

云运维中心

快速入门

文档版本 2.0
发布日期 2024-06-06



版权所有 © 华为云计算技术有限公司 2024。保留一切权利。

非经本公司书面许可，任何单位和个人不得擅自摘抄、复制本文档内容的部分或全部，并不得以任何形式传播。

商标声明



HUAWEI和其他华为商标均为华为技术有限公司的商标。

本文档提及的其他所有商标或注册商标，由各自的所有人拥有。

注意

您购买的产品、服务或特性等应受华为云计算技术有限公司商业合同和条款的约束，本文档中描述的全部或部分产品、服务或特性可能不在您的购买或使用范围之内。除非合同另有约定，华为云计算技术有限公司对本文档内容不做任何明示或暗示的声明或保证。

由于产品版本升级或其他原因，本文档内容会不定期进行更新。除非另有约定，本文档仅作为使用指导，本文档中的所有陈述、信息和建议不构成任何明示或暗示的担保。

华为云计算技术有限公司

地址：贵州省贵安新区黔中大道交兴功路华为云数据中心 邮编：550029

网址：<https://www.huaweicloud.com/>

目录

1 帐号与授权.....	1
2 应用资源建模.....	3
3 运维基础配置.....	7
4 入门实践.....	11
5 修订记录.....	12

1 帐号与授权

使用云运维中心（Cloud Operations Center，以下简称COC）之前，您需要拥有一个华为帐号或一个可用于访问COC的IAM用户，本节将介绍如何注册华为帐号开通华为云并实名认证，创建IAM用户并完成授权。

注册华为帐号开通华为云并实名认证

请参考以下步骤注册华为帐号开通华为云并完成实名认证。如果您已经有一个华为帐号，无需重新注册。

- 步骤1** 访问[华为云](#)，单击“注册”。
 - 步骤2** 根据提示信息完成注册开通，详细操作请参见[注册华为帐号并开通华为云](#)。
 - 步骤3** 完成个人或企业账号实名认证。
 - 个人账号：[实名认证](#)
 - 企业账号：[实名认证](#)
- 结束

创建 IAM 用户

IAM用户由帐号创建并管理，可以确保帐号及资源的安全性，有关IAM的详细介绍请参见[IAM用户](#)。此处介绍如何创建一个具有COC使用权限的IAM用户。若您不需要使用IAM用户，可以略过此部分内容。

- 步骤1** 访问[华为云](#)，使用帐号和密码登录管理控制台。
- 步骤2** 在“控制台”页面，鼠标悬浮至右上方登录的用户名，在下拉列表中选择“**统一身份认证**”。
- 步骤3** **创建用户组并授权**。

在左侧导航栏中选择“**用户组**”，在“用户组”页面，单击“**创建用户组**”，在弹出的“创建用户组”页面填写用户组名称和描述信息，完成用户组创建。

图 1-1 创建用户组



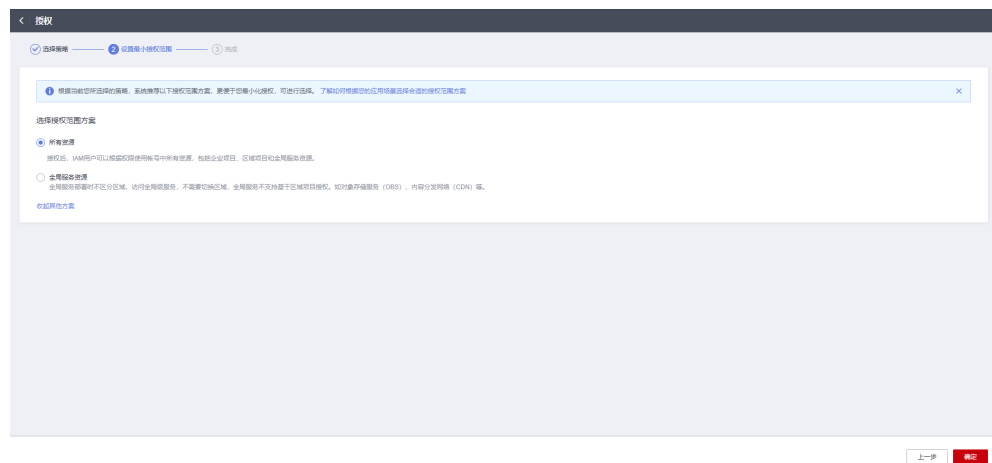
步骤4 用户组创建成功后，单击用户组“操作”列的“授权”，进入用户组选择策略页面，在右上角搜索框中按关键字“COC”搜索策略，勾选需要授予用户组的权限。COC权限说明参见[权限管理](#)。

图 1-2 选择策略



步骤5 策略配置完成后，在设置最小授权范围页面中，选择授权范围方案，单击右下角的“确定”完成授权。

图 1-3 设置最小授权范围



步骤6 创建用户并加入用户组

创建用户时选择[步骤3](#)创建的具有COC权限的用户组。

----结束

获取访问密钥 (AK/SK)

帐号和IAM用户的访问密钥是单独的身份凭证，即帐号和IAM用户仅能使用自己的访问密钥进行API调用/鉴权。获取访问密钥的方法请参见[新增访问密钥](#)。

2 应用资源建模

本章节介绍在“应用资源管理”页面，如何通过COC快速管理您的资源和应用，包括同步资源、创建应用并建模、执行UniAgent操作等。主要操作如下：

1. **同步资源**：获取当前用户所属的所有Region下资源数据并同步至COC。
2. **创建应用并建模**：通过应用资源建模，按业务逻辑单元便捷地进行资源管理。
3. **执行Agent操作**：给对应机器资源执行UniAgent的安装、升级和卸载操作。

同步资源

步骤1 登录COC。


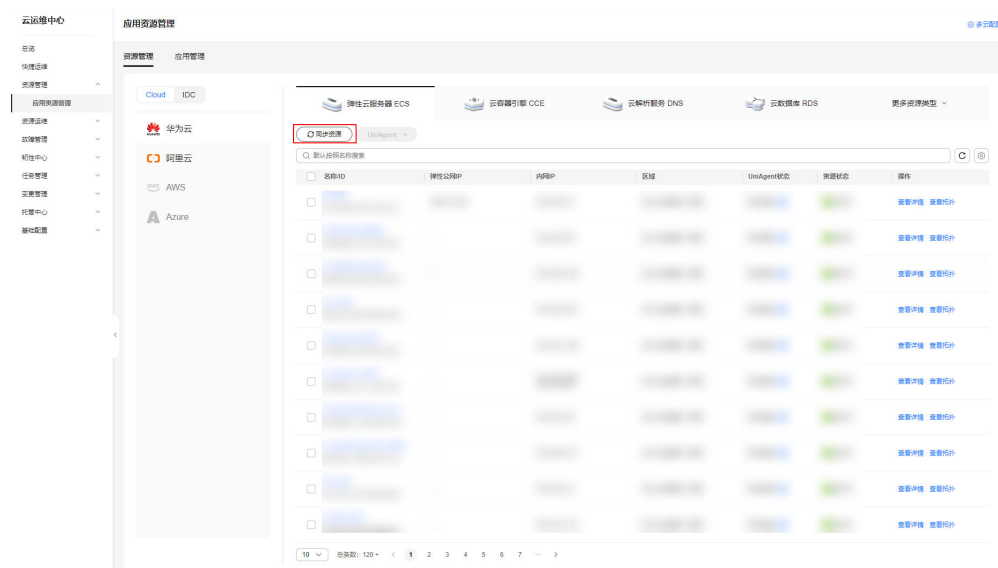
步骤2 在左侧导航栏选择“资源管理 > 应用资源管理”，进入“应用资源管理”页面，选择“资源管理”标签，单击  按钮同步资源。

图 2-1 同步资源

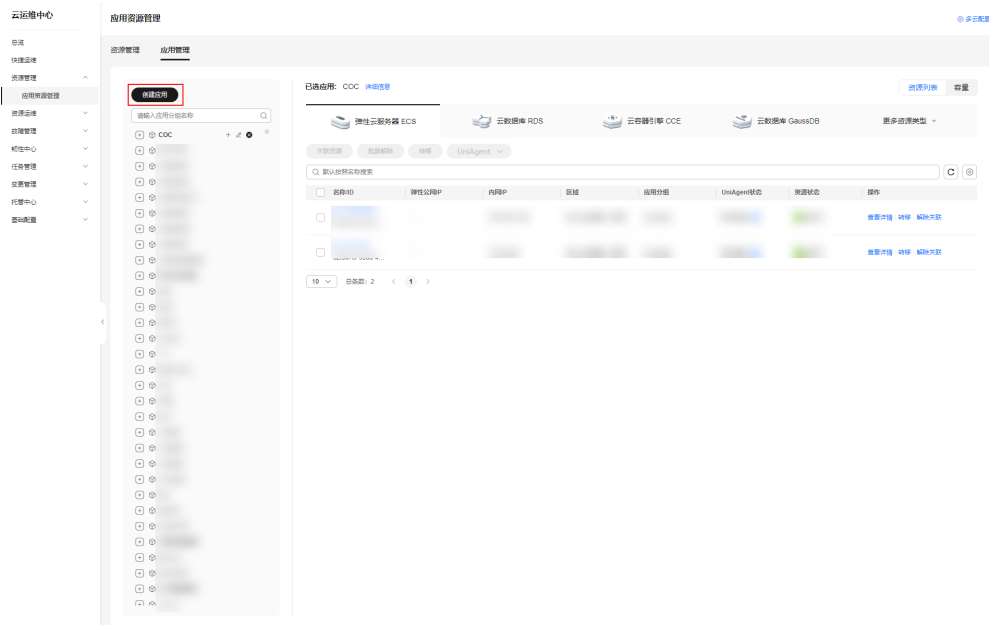


---结束

创建应用并建模

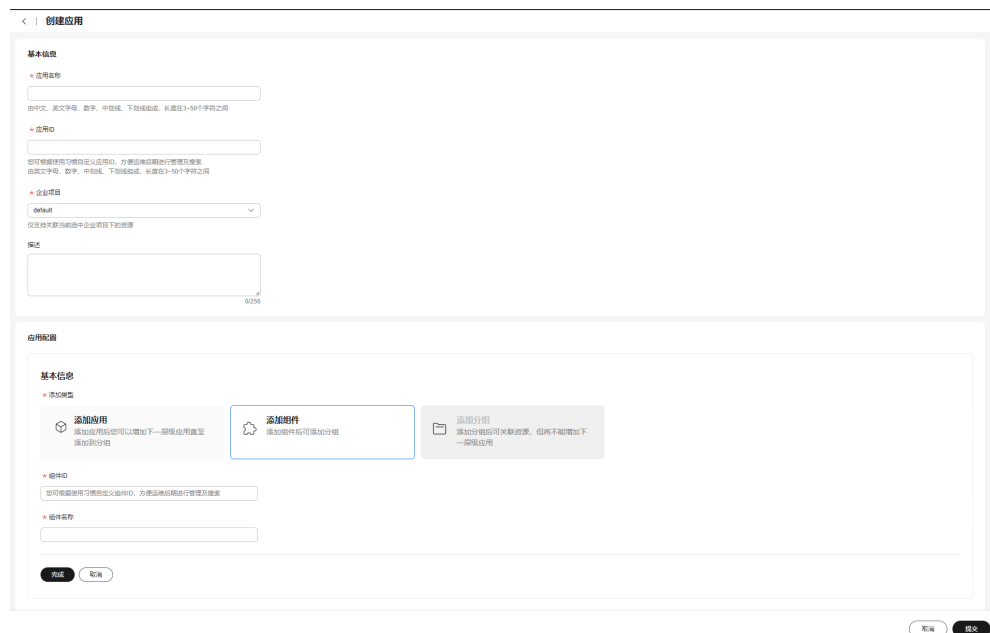
步骤1 在左侧导航栏选择“资源管理 > 应用资源管理”，进入“应用资源管理”页面，选择“应用管理”页签，单击“创建应用”。

图 2-2 创建应用



步骤2 进入“创建应用”页面，填写完整信息后，单击“提交”。

图 2-3 填写信息，创建应用

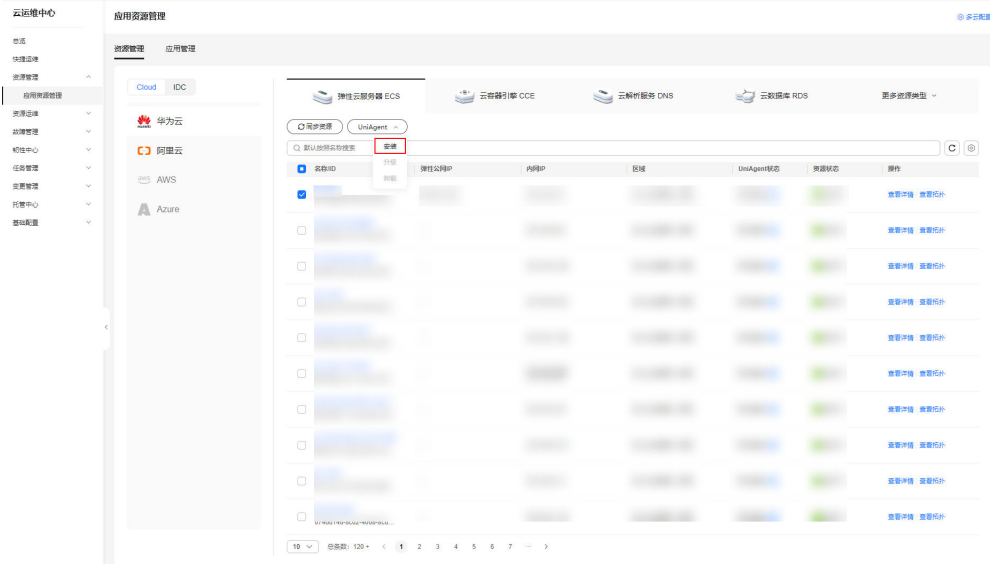


----结束

执行 UniAgent 操作

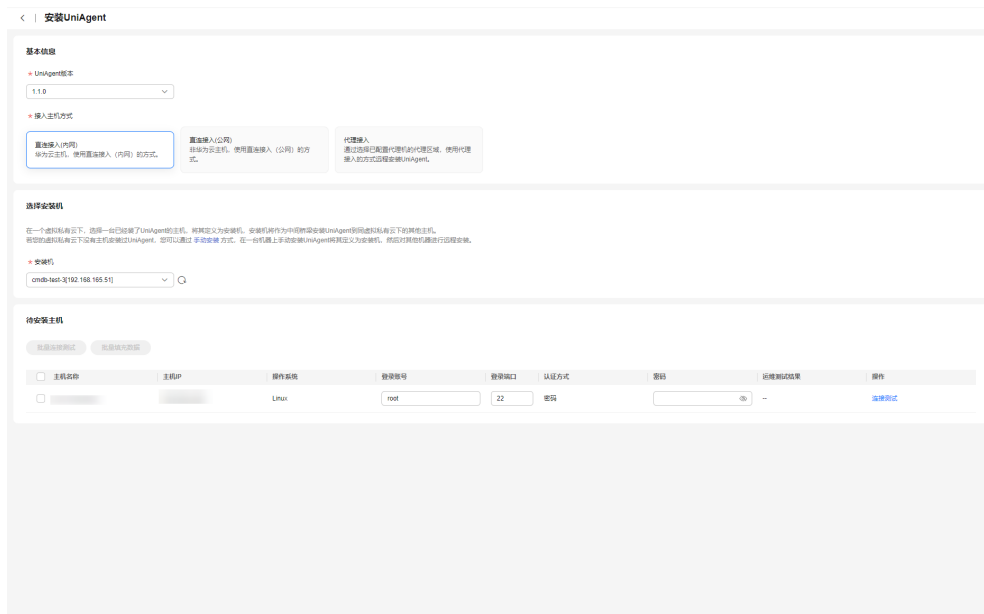
步骤1 在左侧导航栏选择“资源管理 > 应用资源管理”，进入“应用资源管理”页面，选择“资源管理”页签，勾选对应机器，单击“UniAgent > 安装”。

图 2-4 安装 UniAgent



步骤2 在跳转的安装UniAgent页面下，填写信息，单击“提交”，即触发自动流程，等待操作完成即可。

图 2-5 填写信息



说明

同一个VPC下安装UniAgent时，首台主机需要手动安装UniAgent，并把安装成功后的主机设置成安装机，操作指导详见：[首次安装UniAgent](#)。

----结束

3 运维基础配置

本章节介绍在COC进行人员管理/排班管理/通知规则配置；上述基础配置将应用至事件单流程、运维事务责任人、各审批场景、消息通知等。

- **人员管理**：人员管理页面的数据作为云运维中心的用户基础数据，供创建待办、定时运维、通知管理、事件中心等多个基础功能模块使用。
- **排班管理**：为云运维中心提供了统一的、多维度、多形式、可自定义的人员管理模式。
- **通知管理**：为用户创建通知实例，通知实例包含通知场景及匹配规则条件等，当满足规则触发条件时向指定人员发送消息，实现了自动通知的功能。

人员管理

人员管理为云运维中心提供了统一的人员数据管理。您可以在人员管理页面管理当前租户下的用户，人员管理中的用户从 IAM 同步，人员管理页面的数据作为云运维中心的用户基础数据，供创建待办、定时运维、通知管理、事件中心等多个基础功能模块使用。更多人员管理功能描述及操作步骤详情请见：[COC人员管理](#)。

步骤1 登录[COC](#)。

步骤2 在左侧导航栏选择“[基础配置 > 人员管理](#)”，进入“人员管理”页面，单击页面右上角“同步人员”。

图 3-1 人员管理



----结束

排班管理

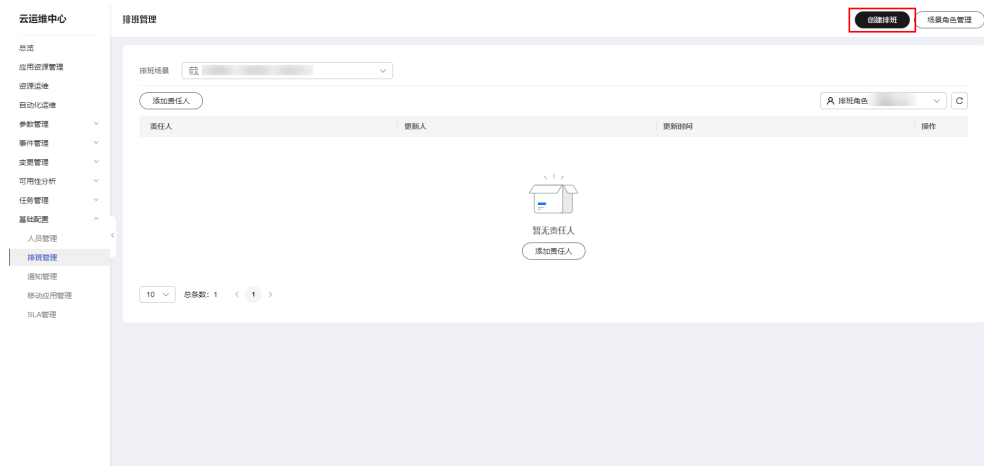
排班管理为云运维中心提供了统一的、多维度、多形式、可自定义的人员管理模式。您可以在排班管理页面创建排班场景、排班角色，并将“人员管理”中的人员添加到排班场景、排班角色中完成排班的设置。

步骤1 登录COC。

步骤2 在左侧导航栏选择“基础配置 > 排班管理”，进入“排班管理”页面。

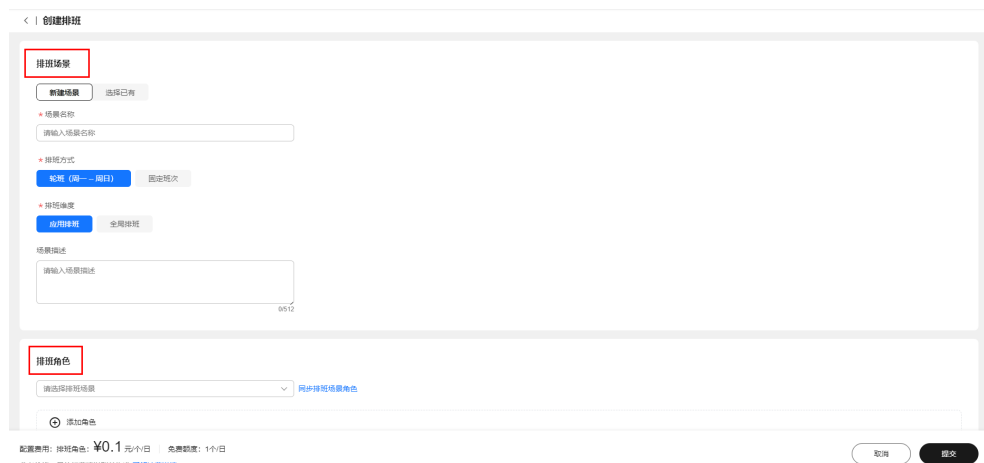
步骤3 在排班管理页面，单击“创建排班”。

图 3-2 创建排班



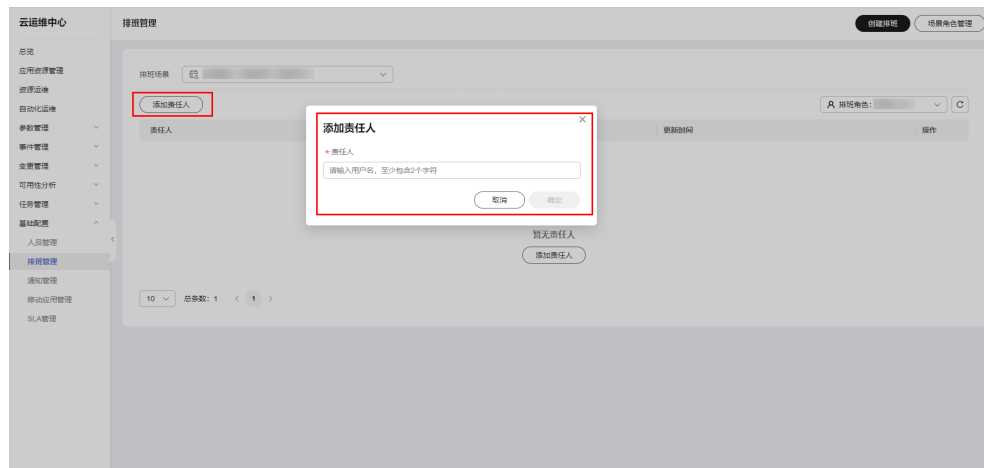
步骤4 新增或选择已有的排班场景和排班角色。

图 3-3 排班场景和排班角色



步骤5 返回排班管理首页，选择上一步创建的排班，单击“添加责任人”配置排班人员。

图 3-4 添加责任人



----结束

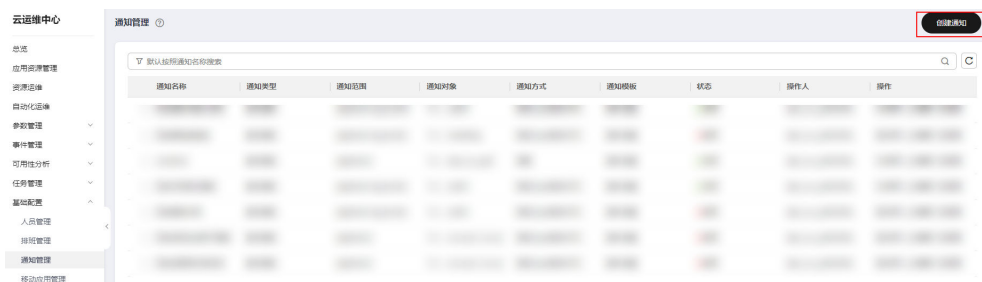
通知管理

通知管理为用户创建通知实例，通知实例包含通知场景及匹配规则条件等，当出现一个运维类工单时，通知模块会启动场景匹配和规则匹配，解析出需要通知的人员、内容和发送通知的渠道，进行发送通知信息，实现了自动通知的功能。

步骤1 登录COC。

步骤2 在左侧导航栏选择“基础配置 > 通知管理”，进入“通知管理”页面，单击页面右上角的“创建通知”，进入“创建通知”页面。

图 3-5 创建通知



步骤3 填写创建通知的配置信息，填写完成后单击“确定”，创建通知的名词解释、通知规则的其他场景操作请见：[COC通知管理](#)。

----结束

4 入门实践

当您完成了帐号与授权、应用资源建模、运维基础配置等基本操作后，可以根据自身的业务需求使用云运维中心提供的一系列常用实践。

表 4-1 常用最佳实践

实践	描述
标准化故障管理	建立标准化的事件流程，实现规范性处理
全旅程混沌工程方案	对系统进行混沌演练，通过演练结果检验和提升系统的可用性
一站式资源运维	检查主机操作系统（OS）补丁的合规性情况，避免主机因为OS补丁缺失产生漏洞，导致业务受损

5 修订记录

日期	修订记录
2023-11-30	第一次发布
2024-06-06	随服务版本刷新资料内容