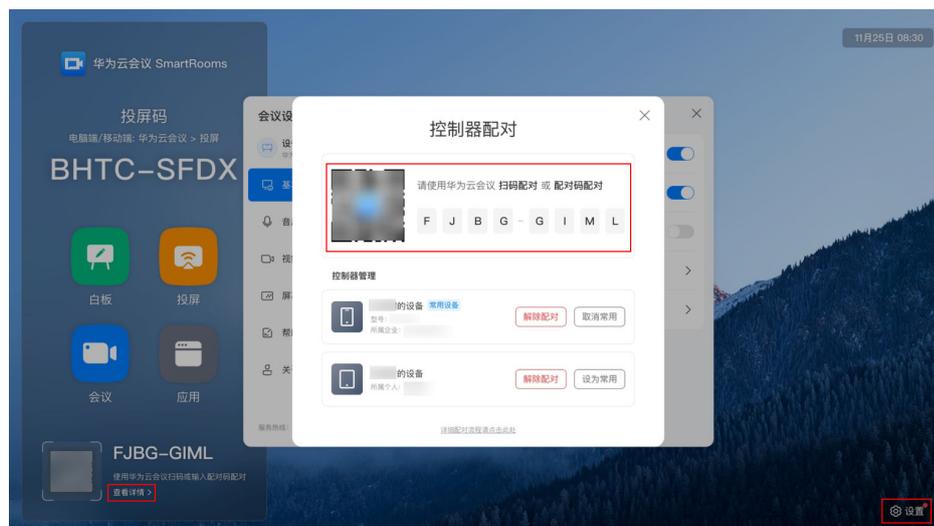
华为云会议移动端可配对SmartRooms控制器。

完成配对后，可在移动端对SmartRooms进行加入会议、发起会议等会前操作和音视频设置、投屏、切换会中视图等会控操作。

步骤1 在SmartRooms获取配对信息。

- 方法一：在SmartRooms首页进入“设置 > 基本设置 > 控制器配对”界面，可查看配对码和二维码。
- 方法二：在SmartRooms首页单击左下角配对码的“查看详情”，可查看配对码和二维码。

图 5-1 控制器配对



步骤2 在移动端输入配对码或扫码配对SmartRooms控制器，详细介绍请参考[登录前配对](#)、[登录后配对](#)。

步骤3 完成配对后，在移动端可对SmartRooms进行[会前操作](#)、[会控操作](#)。

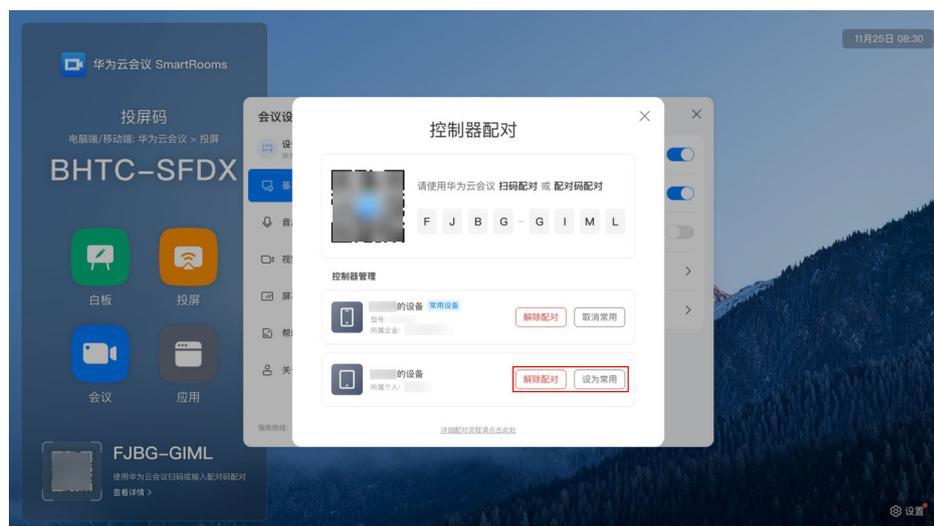
步骤4 （可选）在SmartRooms的“控制器配对”界面可对已配对的控制器进行管理。

- 设为常用：单击“设为常用”，可将已配对控制器的设备设为常用设备。设置后，该设备将保持配对状态，再次进入控制器无需配对，适合会议室固定设备使用。
- 解除配对：单击“解除配对”，可解除已配对的控制器。

说明

在移动端也可以解除控制器配对，详细介绍请参考[解除控制器配对](#)。

图 5-2 控制器管理



----结束