

多活高可用服务

计费说明

文档版本 01
发布日期 2025-09-08



版权所有 © 华为云计算技术有限公司 2025。保留一切权利。

非经本公司书面许可，任何单位和个人不得擅自摘抄、复制本文档内容的部分或全部，并不得以任何形式传播。

商标声明



HUAWEI和其他华为商标均为华为技术有限公司的商标。

本文档提及的其他所有商标或注册商标，由各自的所有人拥有。

注意

您购买的产品、服务或特性等应受华为云计算技术有限公司商业合同和条款的约束，本文档中描述的全部或部分产品、服务或特性可能不在您的购买或使用范围之内。除非合同另有约定，华为云计算技术有限公司对本文档内容不做任何明示或暗示的声明或保证。

由于产品版本升级或其他原因，本文档内容会不定期进行更新。除非另有约定，本文档仅作为使用指导，本文档中的所有陈述、信息和建议不构成任何明示或暗示的担保。

华为云计算技术有限公司

地址：贵州省贵安新区黔中大道交兴功路华为云数据中心 邮编：550029

网址：<https://www.huaweicloud.com/>

目录

1 计费概述	1
2 计费模式	2
2.1 计费模式概述.....	2
2.2 包年/包月.....	3
2.3 按需计费.....	4
3 计费项	7
4 续费	9
4.1 续费概述.....	9
4.2 手动续费.....	10
4.3 自动续费.....	11
5 费用账单	13
6 欠费说明	14
7 停止计费	16

1 计费概述

通过阅读本文，用户可以快速了解多活高可用服务MAS的计费模式、计费项、续费、欠费等主要计费信息。

- **计费模式**

MAS提供按需计费、包年/包月两种计费模式，以满足不同场景下的用户需求。

- 包年/包月是一种预付费模式，即先付费再使用，按照MAS产品订单的购买周期进行结算，因此在购买之前，用户必须确保账户余额充足。
- 按需计费是一种后付费模式，即先使用再付费，按照多活管理中心、功能模块、节点的数量与实际使用时长计费。

关于计费模式的详细介绍请参见[计费模式](#)。

- **计费项**

多活高可用服务MAS的计费项由多活管理中心、功能模块、节点以及混沌工程组成。

了解每种计费项的计费因子、计费公式等信息，详细介绍请参见[计费项](#)。

- **续费**

包年/包月在到期后会影响到MAS实例的正常运行。如果用户想继续使用MAS实例，需要在规定的时间内为MAS实例进行续费，否则实例资源将会被冻结，数据也可能会丢失。续费包括手动续费和自动续费两种方式，用户可以根据需求选择。了解更多关于续费的信息，请参见[续费概述](#)。

- **费用账单**

用户可以在“费用中心 > 账单管理”查看与MAS相关的流水和明细账单，以便了解用户的消费情况。如需了解具体操作步骤，请参见[费用账单](#)。

- **欠费**

在使用云服务时，账户的可用额度小于待结算的账单，即被判定为账户欠费。欠费后，可能会影响到云服务资源的正常运行，需要及时充值。详细介绍请参见[欠费说明](#)。

- **停止计费**

当云服务资源不再使用时，可以将其退订或删除，从而避免继续收费。详细介绍请参见[停止计费](#)。

2 计费模式

2.1 计费模式概述

2.2 包年/包月

2.3 按需计费

2.1 计费模式概述

MAS提供按需计费、包年/包月两种计费模式。

- 包年/包月：一种预付费模式，即先付费再使用，按照实例订单的购买周期进行结算。购买周期越长，享受的折扣越大。一般适用于设备需求量长期稳定的成熟业务。
- 按需计费：一种后付费模式，即先使用再付费，按照MAS计费项的数量与实际使用时长计费。按需计费模式允许用户根据实际业务需求灵活地调整资源使用，无需提前预置资源，从而降低预置过多或不足的风险。一般适用于电商抢购等设备需求量瞬间大幅波动的场景。

表2-1列出了两种种计费模式的区别。

表 2-1 计费模式

计费模式	包年/包月	按需计费
付费方式	预付费 按照订单的购买周期结算。	后付费 按照多活管理中心、功能模块、节点的数量与实际使用时长计费。
计费周期	按订单的购买周期计费。	多活管理中心按小时结算，功能模块、节点按天结算。
变更计费模式	不支持变更。	不支持变更。
变更规格	不支持变更。	不支持变更。

适用计费项	多活管理中心、混沌工程。	多活管理中心、功能模块、节点。
适用场景	适用于可预估资源使用周期的场景，价格比按需计费模式更优惠。对于长期使用者，推荐该方式。	适用于资源需求波动的场景，可以随时开通，随时删除。

2.2 包年/包月

包年/包月是一种先付费再使用的计费模式，适用于对资源需求稳定且希望降低成本的用户。通过选择包年/包月的计费模式，用户可以预先购买云服务资源并获得一定程度的价格优惠。本文将介绍包年/包月MAS实例的计费规则。

适用场景

包年/包月计费模式需要用户预先支付一定时长的费用，适用于长期、稳定的业务需求。以下是一些适用于包年/包月计费模式的业务场景：

- 稳定业务需求：对于长期运行且资源需求相对稳定的业务，如企业官网、在线商城、博客等，包年/包月计费模式能提供较高的成本效益。
- 长期项目：对于周期较长的项目，如科研项目、大型活动策划等，包年/包月计费模式可以确保在整个项目周期内资源的稳定使用。
- 业务高峰预测：如果能预测到业务高峰期，如电商促销季、节假日等，可提前购买包年/包月资源以应对高峰期的需求，避免资源紧张。
- 数据安全要求高：对于对数据安全性要求较高的业务，包年/包月计费模式可确保资源的持续使用，降低因资源欠费而导致的数据安全风险。

计费周期

包年/包月MAS实例的计费周期是根据用户购买的时长来确定的（以UTC+8时间为准）。一个计费周期的起点是用户开通或续费资源的时间（精确到秒），终点则是到期日的23:59:59。

例如，如果用户在2023/10/16 15:50:04购买了一个时长为一个月的MAS实例，那么其计费周期为：2023/10/16 15:50:04 ~ 2023/11/16 23:59:59。

计费示例

假设用户在2023/10/16 15:50:04购买了一个包年/包月MAS实例。购买时长为一个月，并在到期前手动续费1个月，则：

- 第一个计费周期为：2023/10/16 15:50:04 ~ 2023/11/16 23:59:59
- 第二个计费周期为：2023/11/16 23:59:59 ~ 2023/12/16 23:59:59

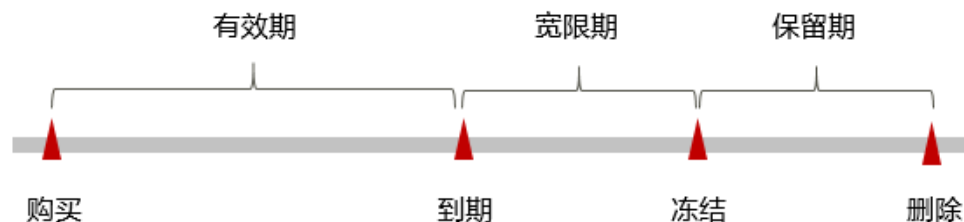
用户需要为每个计费周期预先付费，计费公式为实例规格单价 * 购买时长。

例如该实例包月的价格为13000 元/月，则上述两个计费周期的总费用为13000 * 2=26000（元）。

到期后影响

图2-1描述了包年/包月MAS实例各个阶段的状态。购买后，在计费周期内实例正常运行，此阶段为有效期；实例到期而未续费时，将陆续进入宽限期和保留期。

图 2-1 包年/包月 MAS 实例生命周期



到期预警

包年/包月MAS实例在到期前，系统将向用户推送到期预警消息。预警消息将通过邮件、短信和站内信的方式通知到华为账号的创建者。

- 包年资源到期前30、15、7、3、1天发送到期提醒。
- 包月资源到期前15、7、3、1天发送到期提醒。

到期后影响

当用户的包年/包月MAS实例到期未续费，首先会进入宽限期，资源状态变为“已过期”。宽限期内用户可以正常访问实例。

如果用户在宽限期内仍未续费包年/包月MAS实例，那么就会进入保留期，资源状态变为“已冻结”，用户将无法对处于保留期的包年/包月资源执行任何操作。

保留期到期后，若包年/包月MAS实例仍未续费，那么MAS实例将被释放，数据无法恢复。

说明

- 华为云根据[客户等级](#)定义了不同客户的宽限期和保留期时长。
- 关于续费的详细介绍请参见[续费概述](#)。

2.3 按需计费

按需计费是一种先使用再付费的计费模式，适用于无需任何预付款或长期承诺的用户。本文将介绍按需计费MAS实例的计费规则。

适用场景

按需计费适用于具有不能中断的短期、突增或不可预测的应用或服务，例如电商抢购、临时测试、科学计算。

计费周期

按需计费的MAS实例按小时计费，每天整点结算一次费用（以UTC+8时间为准），结算完毕后进入新的计费周期。计费的起点以MAS实例创建成功的时间点为准，终点以实例删除时间点的小时整点为准。

计费示例

假设用户在2023/10/16 9:30:00创建成功了一个按需计费的MAS实例，然后在2023/10/16 11:00:00将其删除，则：

- 第一个计费周期为9:00:00 ~ 10:00:00，在9:30:00 ~ 10:00:00间产生费用，该计费周期内的计费时长为0.5小时。
- 第二个计费周期为10:00:00 ~ 11:00:00，在10:00:00 ~ 11:00:00间产生费用，该计费周期内的计费时长为1小时。

用户需要为每个计费周期付费，计费公式如实例规格单价 * 计费时长。MAS实例每小时价格请参考[价格详情](#)。

假设该规格的实例按需价格为20 元/小时，在两个计费周期的总费用为 $20 * (0.5+1) = 30$ （元）。

须知

该示例中的价格仅供参考，实际计算请以[MAS价格详情](#)中的价格为准。

欠费影响

[图2-2](#)描述了按需计费MAS实例各个阶段的状态。购买后，在计费周期内资源正常运行，此阶段为有效期；当用户的账号因按需MAS实例自动扣费导致欠费后，账号将变成欠费状态，实例将陆续进入宽限期和保留期。

图 2-2 按需计费 MAS 资源生命周期



欠费预警

系统会在每个计费周期后的一段时间对按需计费资源进行扣费。当用户的账户被扣为负值时，将通过邮件、短信和站内信的方式通知到华为账号的创建者。

欠费后影响

当用户的账号因按需MAS实例自动扣费导致欠费后，账号将变成欠费状态。欠费后，按需资源不会立即停止服务，资源进入宽限期。用户需支付按需资源在宽限期内产生的费用，相关费用可在管理控制台“费用中心 > 总览”的“欠费金额”查看，华为云将在用户充值时自动扣取欠费金额。

如果用户在宽限期内仍未支付欠款，那么就会进入保留期，实例状态变为“已冻结”，用户将无法对处于保留期的按需计费资源执行任何操作。

保留期到期后，若用户仍未支付账户欠款，那么MAS实例将被释放，数据无法恢复。

 说明

- 华为云根据[客户等级](#)定义了不同客户的宽限期和保留期时长。
- 关于充值的详细操作请参见[账户充值](#)。

3 计费项

计费说明

多活高可用服务的计费项为多活管理中心、功能模块、节点以及混沌工程。具体内容如表3-1所示。

具体收费介绍，请参考[价格详情](#)。

表 3-1 多活高可用服务计费项

计费项	计费项说明	适用的计费模式
多活管理中心	根据多活管理中心规格、购买时长以及购买的实例数量进行计费。	包年/包月、按需计费
功能模块	根据功能模块版本、功能点数量以及开通时长进行计费。	按需计费
节点	根据多活管理中心关联的节点数以及购买时长进行计费。	按需计费
混沌工程	根据混沌工程产品规格以及开通时长进行计费。	包年/包月

同城多活功能模块与节点计费公式说明

功能模块系数： $1 + 0.8 * (n - 1)$ ，n为功能模块个数。

同城多活功能模块价格： $100 * \text{功能模块系数}$ 。

比如购买10个功能模块，模块系数为 $1 + 0.8 * (10 - 1) = 8.2$ ，价格： $100 * 8.2 = 820$ 元/天。

同城多活节点数价格： $0.4 * \text{节点数} * \text{功能模块系数}$ ，10节点(包含)以内免费，超过10个节点，只收取超过节点费用。

比如购买10个节点，10节点(包含)以内免费，节点价格为0。

比如购买15个节点，2个功能模块，则功能模块系数为 $1 + 0.8 * (2 - 1) = 1.8$ ，节点价格为 $0.4 * (15 - 10) * 1.8 = 3.6$ 元/天。

异地多活功能模块与节点计费公式说明

功能模块系数： $1 + 0.8 * (n - 1)$ ，n为功能模块个数。

异地多活功能模块价格： **$600 * \text{功能模块系数}$** 。

比如购买10个功能模块，模块系数为 $1 + 0.8 * (10 - 1) = 8.2$ ，价格： $600 * 8.2 = 4920$ 元/天。

异地多活节点数价格： **$1 * \text{节点数} * \text{功能模块系数}$** ，10节点(包含)以内免费，超过10个节点，只收取超过节点费用。

比如购买10个节点，10节点(包含)以内免费，节点价格为0。

比如购买15个节点，2个功能模块，则功能模块系数为 $1 + 0.8 * (2 - 1) = 1.8$ ，节点价格为 $1 * (15 - 10) * 1.8 = 9$ 元/天。

4 续费

4.1 续费概述

4.2 手动续费

4.3 自动续费

4.1 续费概述

续费简介

包年/包月实例到期后会影响到实例正常运行。如果用户想继续使用，需要在指定的时间内为实例续费，否则实例会被删除，数据丢失且不可恢复。

续费操作仅适用于包年/包月的实例，按需计费的实例不需要续费，只需要保证账户余额充足即可。

实例在到期前续费成功，所有实例资源得以保留，且实例的运行不受影响。实例到期后的状态说明，请参见[到期后影响](#)。

续费相关的功能

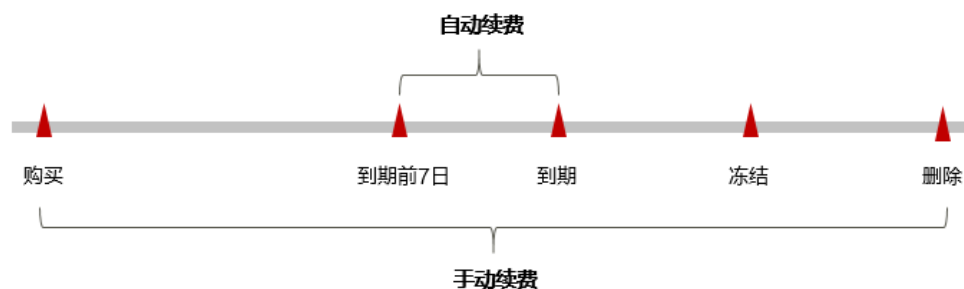
包年/包月实例续费相关的功能如[表4-1](#)所示。

表 4-1 续费相关的功能

功能	说明
手动续费	包年/包月实例从购买到被自动删除之前，用户可以随时在控制台为MAS实例续费，以延长实例的使用时间。
自动续费	设为自动续费后，实例会在每次到期前自动续费，避免因忘记手动续费而导致实例被自动删除。

在一个包年/包月实例生命周期的不同阶段，用户可以根据需要选择一种方式进行续费，具体如[图4-1](#)所示。

图 4-1 实例生命周期



- 实例从购买到到期前，处于正常运行阶段，实例状态为“运行中”。
- 到期后，实例状态变为“已过期”。
- 到期未续费时，实例首先会进入宽限期，宽限期到期后仍未续费，实例状态变为“已冻结”。
- 超过宽限期仍未续费将进入保留期，如果保留期内仍未续费，实例将被自动删除。

📖 说明

华为云根据[客户等级](#)定义了不同客户的宽限期和保留期时长。

在实例到期前均可设为自动续费，到期前7日凌晨3:00首次尝试自动续费，如果扣款失败，每天凌晨3:00尝试一次，直至实例到期或者续费成功。到期前7日自动续费扣款是系统默认配置，用户也可以根据需要进行修改此扣款日。

4.2 手动续费

包年/包月实例从购买到被自动删除之前，用户可以随时在控制台为实例续费，以延长实例的使用时间。

在费用中心续费

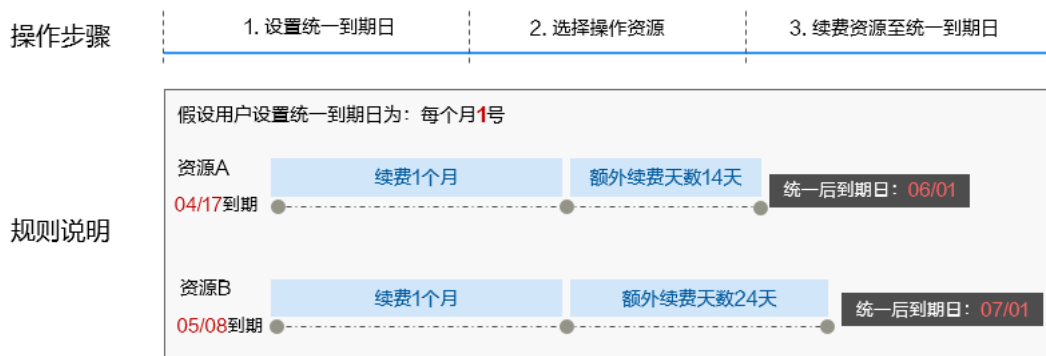
1. 进入“[费用中心 > 续费管理](#)”页面。
2. 自定义查询条件。
可在“手动续费项”、“自动续费项”、“到期转按需项”、“到期不续费项”页签查询全部待续费资源，对资源进行手动续费的操作。
所有需手动续费的资源都可归置到“手动续费项”页签，具体操作请参见[如何恢复为手动续费](#)。
3. 手动续费资源。
 - 单个续费：在资源页面找到需要续费的资源，单击操作列的“续费”。
 - 批量续费：在资源页面勾选需要续费的资源（可同时勾选多个实例），单击列表左上角的“批量续费”。
4. 选择实例的续费时长，判断是否勾选“统一到到期日”。确认配置费用后单击“去支付”。
将实例到期时间统一到每个月的某一天的详细介绍请参见[统一包年/包月资源的到期日](#)。
5. 进入支付页面，选择支付方式，确认付款，支付订单后即可完成续费。

统一包年/包月资源的到期日

如果用户持有多个到期日不同的实例，可以将到期日统一设置到统一日期，便于日常管理和续费。

图4-2展示了用户将两个不同时间到期的资源，同时续费一个月，并设置“统一到期日”后的效果对比。

图 4-2 统一到期日



更多关于统一到期日的规则请参见[如何设置统一到期日](#)。

4.3 自动续费

自动续费可以减少手动续费的管理成本，避免因忘记手动续费而导致实例被自动删除。自动续费的规则如下所述：

- 以实例的到期日计算第一次自动续费日期和计费周期。
- 实例自动续费周期以用户选择的续费时长为准。例如，用户选择了3个月，实例即在每次到期前自动续费3个月。
- 在实例到期前均可设为自动续费，到期前7日凌晨3:00首次尝试自动续费，如果扣款失败，每天凌晨3:00尝试一次，直至实例到期或者续费成功。
- 设为自动续费后，还可以手动续费该实例。手动续费后，自动续费仍然有效，在新的到期时间前的第7天开始扣款。
- 自动续费的到期前7日自动扣款属于系统默认配置，用户也可以根据需要进行修改此扣款日，如到期前6日、到期前5日等等。

更多关于自动续费的规则介绍请参见[自动续费规则说明](#)。

前提条件

请确认包年/包月的实例还未到期。

在续费管理页面设为自动续费

1. 进入“[费用中心 > 续费管理](#)”页面
2. 自定义查询条件。例如，选择“产品类型”为“多活高可用服务”。
 - 可对“手动续费项”、“自动续费项”、“到期不续费项”页签的资源设置到期转按需的操作。

- 可在“到期转按需项”页签查询已经设置到期转按需的资源。
3. 为包年/包月资源设为自动续费。
 - 单个资源设为自动续费：选择需要设为自动续费的实例，单击操作列“设为自动续费”。
 - 批量资源设为自动续费：选择需要设为自动续费的实例（可同时勾选多个实例），单击列表左上角的“设为自动续费”。
 4. 选择续费时长，并根据需要设置自动续费次数，单击“开通”。

5 费用账单

用户可以在“费用中心 > 账单管理”查看资源的费用账单，以了解该资源在某个时间段的使用量和计费信息。


账单上报周期

包年/包月计费模式的资源完成支付后，会实时上报一条账单到计费系统进行结算。

按需计费模式的资源按照固定周期上报使用量到计费系统进行结算。按需计费模式产品根据使用量类型的不同，分为按小时、按天、按月三种周期进行结算，具体扣费规则可以参考[按需产品周期结算说明](#)。

按需计费资源的扣费时间可能会滞后于结算周期，例如：按小时结算的实例在8:30删除资源，但是8:00~9:00期间产生的费用，通常会在10:00左右才进行扣费。在“费用中心 > 账单管理 > 流水和明细账单 > 流水账单”中，“消费时间”即按需产品的实际使用时间。

查看指定资源的账单

1. 登录[MAS控制台](#)，在“多活容灾 > 多活管理”页面，单击实例卡片进入实例详情页。
2. 复制实例ID。
3. 进入“[费用中心 > 流水和明细账单](#)”页面。
4. 选择“明细账单”，在筛选条件中选择“资源ID”，并输入2中复制的实例ID，单击图标即可查找到该资源的账单。

可以看到该实例扣除的费用，这取决于MAS的计费模式和计费项，具体请参见[计费概述](#)。

关于查询账单的详细参数介绍请参见[流水与明细账单](#)。

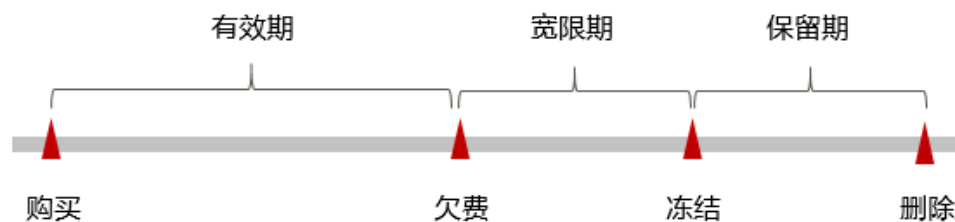
6 欠费说明

用户在使用云服务时，账户的可用额度小于待结算的账单，即被判定为账户欠费。欠费后，可能会影响云服务资源的正常运行，请及时充值。

欠费影响

- 包年/包月
对于包年/包月MAS实例，用户已经预先支付了资源费用，因此在账户出现欠费的情况下，已有的包年/包月MAS实例仍可正常使用。然而，对于涉及费用的操作，如变更实例规格、续费订单等，用户将无法进行。
- 按需计费
当用户的账号因按需MAS资源自动扣费导致欠费后，账号将变成欠费状态。欠费后，按需资源不会立即停止服务，资源进入宽限期。用户需支付按需资源在宽限期内产生的费用，相关费用可在管理控制台“费用中心 > 总览 > 欠费金额”查看，华为云将在用户充值时自动扣取欠费金额。
如果用户在宽限期内仍未支付欠款，那么就会进入保留期，资源状态变为“已冻结”，用户将无法对处于保留期的按需计费资源执行任何操作。
保留期到期后，若用户仍未支付账户欠款，那么实例将被释放，数据无法恢复。

图 6-1 按需计费 MAS 资源生命周期



说明

华为云根据[客户等级](#)定义了不同客户的宽限期和保留期时长。

避免和处理欠费

若MAS实例不再使用，用户可以将其删除，以免继续扣费。实例删除后，数据无法恢复，如需保存缓存数据，请提前执行数据备份并下载保存。

用户可以在“费用中心 > 总览”页面设置“可用额度预警”功能，当可用额度、通用代金券和现金券的总额度低于预警阈值时，系统自动发送短信和邮件提醒。

当产生欠费后，请用户及时充值，详细操作请参见[账户充值](#)。

7 停止计费

包年/包月资源

对于包年/包月计费模式的MAS实例，用户在购买时会一次性付费，服务将在到期后自动停止使用。



- 如果在计费周期内不再使用包年/包月资源，用户可以执行退订操作，系统将根据资源是否属于五天无理由退订、是否使用代金券和折扣券等条件返还一定金额到用户的账户。详细的退订规则请参见[云服务退订规则概览](#)。
- 如果用户已开启“自动续费”功能，为避免继续产生费用，请在自动续费扣款日（默认为到期前7日）之前关闭自动续费。

按需计费资源

对于按需计费模式的MAS实例，若不再使用这些资源且需停止计费，请删除相应资源。

通过账单查找云服务资源并停止计费

为了确保所有计费资源都能够被找到并删除，用户可以在费用账单中获取计费资源的ID，通过这些ID信息找到具体的资源，然后将其删除。具体操作如下：

1. 进入“[费用中心 > 流水和明细账单](#)”页面。
2. 选择“[明细账单](#)”，复制需删除的资源ID。
3. 单击左侧导航栏的  图标，选择“[企业应用 > 多活高可用服务](#)”，进入MAS控制台的实例页面。
4. 在页面上方搜索框中，筛选条件选择“实例ID”，并输入2中复制的资源ID，单击  图标即可查找到该实例资源。
用户也可以在2中复制资源名称，并在查找实例资源时筛选条件选择“名称”，通过资源名称查找实例资源。
5. 单击实例的“删除”按钮，对实例执行删除操作。

说明

按需计费资源删除后，可能还会存在账单信息，因为系统通常会在使用后1个小时内对上一个结算周期的费用进行扣款。例如在8:30删除按小时结算的资源，但是8:00~9:00期间产生的费用，通常会在10:00左右才进行扣费。