

开源治理服务

计费说明

文档版本	01
发布日期	2025-08-28



版权所有 © 华为云计算技术有限公司 2025。保留一切权利。

非经本公司书面许可，任何单位和个人不得擅自摘抄、复制本文档内容的部分或全部，并不得以任何形式传播。

商标声明



HUAWEI和其他华为商标均为华为技术有限公司的商标。

本文档提及的其他所有商标或注册商标，由各自的所有人拥有。

注意

您购买的产品、服务或特性等应受华为云计算技术有限公司商业合同和条款的约束，本文档中描述的全部或部分产品、服务或特性可能不在您的购买或使用范围之内。除非合同另有约定，华为云计算技术有限公司对本文档内容不做任何明示或暗示的声明或保证。

由于产品版本升级或其他原因，本文档内容会不定期进行更新。除非另有约定，本文档仅作为使用指导，本文档中的所有陈述、信息和建议不构成任何明示或暗示的担保。

华为云计算技术有限公司

地址：贵州省贵安新区黔中大道交兴功路华为云数据中心 邮编：550029

网址：<https://www.huaweicloud.com/>

目 录

1 计费概述.....	1
2 计费模式.....	2
2.1 计费模式概述.....	2
2.2 按需套餐包.....	2
2.3 包年/包月.....	3
3 计费项.....	6
4 续费.....	8
4.1 续费概述.....	8
4.2 手动续费.....	9
4.3 自动续费.....	11
5 费用账单.....	12
6 欠费说明.....	13
7 停止计费.....	14
8 计费 FAQ.....	15
8.1 如何减少开源治理服务配额？	15

1 计费概述

通过阅读本文，您可以快速了解开源治理服务（CodeArts Governance）的计费模式、计费项、续费、欠费等主要计费信息。

- **计费模式**

开源治理服务提供按需套餐包和包年/包月两种计费模式，以满足不同场景下的用户需求。按需套餐包和包年/包月是预付费模式，即先付费再使用。按需套餐包按照扫描成功的次数结算，包年/包月按照订单的购买周期进行结算。因此在购买之前，您必须确保账户余额充足。关于两种计费模式的详细介绍请参见[计费模式概述](#)。

- **计费项**

开源治理服务提供按需套餐包和包年/包月模式，计费项详细说明请参见[计费项](#)。

- **续费**

包年/包月订单在到期后会影响到开源治理服务正常使用。如果您想继续使用开源治理服务，需要在规定的时间内为开源治理服务进行续费，否则无法继续使用开源治理服务。续费包括手动续费和自动续费两种方式，您可以根据需求选择。了解更多关于续费的信息，请参见[续费概述](#)。

- **费用账单**

您可以在“费用中心 > 账单管理”查看与开源治理服务相关的流水和明细账单，以便了解您的消费情况。如需了解具体操作步骤，请参见[费用账单](#)。

- **欠费**

在使用开源治理服务时，当账户的可用额度小于待结算的账单，即被判定为账户欠费。欠费后，可能会影响到开源治理服务的正常使用，需要及时充值。详细介绍请参见[欠费说明](#)。

- **停止计费**

当不再使用开源治理服务资源时，可以将其退订，从而避免继续收费。详细介绍请参见[停止计费](#)。

2 计费模式

2.1 计费模式概述

- 开源治理服务提供按需套餐包和包年/包月计费模式，以满足您的不同用户需求。
- 按需套餐包，一种预付费模式，即先付费再使用，按照扫描成功的次数结算。
 - 包年/包月，一种预付费模式，即先付费再使用，按照订单的购买周期进行结算。购买时长不同优惠力度不同。

表 2-1 二进制成分分析计费模式说明

计费模式	按需套餐包	包年/包月
付费方式	预付费，按照扫描成功的次数结算。	预付费，按照订单的购买周期结算。
计费周期	按扫描成功的次数结算，配额包扣费有延时，当前使用的次数会在1小时后从配额包中扣除。	按订单的购买周期计费。
适用计费项	扫描成功的次数。	套餐包版本包月单价、购买时长和扫描最大并发数。
适用场景	适用于短期使用场景，可以随时进行扫描。	适用于可预估资源使用周期的场景，价格比按需套餐包模式更优惠。对于扫描任务需长期7x24小时持续扫描的场景，推荐该方式。

2.2 按需套餐包

适用场景

按需套餐包适用于短期使用的场景。

适用计费项

表 2-2 二进制成分分析按需套餐包适用计费项

计费项	说明
扫描成功的次数	二进制成分分析为每个华为云账号提供5次免费试用的机会，可以免费试用5次任务。免费试用扫描对象文件大小限制300MB，可体验所有检查项功能。免费套餐包不支持报告下载，开源软件只展示前10个组件。 二进制成分分析按需套餐包按扫描成功的次数结算，配额包扣费有延时，当前使用的次数会在1小时后从配额包中扣除。 套餐包规格如下： 20次：包含20次单文件扫描。 1次：包含1次单文件扫描。

假设您计划购买开源治理服务二进制成分分析按需套餐包，在购买页面底部，您将看到所需的配置费用。

注意事项：

1. 购买多个配额包，只叠加次数，不叠加购买时长，配额包按照到期时间排序，优先使用先到期的配额包。
2. 配额包有效期为1年，到期自动失效，失效后剩余次数将作废，如配额包到期或者耗尽，则会自动转为从余额扣费。

2.3 包年/包月

适用场景

适用于可预估资源使用周期的场景，价格比按需套餐包计费模式更优惠。对于长期使用用户，推荐该方式。以下是一些适用于包年/包月计费模式的业务场景：

- 稳定业务需求：对于长期运行且资源需求相对稳定的业务，如企业业务系统等，包年/包月计费模式能提供较高的成本效益。
- 长期项目：对于周期较长的项目，如科研项目、大型活动策划等，包年/包月计费模式可以确保在整个项目周期内资源的稳定使用。
- 业务高峰预测：如果能预测到业务高峰期，如电商促销季、节假日等，可提前购买包年/包月资源以应对高峰期的需求，避免资源紧张。
- 数据安全要求高：对于数据安全性要求较高的业务，包年/包月计费模式可确保资源的持续使用，降低因资源欠费而导致的数据安全风险。

适用计费项

表 2-3 二进制成分分析包年/包月适用计费项

计费项	计费项说明
扫描最大并发数	按购买的个数计费。
购买时长	支持购买1~9个月或者1年。 购买时长为1年时，可享受实付10个月的优惠。

假设您计划购买开源治理服务二进制成分分析专业版，扫描配额包选择1个，购买时长1个月，在购买页面底部，您将看到所需的配置费用。

计费周期

包年/包月开源治理服务的计费周期是根据您购买的时长来确定的（以UTC+8时间为准）。一个计费周期的起点是您开通或续费资源的时间（精确到秒），终点则是到期日的23:59:59。

例如，如果您在2023/03/08 15:50:04购买了时长为一个月的开源治理服务，那么其计费周期为：2023/03/08 15:50:04 ~ 2023/04/08 23:59:59。

计费示例

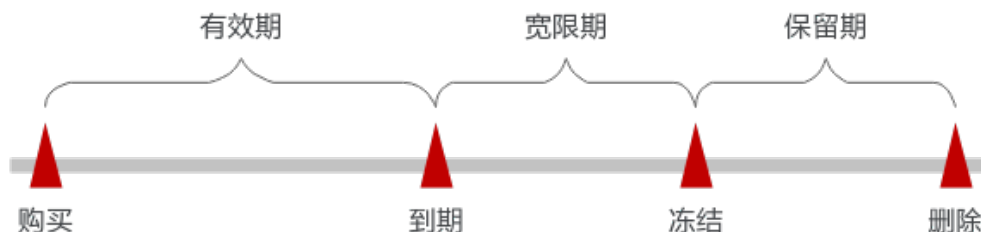
假设您在2023/03/08 15:50:04购买了包年/包月开源治理服务，购买时长为一个月，并在到期前手动续费1个月，则：

- 第一个计费周期为：2023/03/08 15:50:04 ~ 2023/04/08 23:59:59
- 第二个计费周期为：2023/04/08 23:59:59 ~ 2023/05/08 23:59:59

到期后影响

图2-1描述了包年/包月开源治理服务各个阶段的状态。购买后，在计费周期内资源正常运行，此阶段为有效期；资源到期而未续费时，将陆续进入宽限期和保留期。

图 2-1 包年/包月开源治理服务生命周期



到期预警

包周期套餐包在到期前，系统将向用户推送到期预警消息。预警消息将通过邮件、短信和站内信的方式通知到华为云账号的创建者。

- 包年资源到期前30天、15天、7天、3天、1天发送到期预警信息。
- 包月资源到期前15天、7天、3天、1天发送到期预警信息。

当开源治理服务套餐资源用量/流量已达80%以上或100%，系统将在服务使用界面向用户推送预警消息。

到期后影响

当您的包年/包月开源治理服务到期未续费，首先会进入宽限期，资源状态变为“已过期”。宽限期内您可以正常使用开源治理服务。

如果您在宽限期内仍未续费包年/包月开源治理服务，那么就会进入保留期，资源状态变为“已冻结”，您将无法对处于保留期的包年/包月资源执行任何操作。

保留期到期后，若包年/包月开源治理服务仍未续费，那么将无法继续使用开源治理服务。

3 计费项

计费说明

开源治理服务提供按需套餐包模式和包年/包月模式，按需套餐包模式计费项信息请参考[表3-1](#)；按包年/包月模式计费项信息请参考[表3-2](#)。

表 3-1 按需套餐包模式计费项信息

计费项	计费项说明	适用的计费模式	计费公式
按需套餐包单价	包含两种规格： 1次按需套餐包 20次按需套餐包	按需套餐包计费。	按需套餐包单价 * 扫描配额包
扫描配额包	按购买的个数计费。		

表 3-2 按包年/包月模式计费项信息

计费项	计费项说明	适用的计费模式	计费公式
套餐包版本包月单价	开源治理服务当前提供套餐包版本为专业版。	包年/包月。	套餐包版本包月单价 * 扫描最大并发数 * 购买时长
扫描最大并发数	按购买的个数计费。		
购买时长	二进制成分分析支持购买1~9个月或者1年。购买时长为1年时，可享受实付10个月的优惠。		

计费示例

以包年/包月计费模式为例，假设您在2023/03/08 15:50:04购买了开源治理服务，购买时长为一个月，并在到期前手动续费1个月，则：

- 第一个计费周期为：2023/03/08 15:50:04 ~ 2023/04/08 23:59:59
- 第二个计费周期为：2023/04/08 23:59:59 ~ 2023/05/08 23:59:59

4 续费

4.1 续费概述

续费简介

包年/包月开源治理服务到期后会影响开源治理服务正常运行。如果您想继续使用，需要在指定的时间内为开源治理服务续费。

开源治理服务在到期前续费成功，便可正常使用，且开源治理服务的资源使用不受影响。开源治理服务到期后的状态说明，请参见[到期后影响](#)。

续费操作仅适用于包年/包月计费模式，按需套餐包计费模式不需要续费，只需要保证账户余额充足即可。

续费相关的功能

包年/包月开源治理服务续费相关的功能如[表4-1](#)所示。

表 4-1 续费相关的功能

功能	说明
手动续费	包年/包月开源治理服务从购买到被自动删除之前，您可以随时在开源治理服务控制台进行续费，以延长开源治理服务的使用时间。
自动续费	开通自动续费后，开源治理服务会在每次到期前自动续费，避免因忘记手动续费而导致资源被自动删除。

在包年/包月开源治理服务生命周期的不同阶段，您可以根据需要选择一种方式进行续费，具体如[图4-1](#)所示。

图 4-1 开源治理服务生命周期



- 开源治理服务从购买到到期前，处于正常运行阶段，套餐状态为“正常”。
- 到期后，套餐状态变为“已过期”。
- 到期未续费时，开源治理服务首先会进入宽限期，宽限期到期后仍未续费，套餐状态变为“保留”。
- 超过宽限期仍未续费将进入保留期，如果保留期内仍未续费，资源将被自动删除。

在开源治理服务到期前均可开通自动续费，到期前7日凌晨3:00首次尝试自动续费，如果扣款失败，每天凌晨3:00尝试一次，直至开源治理服务到期或者续费成功。到期前7日自动续费扣款是系统默认配置，您也可以根据需要修改此扣款日。

4.2 手动续费

包年/包月开源治理服务从购买到被自动删除之前，您可以随时在开源治理服务控制台为开源治理服务续费，以延长开源治理服务的使用时间。

在控制台续费

步骤1 登录开源治理服务控制台。

步骤2 在左侧导航栏，选择“软件成分分析”下的“二进制成分分析”。

步骤3 单击页面右上角“续费”。

步骤4 进入“续费管理”页面，确认续费信息，单击“去支付”。

可设置“统一到期日”，勾选前面的复选框，到期日为设置的“统一到期日”。

套餐到期时间延长至统一到期日，可能产生额外的续费天数，您可以通过续费页面的“续费时长”列核对该天数。

步骤5 进入支付页面，确认订单信息无误后，单击“确认付款”。

----结束

在费用中心续费

步骤1 登录开源治理服务控制台。

步骤2 选择“费用 > 续费管理”，进入“续费管理”页面。

步骤3 自定义查询条件。

可在“手动续费项”、“自动续费项”、“到期转按需项”、“到期不续费项”页签查询全部待续费资源，对资源进行手动续费的操作。

所有需手动续费的资源都可归置到“手动续费项”页签，具体操作请参见[设为手动续费](#)。

- 步骤4 手动续费资源。
- 单个续费：在资源页面找到需要续费的资源，单击操作列的“续费”。
 - 批量续费：在资源页面勾选需要续费的资源，单击列表左上角的“批量续费”。
- 步骤5 选择开源治理服务的续费时长，判断是否勾选“统一到期日”，将开源治理服务到期时间统一到各个月的某一天（详细介绍请参见[统一到期日](#)）。确认配置费用后单击“去支付”。
- 步骤6 进入支付页面，选择支付方式，确认付款，支付订单后即可完成续费。
- 结束

统一包年/包月资源的到期日

统一到期日是指通过续费将包年/包月实例的到期日统一固定为一个月的某一天。

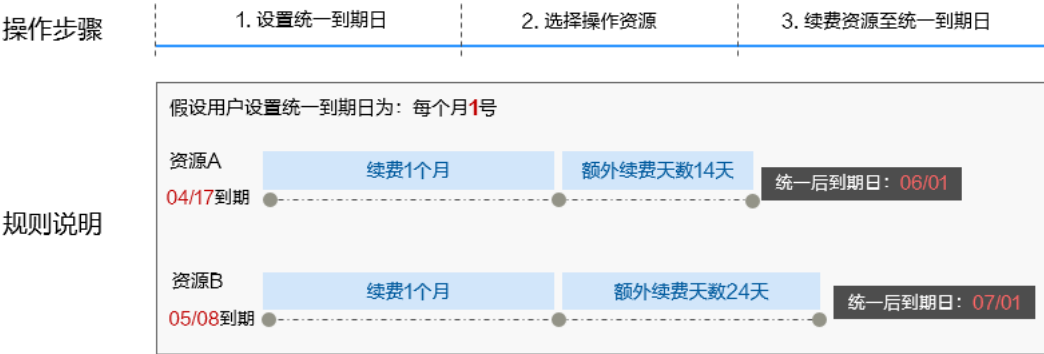
如果您购买的开源治理服务套餐的到期日不同，可以将到期日统一设置到固定一个日期，便于日常管理和续费。

资源A的到期日为04月17日，如续费一个月，续费至统一到期日后的到期时间为06月01日。设置统一到期日的实际续费时长=当前续费时长（1个月）+续费至统一到期日需要补齐的时长（05月16日~06月01日，14天）。

资源B的到期日为05月08日，如续费一个月，续费至统一到期日后的到期时间为07月01日。设置统一到期日的实际续费时长=当前续费时长（1个月）+续费至统一到期日需要补齐的时长（05月08日~07月01日，24天）。

[图4-2](#)展示了用户将两个不同时间到期的资源，同时续费一个月，并设置“统一到期日”后的效果对比。

图 4-2 统一到期日



更多关于统一到期日的规则请参见[统一到期日](#)。

4.3 自动续费

自动续费可以减少手动续费的管理成本，避免因忘记手动续费而导致开源治理服务无法使用。自动续费的规则如下所述：

- 以开源治理服务的到期日计算第一次自动续费日期和计费周期。
- 开源治理服务自动续费周期以您选择的续费时长为准。例如，您选择了3个月，开源治理服务即在每次到期前自动续费3个月。
- 在开源治理服务到期前均可开通自动续费，到期前7日凌晨3:00首次尝试自动续费，如果扣款失败，每天凌晨3:00尝试一次，直至开源治理服务到期或者续费成功。
- 开通自动续费后，还可以手动续费该开源治理服务。手动续费后，自动续费仍然有效，在新的到期时间前的第7天开始扣款。
- 自动续费的到期前7日自动扣款属于系统默认配置，您也可以根据需要进行修改此扣款日，如到期前6日、到期前5日等等。

更多关于自动续费的规则介绍请参见[自动续费规则说明](#)。

前提条件

请确认包年/包月开源治理服务还未到期。

在购买开源治理服务页面开通自动续费

您可以在购买开源治理服务页面开通自动续费。

在续费管理页面开通自动续费

步骤1 登录开源治理服务控制台。

步骤2 在页面上方选择“费用 > 续费管理”进入“续费管理”页面。

步骤3 自定义查询条件。

- 可在“自动续费项”页签查询已经开通自动续费的资源。
- 可对“手动续费项”、“到期转按需项”、“到期不续费项”页签的资源开通自动续费。

步骤4 为包年/包月资源开通自动续费。

- 单个资源开通自动续费：选择需要开通自动续费的开源治理服务，单击操作列“设为自动续费”。
- 批量资源开通自动续费：选择需要开通自动续费的开源治理服务，单击列表左上角的“设为自动续费”。

步骤5 选择续费时长，并根据需要设置自动续费次数，单击“开通”。

----结束

5 费用账单

您可以在“费用中心 > 账单管理”查看资源的费用账单，以了解该资源在某个时间段的使用量和计费信息。

账单上报周期

包年/包月计费模式的资源完成支付后，会实时上报一条账单到计费系统进行结算。

查看指定订单账单

步骤1 登录开源治理服务控制台。

步骤2 在页面上方选择“费用 > 费用账单”，进入“账单概览”页面。

步骤3 选择“账单管理 > 流水和明细账单”，选择账期，设置筛选条件（“产品类型”选择“开源治理服务 CodeArts Governance”、“计费模式”选择“包年/包月”），单击  图标即可搜索账单。

----结束

6 欠费说明

用户在使用云服务时，账户的可用额度小于待结算的账单，即被判定为账户欠费。欠费后，可能会影响云服务资源的正常运行，请及时充值。

欠费原因

- 当使用开源治理服务的同时，购买了其他服务的按需计费资源，同时账户中的余额不足以抵扣产生的按需费用。
- 自动续费情况下，可能会因持续性周期扣款而导致账户的余额不足。
- 未购买资源包，在按需套餐包模式下账户的余额不足。

欠费影响

对于包年/包月的开源治理服务资源，用户已经预先支付了资源费用，因此在账户出现欠费的情况下，已有的包年/包月开源治理服务资源仍可正常使用。然而，对于涉及费用的操作，如新购开源治理服务、升级开源治理服务规格、续费订单等，用户将无法正常进行。

避免和处理欠费

欠费后，账号将进入欠费状态，请及时进行充值，详细操作请参考[欠费还款](#)。

当产生欠费后，请您及时充值使可用额度大于0。

7 停止计费

按需套餐包计费

您在购买按需套餐包时会一次性付费，服务将在到期后自动停止使用。按需套餐包费用为一次性支付，不支持退订。

包年/包月资源

对于包年/包月计费模式的资源，例如包年/包月的开源治理服务、包年/包月的云硬盘等，用户在购买时会一次性付费，服务将在到期后自动停止使用。

- 如果在计费周期内不再使用包年/包月开源治理服务，您可以执行退订操作。系统将根据资源是否使用代金券和折扣券等条件返还一定金额到您的账户。详细的退订规则请参见[云服务退订规则概览](#)。
- 如果您已开启“自动续费”功能，为避免继续产生费用，请在自动续费扣款日（默认为到期前7日）之前关闭自动续费，请参考[如何取消自动续费](#)。

8 计费 FAQ

8.1 如何减少开源治理服务配额？

购买开源治理服务或配额后不能减少配额，仅支持升级规格。

如果用户需要减少配额，需要等之前购买的套餐到期或者退订当前的包年/包月套餐后，重新购买。