

消息中心常见问题-2023

文档版本 20251202
发布日期 2025-12-02



版权所有 © 华为技术有限公司 2025。保留一切权利。

未经本公司书面许可，任何单位和个人不得擅自摘抄、复制本文档内容的部分或全部，并不得以任何形式传播。

商标声明



HUAWEI和其他华为商标均为华为技术有限公司的商标。

本文档提及的其他所有商标或注册商标，由各自的所有人拥有。

注意

您购买的产品、服务或特性等应受华为公司商业合同和条款的约束，本文档中描述的全部或部分产品、服务或特性可能不在您的购买或使用范围之内。除非合同另有约定，华为公司对本文档内容不做任何明示或暗示的声明或保证。

由于产品版本升级或其他原因，本文档内容会不定期进行更新。除非另有约定，本文档仅作为使用指导，本文档中的所有陈述、信息和建议不构成任何明示或暗示的担保。

安全声明

漏洞处理流程

华为公司对产品漏洞管理的规定以“漏洞处理流程”为准，该流程的详细内容请参见如下网址：

<https://www.huawei.com/cn/psirt/vul-response-process>

如企业客户须获取漏洞信息，请参见如下网址：

<https://securitybulletin.huawei.com/enterprise/cn/security-advisory>

目 录

1 如何设置“消息接收管理”？	1
2 每类消息可以添加多少个接收人？	10
3 如何取消消息接收？	11

1 如何设置“消息接收管理”？

华为云目前已经支持短信、邮件、站内信、自动语音、企业微信机器人、钉钉机器人、飞书机器人等多种消息通知渠道，您可以参考以下内容，根据需要自行设置。

一、通过“接收人管理”功能，配置消息接收人并订阅消息

步骤1 登录[控制台](#)。

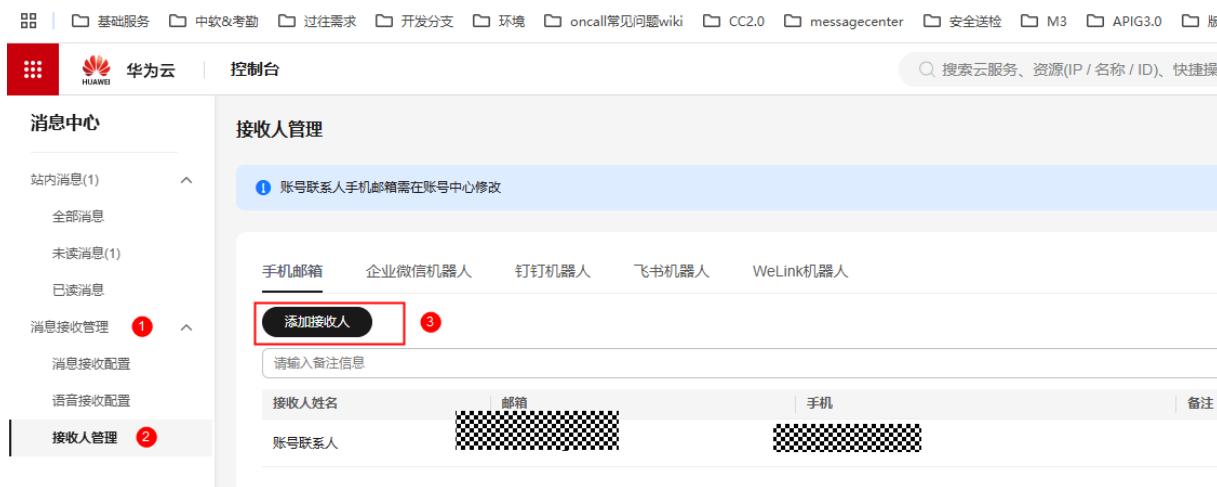


步骤2 单击右上角的 ，进入消息中心。



步骤3 在左侧导航栏，选择“消息接收管理 > 接收人管理”。

步骤4 在手机邮箱界面中，点击“添加接收人”。



步骤5 输入接收人的姓名、邮箱、手机号，单击“确定”，完成新增手机邮箱接收人操作。

添加接收人



说明

为了保证新增接收人的联系方式准确，需要接收人通过邮件/短信完成验证后才能添加成功。

步骤6 配置接收人的订阅消息。

- 在“接收人管理”页面，在手机邮箱页签，单击指定接收人操作列的“订阅管理”。



- 勾选接收人需要订阅的消息类型，单击“确定”，完成订阅配置。

订阅管理

自定义订阅 复制现有订阅模式

① 每类消息至少保留一个联系人。

消息类型	接收方式
✓ 财务消息	邮件,短信
✓ 产品消息	邮件,短信
✓ 安全消息	邮件,短信
✓ 运维消息	邮件,短信
✓ 活动消息	邮件,短信
✓ 备案消息	邮件,短信
✓ 合同消息	邮件,短信

----结束

二、通过“消息接收配置”功能，配置消息接收人并订阅消息

步骤1 登录[控制台](#)。



步骤2 单击右上角的 ，进入消息中心。



步骤3 在左侧导航栏，选择“消息接收管理 > 消息接收配置”。

消息类型	邮箱	短信	站内信	群聊机器人
财务消息	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
账户余额预警	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
账户变动通知	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
伙伴预算提醒	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
账单出账通知	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
发票信息通知	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
成本管理通知	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
产品消息	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
产品创建开通通知	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

步骤4 配置消息接收方式。

勾选或取消勾选某个消息类型的邮箱、短信、站内信、群聊机器人（包含：企业微信、钉钉、飞书），修改该类型消息的接收方式。

消息类型	邮箱	短信	站内信
财务消息	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
账户余额预警	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
账户变动通知	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
伙伴预算提醒	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
账单出账通知	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
发票信息通知	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
成本管理通知	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

步骤5 添加接收人。

1. 勾选一种或多种消息类型，单击页面下方的“添加接收人”。
2. 勾选需要添加的接收人，单击“确定”。



说明

若添加了新的接收人，为了保证新接收人的联系方式准确，需要接收人通过邮件/短信完成验证后才能添加成功。

----结束

三、通过“语音接收配置”功能，配置语音接收人

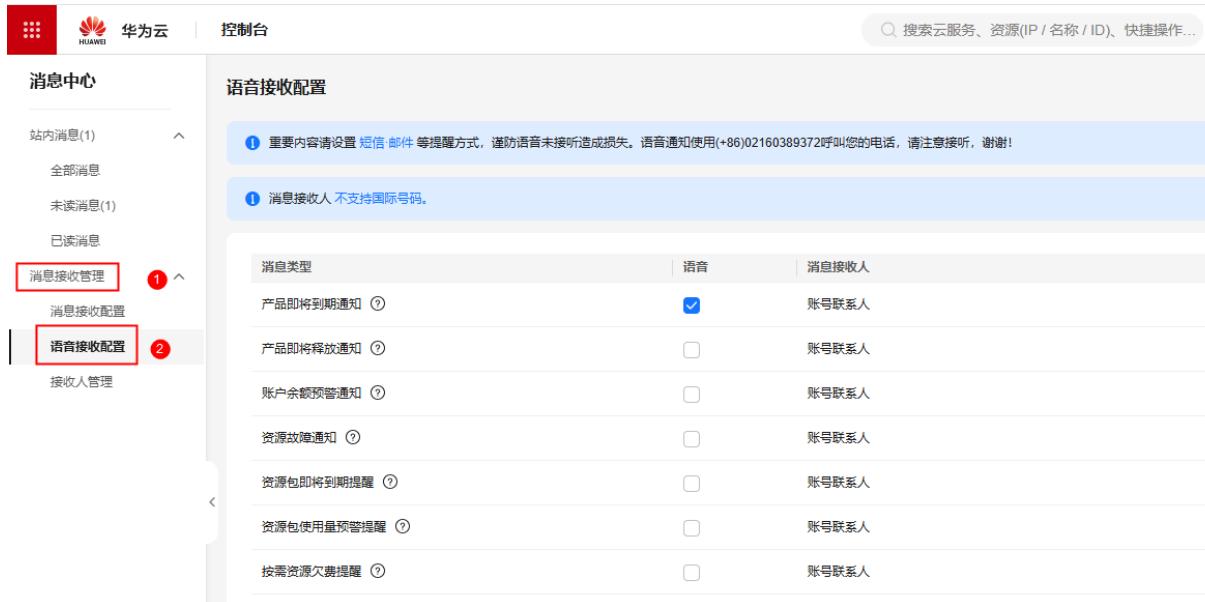
步骤1 登录控制台。



步骤2 单击右上角的 ，进入消息中心。

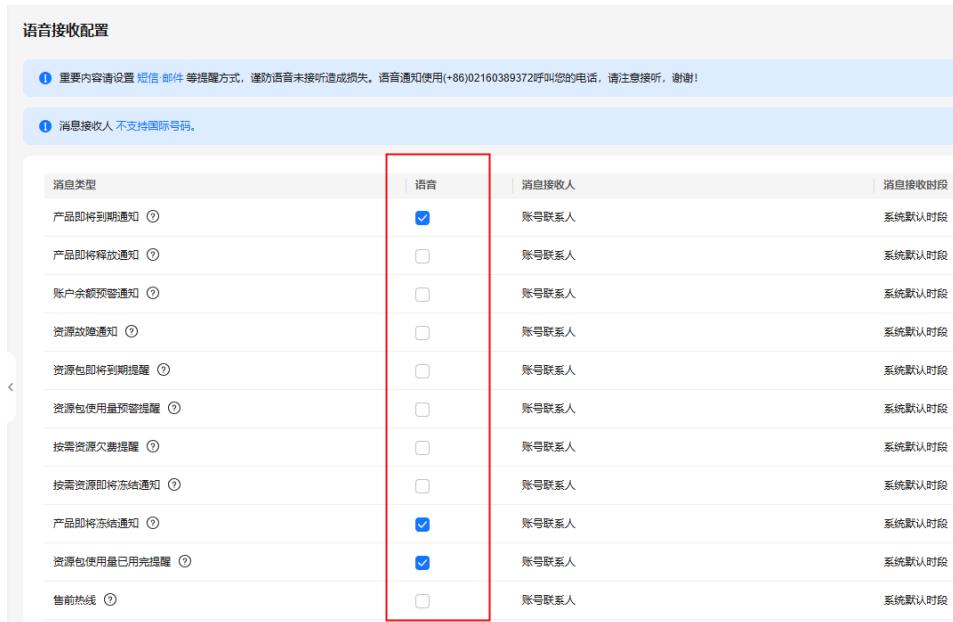


步骤3 在左侧导航栏，选择“消息接收管理 > 语音接收配置”。



消息类型	语音	消息接收人
产品即将到期通知	<input checked="" type="checkbox"/>	账号联系人
产品即将释放通知	<input type="checkbox"/>	账号联系人
账户余额预警通知	<input type="checkbox"/>	账号联系人
资源故障通知	<input type="checkbox"/>	账号联系人
资源包即将到期提醒	<input type="checkbox"/>	账号联系人
资源包使用量预警提醒	<input type="checkbox"/>	账号联系人
按需资源欠费提醒	<input type="checkbox"/>	账号联系人

步骤4 勾选待开启语音接收的消息类型。



消息类型	语音	消息接收人	消息接收时段
产品即将到期通知	<input checked="" type="checkbox"/>	账号联系人	系统默认时段
产品即将释放通知	<input type="checkbox"/>	账号联系人	系统默认时段
账户余额预警通知	<input type="checkbox"/>	账号联系人	系统默认时段
资源故障通知	<input type="checkbox"/>	账号联系人	系统默认时段
资源包即将到期提醒	<input type="checkbox"/>	账号联系人	系统默认时段
资源包使用量预警提醒	<input type="checkbox"/>	账号联系人	系统默认时段
按需资源欠费提醒	<input type="checkbox"/>	账号联系人	系统默认时段
按需资源即将冻结通知	<input type="checkbox"/>	账号联系人	系统默认时段
产品即将冻结通知	<input checked="" type="checkbox"/>	账号联系人	系统默认时段
资源包使用量已用完提醒	<input checked="" type="checkbox"/>	账号联系人	系统默认时段
售前热线	<input type="checkbox"/>	账号联系人	系统默认时段

步骤5 修改语音接收人。

1. 单击语音消息类型“操作”列的“修改消息接收人”。
2. 勾选需要接收语音通知的接收人，单击“确定”。

**说明**

若添加了新的接收人，为了保证新接收人的联系方式准确，需要接收人通过邮件/短信完成验证后才能添加成功。

----结束

2 每类消息可以添加多少个接收人？

每类消息最多可以添加100个接收人。

3 如何取消消息接收?

以下三种方法可以取消消息接收：

方法一：在“消息接收管理 > 消息接收配置”界面，移除接收人。

□ 说明

每个消息分类下至少要保留一个接收人。

方法二：在“消息接收管理 > 消息接收配置”界面，取消勾选消息类型的消息发送方式（默认开启邮箱、短信、站内信）。

□ 说明

账户余额预警和账户变动通知无法取消勾选消息发送方式。

方法三：在“消息接收管理 > 接收人管理”界面，单击“订阅管理”，取消接收人订阅的消息类型。