

费用中心

# 快速入门

文档版本 01  
发布日期 2023-04-10



版权所有 © 华为技术有限公司 2023。保留一切权利。

非经本公司书面许可，任何单位和个人不得擅自摘抄、复制本文档内容的部分或全部，并不得以任何形式传播。

## 商标声明



HUAWEI和其他华为商标均为华为技术有限公司的商标。

本文档提及的其他所有商标或注册商标，由各自的所有人拥有。

## 注意

您购买的产品、服务或特性等应受华为公司商业合同和条款的约束，本文档中描述的全部或部分产品、服务或特性可能不在您的购买或使用范围之内。除非合同另有约定，华为公司对本文档内容不做任何明示或暗示的声明或保证。

由于产品版本升级或其他原因，本文档内容会不定期进行更新。除非另有约定，本文档仅作为使用指导，本文档中的所有陈述、信息和建议不构成任何明示或暗示的担保。

# 华为技术有限公司

地址： 深圳市龙岗区坂田华为总部办公楼 邮编： 518129

网址： <https://www.huawei.com>

客户服务邮箱： [support@huawei.com](mailto:support@huawei.com)

客户服务电话： 4008302118

# 安全声明

## 漏洞处理流程

华为公司对产品漏洞管理的规定以“漏洞处理流程”为准，该流程的详细内容请参见如下网址：

<https://www.huawei.com/cn/psirt/vul-response-process>

如企业客户须获取漏洞信息，请参见如下网址：

<https://securitybulletin.huawei.com/enterprise/cn/security-advisory>

---

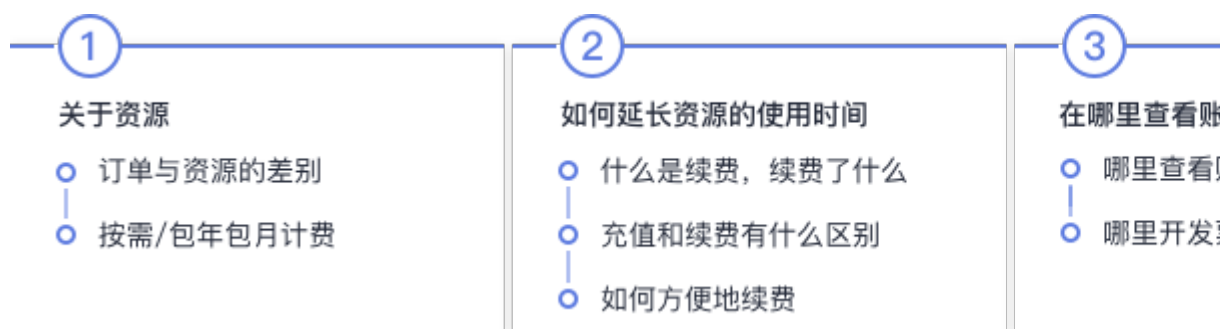
# 目录

---

1 快速入门..... 1

# 1 快速入门

## 5min 了解资源运营流程



## 1 关于资源

### 订单与资源的差别

订单只是交易凭证；如果您打算继续使用或不再使用某种资源，您需要对资源本身进行操作。

通常情况下，您可以在 [费用中心](#) 或 [控制台](#) 找到对应资源进行操作。



### 按需/包年包月计费

**按需计费：**先申请资源使用，结算时按照实际资源使用量收取费用。

**包年包月计费：**根据自身对云资源的使用需求，一次性支付一个月/一年、多个月或多年的费用，支付成功后，云资源将被系统分配给用户使用，直到到期后用户未继续续费而被回收。

## 2 如何延长资源的使用时间

### 什么是续费，续费了什么？

如果您想要继续使用包年包月资源，您可以通过“续费”操作实现。“续费”操作，续费的是资源本身，延长了已购买资源的使用时间。

按需资源按照实际使用量收取费用，确保账户余额充足即可持续使用资源，无需续费。

### 充值和续费有什么区别？

充值：客户通过在线支付、转账汇款等支付方式向华为云账户增加金额的过程。按需资源充值后系统自动扣取按量使用的费用。[如何充值](#)

续费：客户通过在线支付、转账汇款等支付方式延长已购买产品的使用权限。在您向账户充值后，再对包年包月资源进行续费，才能够续费成功。[如何续费](#)

### 如何方便地续费？

若您购买了包年包月资源，为了避免您忘记续费、影响业务，华为云提供自动续费服务。开通自动续费后，系统将在资源到期前自动续费，无需您再手动操作。[如何开通自动续费](#)

## 3 在哪里查看账单/开发票

### 在哪里查看账单

您可通过 [费用中心-账单管理-流水账单](#) 查看消费流水，您可以根据出账后的费用账单进行对账，对账主要是将不同的账单进行核对，以确认资源的购买、使用和账户的实际支出是否一致。

### 在哪里开发票

您可通过 [费用中心-发票管理](#) 开具发票。具体操作请参考：[开具华为云发票](#)、[开具云市场发票](#)。

## 4 如何停止使用资源

### 什么是退订/释放/删除

资源如何被手动删除？

(1) 针对包年/包月资源，您可通过 [费用中心 > 订单管理 > 退订与退换货](#) 进行退订，退订后，未放入回收站的资源将立即删除且无法恢复。

(2) 针对按需资源，您可以通过 [控制台](#) 进行删除，删除后，资源和数据无法恢复。

资源何时被自动释放/删除？

客户在华为云购买产品后，如果包年/包月资源没有及时续费或按需资源因欠费冻结未充值，将进入宽限期，如宽限期满仍未续费或充值，将进入保留期。在保留期内资源将停止服务。保留期满仍未续费或充值，存储在资源中的数据将被删除，包年/包月资源将被释放、按需资源将被删除。[宽限期保留期介绍](#)



从本质上来说，释放、退订、删除达成的结果是相同的。

### 退订规则

根据资源状态，退订规则有所不同，分为退订使用中的资源、退订未生效的资源、退订续费周期、退订创建/变更失败的资源，您可根据具体情况，了解[云服务退订规则概览](#)。